Euroopan komissio

YOUrope FOR Youth

#EUnarrative

NEUVOJA JA VINKKEJÄ KESKUSTELIJOILLE

Näin valmistaudut keskusteluun ja onnistut argumentoinnissa.

Koulutus, nuorisoasiat, urheilu ja kulttuuri

ETUKÄTEEN: ETSI FAKTAT!

> **Perehdy argumentteihisi.** Etsi faktoja, lainauksia ja kaavioita, jotka tukevat näkökantaasi.

> Yritä löytää jokaista asiaasi tukevaa todistetta kohti yksi **vastakkainen** perustelu.
Näistä on apua myöhemmässä vaiheessa.

> **Järjestä faktat aihealueittain.** Näin saat selkeyttä tiedon keräämiseen.

ETUKÄTEEN: PÄÄTÄ, MILLÄ ON MERKITYSTÄ

> Priorisoi ja päätä, mitkä ovat **kolme tärkeintä argumenttia**.

> Jäsennä sisältö niin, että siinä on alku, keskikohta ja lopuksi **argumentit**, jotka täydentävät sujuvasti toisiaan.

> Valmistele **mieleenjäävä lopetus**.

> **Aluksi** voit kirjoittaa puheesi kokonaan harjoittelua varten. Itse keskusteluun sinun kannattaa valmistella **muistilappuja**.

- Pieniä, helposti käsiteltäviä kortteja tai papereita (**esim. kooltaan kätevät A5 tai A6**), joissa on ranskalaisin viivoin puheesi tärkeimmät kohdat. Niitä on helppo selata, mikäli eksyt aiheesta tai hämmennyt. Muista numeroida sivut, jotta löydät aina oikean kohdan!

> Voit harkita käyttäväsi **asianmukaista, huolella valittua havaintomateriaalia**, jonka avulla sanomasi tehostuu ja teet vaikutuksen yleisöön.

ETUKÄTEEN: VAIHDA PUOLIA

> **Tarkastele** kantaasi vastaan olevaa näkemystä aiemmin keräämiesi tietojen avulla.

> **Kuvittele**, mitä muita näkökulmia vastapuoli saattaa esittää, ja etsi faktoja niiden haastamiseksi.

> Mitä vastapuoli tulee käyttämään **kolmena tärkeimpänä argumenttinaan** – miten haastaisit ne?

> **Mieti**, pystytkö tietojesi varassa vahvistamaan omia argumenttejasi tai löytämään jopa uusia, ja millä tavoin tämä tapahtuu.

> **Päivitä** puhettasi asianmukaisesti.

ETUKÄTEEN: TIIVISTÄ

- Jos ylität sinulle varatun ajan, **moderaattori keskeyttää sinut.** Harjoittele, jotta puheen kesto ja nopeus ovat sopivia.
- **Lue puhe ääneen**, mutta **älä kiirehdi** tai yritä mahduttaa kaikkia näkökulmia sinulle varattuun aikaan. Se ei onnistu keskustelupäivänä. Yleisö ei välttämättä ymmärrä puhettasi ja saatat ylittää ajan joka tapauksessa.
- **Jatka puheesi muotoilua ja hiomista**, kunnes olet sovittanut kaikki tärkeimmät argumentit sinulle varattuun aikaan.
- **Muista jättää tilaa tauoille.** Ne toimivat tehokeinoina ja apuna tärkeimpien argumenttien muistamisessa.
- Miten hitaasti etenetkin, **voit aina hidastaa enemmän!**

ETUKÄTEEN: KÄYTÄ OMAA TYYLIÄSI

> **Mieti esitystapaasi ja äänensävyäsi:**

- Tarkkaile muita puhujia verkossa ja valitse, mikä tapa sopii sinulle parhaiten.
- Puhu innostuneesti ja energisesti. Jos kuulostat tylsistyneeltä, yleisökin tylsistyy.

> **Asento ja kehonkieli ovat myös tärkeitä:**

- seiso suorassa, mutta älä ole jäykkä tai kireä;
- voit käyttää eleitä esimerkiksi tiettyjen asioiden painottamiseen, mutta älä liioittele;
- jos käytät havaintomateriaalia, laita ne sivuun käytön jälkeen, jottet sormeile niitä ja häiritse yleisöä;
- harjoittele pään kääntämistä sivulta toiselle **majakan tapaan**. Saat kohdistettua puheesi ja luotua yhteyden yleisöön tilan joka puolella.

> **Kun olet tyytyväinen sisältöön**, kokeile harjoittelemista vanhempien tai ystävien edessä. Näin totut puhumaan yleisön edessä. **Kerro heille etukäteen**, että haluaisit palautetta suorituksestasi ja puheesi sisällöstä.

KESKUSTELUPÄIVÄNÄ: PYSY RENTONA

- **Pukeudu vaatteisiin, joissa tunnet olosi mukavaksi.** Älä kuitenkaan pukeudu liian arkisesti. On parempi saada yleisö kuuntelemaan, mitä sinulla on sanottavana, kuin keskittymään siihen, mitä sinulla on päälläsi.
- **Vältä liian tiukkoja vaatteita** tai sellaisia, joissa hikoilet, sillä haluat varmasti kuulostaa ja näyttää siistiltä.
- **Älä jauha purkkaa.**
- **Muista ottaa mukaasi tärkeimmät argumenttisi sisältävät muistilaput.**

KESKUSTELUPÄIVÄNÄ: TUTUSTU ILMAPIIRIIN

- On tärkeää **tutustua keskustelutilaan etukäteen**.
- Millainen **akustiikka** siellä on?
- **Miten kovaa** sinun on puhuttava?
- Onko puhujille **puhujakoroketta? Seiso korokkeella**, jotta saat tuntuman tilasta.
- **Miten helppoa** on pitää yllä katsekontaktia jokaiseen yleisössä olevaan?
- Missä **sinä istut?** Entä vastapuolen edustajat? Missä moderaattori istuu?
- Kysy moderaattorilta, **millaista ajanottojärjestelmää** hän aikoo käyttää.

KESKUSTELUN AIKANA: PYSY RAUHALLISENA

> Kun on **sinun vuorosi puhua**, nouse ylös, **hengitä pari kertaa syvään ja hitaasti**, hymyile yleisölle ja käy mielessäsi nopeasti läpi puheen kolme tärkeintä kohtaa. Sen jälkeen voit aloittaa.

> **Jos kadotat punaisen langan**, pysy rauhallisena. **Pidä tauko ja hengitä**, hymyile yleisölle ja etsi kadottamasi asia rauhallisesti muistilapuistasi.

> **Muista**, että olet harjoitellut tätä ja tiedät argumenttisi. **Sinun pitää vain poistaa stressi mielestä**, niin kaikki palautuu mieleesi. Olethan valmistautunut hyvin.

> **Ei ole syytä hermostua tai kiihtyä**, sillä kyse on vain keskustelusta!

KESKUSTELUN AIKANA: PIDÄ HEIDÄT PUOLELLASI

> **Luo ja pidä yllä yhteyttä** yleisöön hyvän katsekontaktin avulla. **Muista liikuttaa päätäsi majakan tapaan**, kuten aiemmin harjoittelit, eli liikuta päätäsi sivulta toiselle katsoaksesi jokaista tilassa olevaa henkilöä.

> **On hankala seurata** omaa suoriutumista kesken puheen pitämisen, mutta yritä miettiä esitystapaasi:

- Etenetkö liian nopeasti?
- Millainen asentosi on?
- Kuulostatko innostuneelta?
- Seuraako yleisö sinua vai häiritseekö jokin heitä?

KESKUSTELUN AIKANA: PYSY RAUHALLISENA

> **Hidasta!**

- Jopa kokeneet keskustelijat saattavat huomata puhuvansa liian nopeasti.
- Käytä aina silloin tällöin hetki **hengähtämiseen, hymyilemiseen, ajatustesi kokoamiseen, muistiinpanojesi tarkistamiseen** ja aloita sitten uudelleen hitaammin.
- **Jos tahti tuntuu itsestäsi tuskallisen hitaalta**, se on silloin luultavasti oikea tahti yleisölle.

> Kun olet haastamassa vastapuolta, **älä mene henkilökohtaisuuksiin** – haasta argumentti, älä henkilöä. Kyse ei ole mistään henkilökohtaisesta.

> **Pidä hauskaa ja nauti olostasi!**

JÄLKEENPÄIN: VIE ASIA SEURAAVALLE TASOLLE

> **Jatka keskustelua** pohtimalla kuulemaasi perheen ja ystävien kanssa.

> **Jatka** asiaan perehtymistä.

> **Osallistu** muihin keskusteluihin tai järjestä oma!

> **Aktivoidu** – etsi tapahtumia ja aloitteita ja osallistu niihin joko omalla asuinseudullasi tai verkossa.