Europeiska kommissionen

YOUrope FOR Youth

#EUnarrative

# TIPS OCH TRICK FÖR DEBATTÖRER

**Enkla lösningar för att förbereda och framföra ett vinnande argument i en debatt.**

*Utbildning, ungdom, idrott och kultur*

# PÅ FÖRHAND: FINN RELEVANTA FAKTA!

> **Förbered noggrant ditt argument**, leta efter fakta, citat och siffror som stödjer ditt perspektiv.

> För varje sak du hittar som styrker din argumentation bör du försöka hitta ett **motargument.** Den typen av information kommer att vara värdefull senare under förberedelserna.

> **Dela in fakta i ämnesområden** för att börja skapa ordning i dina förberedelser.

# PÅ FÖRHAND: BESTÄM VAD SOM ÄR VÄSENTLIGT

> Prioritera och bestäm vilka som är dina **tre ”argument som knappast kan motsägas”.**

> **Strukturera innehållet** i en inledande, en mellersta och en avslutande del **med argument** som hänger samman.

> Förbered en riktigt **dräpande avslutning.**

> **Till att börja med** kan du skriva ut talet i dess helhet för att öva på det, men **förbered minneslappar** inför själva debatten.

- De är små kort eller lappar **(t.ex. i A5- eller A6-storlek som är lätthanterliga)** med ditt tal i punktform. De är lätta att bläddra igenom om du tappar bort dig eller blir nervös. Glöm inte att numrera sidorna så att du alltid hittar rätt!

> Du kan överväga **att använda ett lämpligt, noga utvalt hjälpmedel**, som kan bidra med lite specialeffekter och göra intryck på publiken.

# PÅ FÖRHAND: SE DET UR MOTSTÅNDARSIDANS SYNVINKEL

> **Tänk över** motargumentet med hjälp av de fakta och den information du samlade in tidigare.

> **Föreställ dig** andra punkter som motståndarsidan kan tänkas ta upp, och hitta fakta som kan ifrågasätta dem sett ur din synvinkel.

> Vad kommer motståndarsidan att använda som sina tre **”argument som knappast kan motsägas”** och hur kan de ifrågasättas?

> **Se** om och hur dessa förberedelser kan stärka dina egna argument och ge dig nya.

> **Uppdatera** ditt tal enligt vad du har kommit fram till.

# PÅ FÖRHAND: TÄNK PÅ TIDSASPEKTEN

- Om du går över tiden **kommer moderatorn att avbryta dig**, så du måste öva på talet för att få till rätt längd och timing.
- **Läs talet högt för dig själv** – men **stressa inte** igenom det för fort så att du hinner med alla punkter inom den tillåtna tiden. Det kommer inte att fungera när det är dags – publiken kommer inte att förstå dig, och du riskerar ändå att gå över tiden.
- **Fortsätt att finputsa och förbättra ditt tal** tills du täcker alla de viktigaste punkterna inom den tillåtna tiden.
- **Glöm inte att lämna plats för pauser**, som kan användas för att skapa en lite dramatisk effekt och för att se till att punkterna sjunker in.
- Hur långsamt du än talar **kan du alltid sakta ner lite till!**

# PÅ FÖRHAND: GÖR DET PÅ DITT SÄTT

> **Tänk över vilken stil och ton ditt tal bör ha:**

- Titta på andra talare online och bestäm vilken taktik som passar dig bäst.
- Tala med passion och energi – om du låter uttråkad kommer publiken också att bli det.

> **Hållning och kroppsspråk är också viktigt:**

- Stå rak i ryggen men var inte stel eller spänd.
- Du kan använda gester, även som ett sätt att betona punkter, men överdriv inte.
- Om du använder hjälpmedel ska du lägga undan dem efter att du använt dem så att du eller din publik inte distraheras av dem.
- Öva på att vrida huvudet från sida till sida – **ungefär som en fyr** – för att rikta dig mot och få kontakt med publiken i hela rummet.

> **När du väl känner dig säker på innehållet** är det en bra idé att repetera talet inför familj eller vänner för att vänja dig vid att tala inför en publik**. Börja alltid med** att säga att du uppskattar att få feedback på ditt framförande och på innehållet.

# NÄR DET ÄR DAGS: SLAPPNA AV

- **Ha på dig kläder du känner dig bekväm i** – men klä dig inte alltför informellt. Vad du vill uppnå är att publiken ska vilja lyssna på vad du säger, inte fokusera på vad du har på dig.
- **Undvik kläder som är alltför åtsittande** eller får dig att svettas. Du vill framstå som lugn och avspänd och utan att svetten dryper.
- **Tugga inte tuggummi.**
- **Kom ihåg att ta med dig minneslapparna med ditt tal i punktform.**

# NÄR DET ÄR DAGS: KÄNN AV ATMOSFÄREN

- Det är viktigt att **kolla in rummet i förväg.**
- Hur är **akustiken?**
- **Hur högt** kommer du att behöva tala?
- Finns det **en talarstol? Provstå den** för att få en känsla för rummet.
- **Hur lätt** är det att få ögonkontakt med alla i publiken?
- Var kommer **du att sitta?** Och dina motståndare? Var kommer moderatorn att sitta?
- Fråga moderatorn **vilket tidtagningssystem** han eller hon kommer att använda.

# UNDER DEBATTEN: BEHÅLL LUGNET

- Ställ dig upp när det är **din tur att tala, ta några långsamma djupa andetag**, le mot publiken och tänk snabbt igenom dina tre svårmotsägbara punkter i huvudet, och börja sedan tala.
- Om **du tappar tråden** när du talar ska du först och främst behålla lugnet. **Ta en paus och ett andetag**, le mot publiken och leta lugnt reda på rätt ställe bland dina minneslappar.
- **Kom ihåg** att du har övat på det här och kan dina argument utan och innan – **du behöver bara rensa huvudet** från stressen så kommer allt tillbaka till dig – du är trots allt väl förberedd.
- Du behöver inte bli **stressad eller upprörd**, det är bara en debatt!

# UNDER DEBATTEN: BEHÅLL PUBLIKKONTAKTEN

> **Skapa och bygg en kontakt** med publiken med hjälp av god ögonkontakt. Glöm inte att använda **”fyrljus”**-rörelserna du övade på tidigare och rör på huvudet från sida till sida för att ha en ögonkontakt med alla i rummet.

> **Det är svårt att hålla koll** på hur det går när du är mitt uppe i en presentation, men försök att observera hur ditt tal upplevs.

- Går du för fort fram?
- Hur är din kroppshållning?
- Låter du engagerad?
- Följer publiken med eller är de distraherade?

# UNDER DEBATTEN: BEHÅLL LUGNET

> **Sakta ner!**

- Till och med erfarna talare kan komma på sig själva med att tala för fort.
- Ta ett ögonblick då och då för att **andas, le, samla tankarna, titta på dina anteckningar** och fortsätt sen i en lite långsammare takt.
- **Om det känns plågsamt långsamt för dig** är det antagligen lagom takt för publiken.

> När du ifrågasätter motståndarsidan ska du **inte ägna dig åt personliga angrepp** – ifrågasätt argumentet, inte personen. Det är inte personligt.

> **Slappna av och må bra!**

# EFTERÅT: TA DET TILL NÄSTA NIVÅ

- **Fortsätt debatten** genom att diskutera vad du har hört med familj och vänner
- **Fortsätt** ditt utforskningsarbete.
- **Engagera dig** i andra debatter – eller organisera en egen!
- **Aktivera dig** – håll utkik efter och engagera dig i evenemang och initiativ, antingen där du bor eller online.