# EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO VADOVAS

## 2024 m. kvietimas teikti paraiškas

*Jeigu tekstas skirtingomis kalbomis nesutampa, vadovaujamasi tekstu anglų kalba.*

1 versija (2024 m.):

# Europos Komisija

Švietimo, jaunimo, sporto ir kultūros generalinis direktoratas

B direktoratas. Jaunimas, švietimas ir programa „Erasmus+“

B.3 skyrius. Jaunimo, savanorių solidarumo ir mokomosios praktikos biuras



©Europos Sąjunga, 2024 m.

Leidžiama naudoti nurodžius šaltinį.

Europos Komisijos pakartotinio naudojimo politika reglamentuojama Sprendimu 2011/833/ES (OL L 330, 2011 12 14, p. 39).

Naudoti ar atgaminti nuotraukas ar kitą medžiagą, kurios autorių teisės nepriklauso Europos Sąjungai, galima tik gavus autorių teisių turėtojų leidimą.

# EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSAS

2024 m. programos vadovas

# TURINYS

**ĮŽANGA ..... 3**

**A DALIS. BENDROJI INFORMACIJA APIE EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSĄ ..... 4**
Kokios yra politinės aplinkybės? ..... 5
Kokie yra Europos solidarumo korpuso tikslai, prioritetai ir ypatumai? ..... 6
Kokie yra veiksmai, kokybės ir paramos priemonės? ..... 10
Koks yra biudžetas? ..... 11
Kas įgyvendina Europos solidarumo korpuso iniciatyvą? ..... 12
Kokios kitos įstaigos dalyvauja įgyvendinant Europos solidarumo korpuso iniciatyvą? ..... 13
Kas gali dalyvauti Europos solidarumo korpuso iniciatyvoje? ..... 15

**B DALIS. JAUNIMO DALYVAVIMAS SOLIDARUMO VEIKLOJE ..... 17**
**SAVANORIŠKOS VEIKLOS PROJEKTAI ..... 18**
Kas yra savanoriškos veiklos projektai? ..... 18
Kokią veiklą galima remti pagal šį veiksmą? ..... 18
Kaip parengti savanoriškos veiklos projektą? ..... 19
Kokie yra savanoriškos veiklos tinkamumo kriterijai? ..... 22
Kokios yra tinkamos finansuoti išlaidos ir taikomos finansavimo taisyklės? ..... 24
Kokie yra vieneto įkainiai vienam dalyviui per dieną? ..... 28
Kaip gauti finansavimą? ..... 29
**SAVANORIŲ GRUPIŲ VEIKLA PRIORITETINĖSE SRITYSE ..... 31**
Kokia yra savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse? ..... 31
Kokie yra 2024 m. kvietimo teikti paraiškas prioritetai? ..... 31
Kokie yra tikslai? ..... 31
Kokią veiklą galima remti pagal šį veiksmą? ..... 32
Kaip parengti projektą? ..... 33
Kokie yra projekto vertinimo kriterijai? ..... 34
Kokios yra tinkamos finansuoti išlaidos ir taikomos finansavimo taisyklės? ..... 37
**SAVANORIŠKOS SOLIDARUMO VEIKLOS KOKYBĖS ŽENKLAS ..... 38**
Kas yra kokybės ženklas? ..... 38
Kokios yra skirtingos kokybės ženklo rūšys? ..... 38
Kaip tai vyksta? ..... 38
Kokie yra principai ir kokybės standartai? ..... 39
Kas yra vadovaujančios organizacijos kokybės ženklas? ..... 41
Kokie yra kokybės ženklo vertinimo kriterijai? ..... 41
Kokios yra stebėsenos, ataskaitų teikimo ir kokybės užtikrinimo priemonės? ..... 43
**SOLIDARUMO PROJEKTAI ..... 45**
Kas yra solidarumo projektas? ..... 45
Kokie yra tikslai? ..... 45
Kaip parengti solidarumo projektą? ..... 46
Kokie yra projekto vertinimo kriterijai? ..... 47
Kokios yra tinkamos finansuoti išlaidos ir taikomos finansavimo taisyklės? ..... 49
Kokie yra vienos darbo dienos vieneto įkainiai? ..... 50

**C DALIS. JAUNIMO DALYVAVIMAS SU HUMANITARINE PAGALBA SUSIJUSIOJE SOLIDARUMO VEIKLOJE ..... 51**
**SAVANORIŠKOS VEIKLOS HUMANITARINĖS PAGALBOS SRITYJE KOKYBĖS ŽENKLAS ..... 52**
Kas yra kokybės ženklas? ..... 52
Kokios yra skirtingos kokybės ženklo rūšys? ..... 52
Kaip tai vyksta? ..... 52
Kokie yra kokybės standartai? ..... 53
Kokie yra kokybės ženklo vertinimo kriterijai? ..... 56

Stebėsenos, ataskaitų teikimo ir kokybės užtikrinimo priemonės ..... 59
**SAVANORIŠKA VEIKLA PER EUROPOS SAVANORIŠKOS HUMANITARINĖS PAGALBOS KORPUSĄ(SAVANORIŠKA VEIKLA HUMANITARINĖS PAGALBOS SRITYJE) ..... 60**
Kas yra savanoriška veikla, kuria prisidedama prie humanitarinės pagalbos operacijų? ..... 60
Kokie yra tikslai? ..... 60
Kokią veiklą galima remti? ..... 60
Kaip parengti projektą? ..... 61
Kokie yra projekto vertinimo kriterijai? ..... 63
Kokios yra tinkamos finansuoti išlaidos ir taikomos finansavimo taisyklės? ..... 67

**D DALIS. KOKYBĖS IR PARAMOS PRIEMONĖS ..... 68**
**MOKYMOSI PAGALBA ..... 69**
Internetinė bendro mokymo programa ..... 69
Kalbos mokymosi parama ..... 70
Mokymo ir įvertinimo ciklas ..... 70
Mentorystė ..... 77
Mokymosi rezultatų pripažinimas ..... 78
**DRAUDIMAS ..... 79**
**EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO PORTALAS ..... 81**
**KITOS PARAMOS PRIEMONĖS ..... 82**
Dalyvavimo pažymėjimas ..... 82
Sutartys ..... 82
Vizos ir leidimai gyventi šalyje ..... 82

**E DALIS. INFORMACIJA PAREIŠKĖJAMS ..... 83**
**KAIP PATEIKTI PARAIŠKĄ? ..... 83**
1 žingsnis. Organizacijos užregistravimas ..... 83
2 žingsnis. Tikrinimas, ar tenkinami atitikties kriterijai ..... 84
3 žingsnis. Susipažinimas su finansavimo sąlygomis ..... 90
4 žingsnis. Paraiškos formos pildymas ir pateikimas ..... 93
**KAS VYKSTA PATEIKUS PARAIŠKĄ? ..... 95**
Vertinimo procedūra ..... 95
Galutinis sprendimas ..... 95
Rezultatų skelbimas ..... 95
**KAS VYKSTA, KAI PARAIŠKA PATVIRTINAMA? ..... 96**
Dotacijos susitarimas ..... 96
Dotacijos suma ..... 96
Mokėjimo procedūros ..... 96
Projekto ciklo terminai ir mokėjimo sąlygos ..... 98
Kitos svarbios sutartinės nuostatos ..... 99

**I PRIEDAS. SĄVOKŲ ŽODYNĖLIS ..... 102**

**II PRIEDAS. DALYVAVIMAS NE VIENOJE VEIKLOJE ..... 106**

**III PRIEDAS. KONTAKTINIAI DUOMENYS ..... 107**

# ĮŽANGA

Šis vadovas skirtas visiems, norintiems sužinoti, kas yra Europos solidarumo korpusas (toliau – Korpusas arba Programa). Šis dokumentas daugiausia skirtas organizacijoms, institucijoms ir įstaigoms, norinčioms organizuoti veiklą pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą, ir jaunimui, norinčiam dalyvauti Korpuso remiamoje solidarumo veikloje.

Šiame vadove nustatytos Europos solidarumo korpuso dotacijų skyrimo taisyklės ir sąlygos ir jos turi teisinę galią atrankos procedūroms ir dotacijų skyrimui.

## EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO VADOVO STRUKTŪRA

Vadovą sudaro penkios pagrindinės dalys.

- **A dalyje** bendrai apžvelgiama Europos solidarumo korpuso iniciatyva, jos įgyvendinimo sritys ir struktūra. Šioje dalyje pateikiama informacija apie iniciatyvos tikslus, prioritetus ir pagrindinius ypatumus, įgyvendinimo struktūras ir bendrą iniciatyvai skiriamą biudžetą.
- **B dalyje** pateikiama informacija apie Europos solidarumo korpuso veiksmus, remiamus pagal kryptį „Jaunimo dalyvavimas solidarumo veikloje“.
- **C dalyje** pateikiama informacija apie Europos solidarumo korpuso veiksmus, remiamus pagal kryptį „Jaunimo dalyvavimas su humanitarine pagalba susijusioje solidarumo veikloje“.
- **D dalyje** pateikiama informacija apie kokybės ir paramos priemones, kuriomis dalyvaujančiosios organizacijos ir dalyviai gali naudotis rengdami, įgyvendindami savo veiklą ir projektus ir imdamiesi tolesnių veiksmų[1].
- **E dalyje** pateikiama informacija apie dotacijos paraiškos teikimo ir projektų atrankos procedūras, išdėstomos finansinės ir administracinės nuostatos, taikomos skiriant Europos solidarumo korpuso dotacijas[2].

Į vadovą įtraukti šie priedai:

- **I priedas**. Terminų žodynėlis
- **II priedas**. Dalyvavimas ne vienoje veikloje
- **III priedas**. Kontaktiniai duomenys

Europos solidarumo korpuso vadovas parengtas pagal Europos Komisijos patvirtintą 2024 m. metinę darbo programą, todėl tam, kad vadovas atitiktų būsimų darbo programų prioritetus ir veiksmų kryptis, ateityje jis gali būti tikslinamas. Šio vadovo įgyvendinimas taip pat priklauso nuo to, ar, biudžeto valdymo institucijai patvirtinus tam tikrų metų biudžetą, bus skirti biudžeto projekte suplanuoti asignavimai, ar bus taikoma laikinųjų dvyliktųjų dalių sistema.

[1] Atkreipiame dėmesį, kad ši dalis taikoma tik šiame vadove minimiems veiksmams.
[2] Žr. ankstesnę išnašą.

# A DALIS. BENDROJI INFORMACIJA APIE EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSĄ

## PAGRINDINIS SOLIDARUMO VEIKLOS TARPININKAS

Solidarumas – bendra visose Europos šalyse ypač puoselėjama vertybė – yra Europos Sąjungos pagrindas. Solidarumas sudaro Europos projekto esmę ir skatina vienybę, kuri yra būtina siekiant įveikti dabartines ir būsimas krizes, kartu laikantis tvirtų moralinių nuostatų. Tai yra aiški kryptis – orientyras, kuriuo Europos jaunimas turėtų vadovautis kurdamas geresnę Sąjungą.

Jaunuoliams reikalingos nesunkiai prieinamos galimybės dalyvauti solidarumo veikloje, kad jie galėtų įgyvendinti savo norą dirbti bendruomenės labui ir kartu įgyti savo pačių asmeniniam, edukaciniam, socialiniam, kultūriniam, pilietiniam ir profesiniam tobulėjimui naudingos patirties ir kompetencijos.

Europos solidarumo korpusas padeda suburti jaunimą ir skatina kurti įtraukesnę visuomenę, remti pažeidžiamus asmenis ir spręsti visuomenei kylančius uždavinius ir humanitarines problemas. Europos solidarumo korpusas suteikia galimybę jaunimui, kuris nori padėti, mokytis ir tobulėti, įgyti įkvepiančios ir įgalinančios patirties. Korpusas – pagrindinis visoje Sąjungoje ir už jos ribų vykdomos solidarumo veiklos tarpininkas.

Programa atveria daugiau ir geresnių galimybių labai įvairiose srityse, pavyzdžiui, migrantų integracijos, aplinkos apsaugos uždavinių sprendimo, gaivalinių nelaimių prevencijos, švietimo ir jaunimo veiklos, kultūros paveldo apsaugos, humanitarinės pagalbos. Pagal šią iniciatyvą remiami ir nacionaliniai, ir vietos subjektai, besistengiantys spręsti įvairius visuomenei kylančius uždavinius ir įveikti krizes.

Išplečiant veiklos aprėptį ir įtraukiant savanorišką veiklą, kuria remiamos humanitarinės pagalbos operacijos, Europos solidarumo korpusas teikia poreikiais grindžiamą pagalbą ekstremaliųjų situacijų atveju ir padeda teikti pagalbą, paramą ir apsaugą ten, kur jos labiausiai reikia. Taip jis padeda spręsti ne tik tenkinti visuomenės poreikius Europoje, bet ir humanitarinius uždavinius trečiosiose valstybėse.

Europos solidarumo korpuso remiama veikla padedama siekti 2019–2027 m. ES jaunimo strategijoje[3] užsibrėžtų tikslų. Pagal tą strategiją jaunuoliai skatinami tapti aktyviais piliečiais, rodyti solidarumą ir padėti bendruomenėms visoje Europoje siekti teigiamų ES vertybes ir europinę tapatybę atitinkančių pokyčių. Europos solidarumo korpusas taip pat padeda siekti programos „Europos horizontas“ misijų, kuriomis sprendžiami kai kurie didžiausi mūsų visuomenės uždaviniai, tikslų: gerinti vėžiu sergančių žmonių gyvenimą, prisitaikyti prie klimato kaitos, atkurti mūsų vandenynus ir vandens išteklius, atkurti gerą dirvožemio būklę ir gyventi neutralaus poveikio klimatui ir pažangiuose miestuose.

## ANKSTESNĖ PATIRTIS IR ŽVILGSNIS Į ATEITĮ

Kuriant Europos solidarumo korpusą vadovautasi daugiau kaip 25 metų patirtimi, įgyta įgyvendinant Europos jaunimo ir solidarumo programas, ypač sėkmingais Europos savanorių tarnybos, ES pagalbos savanorių iniciatyvos ir ankstesnio 2018–2020 m. veikusio Europos solidarumo korpuso veiklos rezultatais.

[3] https://youth.europa.eu/strategy_lt

# KOKIOS YRA POLITINĖS APLINKYBĖS?

## ES JAUNIMO STRATEGIJA

ES jaunimo strategija – tai 2019–2027 m. bendradarbiavimo ES jaunimo politikos srityje sistema[4], sudaranti sąlygas kuo geriau pasinaudoti jaunimo politikos teikiamomis galimybėmis. ES bendradarbiavimu jaunimo reikalų srityje siekiama spręsti esamas ir būsimas problemas, su kuriomis jaunuoliai susiduria visoje Europoje, ir visiems susijusiems suinteresuotiesiems subjektams sukuriama bendradarbiavimo jaunimo politikos srityje tikslų, principų, prioritetų, pagrindinių sričių ir priemonių sistema.

Svarbus ES jaunimo strategijos aspektas – 11 Europos jaunimo tikslų[5], nustatytų vykdant ES jaunimo dialogą, kuriame buvo taikomas dalyvavimo metodas ir dalyvavo sprendimus priimantys asmenys, jaunimas ir tyrėjai. Šie jaunimo tikslai yra Europos vizija, sudaranti jaunimui sąlygas išnaudoti visas savo galimybes. Jais nustatomos tarpsektorinės sritys, darančios poveikį jaunimo gyvenimui, ir nurodomi spręstini uždaviniai. Be kita ko, jaunimo tikslais raginama kurti įtraukią visuomenę, erdvę ir užtikrinti visų asmenų dalyvavimą bei kokybiško užimtumo galimybes visiems jaunuoliams. ES jaunimo strategija turėtų padėti įgyvendinti šią jaunimo viziją, visiems suinteresuotiesiems subjektams taikant ES lygmens politikos priemones ir veiksmus nacionaliniu, regioniniu ir vietos lygmenimis.

ES jaunimo strategija grindžiama trimis svarbiais siekiais:

- ĮTRAUKTI
- SUSIETI
- SUTEIKTI GALIŲ

Pagal siekį ĮTRAUKTI ES jaunimo strategija siekiama prasmingo jaunimo pilietinio, ekonominio, socialinio, kultūrinio ir politinio dalyvavimo. Strategija skatinamas jaunimo dalyvavimas demokratiniame gyvenime, remiamas socialinis ir pilietinis įsitraukimas ir siekiama užtikrinti, kad visi jaunuoliai turėtų reikiamų išteklių dalyvauti visuomenės gyvenime.

Pagal siekį SUSIETI ES jaunimo strategija jaunuoliams suteikiama daugiau galimybių tiesiogiai dalyvauti Europos masto mainuose, bendradarbiavimo ir pilietiniuose veiksmuose.

Pagal siekį SUTEIKTI GALIŲ strategija siekiama remti visų formų darbą su jaunimu, padedantį suteikti galių jaunimui visoje Europoje.

## SAVANORIŠKOS VEIKLOS ES POLITINIS PAGRINDAS

Šiuo metu savanoriškos veiklos politinė sistema daugiausia grindžiama 2022 m. Tarybos rekomendacija dėl jaunųjų savanorių mobilumo Europos Sąjungoje[6]. Šios rekomendacijos tikslas – pašalinti kliūtis savanoriškai veiklai Europoje didinant informuotumą, stiprinti pajėgumus siūlyti savanoriškos veiklos galimybes, mažinti dalyvavimo (ypač palankių sąlygų neturinčių grupių) kliūtis ir didinti įgytų įgūdžių pripažinimą.

Europos solidarumo korpuso savanorišką veiklą humanitarinės pagalbos srityje bus reglamentuojama Europos konsensusu dėl humanitarinės pagalbos[7]; ja bus siekiama prisidėti prie Sąjungos humanitarinės pagalbos veiksmingumo, laikantis gero humanitarinės pagalbos teikimo principų[8]. Bus puoselėjama tarptautinė humanitarinė teisė ir žmogaus teisių teisė.

## EUROPOS JAUNIMO METŲ TĘSTINUMAS

Vienas iš Europos solidarumo korpuso horizontaliųjų prioritetų – remti dalyvavimą demokratiniame gyvenime, skatinti bendras vertybes ir ugdyti aktyvų pilietiškumą. Tai siekiai, artimi Europos jaunimo metų tikslams, – išklausyti, įtraukti ir įgalinti Europos jaunimą. Programa grindžiama 2022 m. Europos jaunimo metų pasiekimais ir padeda užtikrinti jų ilgalaikį poveikį, todėl 2024 m. ir toliau padės įgalinti jaunimą ir skatinti jį dalyvauti demokratiniame gyvenime.

[4] https://eur-lex.europa.eu/legal-content/lt/TXT/?uri=CELEX:52018DC0269
[5] https://youth.europa.eu/strategy_lt
[6] EUR-Lex - 32022H0411(01) - LT - EUR-Lex (europa.eu)
[7] Tarybos, Taryboje posėdžiavusių valstybių narių vyriausybių atstovų, Europos Parlamento ir Europos Komisijos bendras pareiškimas; EUR-Lex - 42008X0130(01) - LT - EUR-Lex (europa.eu).
[8] https://ec.europa.eu/echo/partnerships/relations/ghd_en

# KOKIE YRA EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO TIKSLAI, PRIORITETAI IR YPATUMAI?

## TIKSLAI

### BENDRAS TIKSLAS

Bendras Programos tikslas – didinti jaunimo ir organizacijų dalyvavimą prieinamoje ir kokybiškoje solidarumo veikloje, visų pirma savanoriškoje veikloje, taip stiprinant sanglaudą, solidarumą, demokratiją, europinę tapatybę ir aktyvų pilietiškumą Sąjungoje ir už jos ribų, sprendžiant visuomenei kylančius uždavinius ir humanitarines problemas, ypač daug dėmesio skiriant darnaus vystymosi, socialinės įtraukties ir lygių galimybių skatinimui.

### KONKRETUS TIKSLAS

Konkretus Programos tikslas – suteikti jaunuoliams, įskaitant mažiau galimybių turinčius jaunuolius, lengvai prieinamų galimybių dalyvauti solidarumo veikloje, kuria skatinami teigiami visuomenės pokyčiai Sąjungoje ir už jos ribų, kartu gerinant ir tinkamai patvirtinant jų kompetencijas, taip pat sudarant geresnes sąlygas įsitraukti kaip aktyviems piliečiams.

## POLITIKOS PRIORITETAI

### ĮTRAUKTIS IR ĮVAIROVĖ

Europos solidarumo korpuso siekis – skatinti socialinę įtrauktį, toleranciją, žmogaus teises ir visų rūšių skirtumų ir įvairovės vertę, taip pat visiems jaunuoliams sudaryti vienodas sąlygas pasinaudoti visomis jo siūlomomis galimybėmis.

Korpusas siūlo prieinamų ir lanksčių formų veiklą, papildomą finansinę paramą ir įvairias paramos priemones (pvz., bendrąjį ir kalbų mokymą, draudimą, paramą prieš pradedant solidarumo veiklą ir jai pasibaigus, administracinę pagalbą) ir skatina mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimą bei geresnį jų konkrečių poreikių tenkinimą. Organizacijos, planuodamos savo projektus ir veiklą, turėtų vadovautis įtraukiu požiūriu ir pasinaudoti esamais mechanizmais, kad būtų įtraukti įvairūs dalyviai.

Europos solidarumo korpusas taip pat turėtų remti projektus ir veiklą, kuriais aktyviai sprendžiamas platesnės visuomenės įtraukties ir įvairovės klausimas.

Siekiant įgyvendinti šiuos principus, sukurta **įtraukties priemonių sistema**[9] bei **įtraukties ir įvairovės strategija**[10] siekiant padėti organizacijoms geriau pasiekti mažiau galimybių turinčius dalyvius ir padėti įveikti kliūtis, su kuriomis gali susidurti skirtingos tikslinės grupės.

Mažiau galimybių turintys jaunuoliai – tai jaunuoliai, kurių galimybės, palyginti su bendraamžiais, yra menkesnės, nes jie susiduria su vienu ar daugiau atskirties veiksnių ir kliūtimis. Toliau pateikiamas nebaigtinis kliūčių sąrašas gali būti atskaitos taškas imantis veiksmų, kuriais didinamas prieinamumas ir palankių sąlygų neturinčių grupių aprėptis.

- **Negalia**, įskaitant fizinius, psichikos, intelektinius ar jutiminius sutrikimus, galinčius, drauge su kitomis kliūtimis, kliudyti asmeniui visavertiškai ir sėkmingai dalyvauti visuomenės gyvenime lygiomis galimybėmis su kitais[11].
- **Sveikatos problemos**. Kliūčių gali atsirasti dėl sveikatos problemų, įskaitant sunkias ar lėtines ligas ir bet kokią kitokią fizinę ar psichikos sveikatos būklę, dėl kurios asmeniui sunku dalyvauti programose.
- **Su švietimo ir mokymo sistemomis susijusios kliūtys**. Su kliūtimis gali susidurti dėl įvairių priežasčių prastai besimokantys asmenys, taip pat mokyklos nebaigę asmenys, nesimokantys ir nedirbantys jaunuoliai (NEET) ir žemos kvalifikacijos suaugusieji. Nors įtakos tam gali turėti įvairūs veiksniai, mokymosi sunkumų, kurie galbūt susiję su asmeninėmis aplinkybėmis, daugiausia kyla dėl struktūrinių kliūčių švietimo sistemose ir (arba) kai jose nepakankamai atsižvelgiama į konkrečius asmens poreikius. Kliūčių dalyvauti gali kilti ir tada, kai dėl mokymosi programos struktūros sunku išvykti mokytis į užsienį, nors tai yra mokymosi dalis.
- **Kultūrų skirtumai**. Kultūrų skirtumus kliūtimi gali laikyti asmenys iš bet kokios aplinkos, tačiau mažiau galimybių turintiems asmenims jų poveikis gali būti ypač didelis. Dėl tokių skirtumų gali kilti didelių sunkumų mokytis apskritai, ir ypač migrantų ar pabėgėlių kilmės asmenims, be kita ko, neseniai atvykusiems migrantams, tautinių ar etninių mažumų atstovams, gestų kalbos naudotojams arba tiems, kuriems kyla kalbinės adaptacijos ir kultūrinės integracijos sunkumų. Kad ir kokioje Programos veikloje būtų dalyvaujama, vartojamos užsienio kalbos ir kultūrų skirtumai kai kuriuos žmones gali atgrasyti ir sumažinti jų dalyvavimo naudą. Kultūrų skirtumai gali net atgrasyti

[9] Komisijos įgyvendinimo sprendimas dėl programos „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso programos įtraukties priemonių sistemos 2021–2027: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/commission-decision-framework-inclusion-2021-27.

[10] „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso įtraukties ir įvairovės strategijos įgyvendinimo gairės: https://erasmus-plus.ec.europa.eu/document/implementation-guidelines-erasmus-and-european-solidarity-corps-inclusion-and-diversity-strategy.

[11] Jungtinių Tautų neįgaliųjų teisių konvencija: https://www.un.org/development/desa/disabilities/convention-on-the-rights-of-persons-with-disabilities.html.

potencialius dalyvius nuo paraiškų programos paramai gauti teikimo, taigi, jie gali sukliudyti net žengti pirmą žingsnį.

- **Socialinės kliūtys**. Kliūtimi gali tapti socialinės adaptacijos sunkumai, pavyzdžiui, nepakankami socialiniai gebėjimai, asocialus ar rizikingas elgesys, nusikalstamumas (taip pat praeityje), piktnaudžiavimas narkotikais ar alkoholiu (taip pat praeityje) arba socialinė marginalizacija. Kitų socialinių kliūčių gali kilti dėl šeimos aplinkybių, pavyzdžiui, kai asmuo pirmas savo šeimoje siekia aukštojo išsilavinimo arba turi vaikų (ypač vienišos motinos ir vieniši tėvai), yra artimąjį slaugantis asmuo, išlaikytinių turintis asmuo arba našlaitis, arba yra praeityje gyvenęs ar dabar gyvenantis institucinės globos įstaigoje.
- **Ekonominės kliūtys**. Kliūtimi gali būti ir nepalankios ekonominės sąlygos, kaip antai žemas gyvenimo lygis, menkos pajamos, būtinybė besimokantiems asmenims užsidirbti pragyvenimui, priklausomybė nuo socialinės gerovės sistemos, ilgalaikis nedarbas, mažos garantijos ar skurdas, benamystė, įsiskolinimas, finansinės problemos.
- **Kliūtys, susijusios su diskriminavimu**. Kliūčių gali atsirasti dėl lyties, amžiaus, tautybės, religijos arba tikėjimo, seksualinės orientacijos, negalios ar dėl kelių veiksnių (dviejų ar daugiau iš minėtų rūšių diskriminavimo) sąveikos.
- **Geografinės kliūtys**. Kliūtimi gali būti, pavyzdžiui, gyvenimas atokioje ar kaimo vietovėje, mažose salose ar periferiniuose (atokiausiuose) regionuose, priemiesčiuose, nepakankamai išvystytų paslaugų vietovėse (kuriose mažiau viešojo transporto, menkai išvystyta infrastruktūra) arba mažiau išsivysčiusiosiose vietovėse. Kitų sunkumų gali kilti dėl nepakankamo paslaugų (ypač paramos mažiau galimybių turintiems asmenims) perkeliamumo – tokios paslaugos turi „judėti“ kartu su dalyviais, kai jie vyksta į tolimą kelionę ir ypač į užsienį.

### APLINKOS TVARUMO IR KLIMATO TIKSLAI

Europos solidarumo korpusas gali svariai prisidėti prie Komisijos įsipareigojimo įveikti su klimatu ir aplinkos apsauga susijusius iššūkius. Siekiant prisidėti prie **Europos žaliojo kurso**[12], Programa siekiama įtraukti žaliąją praktiką į visus projektus ir veiklą ir skatinti aplinkos požiūriu tvarų ir atsakingą visų dalyvių bei dalyvaujančiųjų organizacijų elgesį. Taigi, organizacijos ir dalyviai, planuodami ir įgyvendindami savo veiklą, turėtų vadovautis aplinkai palankiu požiūriu. Taip pat labai skatinama imtis veiklos, kuria prisidedama prie kitų esamų ES iniciatyvų aplinkos tvarumo srityje (pavyzdžiui, naujojo europinio bauhauzo iniciatyvos).

Programa taip pat remiami projektai ir veikla, susiję su visuomenės uždavinių tokiose srityse kaip aplinkos apsauga, tvarumas ir kova su klimato kaita sprendimu. Tokie projektai gali padėti siekti įvairiausių tikslų, pavyzdžiui, apsaugoti, išlaikyti ir didinti gamtinį kapitalą, didinti informuotumą apie aplinkos tvarumą ir sudaryti sąlygas keisti su asmeniniais prioritetais, vartojimo įpročiais ir gyvensena susijusį elgesį. Taip pat remiamos iniciatyvos, kuriomis siekiama užkirsti kelią neigiamiems ekstremalių oro sąlygų ir gamtos sukeltų nelaimių padariniams, juos sušvelninti ir šalinti, ir veikla, kuria siekiama padėti nuo tokių sąlygų ar nelaimių nukentėjusioms bendruomenėms.

### PROGRAMOS „EUROPOS HORIZONTAS“ MISIJOS

Be to, Europos solidarumo korpuso veikla padeda kurti sinergiją su programos „Europos horizontas“ 2023–2027 m. misijomis tais atvejais, kai Europos solidarumo korpuso savanoriška veikla gali padėti įgyvendinti prisitaikymo prie klimato kaitos, vandenynų ir vandens išteklių atkūrimo, geros dirvožemio būklės atkūrimo, neutralaus poveikio klimatui ir pažangiųjų miestų skatinimo ir vėžiu sergančių žmonių gyvenimo gerinimo misijų užmojus.

Skatindamas šią sinergiją, Europos solidarumo korpusas įgyvendina programos „Europos horizontas“ finansinį įnašą, skirtą savanoriškos veiklos projektams, kuriais remiamos programos „Europos horizontas“ misijos ir Žaliojo kurso tikslai bei pagrindinės strategijos, ir taip toliau didindamos solidarumo galimybės jaunimui šiose srityse.

### SKAITMENINĖ TRANSFORMACIJA

Europos Komisijos politikos gairėse pabrėžiamas poreikis Europai rodyti pavyzdį skaitmeninės pertvarkos srityje[13]. Įgyvendindamas projektus ir vykdydamas veiklą, kuriais lavinami skaitmeniniai įgūdžiai, ugdomas skaitmeninis raštingumas ir (arba) didinamas supratimas apie skaitmeninių technologijų keliamą riziką ir teikiamas galimybes, Europos solidarumo korpusas gali atlikti savo vaidmenį, padėdamas europiečiams, nepriklausomai nuo jų lyties, amžiaus ir kilmės, gyventi ir klestėti skaitmeniniame amžiuje.

Europos solidarumo korpusas taip pat skatina visuose projektuose ir visoje veikloje naudoti virtualiosios ir skaitmeninės veiklos komponentus, pvz., informacines, ryšio ir technologijų priemones.

### DALYVAVIMAS DEMOKRATINIAME GYVENIME, BENDROS VERTYBĖS IR PILIETINIS AKTYVUMAS

Korpusas jaunimą skatina dalyvauti demokratiniuose procesuose ir pilietiniame gyvenime. Programa, kurios esmė yra savanoriška veikla, įtraukia jaunimą ir suteikia jam galių aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime, taip pat padeda spręsti visoje Europoje paplitusio nepakankamo dalyvavimo demokratiniame gyvenime problemą ir didinti žinias ir suvokimą apie Europos reikalus, kurie daro įtaką visų Europos piliečių gyvenimui.

[12] https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/european-green-deal/actions-being-taken-eu_lt
[13] https://ec.europa.eu/info/strategy/priorities-2019-2024/europe-fit-digital-age/shaping-europe-digital-future_lt

Europos solidarumo korpusas taip pat turėtų siekti stiprinti ES tapatybę ir didinti dalyvių informuotumą apie ES bendrąsias vertybes, vienybės ir įvairovės principus, taip pat jos socialinį, kultūros ir istorinį paveldą.

### SVEIKOS GYVENSENOS IR PSICHIKOS SVEIKATOS SKATINIMAS

Korpusas siekia, kad vykdant visus jo veiksmus būtų padedama vykdyti veiklą, susijusią su prevencija, skatinimu ir parama sveikatos srityje, vadovaujantis „HealthyLifeStyle4All“, ypatingą dėmesį skiriant pagalbai pažeidžiamų ar palankių sąlygų neturinčių gyventojų grupėms. Savanorius galima sutelkti sprendžiant pagrindines sveikatos sistemos problemas, ypač su psichikos sveikata susijusias problemas, taip pat siekiant įgyvendinti politikos prioritetus, tokius kaip vėžio prevencija ir onkologinė priežiūra.

### INOVACIJOS

Korpusas taip pat siekia kurti pridėtinę vertę skatindamas ir remdamas naujas inovacijų bangas, sutelkdamas jaunimą ir organizacijas, kad jie prisidėtų prie informuotumo didinimo ir įvairių visuomenės uždavinių inovatyvių sprendimų, pavyzdžiui, plėtojant kaimo inovacijų ekosistemas (kaimo jaunimo skaičiaus mažėjimas, tvarios energetikos sistemos, sveikatingumo skatinimas, ligų prevencija ir pan.).

Be to, savanorių grupių veiklos prioritetinėse srityse 2024 m. **konkretūs metiniai politiniai prioritetai** bus:

- parama nuo ginkluotų konfliktų bėgantiems asmenims ir kitiems žmonių ar gamtos sukeltų nelaimių aukomis tapusiems asmenims;
- mažiau galimybių turinčių jaunuolių pozityvios mokymosi patirties ir mokymosi rezultatų skatinimas.

Daugiau informacijos pateikiama skirsnyje „Savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse“.

## SVARBŪS YPATUMAI

Atsižvelgiant į Europos solidarumo korpuso tikslus, reikėtų išskirti toliau išdėstytus ypatumus.

### PAGARBA ES VERTYBĖMS

Įgyvendinamai Europos solidarumo korpuso iniciatyvai, taigi ir programos dotacijų gavėjams, dalyviams ir pagal programą vykdomai veiklai taikomas reikalavimas gerbti šias ES vertybes: pagarba žmogaus orumui, laisvė, demokratija, lygybė, teisinė valstybė ir pagarba žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų teises, visapusiškai laikantis ES Sutartyse ir ES pagrindinių teisių chartijoje įtvirtintų vertybių ir teisių.

### KORPUSO SAVANORIŠKA VEIKLA

Savanoriška veikla – kaip viena iš matomiausių solidarumo apraiškų – suteikia jaunimui galimybių dalyvauti solidarumo veikloje ir padėti jiems tenkinti nustatytus vietos bendruomenių poreikius bei prisidėti prie svarbių visuomenei kylančių uždavinių sprendimo vietos lygmeniu.

Savanoriška veikla taip pat suteikia galimybę jaunimui įgyti naudingos patirties, įgūdžių ir kompetencijos, reikalingos jų pačių asmeniniam, edukaciniam, socialiniam, kultūriniam, pilietiniam ir profesiniam tobulėjimui, ir taip pagerina įsidarbinimo galimybes ir aktyvų pilietiškumą. Remiama savanoriška veikla suteikia daug neformaliojo ir savaiminio mokymosi patirties, kuri padeda didinti jaunuolių kompetenciją.

### NEFORMALUSIS IR SAVAIMINIS MOKYMASIS

Neformalusis mokymasis yra mokymasis, kuris vyksta ne pagal formaliojo švietimo ir mokymo programas, vykstant mokymosi veiklai ir gaunant mokymosi pagalbą. Jis grindžiamas dalyvavimu ir dėmesiu besimokančiam asmeniui. Besimokantys asmenys mokosi savo noru, taigi mokymasis yra glaudžiai susijęs su jaunuolių poreikiais, siekiais ir interesais.

Savaiminis mokymasis – tai mokymasis užsiimant kasdiene veikla, darbe, bendraujant su kolegomis ir pan. Dažnai tokį mokymąsi galima vadinti patirtiniu mokymusi. Jaunimo sektoriuje savaiminiam mokymuisi, pavyzdžiui, diskusijose su bendraamžiais, savanoriškoje veikloje, įvairiose kitose situacijose tenka svarbus vaidmuo.

Neformalusis ir savaiminis mokymasis jaunuoliams suteikia galimybę įgyti būtiniausių gebėjimų, kurie prisideda prie jų asmeninio, socialinio ir edukacinio tobulėjimo, skatina juos aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime ir taip kartu pagerina jų įsidarbinimo perspektyvas. Įgijus tokios mokymosi patirties atsiranda daugiau galimybių pagerinti formaliojo švietimo ir mokymo rezultatus, įtraukti nesimokantį ir nedirbantį jaunimą arba mažiau galimybių turinčius jaunuolius ir taip mažinti socialinę atskirtį.

Manoma, kad mokymosi veikla jaunimo srityje daro labai teigiamą poveikį ne tik jaunimui, bet ir dalyvaujančiosioms organizacijoms, bendruomenėms, kuriose vykdoma ši veikla, pačiam jaunimo sektoriui ir Europos ekonominiams ir socialiniams sektoriams apskritai.

### MOKYMOSI REZULTATŲ PRIPAŽINIMAS IR PATVIRTINIMAS

Siekiant užtikrinti, kad Europos solidarumo korpuso remiama veikla prisidėtų prie jaunuolių asmeninio, edukacinio, socialinio, pilietinio ir profesinio tobulėjimo, reikėtų tinkamai nustatyti ir dokumentuoti kompetenciją kaip mokymosi rezultatus, gautus vykdant solidarumo veiklą.

Tuo tikslu reikėtų skatinti Sąjungos ir nacionaliniu lygmenimis atitinkamai naudotis veiksmingomis neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatų pripažinimo priemonėmis, pavyzdžiui, „Youthpass“ ir „Europass“. Daugiau informacijos pateikta šio vadovo D dalyje.

### EUROPOS PRIDĖTINĖ VERTĖ

Pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą turi būti remiama solidarumo veikla, kuri suteikia aiškios Europos pridėtinės vertės, pavyzdžiui, dėl to, kad tai veiklai būdingos šios savybės:

- tarpvalstybinis pobūdis, visų pirma, kalbant apie mobilumą mokymosi tikslais ir bendradarbiavimą;
- gebėjimas papildyti kitas programas ir politiką vietos, regioniniu, nacionaliniu, Sąjungos ir tarptautiniu lygmenimis;
- europinė dimensija, kalbant apie šios solidarumo veiklos temas, tikslus, taikomą požiūrį, laukiamus rezultatus ir kitus aspektus;
- laikomasi principo įtraukti jaunuolius iš įvairios aplinkos;
- prisidedama prie veiksmingo Sąjungos skaidrumo ir pripažinimo priemonių naudojimo.

### TARPTAUTINIS ASPEKTAS

Europos solidarumo korpuso remiama veikla yra labai tarptautinė (t. y. bendradarbiaujama su trečiosiomis valstybėmis, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės, įtraukiamas jaunimas ir organizacijos). Praplėtęs geografinę aprėptį Korpusas prisideda prie ES pastangų didinti ir stiprinti pajėgumus ir atsparumą ES nepriklausančiose šalyse.

### DAUGIAKALBYSTĖ

Daugiakalbystė yra viena iš svarbiausių Europos Sąjungos projekto dalių ir reikšmingas ES siekio suvienyti įvairovę simbolis. Iš įgūdžių, kurie padėtų žmonėms geriau pasirengti dalyvauti darbo rinkoje ir kuo labiau išnaudoti esamas galimybes, svarbus vaidmuo tenka užsienio kalboms. ES yra užsibrėžusi pasiekti, kad kiekvienas pilietis nuo mažens turėtų galimybę išmokti bent dvi užsienio kalbas.

Nors kalbų mokymasis jau skatinamas ir remiamas pagal kitas ES iniciatyvas, įrodyta, kad nepakankamas kalbų mokėjimas apskritai yra viena iš pagrindinių tarpvalstybinio mobilumo Europoje – tokio, koks remiamas pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą, – kliūčių. Siekiant padėti įveikti šią kliūtį, pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą teikiama kalbinė parama. Daugiau informacijos pateikta šio vadovo D dalyje.

### DALYVIŲ APSAUGA, SVEIKATA IR SAUGUMAS

Europos solidarumo korpuso remiamos veiklos dalyvių apsauga, sveikata ir saugumas yra pagrindiniai Programos elementai. Visi Europos solidarumo korpuso veikloje dalyvaujantys asmenys turėtų turėti galimybę visapusiškai pasinaudoti Europos solidarumo korpuso teikiamomis asmeninio ir profesinio tobulėjimo bei mokymosi galimybėmis. To turėtų būti siekiama saugioje aplinkoje, kurioje gerbiamos ir ginamos visų asmenų teisės, jų fizinė ir emocinė neliečiamybė, psichikos sveikata ir gerovė.

Todėl kiekviena Europos solidarumo korpuso veikloje dalyvaujanti organizacija turi būti parengusi veiksmingas procedūras ir priemones, įskaitant repatriaciją netikėtos saugumo krizės atveju, veiklos dalyvių saugumui, apsaugai ir nediskriminavimui skatinti ir užtikrinti. Tokios priemonės turėtų būti pritaikytos prie dalyvių poreikių. Šiuo atžvilgiu visi savanoriai turi būti apdrausti nuo rizikos, susijusios su jų dalyvavimu. Tarpvalstybiniams savanoriams taikoma speciali draudimo politika. Daugiau informacijos pateikta šio vadovo D dalyje.

### INFORMAVIMAS APIE PROJEKTUS IR JŲ REZULTATUS SIEKIANT KUO DIDESNIO POVEIKIO

Informuoti apie projektus ir jų rezultatus (rezultatus ir sukurtus produktus) yra ypač svarbu siekiant užtikrinti jų poveikį įvairiais lygmenimis. Pareiškėjai privalo planuoti savo komunikacijos veiklą, kuria siekiama dalintis informacija apie projektą ir pasiektus rezultatus per visą projekto gyvavimo ciklą ir jam pasibaigus.

Kaip nurodyta institucinio informavimo gairėse, vykdydami komunikacijos ir sklaidos veiklą ir pristatydami savo projektą (pavyzdžiui, per renginius, interneto svetainėse, vaizdo medžiagoje ir leidiniuose) dotacijos gavėjai turi aiškiai nurodyti, kad tai veiklai buvo skirta Europos Sąjungos parama. Jie visų pirma turi užtikrinti, kad visa komunikacijai skirta medžiaga būtų paženklinta Europos Sąjungos emblema[14], ir laikytis dotacijos susitarime nustatytų nuostatų. Jeigu šių nuostatų nesilaikoma,

[14] Emblemą galima parsisiųsti adresu: https://youth.europa.eu/solidarity/organisations/reference-documents-resources_lt

gavėjo dotacija gali būti sumažinta.

## KOKIE YRA VEIKSMAI, KOKYBĖS IR PARAMOS PRIEMONĖS?

Siekiant Europos solidarumo korpuso tikslų, vykdomi keturi veiksmai pagal dvi kryptis:

- Jaunimo dalyvavimas solidarumo veikloje:
  - savanoriškos veiklos projektai;
  - savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse;
  - solidarumo projektai.
- Jaunimo dalyvavimas su humanitarine pagalba susijusioje solidarumo veikloje („Savanoriška veikla per Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpusą“):
  - savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje projektai.

Pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą taip pat remiama įvairi veikla ir priemonės, kuriomis siekiama skatinti kokybišką solidarumo veiklą.

- Kokybės ir paramos priemonės:
  - Europos solidarumo korpuso veikloje dalyvaujančių asmenų ir organizacijų tinklaveika;
  - tinkamos patikimumo reikalavimų nustatymo priemonės laikantis nacionalinėje teisėje nustatytų reikalavimų;
  - priemonės, kurių buvo imtasi prieš prasidedant solidarumo veiklai, ją vykdant ir jai pasibaigus ir kuriomis siekiama užtikrinti savanoriškos veiklos kokybę ir prieinamumą, įskaitant mokymą internetu ir ne internetu, prireikus pritaikytą šiai solidarumo veiklai ir jos aplinkybėms, kalbinę paramą, draudimą, įskaitant draudimą nuo nelaimingų atsitikimų ir ligų, „Youthpass“, kuriame nurodoma ir patvirtinama vykdant solidarumo veiklą įgyta dalyvių kompetencija, tolesnį naudojimą, pajėgumų stiprinimą ir dalyvaujančiosioms organizacijoms teikiamą administracinę paramą;
  - Kokybės ženklo kūrimas ir priežiūra;
  - Europos solidarumo korpuso išteklių centrų veikla siekiant remti ir gerinti Programos veiksmų įgyvendinimo kokybę ir užtikrinti jų rezultatų patvirtinimą ir
  - prieinamo Europos solidarumo korpuso portalo ir kitų svarbių internetinių paslaugų, būtinų pagalbinių IT sistemų ir internetinių priemonių sukūrimas, palaikymas ir atnaujinimas.

# KOKS YRA BIUDŽETAS?

Europos solidarumo korpusui iš ES biudžeto 2021–2027 m. skirtas preliminarus 1,009 mlrd. EUR finansinis paketas. Metinį biudžetą tvirtina biudžeto valdymo institucija. Su įvairiais ES biudžeto tvirtinimo etapais galima susipažinti interneto svetainėje adresu https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/eu-budget/how-it-works/annual-lifecycle/figures-2014-2020_lt

Nuo 2023 m. Europos solidarumo korpusas taip pat gauna finansinį įnašą[15] pagal programą „Europos horizontas“, kad būtų padidinta sinergija su programos „Europos horizontas“ misijomis.

Informacija apie tai, kaip biudžetas paskirstytas pagal veiksmus, taip pat informacija apie planuojamų paremti projektų skaičių ir preliminarų vidutinį dotacijų dydį pateikta 2024 m. Europos solidarumo korpuso metinėje darbo programoje: (https://youth.europa.eu/solidarity/organisations/reference-documents-resources_lt).

[15] 2023 m, šis įnašas buvo 16,53 mln. EUR.

# KAS ĮGYVENDINA EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO INICIATYVĄ?

## EUROPOS KOMISIJA

Už Europos solidarumo korpuso iniciatyvos įgyvendinimą visų pirma atsako Europos Komisija. Ji nuolat valdo iniciatyvos biudžetą, nustato prioritetus, tikslus ir kriterijus. Be to, ji vadovauja bendram iniciatyvos įgyvendinimui, tolesnei susijusiai veiklai ir vertinimui Europos lygmeniu ir stebi, kaip tai vykdoma. Europos Komisijai taip pat tenka bendra atsakomybė už struktūrų, atsakingų už Programos įgyvendinimą, priežiūrą ir veiklos koordinavimą nacionaliniu lygmeniu.

## ŠVIETIMO IR KULTŪROS VYKDOMOJI ĮSTAIGA (EACEA)

Europos lygmeniu už kai kurių tiesiogiai valdomų Korpuso veiksmų įgyvendinimą atsako Europos Komisijos **Švietimo ir kultūros vykdomoji įstaiga** (EACEA arba vykdomoji įstaiga). Vykdomoji įstaiga atsako už projektų valdymą per visą jų gyvavimo ciklą pagal Programą – pradedant viešinimu, dotacijų paraiškų vertinimu ir projektų stebėsena ir baigiant projektų ir Programos rezultatų sklaida.

Vykdomoji įstaiga atsako už:

- rezultatų sklaidą ir panaudojimą siekiant, kad Europos solidarumo korpuso veikla būtų labiau matoma ir darytų sisteminį poveikį;
- konkursų teikti paraiškas paslaugoms teikti pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą valdymą.

## NACIONALINĖS AGENTŪROS

Europos solidarumo korpuso iniciatyva daugiausia įgyvendinama pagal netiesioginio valdymo principą[16], t. y. Europos Komisija biudžetą vykdyti paveda nacionalinėms agentūroms. Tokia metodika pagrįsta siekiu Europos solidarumo korpusą kuo labiau priartinti prie dotacijos gavėjų ir veiklą pritaikyti pagal skirtingas kiekvienos šalies aplinkybes. Dėl to kiekvienoje ES valstybėje narėje ir Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje skiriama viena ar daugiau nacionalinių agentūrų. Nacionalinės agentūros viešina ir įgyvendina Europos solidarumo korpuso iniciatyvą nacionaliniu lygmeniu ir yra tarpininkės tarp Europos Komisijos ir vietos, regioninių ir nacionalinių organizacijų. Jų užduotys yra šios:

- teikti atitinkamą informaciją apie Europos solidarumo korpusą;
- užtikrinti sąžiningą ir skaidrią savo šalies finansuotinų projektų paraiškų atranką;
- stebėti ir vertinti Europos solidarumo korpuso projektų įgyvendinimą savo šalyje;
- teikti pagalbą projektų paraiškų teikėjams ir dalyvaujančiosioms organizacijoms per visą projektų ciklą;
- veiksmingai bendradarbiauti su visų nacionalinių agentūrų tinklu ir Europos Komisija;
- užtikrinti Europos solidarumo korpuso matomumą;
- skatinti skleisti ir panaudoti veiklos rezultatus vietos ir nacionaliniu lygmenimis.

Be to, nacionalinės agentūros atlieka svarbų vaidmenį kaip tarpinės Europos solidarumo korpuso politikos formavimo ir veiklos kokybinio įgyvendinimo struktūros, nes:

- vykdo mokymo ir įvertinimo ciklą ES valstybėse narėse ir Programos asocijuotosiose trečiosiose valstybėse;
- be projekto ciklo valdymo užduočių vykdo projektus ir veiklą, kuria remia Europos solidarumo korpuso veiklos kokybinį įgyvendinimą ir (arba) skatina politikos pokyčius, pvz., tinklaveiką;
- padeda užtikrinti Europos solidarumo korpuso veiklos ir Sąjungos jaunimo politikos sąsajas ir sąveiką;
- informuoja suinteresuotuosius subjektus apie galimybes toliau įtraukti jaunimą į programos „Europos horizontas“ misijų veiklą ir ragina jomis naudotis;
- padeda naujiems dalyviams ir mažiau palankias sąlygas turinčioms tikslinėms grupėms, stengdamosi pašalinti visaverčio dalyvavimo kliūtis;
- siekia, bendradarbiaudamos su išorės organizacijomis ir nacionalinėmis institucijomis, didinti Europos solidarumo korpuso poveikį šalies ir Europos Sąjungos mastu.

Nacionalinės agentūros siekia teikti pagalbą galimiems pareiškėjams ir naudos gavėjams visais etapais, nuo pirmojo ryšio su Europos solidarumo korpusu, kai pateikiama paraiška, iki projekto įgyvendinimo ir galutinio įvertinimo. Šis principas pagrįstas idėja, kad, siekiant visiems užtikrinti lygias galimybes, būtina remti tikslines grupes, naudojantis prie jų poreikių pritaikytomis konsultavimo, orientavimo, stebėsenos ir ugdomojo vadovavimo (angl. coaching) sistemomis.

[16] Finansinio reglamento Nr. 2018/1046 (toliau – Finansinis reglamentas) 62 straipsnio 1 dalies c punktas.

# KOKIOS KITOS ĮSTAIGOS DALYVAUJA ĮGYVENDINANT EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO INICIATYVĄ?

Be Europos Komisijos, vykdomosios įstaigos ir nacionalinių agentūrų, Europos solidarumo korpuso iniciatyvą padeda įgyvendinti toliau nurodytos įstaigos.

## IŠTEKLIŲ CENTRAI

Išteklių centrai yra reglamente, kuriuo įsteigiamas Europos solidarumo korpusas, numatytų kokybės ir paramos priemonių dalis. Jų funkcijos yra papildomos funkcijos, kurias paskirtosios nacionalinės agentūros atlieka siekdamos paremti veiksmų pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą rengimą, įgyvendinimą ir kokybę. Įgyvendinant Europos solidarumo korpuso iniciatyvą bus naudojamasi išteklių centrų tinklu, sukurtu pagal programą „Erasmus+“, ir specialiu Europos solidarumo korpuso išteklių centru.

## SALTO JAUNIMO METODINIAI CENTRAI

SALTO[17] JAUNIMO metodiniai centrai yra struktūros, daugiausia remiamos pagal programą „Erasmus+“. Jų paskirtis – gerinti jaunimo srityje įgyvendinamų projektų kokybę. Vykdydami veiklą teminėse (dalyvavimo, informavimo, įtraukties, įvairovės, mokymo ir pripažinimo) arba geografinėse (Rytų partnerystės šalyse ir Rusijoje, pietinėse Viduržemio jūros regiono šalyse, Vakarų Balkanuose) srityse, jie nacionalinėms agentūroms ir kitiems su jaunimu susijusios veiklos dalyviams teikia konkrečių sričių išteklius, informaciją, rengia mokymą ir skatina neformaliojo ir savaiminio mokymosi pripažinimą. SALTO metodiniai centrai Europos solidarumo korpusui teikia pagalbą ir kuria mokymo medžiagą, priemones ir išteklius. Jų patirtis ir žinios praverčia ir Europos solidarumo korpuso suinteresuotiesiems subjektams.

Tiesiogiai su Korpusu susijusiose srityse SALTO metodiniai centrai:

- koordinuoja iniciatyvos „Youthpass“ įgyvendinimą programos neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatams pripažinti;
- suteikia kokybės ženklą ir jį stebi valstybėse, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės;
- vykdo mokymo ir įvertinimo ciklą trečiosiose valstybėse, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės;
- remia Korpuso įtraukties aspektą ir Įtraukties ir įvairovės strategijos įgyvendinimą.

Daugiau informacijos pateikta adresu www.salto-youth.net.

## EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO IŠTEKLIŲ CENTRAS

Europos solidarumo korpuso išteklių centro paskirtis – padėti nacionalinėms agentūroms, Europos solidarumo korpuso veikloje dalyvaujančioms organizacijoms ir jaunimui gerinti solidarumo veiklos ir veiksmų įgyvendinimo kokybę. Jis vykdo šias funkcijas:

- organizuoja mokymo kursus, pažintinius vizitus, forumus, bendradarbiavimo ir partnerystės ryšių mezgimo veiklą;
- rengia ir dokumentuoja mokymo metodus ir priemones, susijusius su Europos solidarumo korpuso remiama veikla;
- rengia praktinius leidinius ir rekomendacijas;
- renka duomenis, analizuoja gerosios patirties pavyzdžius ir įgyvendinimo kliūtis;
- padeda užtikrinti Europos solidarumo korpuso veiklos ir Sąjungos jaunimo politikos sąsajas ir sąveiką; padeda nacionalinėms agentūroms planuoti ir įgyvendinti tinklaveiką;
- yra pagrindinis pagalbos centras, vienijantis nacionalines agentūras ir SALTO metodinius centrus, padedantis analizuoti ir tobulinti įvairius Korpuso iniciatyvos įgyvendinimo aspektus;
- padeda kurti Europos solidarumo korpuso programos bendruomenių tinklą, kurį sudaro organizacijos, mentoriai, įvertinimo ciklo žinovai ir t. t.

Daugiau informacijos galima rasti interneto svetainėje https://www.salto-youth.net/rc/solidarity/

## „EURODESK“ TINKLAS

„Eurodesk“ tinklas yra remiamas pagal programą „Erasmus+“. Jis teikia informaciją jaunimui ir tiems, kas dirba su jaunimu, švietimo, mokymo galimybių ir jaunimo reikalų Europos lygmeniu srityse ir įtraukia jaunimą į Europos lygmens veiklą.

„Eurodesk“ tinklas veikia visose Europos solidarumo korpuso iniciatyvoje dalyvaujančiose šalyse. Europos lygmeniu jo veiklą koordinuoja Briuselyje veikiantis „Eurodesk“ biuras. „Eurodesk“ tinklas atsako į klausimus, teikia informaciją apie finansavimą,

[17] SALTO – Support for Advanced Learning and Training Opportunities (Pažangaus mokymosi ir mokymo galimybių rėmimas).

renginius ir leidinius. Jis taip pat padeda nuolat atnaujinti Europos jaunimo portalo turinį.

Daugiau informacijos apie „Eurodesk“ galima rasti svetainėje adresu http://www.eurodesk.eu.

## EUROPOS JAUNIMO PORTALAS

Europos jaunimo portale teikiama visos Europos ir atskirų valstybių informacija ir siūlomos galimybės, kurios gali sudominti Europoje gyvenančius, besimokančius ir dirbančius jaunuolius. Informacija teikiama 28 kalbomis.

Patekti į Europos jaunimo portalą galima adresu https://youth.europa.eu.

Europos solidarumo korpuso portalas yra integruotas į Europos jaunimo portalą, o patekti į jį galima pasirinkus skyrelį „**ES iniciatyvos**“.

# KAS GALI DALYVAUTI EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO INICIATYVOJE?

Europos solidarumo korpuso tikslinė grupė – jaunimas. Korpuso remiamoje veikloje jaunimas daugiausia įsitraukia per solidarumo veiklą organizuojančias organizacijas, institucijas, viešojo arba privačiojo sektoriaus įstaigas, išskyrus Solidarumo projektus, pagal kuriuos jaunuoliai paraiškas gali teikti tiesiogiai. Taigi dalyvavimo Korpuso veikloje sąlygos skirtos šių dviejų rūšių subjektams: dalyviams (Korpuso veikloje dalyvaujančiam jaunimui) ir organizacijoms. Ir dalyviams, ir dalyvaujančiosioms organizacijoms nustatomos dalyvavimo sąlygos priklauso nuo to, kurioje šalyje dalyvis gyvena arba yra įsisteigęs ir nuo atitinkamo veiksmo. Šios sąlygos nurodytos šio vadovo B ir C dalyse prie kiekvieno konkretaus veiksmo.

## DALYVIAI

Jaunuoliai išreiškia norą dalyvauti Europos solidarumo korpuso veikloje užsiregistruodami Europos solidarumo korpuso portale. Registruotis Europos solidarumo korpuso portale galima nuo 17 metų amžiaus, tačiau pradėdami veiklą dalyviai turi būti ne jaunesni kaip 18 ir ne vyresni kaip 30 metų amžiaus. Su humanitarine pagalba susijusios solidarumo veiklos dalyvių atveju viršutinė amžiaus riba pradedant veiklą yra 35 metai.

## DALYVAUJANČIOSIOS ORGANIZACIJOS

Europos solidarumo korpuso projektus daugiausia teikia ir įgyvendina dalyvaujančiosios organizacijos. Europos solidarumo korpuso projektuose dalyvaujančios organizacijos turi būti įsteigtos ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė.

## REIKALAVIMUS ATITINKANČIOS ŠALYS[18]

Europos Sąjungos valstybės narės ir Programos asocijuotosios trečiosios valstybės gali visapusiškai dalyvauti visuose Europos solidarumo korpuso veiksmuose. Kai kuriuose veiksmuose gali dalyvauti ir trečiosios valstybės, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės. Konkrečios veiksmų sąlygos išdėstytos šio vadovo B ir C dalyse.

[18] Subjektai iš ES valstybių narių ir jose teisėtai gyvenantys žmonės gali visateisiškai dalyvauti visuose Europos solidarumo korpuso veiksmuose. Be to, pagal Reglamento 13 straipsnio nuostatas šios trečiosios valstybės gali būti Programos asocijuotosios valstybės, kurioms taikomi tarp Europos Sąjungos ir šių šalių sudaryti susitarimai: Europos laisvosios prekybos asociacijai (ELPA) priklausančios šalys, kurios yra Europos ekonominės erdvės (EEE) narės; stojančiosios valstybės, šalys kandidatės ir galimos kandidatės. Be to, Reglamento 14 straipsnyje nurodyta, kad tinkamai pagrįstais atvejais ir paisant Sąjungos interesų dalyvavimo kai kuriuose veiksmuose reikalavimus gali atitikti ir subjektai iš kitų trečiųjų valstybių ir jose gyvenantys žmonės.

## ES VALSTYBĖS NARĖS IR PROGRAMOS ASOCIJUOTOSIOS TREČIOSIOS VALSTYBĖS

| Europos Sąjungos (ES) valstybės narės[19] | | | |
|---|---|---|---|
| Belgija | Graikija | Lietuva | Portugalija |
| Bulgarija | Ispanija | Liuksemburgas | Rumunija |
| Čekija | Prancūzija | Vengrija | Slovėnija |
| Danija | Kroatija | Malta | Slovakija |
| Vokietija | Italija | Nyderlandai | Suomija |
| Estija | Kipras | Austrija | Švedija |
| Airija | Latvija | Lenkija | |

| Programos asocijuotosios trečiosios valstybės[20] | | |
|---|---|---|
| Šiaurės Makedonija<br>Islandija | Lichtenšteinas | Turkija |

## TREČIOSIOS VALSTYBĖS, KURIOS NĖRA ASOCIJUOTOSIOS PROGRAMOS VALSTYBĖS

| ELPA šalys |
|---|
| Norvegija |

| ES kaimyninės trečiosios šalys | | | |
|---|---|---|---|
| **Vakarų Balkanai (1 regionas)** | **Kaimynystės Rytų regionas (2 regionas)** | **Pietinės Viduržemio jūros regiono šalys (3 regionas)** | **Rusijos Federacija (4 regionas)** |
| Albanija<br>Bosnija ir Hercegovina<br>Kosovas[21]<br>Juodkalnija<br>Serbija | Armėnija<br>Azerbaidžanas<br>Baltarusija<br>Gruzija<br>Moldavija<br>Pagal tarptautinę teisę pripažįstama Ukrainos teritorija | Alžyras<br>Egiptas<br>Izraelis[22]<br>Jordanija<br>Libanas<br>Libija<br>Marokas<br>Palestina[23]<br>Sirija<br>Tunisas | Pagal tarptautinę teisę pripažįstama Rusijos teritorija |

[19] Pagal Tarybos sprendimo 2013/755/ES dėl užjūrio šalių bei teritorijų ir Europos Sąjungos asociacijos 33 straipsnio 3 dalį Sąjunga užtikrina, kad fiziniai asmenys ir organizacijos iš užjūrio šalių ir teritorijų (UŠT) turėtų teisę dalyvauti Europos solidarumo korpuso veikloje kaip ES valstybės narės arba Programos asocijuotosios trečiosios valstybės pagal Programos taisykles ir valstybei narei, su kurios UŠT jie yra susiję, taikytiną tvarką. UŠT sąrašą galima rasti internete adresu https://ec.europa.eu/europeaid/regions/overseas-countries-and-territories-octs/oct-eu-association_en.

[20] Jei Europos Sąjunga ir šios šalys yra pasirašiusios Asociacijos susitarimus.

[21] Šis pavadinimas nekeičia pozicijų dėl statuso ir atitinka JT ST rezoliuciją 1244 bei Tarptautinio Teisingumo Teismo nuomonę dėl Kosovo nepriklausomybės deklaracijos.

[22] Visiems veiksmams, įgyvendinamiems pagal šį vadovą, taikomi tinkamumo kriterijai, išdėstyti Komisijos pranešime Nr. 2013/C-205/05 (OL C 205, 2013 7 19, p. 9–11), įskaitant trečiąsias šalis, gaunančias finansinę paramą, tais atvejais, kai pagal atitinkamą veiksmą dotacijos gavėjai teikia finansinę paramą trečiosioms šalims, kaip nustatyta ES Finansinio reglamento 204 straipsnyje.

[23] Šis pavadinimas neturi būti aiškinamas kaip Palestinos Valstybės pripažinimas ir jis nekeičia valstybių narių skirtingų pozicijų dėl šio klausimo.

# B DALIS. JAUNIMO DALYVAVIMAS SOLIDARUMO VEIKLOJE

Šioje dalyje pateikiama tokia informacija apie visus veiksmus ir pagal šią kryptį vykdomą veiklą, įtrauktą į šį Europos solidarumo korpuso vadovą:

- tikslų ir tikėtino poveikio aprašymas;
- remiamos veiklos aprašymas;
- lentelės, kuriose išdėstomi pasiūlymų vertinimo kriterijai;
- papildoma informacija apie veiklos kokybę;
- finansavimo taisyklių aprašymas.

Pareiškėjams patariama prieš teikiant paraišką atidžiai perskaityti visą veiksmo, dėl kurio norima teikti paraišką, skyrių.

## KOKIE VEIKSMAI REMIAMI?

Šiame skyriuje aptariami šie remtini veiksmai:

- savanoriškos veiklos projektai;
- savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse;
- solidarumo projektai;
- savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje.

Šiame skirsnyje taip pat išdėstyta aktuali informacija ir kriterijai, susiję su kokybės ženklu, – būtina sąlyga norint dalyvauti savanoriškos veiklos projektuose ir savanorių grupių veikloje prioritetinėse srityse.

Laikantis bendrų ir konkrečių Europos solidarumo korpuso tikslų, pirmiau išvardyti pagal programą remiami veiksmai turėtų daryti teigiamą, ilgalaikį poveikį ne tik dalyviams ir dalyvaujančiosioms organizacijoms, bet ir bendruomenėms, kuriose tokie veiksmai vykdomi.

Dalyvių vykdoma solidarumo veikla ir visa su ja susijusi remiama veikla (pvz., kokybės ir paramos priemonės) turi padėti siekti tokių rezultatų:

- pagerinti įgūdžius ir kompetenciją, reikalingus asmeniniam, edukaciniam, socialiniam, pilietiniam, kultūriniam ir profesiniam tobulėjimui;
- paskatinti aktyvesnį dalyvavimą demokratiniame gyvenime ir apskritai visuomenės gyvenime;
- pagerinti įsidarbinimo galimybes ir palengvinti patekimą į darbo rinką;
- sustiprinti iniciatyvumą ir verslumą;
- paskatinti aktyviau naudotis savo teisėmis, padidinti pasitikėjimą savimi;
- pagerinti užsienio kalbos (-ų) žinias;
- padėti geriau suprasti kitas kultūras;
- padėti geriau suprasti Europos projektą ir bendras ES vertybes;
- labiau motyvuoti toliau dalyvauti solidarumo veikloje.

Remiama solidarumo veikla taip pat turėtų padėti dalyvaujančiosioms organizacijoms pasiekti tokius rezultatus:

- sustiprinti gebėjimus veikti ES ir (arba) tarptautiniu lygmeniu;
- atnaujinti ir patobulinti veiklos būdus tikslinių grupių atžvilgiu;
- didinti įvairovės (socialinės, kalbinės, kultūrinės, lyčių ir etninės įvairovės, įvairių gebėjimų ir kt.) suvokimą ir gebėjimą tinkamai į ją atsižvelgti.
- kurti šiuolaikiškesnę, dinamiškesnę, atsakingesnę ir profesionalesnę aplinką organizacijų viduje.

Bendruomenėse, kuriose vykdoma su remiama solidarumo veikla susijusi veikla, tikimasi pasiekti šiuos rezultatus:

- padidinti gebėjimą spręsti visuomenei kylančius uždavinius;
- didinti įvairovės (socialinės, kalbinės, kultūrinės, lyčių ir etninės įvairovės, įvairių gebėjimų ir kt.) suvokimą ir gebėjimą tinkamai į ją atsižvelgti;

Bendrą teigiamą remiamos solidarumo veiklos poveikį ilguoju laikotarpiu turėtų pajusti daug suinteresuotųjų subjektų ES valstybėse narėse, Programos asocijuotosiose trečiosiose valstybėse ir trečiosiose valstybėse, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės.

# SAVANORIŠKOS VEIKLOS PROJEKTAI

## KAS YRA SAVANORIŠKOS VEIKLOS PROJEKTAI?

Savanoriškos veiklos projektai suteikia jaunimui galimybę dalyvauti solidarumo veikloje ir prisidėti prie kasdienio dalyvaujančių organizacijų darbo, teikiančio naudos toms bendruomenėms, kuriose vykdoma veikla.

Savanoriška veikla yra visą darbo dieną[24] neatlygintinai vykdoma veikla, trunkanti ne daugiau kaip 12 mėnesių. Šios rūšies solidarumo veiklą vykdo dalyvaujančiosios organizacijos, siūlančios jaunimui galimybę vykdyti įvairią struktūruotą veiklą.

Savanoriškos veiklos projektų aprėptis yra plati ir apima įvairias sritis, tokias kaip aplinkos apsauga, klimato kaitos švelninimas ar socialinės įtraukties didinimas.

Savanoriška veikla gali vykti kitoje nei dalyvio gyvenamoji šalis šalyje (kitoje valstybėje) arba dalyvio gyvenamojoje šalyje (šalies viduje).

## KOKIĄ VEIKLĄ GALIMA REMTI PAGAL ŠĮ VEIKSMĄ?

Remiama tokia veikla:

### INDIVIDUALI SAVANORIŠKA VEIKLA

**Individuali savanoriška veikla** yra nuo 2 savaičių iki 12 mėnesių trunkanti solidarumo veikla. Tokio pobūdžio savanoriška veikla suteikia galimybę jaunuoliams prisidėti prie solidarumo veiklą vykdančių organizacijų kasdienio darbo ir taip pasitarnauti bendruomenei, kurioje vykdoma tokia veikla.

Individuali savanoriška veikla gali būti:

- **tarpvalstybinė**, t. y. veikla gali būti vykdoma ne dalyvio (-ių) gyvenamojoje šalyje, arba
- **vykdoma savo šalyje**, t. y. veikla gali būti vykdoma dalyvio (-ių) gyvenamojoje šalyje. Šia veikla siekiama skatinti ir palengvinti mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimą, tačiau joje gali dalyvauti visi dalyviai.

> **Savo šalyje vykdoma veikla** turėtų būti kuriama akivaizdi Europos pridėtinė vertė, be kita ko, ja turėtų būti papildomos esamos nacionalinės programos. Projektai, pagal kuriuos numatyta vykdyti veiklą savo šalyje, bet kuriais kuriama nepakankama Europos pridėtinė vertė, pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą bus laikomi neaktualiais.

Vertinant pagal trukmę, individuali savanoriška veikla gali būti trumpalaikė (dalyvavimas nuo 14 iki 59 dienų, neįskaičiuojant kelionės dienų) arba ilgalaikė (dalyvavimas nuo 60 iki 366 dienų, neįskaičiuojant kelionės dienų).

### SAVANORIŲ GRUPĖS

**Savanorių grupės** yra solidarumo veiklos vykdymo būdas, kai bent iš dviejų skirtingų šalių suburiama dalyvių grupė nuo 2 savaičių iki 2 mėnesių trunkančiai savanoriškai veiklai vykdyti.

Savanorių grupės turi būti tarptautinės; bent ketvirtadalis savanorių turėtų būti atvykę iš kitos šalies nei ta, kurioje vykdoma veikla. Pavyzdžiai:

- dotacijos paraišką teikia šalyje B teisėtai įsteigta organizacija savanoriškai veiklai, kurioje dalyvauja 20 dalyvių ir kuri vykdoma šalyje B, vykdyti. Šiuo atveju bent 5 dalyviai turi būti kilę ne iš šalies B (šalies A, C, D ir kt.);
- dotacijos paraišką teikia šalyje A teisėtai įsteigta organizacija savanoriškai veiklai, kurioje dalyvauja 20 dalyvių ir kuri vykdoma šalyje B, vykdyti. Šiuo atveju bent 5 dalyviai turi būti kilę iš šalies A, nes turi būti išlaikytas ryšys su pareiškėjo nacionaline agentūra (žr. 22puslapyje išdėstytus tinkamumo kriterijus). Gali dalyvauti ir kitų šalių savanoriai (šalies B, C, D ir kt.).

Savanorių grupėms priklausantys Europos solidarumo korpuso savanoriai vykdo projekto užduotis trumpą laikotarpį (paprastai, bet nebūtinai, per atostogas, pertraukas tarp studijų laikotarpių, pereinamuoju laikotarpiu tarp mokymosi ir

[24] Bent 30 valandų, bet ne daugiau kaip 38 valandos per savaitę.

profesinės veiklos pradžios ir pan.). Nors ši veikla yra trumpesnė, ji vertinga ir pavieniams asmenims, ir bendruomenėms, kuriose vykdoma savanoriškai veikla.

Vertingo darbo, kurį galima atlikti net per trumpą laikotarpį, pavyzdžiai: dėl gamtos ar žmonių sukeltos nelaimės sugadinto kultūrinio paveldo atkūrimas, rūpinimasis nykstančiomis rūšimis; švietimo veikla pabėgėlių stovyklose ir pan.

Savanorių grupių veikla gali ypač padėti į Europos solidarumo korpuso veiklą įtraukti mažiau galimybių turinčius jaunuolius.

Šio pobūdžio grupinės veiklos pranašumai, palyginti su standartine individualia savanoriška veikla:

- savanoriai gali vykdyti veiklą grupėmis. Tai gali būti paskata jaunuoliams, kurie jaučiasi nepasiruošę veikti savarankiškai. Be to, veikla vykdoma trumpiau. Tai gali būti paskata jaunuoliams, kurie dėl studijų arba darbo negali prisiimti ilgalaikių įsipareigojimų, tačiau vis tiek nori būti naudingais bendruomenei;
- dėl minėtų aspektų savanorių grupės yra itin tinkamos pirmai savanoriškos veiklos patirčiai. Taip jos gali sudaryti sąlygas ilgalaikei veiklai vykdyti arba tapti paskata nuosavam solidarumo projektui pradėti.

Be to, galima finansuoti ir šios rūšies papildomą veiklą:

- **Parengiamieji vizitai** į savanoriškos veiklos vietą prieš veiklos pradžią. Parengiamųjų vizitų tikslas – užtikrinti aukštą veiklos kokybę palengvinant administracines procedūras ir joms pasiruošiant, stiprinant pasitikėjimą ir supratimą, užmezgant tvirtus partnerystės ryšius tarp organizacijų ir veikloje dalyvaujančių jaunuolių. Tokie vizitai organizuojami, kai veikloje dalyvauja mažiau galimybių turintys jaunuoliai arba kai vizitas yra būtinas, kad veikla būtų įgyvendinama pabrėžiant įtraukties aspektą. Vizite gali dalyvauti mažiau galimybių turintys dalyviai, kurie dalyvaus planuojamoje savanoriškoje veikloje, siekiant jiems padėti pasirengti ir juos įtraukti rengiant veiklą, kad į jų poreikius būtų atsižvelgta nuo veiklos pradžios. Parengiamieji vizitai gali vykti ir internetu. Tačiau finansavimas bus skiriamas tik fiziniams parengiamiesiems vizitams.

# KAIP PARENGTI SAVANORIŠKOS VEIKLOS PROJEKTĄ?

Savanoriškos veiklos projektą sudaro keturi etapai: planavimas, parengiamoji veikla, įgyvendinimas ir tolesnės susijusios veiklos. Dalyvaujančiosios organizacijos ir veikloje dalyvaujantis jaunimas turėtų aktyviai įsitraukti į visus toliau nurodytus etapus ir taip išplėsti savo mokymosi patirtį:

- planavimas (įskaitant mokymosi rezultatų, veiklos formatų nustatymą, darbo programos ir tvarkaraščio sudarymą);
- parengiamoji veikla, įskaitant praktinį organizavimą, dalyvių atranką, sutarčių su partneriais ir dalyviais sudarymą, prie poreikių pritaikytą kalbinį, kultūrinį ir su užduotimis susijusį poreikiais grindžiamą dalyvių parengimą prieš išvykstant;
- veiklos įgyvendinimas;
- tolesnė susijusi veikla, įskaitant veiklos vertinimą, dalyvavimo pažymėjimų išdavimą, pagalbą dalyviams veiklai pasibaigus, vertinimą, veiklos rezultatų sklaidą ir panaudojimą.

Didelę Europos solidarumo korpuso veiklos dalį įgyvendina viena ar kelios dalyvaujančiosios organizacijos. Visos savanoriškoje veikloje dalyvaujančios organizacijos turi turėti **galiojantį kokybės ženklą**. Dalyvaujančiosioms organizacijoms tenka remti veiklos įgyvendinimą ir savanorius ir (arba) priimti savanorius:

- **priimančiosios organizacijos funkcijos** apima visą veiklą, susijusią su Solidarumo korpuso dalyvio priėmimu, įskaitant jaunuolio veiklos programos parengimą, jo konsultavimą ir atitinkamą pagalbą jam visais etapais (dalį veiklos gali atlikti tame pačiame projekte dalyvaujanti pagalbinė organizacija);
- **pagalbinės organizacijos funkcijos** – pagalba dalyviams, jų parengimas ir (arba) mokymas prieš išvykstant, tarpininkavimas dalyviams ir priimančiosioms organizacijoms ir (arba) pagalba dalyviams veiklai pasibaigus, taip pat projekto valdymas ir koordinavimas.

Jeigu dalyvauja tik viena organizacija (šalies veikloje ar savanorių grupėse), ta organizacija turi užtikrinti, kad būtų vykdomi visi etapai, minėtos užduotys ir įsipareigojimai. Visais atvejais labai rekomenduojama pagalbinę organizaciją įtraukti į veiklą, kurioje dalyvauja mažiau galimybių turintys jaunuoliai.

Be to, paraišką dėl dotacijos teikiančios organizacijos turi turėti **galiojantį vadovaujančios organizacijos kokybės ženklą**. Daugiau informacijos apie kokybės ženklą rasite skyriuje „ Savanoriškos solidarumo veiklos kokybės ženklas“.

### DALYVIŲ ATRANKA

Jaunuoliai, norintys dalyvauti Europos solidarumo korpuso veikloje, turi užsiregistruoti Europos solidarumo korpuso portale https://youth.europa.eu/solidarity. Mažiau galimybių turintiems jaunuoliams organizacijos gali padėti užbaigti registracijos etapą. Europos solidarumo korpuso portalas – tai vieta, kurioje gali susitikti jaunuoliai ir kokybės ženklą turinčios organizacijos, kuriuos domina solidarumo veikla. Organizacijos dalyvius turi rinktis iš užsiregistravusių jaunuolių duomenų bazės.

### KOKYBĖS IR PARAMOS PRIEMONĖS

Numatytų priemonių ir paslaugų (pvz., mokymo, kalbos mokymosi paramos, įgytų kompetencijų nustatymo ir dokumentavimo, draudimo) rinkiniu užtikrinama savanoriškos veiklos kokybė ir stiprus dalyvių mokymosi aspektas. Kai kurios iš šių priemonių nėra privalomos ir jas būtų galima naudoti atsižvelgiant į dalyvių interesus ir poreikius, o kai kurios priemonės yra privalomos. Organizacijos turėtų siekti skatinti naudoti internetinę bendro mokymo programą savanorių mokymosi procese. Išsami informacija apie šias priemones pateikiama vadovo D dalyje.

## PRIORITETAI

### ĮTRAUKTIS IR ĮVAIROVĖ

Europos solidarumo korpusas siekia skatinti lygias galimybes ir didinti prieinamumą, įtrauktį ir teisingumą. Organizacijos turėtų parengti prieinamą ir įtraukią veiklą, atsižvelgdamos į mažiau galimybių turinčių dalyvių nuomonę ir poreikius.

Savanoriškos veiklos projektais taip pat turėtų būti siekiama remti projektus ir veiklą, kuriais aktyviai sprendžiamas platesnės visuomenės įtraukties ir įvairovės klausimas.

Siekiant padėti **įtraukti mažiau galimybių turinčius jaunuolius**, galima taikyti papildomas paramos priemones ir skirti papildomą finansavimą, kuris leistų dalyvaujančiosioms organizacijoms geriau atsižvelgti į mažiau galimybių turinčių jaunuolių poreikius ir geriau juos tenkinti.

Pareiškėjai, norintys pasinaudoti papildomu finansavimu turės aprašyti, kaip į veiklą įtrauks jaunuolius, esančius mažiau palankioje padėtyje, t. y. jaunuolius, kurie turi mažiau galimybių, palyginti su toje pačioje šalyje (regione) gyvenančiais, tai pačiai amžiaus grupei priklausančiais ir (arba) tokioje pačioje padėtyje esančiais jaunuoliais. Taigi, kalbama ne apie tikslinės grupės, su kuria dirba paraišką teikianti organizacija, įtraukimą. Tai reiškia, kad užtikrinant, jog projekto veikla būtų įtrauki ir prieinama, palengvinamas mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimas. Todėl reikia specialių informavimo ir paramos priemonių, kuriomis būtų užtikrinta, kad mažiau galimybių turintys jaunuoliai galėtų dalyvauti veikloje tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir kiti.

### APLINKOS APSAUGA, DARNUS VYSTYMASIS IR KLIMATO POLITIKOS VEIKSMAI

Savanoriška veikla turėtų būti skatinamas aplinkos požiūriu tvarus ir atsakingas dalyvių elgesys, didinant informuotumą apie tai, kaip svarbu imtis veiksmų, kad būtų mažinamas arba kompensuojamas veiklos poveikis aplinkai. Savanoriška veikla turėtų būti rengiama ir įgyvendinama atsižvelgiant į aplinkos apsaugą, pavyzdžiui, integruojant tvarią praktiką, kaip antai daugkartinio naudojimo ar ekologiškų medžiagų pasirinkimą, atliekų mažinimą ir perdirbimą, naudojant tvarias transporto priemones.

Taip pat turėtų būti remiami projektai ir veikla, kuriais sprendžiami visuomenės uždaviniai, susiję su aplinkos apsauga, tvarumu ir klimato tikslais, visų pirma tais atvejais, kai jais prisidedama prie atitinkamų programos „Europos horizontas“ misijų tikslų įgyvendinimo. Tokie projektai gali padėti siekti įvairiausių tikslų, pavyzdžiui, apsaugoti, išlaikyti ir didinti gamtinį kapitalą, didinti informuotumą apie aplinkos tvarumą ir sudaryti sąlygas keisti su asmeniniais prioritetais, vartojimo įpročiais ir gyvensena susijusį elgesį. Savanoriškos veiklos iniciatyvomis taip pat turėtų būti siekiama užkirsti kelią neigiamiems ekstremalių oro sąlygų ir gamtos sukeltų nelaimių padariniams, juos sušvelninti ir šalinti, ir veikla, kuria siekiama padėti nuo tokių sąlygų ar nelaimių nukentėjusioms bendruomenėms.

### SKAITMENINĖ TRANSFORMACIJA

Europos solidarumo korpusas gali atlikti savo vaidmenį, padėdamas europiečiams, nepriklausomai nuo jų lyties, amžiaus ir kilmės, gyventi ir klestėti skaitmeniniame amžiuje. Taip pat turėtų būti remiami projektai ir veikla, kuriais lavinami skaitmeniniai įgūdžiai, ugdomas skaitmeninis raštingumas ir (arba) didinamas supratimas apie skaitmeninių technologijų keliamą riziką ir teikiamas galimybes. Atsižvelgiant į veiklos turinį ir tikslus, į Europos solidarumo korpuso programos savanorišką veiką mokymosi tikslais galima įtraukti skaitmeninių gebėjimų ugdymą ir skaitmeninių klausimų išmanymą bei naujųjų technologijų naudojimą.

Dalyvaujančiosios organizacijos skatinamos naudoti skaitmenines priemones ir mokymosi metodus, papildančius jų veiklą ir suteikiančius jai pridėtinės vertės, gerinančius organizacijų partnerių bendradarbiavimą, remiančius tolesnę rezultatų sklaidą

ar tolesnę bendruomenės plėtotę. Turėtų būti naudojamos internetinės bendro mokymo programos ir ES akademijos platformos (daugiau informacijos apie šias priemones žr. D dalyje).

Organizacijos gali numatyti ir virtualųjį savanorių tarpusavio bendradarbiavimą ir bendradarbiavimą su dalyvaujančiomis organizacijomis prieš pradedant veiklą, ją vykdant ir jai pasibaigus. Internetinė veikla gali labiau paskatinti dalyvauti mažiau galimybių turinčius jaunuolius arba sustiprinti bendrą projektų poveikį. Savanoriškos veiklos derinimas su virtualiosios veiklos komponentais taip pat gali padėti padidinti projekto kokybę.

### DALYVAVIMAS DEMOKRATINIAME GYVENIME

Savanoriškos veiklos projektais jaunimas turėtų būti skatinamas dalyvauti demokratiniuose procesuose ir pilietiniame gyvenime. Europos solidarumo korpuso programa, kurios esmė yra savanoriška veikla, įtraukia jaunimą ir suteikia jam galių aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime, taip pat padeda spręsti visoje Europoje paplitusio nepakankamo dalyvavimo demokratiniame gyvenime problemą ir didinti žinias ir suvokimą apie Europos reikalus, kurie daro įtaką visų Europos piliečių gyvenimui.

Europos solidarumo korpusas visoms dalyvaujančiosioms organizacijoms padeda gerinti projektų kokybę integruojant dalyvavimo aspektą, jaunimui siūlant atitinkamas galimybes aktyviai įsitraukti ir dalyvauti projekto veiklos kūrimo ir įgyvendinimo procese, siekiant suprasti aktyvaus pilietiškumo ir dalyvavimo demokratiniame gyvenime teikiamą naudą.

Galima naudoti dalyvavimo remiamuose projektuose aspekto didinimui skirtus išteklius, t. y. naudojantis interneto svetaine participationpool.eu. Taip pat skatinama palaikyti ryšius ir dalyvauti esamose nacionalinėse, tarptautinėse ir (arba) ES iniciatyvose bei platformose, kurios yra susijusios su dalyvavimu ir pilietiniu įsitraukimu.

# KOKIE YRA SAVANORIŠKOS VEIKLOS TINKAMUMO KRITERIJAI?

Toliau nurodyti pagal savanoriškos veiklos projektus įgyvendinamos savanoriškos veiklos tinkamumo kriterijai.

| | | |
|---|---|---|
| **Reikalavimus atitinkančios dalyvaujančiosios organizacijos** | Bet koks vietos, regioninis, nacionalinis ar tarptautinis pelno siekiantis arba nesiekiantis viešasis ar privatusis subjektas, teisėtai įsteigtas ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, arba bet kokia tarptautinė organizacija.<br><br>Dalyvaujančiosios organizacijos ne vėliau kaip pradėdamos veiklą ir visą veiklos įgyvendinimo laikotarpį turi turėti galiojantį savanoriškos veiklos kokybės ženklą[25]. | |
| **Dalyvaujančiųjų organizacijų skaičius** | Individuali savanoriška veikla | Tarpvalstybinėje veikloje turi dalyvauti ne mažiau kaip dvi organizacijos: viena priimančioji ir viena pagalbinė organizacija iš šalies, kurioje dalyvis teisėtai gyvena (dalyvio kilmės šalies).<br><br>Savo šalyje vykdomoje veikloje turi dalyvauti bent viena priimančioji organizacija. |
| | Savanorių grupės | Turi dalyvauti bent viena – priimančioji ar pagalbinė – organizacija. |
| **Trukmė** | Individuali savanoriška veikla | Nuo 2 savaičių iki 12 mėnesių, neįskaičiuojant kelionės laiko. |
| | Savanorių grupės | Nuo 2 savaičių iki 2 mėnesių[26], neįskaičiuojant kelionės laiko. |
| **Veiklos vieta** | Individuali savanoriška veikla | Veikla turi vykti priimančiojoje organizacijoje arba kurioje nors jos veiklos vietoje. Savanoris iš kurios nors ES valstybės narės ar Programos asocijuotosios trečiosios valstybės turi vykdyti veiklą kurioje nors ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė. Savanoris iš trečiosios valstybės, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, turi vykdyti veiklą kurioje nors ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje. |
| | Savanorių grupės | Veikla turi būti vykdoma ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė. |
| | Parengiamieji vizitai | Parengiamieji vizitai turi vykti pagrindinės savanoriškos veiklos vietoje. |

[25] Organizacija, turinti kokybės ženklą, kuris baigia galioti veiklos vykdymo laikotarpiu, turi laiku pateikti paraišką naujam kokybės ženklui gauti, kad būtų užtikrinta veiklos atitiktis reikalavimams.

[26] Iki 59 dienų, neįskaičiuojant kelionės dienų.

| | | |
|---|---|---|
| **Reikalavimus atitinkantys dalyviai** | Individuali savanoriška veikla<br><br>ir<br><br>savanorių grupės | 18–30 metų amžiaus jaunuoliai[27], kurie teisėtai gyvena ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, ir yra užsiregistravę Europos solidarumo korpuso portale.<br><br>Savanoris gali dalyvauti:<br><br>- vienoje ilgiau nei 2 mėnesius trunkančioje individualioje tarpvalstybinėje savanoriškoje veikloje. Antrą kartą dalyvauti ilgiau nei 2 mėnesius trunkančioje individualioje tarpvalstybinėje savanoriškoje veikloje leidžiama tik mažiau galimybių turintiems jaunuoliams arba tinkamai pagrįstais atvejais, kuriuos nustato nacionalinė agentūra;<br><br>- ne vienoje ne ilgiau nei 2 mėnesius[28] trunkančioje individualioje tarpvalstybinėje savanoriškoje veikloje;<br><br>- ne vienoje savanorių grupių veikloje;<br><br>- ne vienoje savanoriškoje veikloje savo šalyje.<br><br>Bendras laikas, kurį jaunuolis praleidžia vykdydamas Europos solidarumo korpuso savanorišką veiklą, negali viršyti 12 mėnesių, o vykdoma veikla negali dubliuotis. Veikla, vykdoma pagal programą „Erasmus+“ / Europos savanorių tarnybos programą, bus įskaičiuota į bendrą leidžiamą 12 mėnesių laikotarpį. |
| | Parengiamieji vizitai | Dalyvaujančiųjų organizacijų atstovai ir mažiau galimybių turintys jaunuoliai, dalyvaujantys savanoriškoje veikloje, įskaitant lydinčiuosius asmenis, jei taikoma. |
| **Dalyvių skaičius** | Savanorių grupės | Ne mažiau kaip 5 dalyviai vienoje savanorių grupėje iš ne mažiau kaip dviejų skirtingų šalių, iš kurių viena yra ES valstybė narė ar Programos asocijuotoji trečioji valstybė. Bent ketvirtadalis savanorių turėtų būti teisėti kitos šalies nei ta, kurioje vykdoma veikla, gyventojai. |
| **Kiti kriterijai** | Siekiant išsaugoti aiškų ryšį su šalimi, kurioje įsteigta nacionalinė agentūra,<br><br>▪ veikla (individuali ar grupinė savanoriška veikla) turi būti vykdoma nacionalinės agentūros, kuriai pateikta paraiška, šalyje<br>arba<br>▪ individualios savanoriškos veiklos dalyvis turi būti iš nacionalinės agentūros, kuriai pateikta paraiška, šalies. Savanorių grupių atveju reikia, kad būtų dalyvių iš nacionalinės agentūros, kuriai pateikta paraiška, šalies. | |

[27] Veiklos pradžioje dalyviai turi būti ne jaunesni kaip 18 ir ne vyresni kaip 30 metų amžiaus.
[28] Iki 59 dienų, neįskaičiuojant kelionės dienų.

## KOKIOS YRA TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS IR TAIKOMOS FINANSAVIMO TAISYKLĖS?

| Tinkamos finansuoti išlaidos | | Finansavimo mechanizmas | Suma | Ekologiškos kelionės atveju | Lėšų skyrimo taisyklės |
|---|---|---|---|---|---|
| **Kelionės** | Parama dalyvių išlaidoms vykstant iš kilmės vietos į veiklos vietą ir atgal padengti. | Parama taikant vieneto įkainius | Kai kelionės atstumas yra 10–99 km, 28 EUR vienam dalyviui | 56 EUR | Pagal vieno dalyvio, įskaitant lydinčius asmenis, kelionės atstumą. Kelionės atstumas apskaičiuojamas naudojant Europos Komisijos atstumų skaičiuoklę[29].<br><br>Kad būtų galima apskaičiuoti ES dotacijos sumą kelionės į abi puses išlaidoms padengti, pareiškėjas turi nurodyti kelionės į vieną pusę atstumą[30]. |
| | | | Kai kelionės atstumas yra 100–499 km, 211 EUR vienam dalyviui | 285 EUR | |
| | | | Kai kelionės atstumas yra 500–1 999 km, 309 EUR vienam dalyviui | 417 EUR | |
| | | | Kai kelionės atstumas yra 2 000–2 999 km, 395 EUR vienam dalyviui | 535 EUR | |
| | | | Kai kelionės atstumas yra 3 000–3 999 km, 580 EUR vienam dalyviui | 785 EUR | |
| | | | Kai kelionės atstumas yra 4 000–7 999 km, 1 188 EUR vienam dalyviui | 1 188 EUR | |
| | | | Kai kelionės atstumas yra 8 000 km ar didesnis, 1 735 EUR vienam dalyviui | 1 735 EUR | |

[29] https://youth.europa.eu/solidarity/organisations/reference-documents-resources_lt

[30] https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator Pavyzdžiui, jei dalyvis iš Madrido (Ispanija) dalyvauja išvykstamojoje veikloje, vykdomoje iš pradžių Romoje (Italija), pareiškėjas: apskaičiuoja atstumą nuo Madrido iki Romos (1 365,28 km); b) pasirenka reikiamą kelionės atstumo intervalą (t. y. 500–1 999 km) ir c) apskaičiuoja ES dotaciją, kuri bus skirta dalyvio kelionės iš Madrido į Romą ir atgal išlaidoms padengti (275 EUR).

| Tinkamos finansuoti išlaidos | | Finansavimo mechanizmas | Suma | Lėšų skyrimo taisyklės |
|---|---|---|---|---|
| **Valdymo išlaidos** | Valdymo išlaidos (pvz., planavimo, finansavimo, partnerių koordinavimo ir komunikacijos, administracinės išlaidos). | Parama taikant vieneto įkainius | 238 EUR vienam individualios savanoriškos veiklos dalyviui<br>125 EUR vienam savanorių grupės dalyviui | Pagal dalyvių skaičių, neįskaičiuojant lydinčių asmenų. |
| **Organizacinė parama** | Išlaidos, tiesiogiai susijusios su savanoriškos veiklos įgyvendinimu (pvz., dalyvių parengimu, stebėsena ir pagalba jiems, mokymosi rezultatų patvirtinimu), ir dalyvių pragyvenimo išlaidos (pvz., gyvenamosios vietos, maitinimo, vietos transporto išlaidos). | Parama taikant vieneto įkainius | A1 vienam dalyviui per dieną | Pagal kiekvieno dalyvio, įskaičiuojant lydinčius asmenis, priimančiąją šalį ir veiklos trukmę; (jei būtina), įskaitant vieną kelionės dieną prieš pradedant veiklą ir vieną kelionės dieną veiklai pasibaigus, ir ne daugiau kaip keturias papildomas dienas, jei dalyviams skiriama ekologiškos kelionės dotacija. |
| **Įtraukties rėmimas** | Parama padengiant organizacijų išlaidas dėl sustiprintosios mentorystės, t. y. prie poreikių pritaikytos veiklos parengimo, įgyvendinimo ir tolesnės susijusios veiklos, kad veikloje galėtų dalyvauti mažiau galimybių turintys asmenys. | Parama taikant vieneto įkainius | A2 vienam mažiau galimybių turinčiam dalyviui per dieną | Pagal kiekvieno mažiau galimybių turinčio dalyvio, neįskaičiuojant lydinčių asmenų, priimančiąją šalį ir veiklos trukmę; (jei būtina), įskaitant vieną kelionės dieną prieš pradedant veiklą ir vieną kelionės dieną veiklai pasibaigus, ir ne daugiau kaip keturias papildomas dienas, jei dalyviams skiriama ekologiškos kelionės dotacija.<br>Sąlyga: tik veiklai, kuria įtraukiami mažiau galimybių turintys jaunuoliai. |
| **Kišenpinigiai** | Parama dalyvių papildomoms asmeninėms išlaidoms padengti. | Parama taikant vieneto įkainius | A3 vienam dalyviui per dieną | Pagal kiekvieno dalyvio, neįskaičiuojant lydinčių asmenų, priimančiąją šalį ir veiklos trukmę; (jei būtina), įskaitant vieną kelionės dieną prieš pradedant veiklą ir vieną kelionės dieną veiklai pasibaigus, ir ne daugiau kaip keturias papildomas dienas, jei dalyviams skiriama ekologiškos kelionės dotacija. |
| **Kalbos mokymosi parama** | Išlaidos, susijusios su dalyviams siūloma pagalba – prieš išvykimą ar veiklos laikotarpiu – siekiant pagerinti kalbos, kurią jie vartos | Parama taikant vieneto įkainius | 150 EUR vienam dalyviui | Sąlyga –<br>skiriama tik veiklai, kuri trunka 60 dienų ar ilgiau.<br>Tarpvalstybinės veiklos atveju – tik kalboms ir (arba) |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | vykdydami savanorišką veiklą, žinias. | | | lygiams, kurie nėra įtraukti į internetinės kalbinės paramos priemonę. |
| **Parengiamasis vizitas** | Išlaidos, susijusios su fizinio parengiamojo vizito vykdymu, įskaitant kelionės ir pragyvenimo išlaidas. | Parama taikant vieneto įkainius | 609 EUR vienam dalyviui ir vienam parengiamajam vizitui. | Pagal dalyvių skaičių, įskaitant lydinčius asmenis. Galima finansuoti du vienos rūšies savanoriškos veiklos dalyvius iš dalyvaujančiosios organizacijos, jeigu vienas iš jų yra mažiau galimybių turintis jaunuolis, dalyvausiantis savanoriškoje veikloje. |
| **Ypatingosios išlaidos** | Išlaidos, susijusios su finansinės garantijos suteikimu, kai to prašo nacionalinė agentūra.<br>Vizos ir susijusios išlaidos, leidimų gyventi šalyje, skiepų, medicininių pažymų, patikimumo reikalavimų tenkinimo išlaidos.<br>Su asmens draudimu vykdant veiklą savo šalyje susijusios išlaidos.<br>Dalyvių brangių kelionių (pvz., į atokiausius regionus ir iš jų) išlaidos, įskaitant keliones, kurioms naudojamos ekologiškesnės, mažesnio išmetalų kiekio transporto priemonės, dėl kurių kelionės išlaidos labai išauga.<br>Organizacijų patirtos išlaidos remiant mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimą vienodomis sąlygomis su kitais, susijusios su sustiprintąja mentoryste, t. y. prie poreikių pritaikytos veiklos parengimu, įgyvendinimu ir tolesne susijusia veikla.<br>Organizacijų patirtos išlaidos remiant mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimą vienodomis | Realiosios išlaidos | Finansinės garantijos išlaidos – 80 % tinkamų finansuoti išlaidų.<br>Brangių kelionių išlaidos: 80 % tinkamų finansuoti išlaidų.<br>Kitos išlaidos – 100 % tinkamų finansuoti išlaidų | Sąlyga –<br>prašymą skirti finansinę paramą ypatingosioms išlaidoms padengti turi pagrįsti ir patvirtinti nacionalinė agentūra.<br>Parama su draudimu susijusioms ypatingosioms išlaidoms padengti skiriama tik veiklą savo šalyje vykdantiems dalyviams, kuriems yra reikalingas privatus asmens draudimas, kad jiems būtų užtikrinta tokia pati draudimo apsauga kaip tarpvalstybinės veiklos dalyviams.<br>Jei prašoma padengti ypatingąsias brangių kelionių išlaidas, pareiškėjai turi įrodyti, kad taikant standartines finansavimo taisykles (kai išlaidos atlyginamos pagal vieneto įkainius už kelionės atstumo intervalą) būtų padengta mažiau kaip 70 proc. kelionės išlaidų. Jeigu ypatingąsias brangių kelionių išlaidas padengti leidžiama, išmoka joms padengti skiriama vietoj standartinės kelionės išmokos.<br>Jei prašoma padengti ypatingąsias sustiprintosios mentorystės išlaidas, pareiškėjai turi įrodyti, kad taikant standartines finansavimo taisykles (kai išlaidos atlyginamos pagal vienos dienos vieno dalyvio įtraukties rėmimo vieneto įkainius) būtų padengta mažiau kaip 80 proc. patirtų išlaidų.<br>Jeigu ypatingąsias išlaidas mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimui paremti padengti leidžiama, išmoka joms padengti skiriama vietoj įtraukties rėmimo |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | sąlygomis su kitais, susijusios su pagrįstomis pritaikymo priemonėmis arba investicijomis į fizinį turtą. Su lydinčiais asmenimis susijusios išlaidos taip pat gali būti tinkamos finansuoti. | | | dotacijos. |

## KOKIE YRA VIENETO ĮKAINIAI VIENAM DALYVIUI PER DIENĄ?

| | Organizacinė parama. Veiklos išlaidos (EUR per dieną) | Įtraukties rėmimas (EUR per dieną) | Kišenpinigiai (EUR per dieną) |
|---|---|---|---|
| | A1 | A2 | A3 |
| **Austrija** | 35 | 12 | 7 |
| **Belgija** | 36 | 12 | 6 |
| **Bulgarija** | 30 | 10 | 7 |
| **Kroatija** | 40 | 13 | 10 |
| **Kipras** | 30 | 9 | 7 |
| **Čekija** | 24 | 8 | 7 |
| **Danija** | 55 | 19 | 12 |
| **Estija** | 25 | 8 | 5 |
| **Suomija** | 36 | 12 | 7 |
| **Prancūzija** | 28 | 9 | 8 |
| **Vokietija** | 33 | 12 | 7 |
| **Graikija** | 30 | 9 | 7 |
| **Vengrija** | 24 | 8 | 7 |
| **Airija** | 52 | 18 | 11 |
| **Italija** | 28 | 9 | 6 |
| **Latvija** | 25 | 8 | 5 |
| **Lietuva** | 26 | 8 | 6 |
| **Liuksemburgas** | 37 | 13 | 7 |
| **Malta** | 29 | 11 | 6 |
| **Nyderlandai** | 36 | 13 | 7 |
| **Lenkija** | 25 | 8 | 6 |
| **Portugalija** | 27 | 9 | 6 |
| **Rumunija** | 23 | 8 | 4 |
| **Slovakija** | 24 | 8 | 6 |
| **Slovėnija** | 26 | 8 | 5 |
| **Ispanija** | 25 | 8 | 6 |
| **Švedija** | 35 | 12 | 7 |
| **Šiaurės Makedonijos Respublika** | 20 | 6 | 4 |
| **Islandija** | 36 | 12 | 8 |
| **Lichtenšteinas** | 34 | 11 | 8 |
| **Turkija** | 24 | 8 | 6 |
| **ES kaimyninė trečioji šalis** | 29 | 9 | 6 |

# KAIP GAUTI FINANSAVIMĄ?

Tik vadovaujančių organizacijų kokybės ženklą turinčios organizacijos[31] gali teikti paraišką dėl finansavimo pagal savanoriškos veiklos projektus.

Dotacijos paraiškos grindžiamos iš anksto, per vertinimo procedūrą vadovaujančios organizacijos kokybės ženklui gauti patvirtinta veikla. Daugiau informacijos apie tai, kaip gauti kokybės ženklą, rasite atitinkamame skirsnyje. Todėl taikant šią supaprastintą dotacijos paraiškos procedūrą nėra reikalaujamas išsamus planuojamos veiklos aprašymas. Vietoj to paraiškose daugiausia dėmesio skiriama veiklos, kurią reikia įgyvendinti, rūšių skaičiaus, dalyvių skaičiaus ir politikos prioritetų nustatymui.

Veikla, kuri turi būti įgyvendinama, turi atitikti taisykles ir principus, nustatytus kiekvienai veiklos rūšiai atitinkamuose šio vadovo skirsniuose.

## TINKAMUMO KRITERIJAI IR PARAIŠKOS INFORMACIJA

| | |
|---|---|
| **Reikalavimus atitinkantys pareiškėjai** | Organizacijos, dotacijos paraiškos pateikimo termino dieną turinčios galiojantį vadovaujančios organizacijos kokybės ženklą. |
| **Reikalavimus atitinkanti veikla** | ▪ Individuali savanoriška veikla<br>▪ Savanorių grupių veikla<br><br>Papildomai gali būti vykdoma ši pagalbinė veikla:<br>▪ Parengiamieji vizitai<br><br>Kiekvienos iš šių veiklos rūšių aprašymas ir tinkamumo kriterijai apibrėžti poskirsniuose „Kokią veiklą galima remti pagal šį veiksmą?“, „Kokie yra savanoriškos veiklos tinkamumo kriterijai?“ |
| **Projektų trukmė** | Iki 24 mėnesių |
| **Kam teikti paraišką?** | Šalies, kurioje įsteigta paraišką teikianti organizacija, nacionalinei agentūrai[32]. |
| **Iki kada pateikti paraišką?** | Pareiškėjai dotacijos paraišką turi pateikti iki:<br>▪ vasario 20 d. 12:00:00 val. (vidurdienio Briuselio laiku), kai prašoma skirti dotaciją projektams, prasidedantiems nuo tų pačių metų birželio 1 d. iki gruodžio 31 d.;<br>▪ (papildomas teikimas) spalio 1 d. 12:00:00 val. (vidurdienio Briuselio laiku), kai prašoma skirti dotaciją projektams, prasidedantiems nuo kitų metų sausio 1 d. iki gegužės 31 d.<br><br>Nacionalinė agentūra gali surengti du atrankos etapus ir nustatyti abu galutinius terminus arba tik pirmąjį. Ši informacija bus paskelbta nacionalinės agentūros interneto svetainėje. |
| **Paraiškų skaičius** | Organizacija kiekvienoje atrankoje gali teikti tik vieną paraišką.<br><br>Jeigu rengiamas antras paraiškų teikimo turas, nacionalinė agentūra gali nuspręsti, kad organizacijos, pirmajame paraiškų teikimo ture gavusios dotaciją savanoriškos veiklos projektams vykdyti, nebeatitinka reikalavimų dalyvauti to paties kvietimo teikti dotacijos paraiškas antrajame ture. Tikslesnę informaciją pareiškėjai gali rasti nacionalinės agentūros interneto svetainėje. |
| **Kaip teikti paraišką?** | Dėl išsamesnės informacijos, kaip teikti paraišką, žr. šio vadovo E dalį. |
| **Atmetimo kriterijai** | Prie paraiškos formos turi būti pridėta teisinio atstovo sąžiningumo deklaracija, užpildyta pagal pateiktą šabloną. |

## ATRANKOS KRITERIJAI

Daugiau informacijos pateikiama šio vadovo E dalyje (2 ir 3 žingsniai).

[31] Daugiau informacijos pateikiama skirsnyje apie kokybės ženklą (p. 37).
[32] Išimtiniais atvejais tarptautinės organizacijos paraišką turi teikti nacionalinei agentūrai, kuri suteikė vadovaujančios organizacijos kokybės ženklą.

## BIUDŽETO PASKIRSTYMAS

Taikant šią supaprastintą paraiškų teikimo tvarką, paraiškų kokybinis vertinimas neatliekamas, dėl to netaikomi dotacijų skyrimo kriterijai. Skiriama dotacijos suma priklausys nuo kelių aspektų:

- bendro skiriamo biudžeto,
- planuojamos veiklos,
- mažiausios ir didžiausios dotacijos sumos,
- vadovaujančios organizacijos kokybės ženklo paraiškos balo,
- pareiškėjo veiklos rezultatų,
- veiklos, dėl kurios teikiama paraiška, politikos prioritetų ir teminių sričių.

Išsamias bazinės ir didžiausios dotacijų paskirstymo taisykles, balų skaičių pagal paskirstymo kriterijus, kiekvieno kriterijaus koeficientą, paskirstymo metodą ir bendrą akredituotiems projektams skirtą biudžetą nacionalinė agentūra paskelbs iki kvietimo teikti paraiškas galutinio termino.

# SAVANORIŲ GRUPIŲ VEIKLA PRIORITETINĖSE SRITYSE

## KOKIA YRA SAVANORIŲ GRUPIŲ VEIKLA PRIORITETINĖSE SRITYSE?

Savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse – tai didelės apimties, didelio poveikio projektai, kuriais remiama iš bent dviejų skirtingų užsienio šalių atvykusių jaunuolių grupių savanoriška solidarumo veikla, įgyvendinama imantis trumpalaikių intervencijų, kuriomis siekiama spręsti bendras Europos problemas kasmet ES lygmeniu iš naujo nustatomose politinėse srityse.

## KOKIE YRA 2024 M. KVIETIMO TEIKTI PARAIŠKAS PRIORITETAI?

### PARAMA NUO GINKLUOTŲ KONFLIKTŲ BĖGANTIEMS ASMENIMS IR KITIEMS ŽMONIŲ AR GAMTOS SUKELTŲ NELAIMIŲ AUKOMIS TAPUSIEMS ASMENIMS;

Programa galima sukurti reikšmingą pridėtinę vertę, prisidedant prie paramos ir pagalbos teikimo asmenims, kurių gyvenimui, pragyvenimo šaltiniams ir bendruomenėms iškilo grėsmė dėl gamtos ar žmonių sukeltų nelaimių, įskaitant ginkluotus konfliktus. Asmenų ir bendruomenių solidarumo šalyje ar užsienyje svarba tapo dar akivaizdesnė dėl Rusijos invazijos į Ukrainą ir jos sukelto pabėgėlių antplūdžio į ES, dažnų ekstremalių meteorologinių reiškinių (pvz., potvynių ir miškų gaisrų) ir pastarojo meto didelio masto seisminių įvykių tam tikrose šalyse.

### MAŽIAU GALIMYBIŲ TURINČIŲ JAUNUOLIŲ POZITYVIOS MOKYMOSI PATIRTIES IR MOKYMOSI REZULTATŲ SKATINIMAS

Korpusas gali kurti reikšmingą vertę, nes vaikams ir jaunuoliams iš palankių sąlygų neturinčių šeimų ar kitų pažeidžiamų grupių gali padėti pasiekti deramų mokymosi rezultatų. Tai visiškai atitinka siekį užtikrinti Europos jaunimo metų veiklos ir tikslų tęstinumą, nes orientuojamasi į visą jaunimą, įskaitant mažiau galimybių turinčius jaunuolius.

## KOKIE YRA TIKSLAI?

Savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse bus siekiama:

- spręsti aiškius visuomenės uždavinius tokiose srityse kaip parama nuo ginkluotų konfliktų bėgantiems asmenims ir kitiems žmonių ar gamtos sukeltų nelaimių aukomis tapusiems asmenims ir (arba) mažiau galimybių turinčių jaunuolių pozityvios mokymosi patirties ir mokymosi rezultatų skatinimas); skatinti solidarumą dalyvaujančiose šalyse; padėti jaunuoliams įgyti įgūdžių ir kompetencijos, vertingų jų pačių asmeniniam, edukaciniam, socialiniam, pilietiniam ir kultūriniam tobulėjimui;
- teikti apčiuopiamos naudos bendruomenėms, kuriose vykdoma veikla;
- užtikrinti tiesioginį solidarumo veiklos dalyvių ir dotacijos gavėjų ryšį, suteikti galimybę dalyviams įgyti įgūdžių, kurie praverstų jų edukaciniam ir socialiniam tobulėjimui;
- pritraukti mažiau galimybių turinčius jaunuolius, įskaitant pabėgėlius, prieglobsčio prašytojus ir migrantus;
- propaguoti įvairovę, kultūrų ir religijų dialogą bei tokias ES vertybes kaip žmogaus orumas, laisvė, lygybė ir pagarba žmogaus teisėms, įskaitant mažumoms priklausančių asmenų teises, taip pat – projektus, kuriais skatinamas jaunimo gebėjimas naudotis žiniasklaidos priemonėmis, kritinis mąstymas ir iniciatyvumas;
- didinti dalyvaujančių organizacijų gebėjimus ir tarptautiškumą;
- didinti jaunų savanorių informuotumą ir supratimą apie kitas kultūras ir šalis, suteikiant jiems galimybę užmegzti tarptautinius tinklus, aktyviai dalyvauti visuomenės gyvenime ir ugdyti Europos pilietiškumą ir identitetą.

# KOKIĄ VEIKLĄ GALIMA REMTI PAGAL ŠĮ VEIKSMĄ?

Remiama tokia veikla:

## Savanorių grupės

**Savanorių grupės** yra visą darbo dieną[33] neatlygintinai atliekamos solidarumo veiklos vykdymo būdas, kurį taikant turėtų būti sutelkiamos ne mažiau kaip 5 dalyvių grupės, kurios drauge vykdo nuo 2 savaičių iki 2 mėnesių (iki 59 dienų, neįskaičiuojant kelionės dienų) trunkančią savanorišką veiklą. Grupė turėtų būti tarptautinė (įskaitant dalyvius bent iš dviejų skirtingų šalių). Bent ketvirtadalis grupės narių turėtų būti iš kitų reikalavimus atitinkančių šalių, o ne iš šalies, kurioje vykdoma veikla. Jaunuoliai tuo pačiu metu gali dalyvauti tik vienoje veikloje. Savanorių grupėms priklausantys Europos solidarumo korpuso savanoriai vykdo projekto užduotis trumpą laikotarpį (paprastai, bet nebūtinai, per atostogas, pertraukas tarp studijų laikotarpių, pereinamuoju laikotarpiu tarp mokymosi ir profesinės veiklos pradžios ir pan.). Vienas projektas turėtų iš esmės būti skirtas savanorių grupių, sudarytų iš bent 40 dalyvių, veiklai organizuoti.

Vertingos pagal šį veiksmą savanorių grupių vykdomos veiklos pavyzdžiai:

vaikų rekreacinės ir švietiamosios veiklos organizavimas, pabėgėlių integravimas ir kultūrinių mainų vietos bendruomenėse skatinimas, pabėgėlių įtraukimas į paslaugų teikimą bendruomenei ir pažeidžiamiausiems gyventojams, pvz., žaliųjų erdvių tvarkymas, nepanaudoto maisto tvarkymas ir perskirstymas, medžiagų perdirbimas.

Savanorių grupėse savanoriai gali vykdyti veiklą grupėmis. Tai gali būti paskata jaunuoliams, kurie jaučiasi nepasiruošę veikti savarankiškai. Veikla vykdoma trumpiau. Tai gali būti paskata jaunuoliams, kurie dėl studijų arba darbo negali prisiimti ilgalaikių įsipareigojimų, tačiau vis tiek nori būti naudingais bendruomenei.

Dėl to savanorių grupių veikla yra dar ir **įtrauki**, ypač tinkanti pirmą kartą savanoriaujantiems asmenims ir mažiau galimybių turintiems jaunuoliams. Taip jos gali sudaryti sąlygas ilgalaikei veiklai vykdyti arba netgi tapti paskata nuosavam solidarumo projektui pradėti.

## Papildoma veikla

Papildoma veikla – atitinkama pagalbinė veikla, kuria siekiama sukurti pridėtinės vertės ir padidinti projektų rezultatus, taip pat sustiprinti projektų poveikį vietos, regiono ir (arba) Europos lygmeniu. Papildoma veikla gali būti skirta skleisti informaciją apie savanoriškos veiklos vertę jaunimui ir bendruomenėms ir stiprinti savanorių įgytų įgūdžių ir kompetencijos pripažinimą. Ši veikla taip pat galėtų stiprinti solidarumo sektoriaus organizacijų pajėgumus spręsti bendras Europos problemas ir jų gebėjimus kurti savanoriškos veiklos projektus.

Papildoma veikla galėtų apimti praktinius seminarus, konferencijas, teorinius seminarus, mokymus, darbo stebėjimą, ugdomąjį vadovavimą, keitimąsi gerąja praktika ir pan. Papildoma veikla, kuriai įgyvendinti reikia fizinio savanorio (-ių) dalyvavimo, turėtų būti vykdoma savanoriškos veiklos projekto įgyvendinimo metu.

## Parengiamasis vizitas

Parengiamieji vizitai – tai vizitai į savanoriškos veiklos vietą prieš pradedant veiklą. Jais turėtų būti užtikrinta aukšta veiklos, kurioje dalyvauja mažiau galimybių turintys jaunuoliai, kokybė arba jie organizuojami, kai vizitas yra būtinas, kad veikla būtų įgyvendinama pabrėžiant įtraukties aspektą. Vizito tikslai gali būti šie: palengvinti administracines procedūras ir joms pasiruošti, stiprinti pasitikėjimą ir supratimą, užmegzti tvirtus partnerystės ryšius tarp organizacijų ir veikloje dalyvaujančių žmonių. Vizite gali dalyvauti mažiau galimybių turintys jaunuoliai, kurie dalyvaus planuojamoje veikloje, siekiant jiems padėti pasirengti ir juos įtraukti rengiant veiklą, kad į jų poreikius būtų atsižvelgta nuo veiklos pradžios.

[33] Bent 30 valandų, bet ne daugiau kaip 38 valandos per savaitę.

# KAIP PARENGTI PROJEKTĄ?

Projektą įgyvendina bent trys reikalavimus atitinkančios organizacijos bent iš dviejų skirtingų ES valstybių narių ar Programos asocijuotųjų trečiųjų valstybių ir jį įprastai sudaro šie etapai:

- planavimas (nustatyti poreikius, tikslus, parengti darbo programą, veiklos tvarkaraštį ir t. t.);
- parengiamoji veikla (praktinis organizavimas, dalyvių atranka, sutarčių su partneriais ir dalyviais sudarymas, kalbinis, kultūrinis ir su užduotimis susijęs dalyvių parengimas prieš išvykstant);
- veiklos vykdymas (įskaitant dalyvių rėmimą ir jų konsultavimą veiklos metu);
- paskesnis etapas (veiklos vertinimas, tolesnis ryšys su dalyviais, dalyvavimo pažymėjimų išdavimas, projekto rezultatų sklaida ir panaudojimas).

Projekto esmė – savanorių grupių tarpvalstybinės solidarumo veiklos įgyvendinimas. Dėl to projektas turi apimti bent vieną savanorių grupės veiklą ir iš esmės savanoriškos veiklos sąlygos turėtų būti sudarytos bent 40-čiai jaunuolių.

Be to, projektas galėtų apimti papildomą veiklą. Dėl to organizacijos skatinamos rengti parengiamuosius vizitus, kad užtikrintų aukštą veiklos, kurioje dalyvauja mažiau galimybių turintys jaunuoliai, kokybę.

Būtina laikytis toliau išdėstytų tinkamumo kriterijų.

## DALYVIŲ ATRANKA

Jaunuoliai, norintys dalyvauti Europos solidarumo korpuso veikloje, turi užsiregistruoti Europos solidarumo korpuso portale https://youth.europa.eu/solidarity_lt Mažiau galimybių turintiems jaunuoliams organizacijos gali padėti užbaigti registracijos etapą. Europos solidarumo korpuso portalas – tai vieta, kurioje gali susitikti jaunuoliai ir kokybės ženklą turinčios organizacijos, kuriuos domina solidarumo veikla. Organizacijos dalyvius turi rinktis iš užsiregistravusių jaunuolių duomenų bazės.

## KOKYBĖS IR PARAMOS PRIEMONĖS

Numatytų priemonių ir paslaugų (pvz., mokymo, kalbos mokymosi paramos, įgytų kompetencijų nustatymo ir dokumentavimo, draudimo) rinkiniu užtikrinama savanoriškos veiklos kokybė ir stiprus dalyvių mokymosi aspektas. Kai kurios iš šių priemonių nėra privalomos ir jas būtų galima naudoti atsižvelgiant į dalyvių interesus ir poreikius, o kai kurios priemonės yra privalomos. Organizacijos turėtų siekti skatinti naudoti internetinę bendro mokymo programą ir internetinę kalbinės paramos platformą savanorių mokymosi procese. Išsami informacija apie šias priemones pateikiama vadovo D dalyje.

## PRIORITETAI

### ĮTRAUKTIS IR ĮVAIROVĖ

Europos solidarumo korpusas siekia skatinti lygias galimybes ir didinti prieinamumą, įtrauktį ir teisingumą. Organizacijos turėtų parengti prieinamą ir įtraukią veiklą, atsižvelgdamos į mažiau galimybių turinčių jaunuolių nuomonę ir poreikius.

Siekiant padėti **įtraukti mažiau galimybių turinčius jaunuolius**, galima taikyti papildomas paramos priemones ir skirti papildomą finansavimą, kuris leistų dalyvaujančiosioms organizacijoms geriau atsižvelgti į mažiau galimybių turinčių jaunuolių poreikius ir geriau juos tenkinti.

Pareiškėjai, norintys pasinaudoti papildomu finansavimu turės aprašyti, kaip į veiklą įtrauks jaunuolius, esančius mažiau palankioje padėtyje, t. y. jaunuolius, kurie turi mažiau galimybių, palyginti su toje pačioje šalyje (regione) gyvenančiais, tai pačiai amžiaus grupei priklausančiais ir (arba) tokioje pačioje padėtyje esančiais jaunuoliais. Taigi, kalbama ne apie tikslinės grupės, su kuria dirba paraišką teikianti organizacija, įtraukimą. Tai reiškia, kad užtikrinant, jog projekto veikla būtų įtrauki ir prieinama, palengvinamas mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimas. Todėl reikia specialių informavimo ir paramos priemonių, kuriomis būtų užtikrinta, kad mažiau galimybių turintys jaunuoliai galėtų dalyvauti veikloje tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir kiti.

### APLINKOS APSAUGA, DARNUS VYSTYMASIS IR KLIMATO POLITIKOS VEIKSMAI

Savanoriška veikla turėtų būti skatinamas aplinkos požiūriu tvarus ir atsakingas dalyvių elgesys, didinant informuotumą apie tai, kaip svarbu imtis veiksmų, kad būtų mažinamas arba kompensuojamas veiklos poveikis aplinkai. Savanoriška veikla turėtų

būti rengiama ir įgyvendinama atsižvelgiant į aplinkos apsaugą, pavyzdžiui, integruojant tvarią praktiką, kaip antai atliekų mažinimą ir perdirbimą, naudojant tvarias transporto priemones.

### SKAITMENINĖ TRANSFORMACIJA

Dalyvaujančiosios organizacijos skatinamos naudoti skaitmenines priemones ir mokymosi metodus, papildančius jų veiklą ir suteikiančius jai pridėtinės vertės, gerinančius organizacijų partnerių bendradarbiavimą, remiančius tolesnę rezultatų sklaidą ar tolesnę bendruomenės plėtotę. Turėtų būti naudojamos **internetinės bendro mokymo programos** ir **internetinės kalbinės paramos** platformos (daugiau informacijos apie šias priemones žr. D dalyje).

Organizacijos gali numatyti ir virtualųjį savanorių tarpusavio bendradarbiavimą ir bendradarbiavimą su dalyvaujančiomis organizacijomis prieš pradedant veiklą, ją vykdant ir jai pasibaigus. Internetinė veikla gali labiau paskatinti dalyvauti mažiau galimybių turinčius jaunuolius arba sustiprinti bendrą projektų poveikį. Savanoriškos veiklos derinimas su virtualiosios veiklos komponentais taip pat gali padėti padidinti projekto kokybę.

### DALYVAVIMAS DEMOKRATINIAME GYVENIME

Europos solidarumo korpusas visoms dalyvaujančiosioms organizacijoms padeda gerinti projektų kokybę integruojant dalyvavimo aspektą, jaunimui siūlant atitinkamas galimybes aktyviai įsitraukti ir dalyvauti projekto veiklos kūrimo ir įgyvendinimo procese, siekiant suprasti aktyvaus pilietiškumo ir dalyvavimo demokratiniame gyvenime teikiamą naudą. Galima naudoti dalyvavimo remiamuose projektuose aspekto didinimui skirtus išteklius, t. y. naudojantis interneto svetaine participationpool.eu. Taip pat skatinama palaikyti ryšius ir dalyvauti esamose nacionalinėse, tarptautinėse ir (arba) ES iniciatyvose bei platformose, kurios yra susijusios su dalyvavimu ir pilietiniu įsitraukimu.

## KOKIE YRA PROJEKTO VERTINIMO KRITERIJAI?

Projektus atrenka ir valdo Švietimo ir kultūros vykdomoji įstaiga (EACEA).

Projektai bus vertinami pagal šiuos kriterijus: priimtinumo, tinkamumo, atmetimo, atrankos ir skyrimo kriterijus (dėl priimtinumo, atrankos ir atmetimo kriterijų žr. E dalį).

## TINKAMUMO KRITERIJAI IR PARAIŠKOS INFORMACIJA

| | |
|---|---|
| **Reikalavimus atitinkančios dalyvaujančiosios organizacijos** | Bet koks vietos, regioninis, nacionalinis ar tarptautinis pelno siekiantis arba nesiekiantis viešasis ar privatusis subjektas, teisėtai įsteigtas ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, arba tarptautinė organizacija.<br><br>Dalyvaujančiosios organizacijos (pagalbinės arba priimančiosios) paraiškos pateikimo termino dieną turi turėti galiojantį savanoriškos veiklos kokybės ženklą ir išlaikyti jį visą veiklos laikotarpį[34]. |
| **Kas gali teikti paraiškas?** | Pasiūlymus turi pateikti konsorciumas, sudarytas bent iš trijų reikalavimus atitinkančių organizacijų, turinčių galiojantį savanoriškos veiklos kokybės ženklą, iš bent dviejų skirtingų ES valstybių narių arba Programos asocijuotųjų trečiųjų valstybių.<br><br>Konsorciumo vardu paraišką dėl finansavimo gali pateikti tik reikalavimus atitinkanti dalyvaujanti organizacija, įsteigta vienoje iš valstybių narių arba Programos asocijuotoje trečiojoje valstybėje. |
| **Reikalavimus atitinkantys dalyviai** | 18–30 metų amžiaus jaunuoliai[35], kurie teisėtai gyvena ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, ir yra užsiregistravę Europos solidarumo korpuso portale. |
| **Prioritetinės sritys** | Projektai turi atitikti ES prioritetines sritis (parama nuo ginkluotų konfliktų bėgantiems asmenims ir kitiems žmonių ar gamtos sukeltų nelaimių aukomis tapusiems asmenims ir (arba) mažiau galimybių turinčių jaunuolių pozityvios mokymosi patirties ir mokymosi rezultatų skatinimas). |
| **Veiklos vieta** | Veikla turi būti vykdoma šalyje, kurioje įsteigta viena iš paraišką teikiančių organizacijų, išskyrus tinkamai pagrįstais atvejais, susijusiais su kvietimo teikti paraiškas tikslais. |
| **Veiklos rūšių skaičius** | Privaloma įgyvendinti bent vieną savanorių grupės veiklą. |
| **Projekto trukmė** | 12, 24 arba 36 mėnesiai (tinkamai pagrįstais atvejais ir padarius pakeitimus, projektą galima pratęsti).<br><br>Trukmė turi būti pasirinkta paraiškos teikimo etapu pagal projekto tikslą ir veiklos, kurią ilgainiui planuojama vykdyti, rūšį. |
| **Kam teikti paraišką?** | Švietimo ir kultūros vykdomajai įstaigai Finansavimo ir konkursų portale per elektroninę teikimo sistemą (žr. E dalį). |
| **Iki kada pateikti paraišką?** | Paraiškos turi būti pateiktos iki 2024 m. vasario 8 d. 17:00:00 val. (Briuselio laiku) per Finansavimo ir konkursų portalo elektroninę paraiškų teikimo sistemą (žr. E dalį). |
| **Atmetimo kriterijai** | Kartu su paraiška turi būti pateikta teisinio atstovo pasirašyta sąžiningumo deklaracija. |

[34] Organizacija, turinti kokybės ženklą, kuris baigia galioti veiklos vykdymo laikotarpiu, turi laiku pateikti paraišką naujam kokybės ženklui gauti, kad būtų užtikrinta veiklos atitiktis reikalavimams.

[35] Veiklos pradžioje dalyviai turi būti ne jaunesni kaip 18 ir ne vyresni kaip 30 metų amžiaus.

## SKYRIMO KRITERIJAI

Ar skirti finansavimą, svarstoma, jeigu pasiūlymas:

a) įvertinamas bent 60 balų;

b) jam skiriama bent pusė didžiausio galimo balų skaičiaus pagal kiekvieną iš toliau nurodytų skyrimo kriterijų.

*Ex aequo* atvejais pirmenybė bus teikiama projektams, surinkusiems daugiausiai balų „aktualumo, loginio pagrindimo ir poveikio“, „projekto valdymo kokybės“ ir „projekto struktūros kokybės“ kategorijose.

| | |
|---|---|
| **Aktualumas, loginis pagrindimas ir poveikis** (daugiausia 30 balų) | ▪ Projekto aktualumas pagal Europos solidarumo korpuso tikslus ir šio veiksmo teminius prioritetus;<br>▪ mastas, kuriuo į pasiūlymą integruojama atitinkama numatyta veikla;<br>▪ mastas, kuriuo projektas tenkins aiškiai apibrėžtus ir svarbius visuomenės poreikius;<br>▪ projekto aktualumas pagal individualių dalyvių ir dalyvaujančiųjų organizacijų poreikius ir tikslus; mastas, kuriuo į projektą kaip dalyviai įtraukiami mažiau galimybių turintys jaunuoliai;<br>▪ projekto teikiamos naudos bendruomenėms, kuriose vykdoma veikla, mastas;<br>▪ galimas projekto poveikis vietos, regiono, nacionaliniu ir (arba) Europos lygmenimis;<br>▪ kokiu mastu projektu kuriama Europos pridėtinė vertė;<br>▪ pasiūlymo aktualumas siekiant gerbti ir skatinti bendras ES vertybes, pavyzdžiui, pagarbą žmogaus orumui, laisvę, demokratiją, lygybę, teisinę valstybę ir pagarbą žmogaus teisėms, taip pat kovoti su bet kokia diskriminacija. |
| **Projekto struktūros kokybė** (daugiausia 40 balų) | ▪ Projekto tikslų ir siūlomos veiklos derėjimas;<br>▪ visų projekto etapų (dalyvių parengimo, veiklos įgyvendinimo, tolesnės susijusios veiklos ir dalyviui grįžus teikiamos pagalbos) aiškumas, išsamumas ir kokybė;<br>▪ priemonių, kuriomis siūloma užtikrinti mažiau galimybių turinčių jaunuolių informavimą ir įtraukimą, kokybė;<br>▪ dalyvių mokymosi rezultatų pripažinimo ir patvirtinimo priemonių kokybė, taip pat nuoseklus Europos skaidrumo ir pripažinimo priemonių naudojimas;<br>▪ veiklos savanorių atrankos ir (arba) jų įtraukimo į veiklą priemonių tinkamumas;<br>▪ neformaliojo mokymosi metodų ir siūlomų priemonių, kad dalyviai įgytų įgūdžių ir kompetencijos, vertingų jų pačių asmeniniam, edukaciniam, socialiniam, pilietiniam ir kultūriniam tobulėjimui, kokybė;<br>▪ papildomos veiklos, kuria prisidedama prie projekto tikslų ir didinamas projekto poveikis, pridėtinė vertė. |
| **Projekto valdymo kokybė** (daugiausia 30 balų) | ▪ Praktinio organizavimo, valdymo ir pagalbos metodų kokybė;<br>▪ dalyvaujančiųjų organizacijų bendradarbiavimo ir komunikacijos tarpusavyje ir su kitais atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais kokybė;<br>▪ priemonių, kuriomis vertinami ir skleidžiami projekto rezultatai, kokybė. |

# KOKIOS YRA TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS IR TAIKOMOS FINANSAVIMO TAISYKLĖS?

Didžiausia ES dotacija vienam projektui yra 400 000 EUR.

| **Tinkamos finansuoti išlaidos** | | **Finansavimo mechanizmas** | **Suma** | **Lėšų skyrimo taisyklės** |
|---|---|---|---|---|
| **Savanorių rėmimas** | Parama kelionės išlaidoms ir ypatingosioms išlaidoms, pvz., vizų ir skiepų išlaidoms, asmenų draudimui veiklai šalies viduje, leidimų gyventi šalyje, medicininių pažymų ir savanorių papildomoms asmeninėms išlaidoms (kišenpinigiams) padengti . | Parama taikant vieneto įkainius | 26 EUR vienam savanoriui per dieną | Pagal savanorių grupės veiklos trukmę (jei reikia, taip pat įskaičiuojama viena kelionės diena prieš veiklos pradžią ir viena kelionės diena užbaigus veiklą) vienam savanoriui, įskaitant lydinčius asmenis. |
| **Organizacinė parama** | Parama valdymo išlaidoms padengti (pvz., planavimo, finansavimo, partnerių koordinavimo ir komunikacijos, administracinės išlaidos) ir išlaidos, tiesiogiai susijusios su savanoriškos veiklos įgyvendinimu (pvz., dalyvių parengimu, stebėsena ir pagalba jiems, mokymosi rezultatų patvirtinimu), taip pat dalyvių pragyvenimo išlaidos (pvz., gyvenamosios vietos, maitinimo, vietos transporto išlaidos).<br>Parama papildomos veiklos išlaidoms padengti.<br>Parama kitoms išlaidoms, tokioms kaip finansinės garantijos išlaidos, padengti. | Parama taikant vieneto įkainius | 43 EUR vienam savanoriui per dieną | Pagal savanorių grupės veiklos trukmę (jei reikia, taip pat įskaičiuojama viena kelionės diena prieš veiklos pradžią ir viena kelionės diena užbaigus veiklą) vienam savanoriui, įskaitant lydinčius asmenis. |
| **Įtraukties rėmimas** | Parama organizacijų patirtoms išlaidoms remiant mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimą vienodomis sąlygomis su kitais, padengti, pvz., investicijoms į fizinį turtą, sustiprintosios mentorystės, parengiamųjų vizitų išlaidoms padengti. | Parama taikant vieneto įkainius | 25 EUR vienam mažiau galimybių turinčiam savanoriui per dieną | Pagal savanorių grupės veiklos trukmę (jei reikia, taip pat įskaičiuojama viena kelionės diena prieš veiklos pradžią ir viena kelionės diena užbaigus veiklą) vienam mažiau galimybių turinčiam savanoriui, neįskaičiuojant lydinčių asmenų. |

# SAVANORIŠKOS SOLIDARUMO VEIKLOS KOKYBĖS ŽENKLAS

## KAS YRA KOKYBĖS ŽENKLAS?

Kokybės ženklo įgijimo procesas – tai procesas, kurio metu patvirtinama, kad organizacija gali ir nori vykdyti kokybišką solidarumo veiklą vadovaudamasi Europos solidarumo korpuso principais, tikslais ir kokybės standartais. Norint dalyvauti savanoriškoje veikloje būtina įgyti kokybės ženklą.

## KOKIOS YRA SKIRTINGOS KOKYBĖS ŽENKLO RŪŠYS?

Yra trys pagrindinės kokybės ženklo rūšys, atsižvelgiant į funkciją (-as), kurią (-ias) organizacija nori vykdyti proceso metu.

- **Priimančiosios organizacijos funkcijos** apima visą veiklą, susijusią su dalyvio priėmimu, įskaitant jaunuolio veiklos programos parengimą, jo konsultavimą ir atitinkamą pagalbą jam visais etapais.
- **Pagalbinės organizacijos funkcijos** – pagalba dalyviams, jų parengimas ir (arba) mokymas prieš išvykstant, tarpininkavimas dalyviams ir priimančiosioms organizacijoms ir (arba) pagalba dalyviams veiklai pasibaigus.
- **Vadovaujančiosios organizacijos funkcijos** – organizacijos, teikiančios paraiškas dėl dotacijų, valdančios ir koordinuojančios savanoriškos veiklos projektus. Šios funkcijos neskiriamos nepriklausomai, organizacija turi turėti priimančiosios / pagalbinės organizacijos kokybės ženklą, kad galėtų veikti kaip vadovaujančioji organizacija. Daugiau informacijos apie vadovaujančiąsias organizacijas galima rasti skirsnyje „Koks yra vadovaujančiosios organizacijos kokybės ženklas?“

## KAIP TAI VYKSTA?

Reikalavimai kokybės ženklui gauti labai priklauso nuo prašomo kokybės ženklo rūšies.

Kokybės ženklas skiriamas užbaigus nacionalinių agentūrų vykdomą sąžiningą ir skaidrų atrankos procesą, kurį sudaro trys pagrindiniai etapai: kokybės ženklo paraiškos teikimas, vertinimas ir skyrimas.

Kokybės ženklo paraiškas galima teikti nuolat (t. y. bet kuriuo metu). Organizacijos teikia paraišką užpildydamos tas paraiškos dalis, kurios yra aktualios norimai vykdyti kokybės ženklo funkcijai.

Nacionalinė agentūra paraiškas vertina pagal tinkamumo finansuoti, atrankos, atmetimo ir skyrimo kriterijus (daugiau informacijos apie paskutinį kriterijų pateikta šio vadovo E dalyje).

Nacionalinė agentūra gali organizuoti stebėsenos vizitus, oficialius patikrinimus arba kitą veiklą, kad įvertintų organizacijos kandidatės gebėjimą laikytis sutartų kokybės standartų ir teikti pagalbą. Oficialūs patikrinimai gali būti vykdomi kaip dokumentų patikros ar apsilankymas organizacijoje. Nacionalinė agentūra gali prašyti kitų šalių nacionalinių agentūrų ar išorės ekspertų pagalbos tikrinant ir stebint paraiškas.

Kokybės ženklas skiriamas visai programavimo laikotarpio trukmei, dėl to būtina nuolatinė atitiktis reikalavimams. Kokybės ženklas galioja iki paskutinės veiklos, kurioje organizacija dalyvauja kaip partnerė ir kuri yra įgyvendinama naudojantis esamo programavimo laikotarpio dotacija, pabaigos. Nacionalinės agentūros stebės atitiktį ir galės atlikti reguliarius pakartotinius vertinimus.

Organizacijos, kurios neturi vadovaujančios organizacijos kokybės ženklo, projektuose gali dalyvauti kaip partnerės ir negali teikti paraiškos dėl finansavimo.

Kad būtų lengviau susirasti partnerių, visų kokybės ženklą turinčių organizacijų profiliai skelbiami kokybės ženklą turinčių organizacijų duomenų bazėje[36].

Gavusios kokybės ženklą, organizacijos įgyja prieigą prie Europos solidarumo korpuso portalo, kuriame yra kviečiamos skelbti savanoriškos veiklos dalyvių paiešką. Ieškodamos galimų dalyvių organizacijos turi naudotis Europos solidarumo korpuso portalo duomenų baze. Informacija duomenų bazėje skelbiama taip, kaip suformuluota kokybės ženklo paraiškoje.

### IŠ ANKSTO NUSTATYTA VEIKLA IR JOS VYKDYMO VIETOS

Priimančiosios organizacijos funkciją vykdanti ir kokybės ženklo paraišką teikianti organizacija turi nurodyti iš anksto nustatytą veiklą, t. y. įprastą veiklą, kurioje dalyvauja savanoriai, ir užduotis, kurias jie vykdys organizacijoje.

Paraiškas dėl priimančiosios organizacijos funkcijos teikiančios organizacijos, teikdamos kokybės ženklo paraiškas, taip pat gali nurodyti veiklos vykdymo vietas. Veiklos vykdymo vieta – tai vieta, kurioje organizuojama konkrečiam savanorių skaičiui skirta veikla. Veiklos vykdymo vieta neturi turėti juridinio asmens statuso, kuris skiriasi nuo paraišką teikiančios priimančiosios organizacijos. Paprastai pagrindine veiklos vieta laikoma priimančiosios organizacijos buveinė, tačiau organizacijos gali

[36] https://youth.europa.eu/volunteering/organisations_lt

deklaruoti ir priimti savanorius daugiau nei vienoje vietoje. Organizacijos gali organizuoti savanorių, kurie yra priimti skirtingose vietose, veiklą, jeigu neviršijamas priimamų savanorių skaičius. Vietų tinkamumas savanoriškai veiklai vykdyti turėtų atsispindėti kokybės ženklo paraiškoje. Nacionalinės agentūros įvertins, ar visos deklaruotos vietos tenkina ženklo suteikimo kriterijus. Visos veiklos vietos turi būti toje šalyje, kurioje priimančioji organizacija įsteigta.

Taip pat reikia apibrėžti kiekvienoje veiklos vietoje vykdysimą iš anksto nustatytą veiklą, kurioje dalyvaus savanoriai, t. y. kokias užduotis jie vykdys.

## KOKIE YRA PRINCIPAI IR KOKYBĖS STANDARTAI?

Europos solidarumo korpusas kokybės ženklo teikimo procesu užtikrina kokybišką savanorišką veiklą. Veikla grindžiama vienodai suprantamais pagrindiniais principais ir standartais, įskaitant:

- **aukščiausius etikos standartus;** Savanoriška veikla organizuojama atsižvelgiant į ES vertybes ir etikos principus, nurodytus Europos Sąjungos sutarties 2 straipsnyje ir ES pagrindinių teisių chartijos 21 straipsnyje, taip pat kituose taikomuose ES, tarptautiniuose ir nacionaliniuose aktuose (įskaitant Bendrąjį duomenų apsaugos reglamentą 2016/679).
- **lygias galimybes ir nediskriminavimą**. Savanoriai turi būti atrenkami sąžiningai, skaidriai ir objektyviai, neatsižvelgiant į jų lytį, etninę kilmę, religiją, seksualinę orientaciją, politines pažiūras ar negalią. Iš savanorių neturi būti reikalaujama jokios ankstesnės kvalifikacijos, išsilavinimo, konkrečios patirties ar kalbos žinių. Pagrįstais atvejais, atsižvelgiant į veiklos užduočių pobūdį ar į projekto aplinkybes, gali būti apibrėžtas konkretesnis savanorių profilis. Įtraukčiai skatinti savanoriai savanoriškoje veikloje neturi patirti jokių išlaidų, nebent gali tekti padengti dalį kelionės išlaidų (jeigu dotacijos nepakanka šioms išlaidoms padengti). Veikla turėtų atitikti JT neįgaliųjų teisių konvencijos 9 straipsnyje nustatytus principus;
- **vengimą, kad savanoriška veikla pakeistų darbą**. Savanoriška veikla neturi pakeisti stažuočių ar darbo, kad būtų išvengta bet kokio neigiamo poveikio potencialiam ar esamam apmokamam darbui. Savanorių dalyvavimas turėtų papildyti apmokamų darbuotojų darbą. Savanoriai neturėtų pakeisti apmokamų darbuotojų ar sumažinti jų atlyginimo ar pabloginti darbo sąlygas;
- **kenksmingos veiklos vengimą**. Būtina užtikrinti dalyvių, dalyvaujančiųjų organizacijų ir tikslinių grupių saugumą ir apsaugą. Tokiam saugumui ir apsaugai užtikrinti su pažeidžiamomis grupėmis dirbantiems dalyviams turėtų būti taikomi tinkami patikimumo reikalavimai, atitinkantys taikomus nacionalinius įstatymus. Savanoriška veikla turėtų būti įgyvendinama deramai atsižvelgiant į nenumatytų aplinkybių, pvz., aplinkos apsaugos krizės, konfliktų ar pandemijų, poveikį. Veikla turėtų atitikti ES gairėse dėl vaiko teisių propagavimo ir apsaugos nustatytus principus[37];
- **kokybišką, lengvai prieinamą ir įtraukią veiklą**. Savanoriškos veiklos užduotys turėtų dalyviams suteikti galimybių ugdyti asmeninius, socialinius ir pilietinius įgūdžius ir gebėjimus. Organizacijos turėtų savanorių veiklą susieti su vietos kontekstu ir palengvinti savanorių sąveiką su vietos bendruomene ir pilietine visuomene. Savanorių vykdomos Europos solidarumo korpuso savanoriškos veiklos vertė ir nauda turėtų būti pripažinta patvirtinant mokymosi rezultatus;
- **tinkamą mokymo ir savanoriškos veiklos tvarką**. Turi būti užtikrintos saugios ir tinkamos dalyvių gyvenimo ir savanoriškos veiklos sąlygos. Jaunuoliai ir organizacijos turi pasirašyti savanoriškos veiklos susitarimus, kuriuose būtų išdėstytos abiejų šalių teisės ir pareigos ir būtų aiškiai apibrėžtos savanoriškos veiklos užduotys;
- **pelno nesiekimą**. Laikydamiesi Finansiniame reglamente nustatytų reikalavimų dotacijos gavėjai neturi gauti jokio pelno iš dotacijomis finansuojamos veiklos (žr. šio Programos vadovo E dalį). Be to, organizacijos turėtų padengti dalyvių išlaidas, susijusias su dalyvavimu savanoriškoje solidarumo veikloje, tačiau tai neturėtų reikšti, kad savanoriškos veiklos dalyviai gauna atlyginimą ar ekonominę naudą.

Savanorišką veiklą vykdančios organizacijos turi ne tik laikytis minėtų principų, bet ir vykdyti toliau išdėstytas užduotis bei pareigas.

Organizacijos, teikiančios paraišką dėl kokybės ženklo, turi galėti įrodyti savo pajėgumą vykdyti užduotis ir įsipareigojimus, susijusius su funkcija, dėl kurios teikiama paraiška.

[37] https://home-affairs.ec.europa.eu/policies/internal-security/organised-crime-and-human-trafficking/together-against-trafficking-human-beings_en

## KOKYBĖS ŽENKLĄ TURINČIŲ ORGANIZACIJŲ UŽDUOTYS IR ATSAKOMYBĖS SRITYS

| | |
|---|---|
| **Valdymas** *(vadovaujanti organizacija)* | ▪ Bendradarbiaujant su visomis kitomis dalyvaujančiosiomis organizacijomis užtikrinti veiksmingą projekto koordinavimą;<br>▪ užtikrinti, kad visos projekte dalyvaujančios organizacijos laikytųsi savanoriškos veiklos principų ir kokybės standartų;<br>▪ teikti dotacijos paraiškas ir prisiimti finansinę ir administracinę atsakomybę už visą projektą bei atsiskaityti nacionalinei agentūrai;<br>▪ atlikti visas arba kai kurias kitos (-ų) įtrauktos (-ų) organizacijos (-ų) administracines užduotis;<br>▪ paskirstyti dotaciją visoms organizacijoms;<br>▪ vykdyti stebėseną, teikti ataskaitas ir atlikti vertinimą laikantis Programoje nustatytos tvarkos;<br>▪ skleisti rezultatus ir informaciją. |
| **Prieš veiklą** *(pagalbinė organizacija)* | ▪ Atrinkti ir suvesti Europos solidarumo korpuso portale užsiregistravusius kandidatus arba padėti užsiregistravusiems kandidatams rasti tinkamas galimybes (šią užduotį gali vykdyti ir priimančioji organizacija);<br>▪ užtikrinti, kad savanoris pasirašytų savanoriškos veiklos susitarimą ir kad į jį būtų įtrauktas mokymosi ir mokymo komponentas;<br>▪ paskatinti savanorį užsiregistruoti ir dalyvauti Europos solidarumo korpuso portale skelbiamoje internetinėje bendro mokymo programoje;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris gautų pagalbą mokydamasis kalbos (jei taikytina, pagalbą dalyvaujant internetiniuose kalbinės pramos kursuose ir atliekant vertinimą pagal Komisijos nustatytą tvarką);<br>▪ tinkamai parengti savanorį prieš išvykstant, atsižvelgiant į asmeninius poreikius ir laikantis mokymo ir įvertinimo ciklo (konkrečiais atvejais šią užduotį gali vykdyti ir priimančioji organizacija);<br>▪ užtikrinti, kad savanoris dalyvautų mokyme prieš išvykimą, jei nacionalinė agentūra arba SALTO metodinis centras tokį mokymą organizuoja;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris turėtų Europos sveikatos draudimo kortelę ir būtų apdraustas Europos solidarumo korpuso numatytu privalomuoju draudimu (jei taikytina);<br>▪ užtikrinti, kad savanoriai gautų Europos solidarumo korpuso informacinės medžiagos rinkinį;<br>▪ palaikyti ryšį su savanoriu ir priimančiąja organizacija visą veiklos laikotarpį. |
| **Vykdant veiklą** *(priimančioji organizacija)* | *Mokymasis, mentorystė ir parama*<br>▪ Užtikrinti, kad savanoris dalyvautų visame mokymo ir įvertinimo cikle (jei taikytina);<br>▪ užtikrinti, kad savanoris tinkamai naudotųsi Europos sveikatos draudimo kortele ir naudotųsi draudimo sistema tik tada, kai to reikia pagal aplinkybes (jei taikytina);<br>▪ siūlyti savanoriui aiškiai apibrėžtas užduotis, bet kartu suteikti galimybę panaudoti kai kurias savo idėjas, kūrybiškumą ir patirtį;<br>▪ drauge su savanoriu aiškiai apibrėžti savanorio mokymosi galimybes;<br>▪ padėti vykdyti užduotis, savanorį prižiūrėti ir jam patarti;<br>▪ padėti savanoriams apmąstyti mokymosi procesą ir nustatyti bei dokumentuoti mokymosi rezultatus, pasinaudojant ES patvirtinimo priemonėmis, visų pirma „Youthpass“ arba „Europass“, arba nacionalinėmis priemonėmis (šią užduotį gali vykdyti ir pagalbinė organizacija);<br>▪ padėti savanoriams dalyvauti kalbų kursuose, jei to reikia;<br>▪ parinkti mentorių, kuris teiks savanoriams:<br>– pagalbą apmąstant mokymąsi;<br>– asmeninę pagalbą;<br>▪ skatinti palaikyti ryšius su Europos solidarumo korpuso dalyviais, kai tai įmanoma;<br>▪ suteikti galimybę integruotis į vietos bendruomenę, susipažinti su kitais žmonėmis ir pan.<br>*Gyvenimo ir darbo sąlygos*<br>▪ Suteikti savanoriui tinkamą gyvenamąją vietą, užtikrinti sveiką maitinimą (arba mokėti išmokas maistui), įskaitant atostogų laikotarpį;<br>▪ užtikrinti savanoriui galimybę naudotis vietos transportu;<br>▪ kiekvieną savaitę arba mėnesį išmokėti savanoriui nustatytą išmoką. |
| **Veiklą užbaigus** *(pagalbinė* | ▪ Teikti pagalbą reintegruojant savanorį į jo šalies bendruomenę;<br>▪ suteikti savanoriui galimybę keistis ir dalytis patirtimi bei mokymosi rezultatais; |

| | |
|---|---|
| *organizacija)* | ▪ skatinti savanorį dalyvauti skleidžiant ir panaudojant rezultatus;<br>▪ teikti rekomendacijas dėl tolesnio švietimo, mokymo arba įdarbinimo galimybių;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris dalyvautų Europos solidarumo korpuso metiniame renginyje. |

# KAS YRA VADOVAUJANČIOS ORGANIZACIJOS KOKYBĖS ŽENKLAS?

Teikiant paraišką savanoriškos veiklos projekto įgyvendinimo finansavimui gauti būtina turėti vadovaujančios organizacijos kokybės ženklą. Paraišką dėl tokios rūšies kokybės ženklo teikę ir dotaciją gavę pareiškėjai gaus supaprastinto savanoriškos veiklos finansavimo galimybę, kaip aprašyta šio vadovo poskirsnyje „Kaip gauti finansavimą?“, atsižvelgiant į prieinamą finansavimą ir veiklos vertinimus.

Organizacijos, pageidaujančios būti vadovaujančiosiomis, turės paraiškos formoje išdėstyti ilgalaikius tikslus ir siekinius, numatomą naudą ir taikomą projekto valdymo tvarką. Siekiant užtikrinti, kad planavimas būtų realistiškas, drauge su paraiška pateiktas veiklos planas gali apimti mažiausiai trejų metų laikotarpį ir turi būti reguliariai atnaujinamas.

Vadovaujančios organizacijos kokybės ženklo paraiškos bus vertinamos pagal tinkamumo finansuoti, atrankos, atmetimo ir skyrimo kriterijus. Pagal papildomus skyrimo kriterijus bus vertinamas ir atitinkamas paraiškos formos skirsnis.

Kad pareiškėjui būtų suteiktas vadovaujančios organizacijos kokybės ženklas, jis turi turėti įdiegtus tinkamus ir veiksmingus procesus bei priemones kokybiškai solidarumo veiklai koordinuoti ir įgyvendinti, kaip suplanuota. Norint pateikti paraišką nėra reikalaujama turėti ankstesnės dalyvavimo Europos solidarumo korpuse ar programoje „Erasmus+“ (2014–2020 m.) patirties.

Tai, ar skiriamas vadovaujančios organizacijos kokybės ženklas, priklauso nuo to, ar pagal priimančiosios ir (arba) pagalbinės organizacijos (organizacijos partnerės) kokybės ženklo paraišką skiriama dotacija.

Kokybės ženklą turinčios priimančiosios / pagalbinės organizacijos turės galimybę teikti vadovaujančios organizacijos kokybės ženklo paraišką bet kuriuo programavimo laikotarpio metu.

# KOKIE YRA KOKYBĖS ŽENKLO VERTINIMO KRITERIJAI?

## TINKAMUMO KRITERIJAI

| | |
|---|---|
| **Reikalavimus atitinkantys pareiškėjai** | Kokybės ženklas – bet koks vietos, regioninis, nacionalinis ar tarptautinis pelno siekiantis arba nesiekiantis viešasis ar privatusis subjektas, teisėtai įsteigtas ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, arba bet kokia tarptautinė organizacija.<br><br>Vadovaujančios organizacijos kokybės ženklas – ženklas, teikiamas vietos, regioniniam, nacionaliniam ar tarptautiniam pelno siekiančiam arba nesiekiančiam viešajam ar privačiajam subjektui, bent vienerius metus teisėtai veikiančiam ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje, arba tarptautinei organizacijai. |
| | Kokybės ženklo paraišką turėtų teikti tik visa organizacija, įskaitant visus padalinius ir (arba) filialus[38]. Jaunimo grupės laikomos neatitinkančiomis reikalavimų. |
| **Kokybės ženklo galiojimo trukmė** | Visų tipų kokybės ženklai galioja visą 2021–2027 m. programavimo laikotarpį, kuriuo nacionalinė agentūra vykdys atitikties stebėseną ir atliks reguliarius pakartotinius vertinimus.<br><br>Pasibaigus 2021–2027 m. programavimo laikotarpiui, kokybės ženklas galioja tol, kol bus užbaigta paskutinė veikla, kurioje dalyvauja ta organizacija. Vadovaujančios organizacijos kokybės ženklas galioja iki paskutinio dotacijos susitarimo, pasirašyto dotaciją gavusios organizacijos, galiojimo pabaigos. |
| **Iki kada pateikti paraišką?** | Paraiškas galima teikti nuolat.<br><br>Vadovaujančios organizacijos, norinčios pateikti prašymą skirti dotaciją metinio kvietimo teikti paraiškas pirmajame paraiškų teikimo ture, paraišką dėl vadovaujančiosios organizacijos kokybės ženklo turi pateikti iki metų, einančių prieš kvietimo teikti paraiškas metus, spalio 31 d. Išimties tvarka 2023 m. tokių paraiškų pateikimo terminas buvo 2023 m. gruodžio 31 d. |

[38] Organizacijos padaliniai negali teikti paraiškų dėl atskirų kokybės ženklų. Kokybės ženklai skiriami organizacijos lygmeniu (vienas juridinis subjektas = vienas kokybės ženklas).

| | |
|---|---|
| **Kam teikti paraišką?** | Organizacijų, įsteigtų ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje atveju – šalies, kurioje yra įsisteigusi paraišką teikianti organizacija[39], nacionalinei agentūrai.<br><br>Tarptautinės organizacijos, įsteigtos ne ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje, paraiškas gali teikti bet kuriai nacionalinei agentūrai.<br><br>Organizacijų, įsteigtų trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, atveju – atitinkamam SALTO metodiniam centrui:<br><br>▪ pietryčių Europos SALTO metodiniam centrui – Vakarų Balkanų šalyse įsteigtos organizacijos;<br>▪ Rytų Europos ir Kaukazo SALTO metodiniam centrui – Rytų partnerystės šalyse, pagal tarptautinę teisę pripažįstamoje Rusijos teritorijoje ir Norvegijoje įsteigtos organizacijos;<br>▪ SALTO EuroMED metodiniam centrui – pietiniame Viduržemio jūros regione įsteigtos organizacijos. |
| **Atmetimo kriterijai** | Prie paraiškos formos turi būti pridėta teisinio atstovo pasirašyta sąžiningumo deklaracija, užpildyta pagal pateiktą šabloną. |

## ATRANKOS KRITERIJAI [TIK VADOVAUJANČIOS ORGANIZACIJOS KOKYBĖS ŽENKLUI]

### VEIKLOS PAJĖGUMAS

Skiriant kokybės ženklą turi būti teigiamai įvertintas organizacijos pajėgumas atlikti atitinkamas užduotis ir vykdyti pareigas. Vadovaujanti organizacija turi turėti pakankamai profesinių ir veiklos pajėgumų siūlomam veiklos planui įgyvendinti.

Veiklos pajėgumai bus tikrinami remiantis paraiška (įskaitant informaciją apie pareiškėjo paskutinį dalyvavimą programoje „Erasmus+“ ir (arba) Europos solidarumo korpuse) ir organizacijų registracijos sistemoje pateiktais dokumentais. Pareiškėjai, kurie nepateikia paraiškos formoje prašomos informacijos, gali būti pašalinti iš procedūros. Nacionalinė agentūra pasilieka teisę paprašyti papildomų patvirtinamųjų dokumentų, kad patikrintų paraiškoje pateiktą informaciją.

### FINANSINIS PAJĖGUMAS

Vadovaujančios organizacijos funkcijai vykdyti paraišką teikiančios organizacijos turi turėti stabilių ir pakankamų finansavimo šaltinių savo reguliariai veiklai vykdyti siūlomo veiklos plano įgyvendinimo laikotarpiu. Vis dėlto finansiniai pajėgumai vykdant atrankos procedūrą kokybės ženklui gauti tikrinami nebus. Jie bus tikrinami, kai kokybės ženklą turinti organizacija teiks paraišką dotacijai gauti. Daugiau informacijos pateikta šio vadovo E dalyje.

## SKYRIMO KRITERIJAI

Skiriant kokybės ženklą turi būti laikomasi pirmiau minėtų principų ir kokybės standartų. Vertinant paraiškas bus taikomi toliau nurodyti skyrimo kriterijai. Kai kurie kriterijai yra specialiai pritaikyti pagal funkciją, kuriai vykdyti teikiama paraiška.

| | |
|---|---|
| **Aktualumas** | Kokiu mastu:<br><br>▪ organizacijos motyvai dalyvauti Europos solidarumo korpuse yra įtikinami ir aiškiai išdėstyti;<br>▪ organizacijos tikslais ir reguliaria veikla sprendžiami klausimai, susiję su Europos solidarumo korpuso tikslais, ir kokiu mastu juose atsispindi stiprus solidarumo aspektas.<br>▪ pasiūlymo aktualumas siekiant gerbti ir skatinti bendras ES vertybes, pavyzdžiui, pagarbą žmogaus orumui, laisvę, demokratiją, lygybę, teisinę valstybę ir pagarbą žmogaus teisėms, taip pat kovoti su bet kokia diskriminacija. |
| **Priemonių kokybė** | Kokiu mastu organizacija laikosi Programos kokybės standartų:<br><br>▪ atrinkdama ir (arba) įtraukdama dalyvius į veiklą, vykdydama skaidrų ir sąžiningą procesą;<br>▪ užtikrindama tinkamus praktinius ir logistikos susitarimus;<br>▪ prireikus užtikrindama tinkamą paramą dalyviams prieš pradedant veiklą, ją vykdant ir jai pasibaigus;<br>▪ užtikrindama, kad dalyviai laikytųsi atitinkamų patikimumo reikalavimų ir tinkamai pasirengtų, visų pirma su pažeidžiamomis grupėmis dirbančių dalyvių atveju, laikydamiesi taikomų nacionalinių įstatymų; |

[39] Atkreipkite dėmesį, kad organizacijos, kurias prižiūri kitos šalies nacionalinės institucijos, paraišką teikia prižiūrinčiosios šalies nacionalinei institucijai.

| | |
|---|---|
| | ▪ užtikrindama dalyviams teikiamą tinkamą asmeninę pagalbą;<br>▪ užtikrindama tvirtą dalyvių mokymosi komponentą ir mokymosi rezultatų pripažinimą ir patvirtinimą;<br>▪ užtikrindama dalyvių ir tikslinių grupių saugumą ir apsaugą, laikydamasi kenksmingos veiklos vengimo principo;<br>▪ vengdama apmokamo darbo pakeitimo savanoryste, rutininių užduočių ir mažą poveikį mokymuisi darančių užduočių;<br>▪ kurdama ir įgyvendindama kokybiškus standartus atitinkančią veiklą, tenkinančią nepatenkintus visuomenės poreikius ir teikiančius naudos dalyviams, bendruomenėms ir tikslinėms grupėms;<br>▪ pasiekdama, remdama ir įtraukdama mažiau galimybių turinčius jaunuolius. |
| **Organizaciniai pajėgumai** | Kokiu mastu:<br>▪ organizacija įrodė gebėjimą ir įsipareigojimą skirti tinkamų išteklių Europos solidarumo korpuso veiklai valdyti pagal taikomus kokybės standartus;<br>▪ organizacija pasiūlė tinkamų veiksmų, kuriais būtų užtikrintas veiklos tęstinumas pokyčių organizacijoje atveju;<br>▪ organizacija rodo tinkamą požiūrį į partnerių nustatymą ir bendradarbiavimą su jais. |

## Papildomi skyrimo kriterijai, taikomi tik vadovaujančioms organizacijoms

Pasiūlymai turi būti įvertinti bent 60 balų. Pagal kiekvieną iš toliau išvardytų skyrimo kriterijų pasiūlymui turi būti skirta bent pusė didžiausio galimo balų skaičiaus.

| | |
|---|---|
| **Strateginis požiūris**<br>*(daugiausia 50 balų)* | Kokiu mastu:<br>▪ pareiškėjas suformuluoja įtikinančią ilgalaikę programą aiškiai apibrėžtiems tikslams siekti, nurodydamas aiškius įgyvendinimo etapus ir pritaikomąsias priemones;<br>▪ nurodytais tikslais bus sprendžiami su svarbiais visuomenės poreikiais susiję klausimai ir kokiu mastu jie atitinka Europos solidarumo korpuso tikslus;<br>▪ planuojama veikla yra tinkama nustatytiems poreikiams tenkinti ir tikslams pasiekti;<br>▪ siūlomi uždaviniai yra realūs ir pakankamai plataus užmojo, atsižvelgiant į tikslus ir pajėgumus;<br>▪ planuojama veikla duoda aiškios naudos dalyviams, dalyvaujančiosioms organizacijoms ir tikslinėms grupėms ir gali daryti platesnį poveikį (pvz., vietos, regioniniu, nacionaliniu ir tarpvalstybiniu lygmenimis);<br>▪ planuojama veikla ir tikslai parodo Europos pridėtinę vertę;<br>▪ pareiškėjas siekia kurti prieinamą ir įtraukią veiklą ir (arba) remti projektus bei veiklą, kuriais aktyviai sprendžiamas platesnės visuomenės įtraukties ir įvairovės klausimas;<br>▪ pareiškėjas siekia skatinti aplinkos tvarumą ir atsakomybę bei planuoja į savo veiklą įtraukti aplinkai palankią ir tvarią praktiką;<br>▪ pareiškėjas planuoja naudotis skaitmeninėmis priemonėmis ir metodais, kurie papildytų ir pagerintų veiklą. |
| **Projekto valdymas ir koordinavimas**<br>*(daugiausia 50 balų)* | Kokiu mastu:<br>▪ organizacija užtikrina kokybišką projekto valdymą, įskaitant tinkamas komunikacijos ir koordinavimo su partneriais priemones;<br>▪ priemonės, kuriomis siekiama skleisti veiklos rezultatus dalyvaujančiosiose organizacijose ir už jų ribų, yra tinkamos ir kokybiškos;<br>▪ veiklos stebėsenos ir vertinimo priemonės yra tinkamos ir kokybiškos. |

# KOKIOS YRA STEBĖSENOS, ATASKAITŲ TEIKIMO IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS?

## STEBĖSENA IR ATASKAITŲ TEIKIMAS

Kokybės ženklas bus reguliariai pakartotinai vertinamas. Nacionalinė agentūra gali organizuoti stebėsenos vizitus, oficialius patikrinimus arba prašyti pateikti pažangos ataskaitas ir jas vertinti, kad nustatytų organizacijų pažangą ir rezultatus, įvertintų, ar laikomasi sutartų kokybės standartų ir suteiktų pagalbą.

Oficialūs patikrinimai gali būti vykdomi kaip dokumentų patikros ar apsilankymas organizacijoje ar kitose patalpose, kur buvo vykdyta ar tebevykdoma veikla. Nacionalinė agentūra gali prašyti kitų šalių nacionalinių agentūrų ar išorės ekspertų pagalbos tikrinant ir stebint tose šalyse vykdomą veiklą.

Kokybės ženklą gavusi organizacija turi informuoti nacionalinę agentūrą apie bet kokius organizacinius pokyčius, kurie turėtų atsispindėti kokybės ženkle. Nacionalinė agentūra gali pakartotinai įvertinti, ar organizacija vis dar atitinka kokybės ženklo skyrimo sąlygas.

## SPECIALI VADOVAUJANČIOS ORGANIZACIJOS KOKYBĖS ŽENKLO TVARKA

Per vadovaujančios organizacijos kokybės ženklo galiojimo laikotarpį organizacijų bus bent vieną kartą prašoma:

- pranešti apie pažangą, daromą siekiant iškeltų tikslų;
- pranešti, kaip užtikrinama, kad būtų laikomasi kokybės standartų;
- atnaujinti savo veiklos planą.

Nacionalinė agentūra gali nuspręsti prašyti tuo pačiu metu arba atskirai pateikti pažangos ataskaitą dėl įvairių pirmiau išvardytų elementų.

Nacionalinė agentūra gali nuspręsti ataskaitą apie pažangą siekiant tikslų ir kokybės standartus pakeisti stebėsenos vizitu.

Remdamasi organizacijos veiklos rezultatais, gautais atlikus ataskaitų teikimo, stebėsenos ir kokybės užtikrinimo patikrinimus, arba dėl reikšmingų pokyčių organizacijoje nacionalinė agentūra gali keisti pažangos ataskaitų skaičių ir teikimo tvarkaraštį.

Vadovaujančios organizacijos kokybės ženklą turinčios organizacijos gali prašyti, kad jų kokybės ženklas ir veiklos planas būtų atnaujintas ir pakartotinai įvertintas. Tą galima daryti kas dvejus metus visą kokybės ženklo galiojimo laikotarpį. Su administraciniais pokyčiais, nedarančiais poveikio veiklos planams ir nereikalaujančiais kokybės įvertinimo, susiję prašymai gali būti pateikti bet kuriuo metu.

## TAISOMIEJI VEIKSMAI

Didelės rizikos organizacijų arba organizacijų, kurios nesilaiko nacionalinės agentūros nurodymų ir terminų, kurių veiklos rezultatai atlikus ataskaitų teikimo, stebėsenos ir kokybės užtikrinimo patikrinimus yra labai prasti ar kurios reguliariai pažeidžia Programos taisykles (taip pat vykdant kitą veiklą), atveju nacionalinė agentūra gali imtis toliau nurodytų taisomųjų veiksmų.

- Sustabdymas. Organizacijos, kurių dalyvavimas buvo sustabdytas, nebegalės dalyvauti Programoje, kol nesiims priemonių ir nepagerins savo veiklos rezultatų. Organizacijos, kurių dalyvavimas buvo sustabdytas ir kurios turi vadovaujančios organizacijos kokybės ženklą, nebegali teikti paraiškos dėl finansavimo. Nacionalinė agentūra taip pat gali nutraukti tam tikrus arba visus galiojančius dotacijų susitarimus.
- Stebėjimas (tik vadovaujančioms organizacijoms). Jei nusprendžiama organizaciją stebėti, nacionalinė agentūra gali apriboti finansavimą, dėl kurio vadovaujančios organizacijos kokybės ženklą turinti organizacija gali teikti paraišką. Pirmą kartą kokybės ženklą gavusios organizacijos gali būti stebimos, jei tikrinant veiklos pajėgumą nustatoma žema veiklos įgyvendinimo kokybė.

Stebėjimo arba sustabdymo laikotarpis truks tol, kol nacionalinė agentūra nustatys, kad vėl laikomasi kvietime teikti paraiškas nustatytų sąlygų ir kokybės reikalavimų ir kad organizacija pašalino prastų veiklos rezultatų pavojų.

Organizacijos, kurių veikla sustabdyta arba kurios yra stebimos, negali teikti paraiškos naujam kokybės ženklui gauti.

## NUTRAUKIMAS

Jeigu ir toliau veiklos rezultatai bus labai prasti, bus nesilaikoma nacionalinės agentūros nurodymų ir terminų arba pakartotinai pažeidžiamos Programos taisyklės, kokybės ženklas gali būti atimtas. Nacionalinė agentūra tinkamai svarstys kiekvieną neatitikties atvejį ir iš anksto perspės organizaciją, kad ji turėtų pakankamai laiko imtis taisomųjų priemonių.

Be to, nacionalinė agentūra gali nutraukti kokybės ženklo galiojimą, jei organizacija panaikinama arba – vadovaujančios organizacijos atveju – mažiausiai trejus metus iš eilės nėra pateikusi prašymo dėl dotacijos.

# SOLIDARUMO PROJEKTAI

## KAS YRA SOLIDARUMO PROJEKTAS?

**Solidarumo projektas** yra paties jaunimo inicijuota, suplanuota ir įgyvendinama 2–12 mėnesių trukmės solidarumo veikla, kuria nesiekiama pelno. Tokia veikla suteikia galimybę grupei jaunuolių (ne mažiau kaip penkių) parodyti solidarumą prisiimant atsakomybę ir įsipareigojant įgyvendinti teigiamus pokyčius savo bendruomenėje. Projekte turėtų būti aiškiai apibrėžta, kokia sritis jaunuolių grupę domina labiausiai, ir turi būti nustatyta su ta sritimi susijusi konkreti kasdienė projekto veikla. Veikloje turi dalyvauti visi grupės nariai. Solidarumo projektais turėtų būti ne tik sprendžiami svarbiausi bendruomenei kylantys uždaviniai, prireikus, be kita ko, ir pasienio regionuose abiejų šalių nustatyti uždaviniai, bet ir kuriama Europos pridėtinė vertė. Dalyvaujant solidarumo projekte įgyjama svarbios neformaliojo mokymosi patirties, padedančios jaunuoliui gerinti asmeninius, mokymosi, socialinius ir pilietinius įgūdžius.

Paprastai solidarumo projektą sudaro šie etapai:

- planavimas;
- pasirengimas;
- veiklos įgyvendinimas;
- tolesnė susijusi veikla (įskaitant veiklos vertinimą ir dalijimąsi projekto rezultatais).

## KOKIE YRA TIKSLAI?

Solidarumo projektas turėtų būti aiškiai grindžiamas **Europos solidarumo korpuso tikslais ir principais**, visų pirma solidarumu. Šia bendrąja vertybe užtikrinama vienybė, būtina kovojant su dabartinėmis ir būsimomis visuomenės problemomis, kurias jaunieji europiečiai nori padėti spręsti praktiškai parodydami solidarumą. Solidarumo projektas gali būti skirtas jaunuoliams, kuriems sunkiau integruotis į visuomenę. Solidarumo projektai taip pat turėtų būti grindžiami aplinką tausojančia ir tvaria praktika, taikoma vykdant suplanuotą veiklą.

Jaunimas turėtų imtis iniciatyvos ir spręsti jiems aktualius klausimus bei problemas – būtent dėl to solidarumo projektas turėtų būti tiesiogiai susijęs su **vietos bendruomene**, kurioje gyvena projekto vykdytojai, tačiau kai kuriais projektais taip pat gali būti sprendžiami regiono ar net nacionaliniu lygmeniu aktualūs klausimai. Kai kuriais solidarumo projektais taip pat turėtų būti sprendžiamos bendros problemos, nustatytos ir pasienio regionuose. Solidarumo projektas turėtų daryti poveikį vietos bendruomenei, t. y. įgyvendinant projektą turėtų būti ne tik sprendžiami vietos klausimai, vykdoma konkrečiai tikslinei grupei skirta veikla, plėtojamos vietos galimybės (ypač kaimo vietovių, atokių, marginalizuotų arba tarpvalstybinių vietovių bendruomenėse), bet ir įtraukiami nauji dalyviai ir mezgami nauji partnerystės ryšiai. Tad bendruomenės gali pasinaudoti solidarumo projektu užsibrėždamos bendrus tikslus ir bendradarbiaudamos, kad juos pasiektų.

Įgyvendinant solidarumo projektą reikėtų ne tik spręsti vietos lygmeniu aktualius klausimus, bet ir parodyti, kad kuriama **Europos pridėtinė vertė** – turi būti vadovaujamasi Europos lygmeniu nustatytais prioritetais. Solidarumo projektas turėtų vienyti pastangas spręsti visai Europos visuomenei aktualius klausimus, pavyzdžiui, kaip integruoti trečiųjų šalių piliečius, kovoti su klimato kaita arba paskatinti aktyvų dalyvavimą demokratiniame gyvenime. Europos pridėtinė vertė gali būti išreikšta bet kuriuo solidarumo projekto elementu, susijusiu su Europai aktualiais klausimais, vertybėmis ir prioritetais. Dalijantis projekto rezultatais bus viešinami ir Europos prioritetai. Tarpvalstybinių projektų atveju turėtų būti aišku, kokių bendrų uždavinių turi vietos bendruomenės, esančios abipus sienos ir gyvenančios arti viena kitos ir kaip solidarumo projektu būtų galima suteikti tam regionui naudos sprendžiant tuos bendrus uždavinius[40].

Dalyvaudami solidarumo projekte jaunuoliai taip pat įgis svarbios **neformaliojo mokymosi patirties**. Toks projektas turėtų skatinti iniciatyvumą, Europos piliečių aktyvumą ir verslumą. Visų pirma projektą įgyvendinantys jaunuoliai galėtų praktiškai išbandyti socialinio verslumo idėją, pavyzdžiui, sukurti vietos bendruomenei arba visai visuomenei naudingų naujų produktų arba paslaugų ir spręsti svarbius visuomenei kylančius uždavinius. Įgyvendindami savo idėjas praktiškai, patirdami netikėtas situacijas ir ieškodami išeičių, išbandydami novatoriškas ir kūrybiškas priemones jaunuoliai ugdys naujus įgūdžius, įgis naujų gebėjimų ir didins savo pajėgumus, realizuos kūrybiškumą ir prisiims atsakomybę už savo veiksmus. Taip jie didins pasitikėjimą savimi, savarankiškumą ir motyvaciją mokytis. Dalyvavimas solidarumo projekto valdymo ir įgyvendinimo veikloje taip pat galėtų būti pirmas žingsnis, skatinantis pradėti dirbti savarankiškai arba steigti organizacijas solidarumo, ne pelno arba jaunimo sektoriuose.

[40] Tarpvalstybinių regionų apibrėžtis gali įvairuoti: tai gali būti ir jūros atskirti regionai, jeigu yra aiškūs bendri uždaviniai, kuriuos bus siekiama spręsti projektu.

# KAIP PARENGTI SOLIDARUMO PROJEKTĄ?

Jaunuoliai, norintys susiburti į grupę ir vykdyti solidarumo projektą, turi užsiregistruoti Europos solidarumo korpuso portale. Didžiausias grupės narių skaičius neribojamas. Veikla bus vykdoma pareiškėjo gyvenamojoje šalyje, taip sukuriant palankesnes sąlygas visų pirma mažiau galimybių turintiems jaunuoliams, nes jiems gali būti sudėtinga dalyvauti tarpvalstybinėje veikloje.

Grupė savarankiškai nuspręs, kokius darbo metodus taikyti ir kaip valdyti projektą. Vienas iš grupės narių prisiims teisinio atstovo funkcijas – jis teiks paraišką (išskyrus atvejus, kai paraišką grupės vardu pateiks organizacija). Grupė paskirstys užduotis ir pareigas, užtikrins veiksmingą narių darbo koordinavimą ir tarpusavio bendravimą, taip pat nustatys, kiek laiko skirs užduotims vykdyti siekiant projekto tikslų. Darbo metodus reikėtų pasirinkti tokius, kad į veiklą įvairiais projekto ir veiklos etapais (pasirengimo, įgyvendinimo ir dalijimosi rezultatais) būtų įtraukti visi grupės nariai. Etapai turėtų būti aiškiai struktūriškai apibrėžti pasitelkiant projekto tvarkaraštį.

Solidarumo projektą planuojanti jaunuolių grupė gali kreiptis pagalbos į **organizaciją** (bet kurią viešojo arba privačiojo sektoriaus įstaigą). Organizacija gali pateikti Europos solidarumo korpuso dotacijos paraišką jaunuolių grupės vardu. Organizacijos vaidmuo turėtų būti administracinis, ji turėtų padėti jaunuolių grupei per projekto ciklą vykdyti administracines ir finansines užduotis. Tačiau organizacija taip pat gali teikti pagalbą ir patarti, kaip apibrėžti ir dokumentuoti mokymosi rezultatus.

Solidarumo projektą įgyvendinantiems jaunuoliams gali talkinti **ugdantieji vadovai** (angl. *coaches*). Ugdančiuoju vadovu gali būti asmuo, turintis darbo su jaunimu patirties, padedantis jaunuolių grupėms ir remiantis jų dalyvavimą skirtinguose projekto etapuose. Ugdantysis vadovas nevykdo solidarumo projekto, todėl nėra grupės narys; prireikus, jis gali būti iš organizacijos, teikiančios paraišką grupės vardu. Ugdantysis vadovas jaunimo grupei suteikia galių tokiose srityse ir sprendžiant tokius klausimus, kuriems spręsti jiems reikalinga pagalba, kad jie patys galėtų sėkmingai įgyvendinti projektą ir, atsižvelgdamas į grupės poreikius, gali atlikti skirtingus vaidmenis. Tai galima padaryti rengiant reguliarias ugdomojo vadovavimo sesijas projekto įgyvendinimo laikotarpiu, taip pat reguliarius mokymo kursus konkrečiomis temomis, arba taikyti abi priemones. Ugdantysis vadovas gali patarti dėl kokybiško mokymosi proceso užtikrinimo ir projekto pabaigoje padėti apibrėžti ir dokumentuoti mokymosi rezultatus. Jaunimo grupė gali pagal savo poreikius naudotis vieno ar kelių ugdančiųjų vadovų paslaugomis. Iš esmės ugdantysis vadovas dirba su paraišką teikiančia jaunimo grupe, o ne su projekto tiksline (-ėmis) grupe (-ėmis).

Pavyzdžiui, ugdantysis vadovas gali būti asmuo, į kurį galima kreiptis iškilus abejonių, klausimų, grupėje kilus konfliktų; praktinį seminarą apie projekto valdymą vedantis instruktorius; asmuo, padedantis įgyti projekte reikalingų tam tikrų įgūdžių; mokymosi procese padedantis ir jį stebintis asmuo.

Visais projekto etapais grupė turėtų apmąstyti **mokymosi procesą**, kuriame dalyvauja arba dalyvavo. Projekto planavimo etapu reikėtų aptarti mokymosi tikslus ir bendrus projekto tikslus. Įgyvendinant projektą skatinama rengti reguliarias diskusijas, o artėjant projekto pabaigai grupė turėtų apsvarstyti, kokiomis priemonėmis užtikrinti mokymosi rezultatų matomumą. Kad mokymosi rezultatai būtų pripažinti ir patvirtinti, rekomenduojama naudotis „Youthpass“, taip pat apmąstyti mokymosi procesą.

Grupė turėtų kartu nuodugniai aptarti priemones, kurių tikslas – jų projekto ir Europos solidarumo korpuso matomumas. Grupė taip pat turėtų nuodugniai aptarti **tolesnes susijusias priemones**. Vadinasi, planuojant projektą reikėtų atsižvelgti į ilgesnio laikotarpio perspektyvą ir planuoti projektą taip, kad poveikis būtų juntamas ir jam pasibaigus. Tam, kad projektas ir jo rezultatai būtų tvaresni, grupė turėtų atlikti galutinį įvertinimą. Tai turėtų suteikti galimybę nustatyti, ar projekto tikslai buvo pasiekti, ar pateisinti grupės lūkesčiai, ir įvertinti bendrą sėkmę. Grupė turėtų nuodugniai aptarti, kaip ir su kuo reikėtų pasidalyti projekto rezultatais.

## PRIORITETAI

### ĮTRAUKTIS IR ĮVAIROVĖ

Europos solidarumo korpusas siekia skatinti lygias galimybes ir didinti prieinamumą, įtrauktį ir teisingumą. Solidarumo projektus įgyvendinantys jaunuoliai turėtų vykdyti prieinamą ir įtraukią veiklą, atsižvelgdami į mažiau galimybių turinčių dalyvių poreikius. Mažiau galimybių turinčių asmenų dalyvavimui paskatinti gali būti skiriamas specialus finansavimas tiek veiklos grupės, tiek tikslinės grupės nariams.

### APLINKOS APSAUGA, DARNUS VYSTYMASIS IR KLIMATO POLITIKOS VEIKSMAI

Solidarumo projektais turėtų būti skatinamas aplinkos požiūriu tvarus ir atsakingas dalyvių elgesys, didinamas informuotumas apie tai, kaip svarbu imtis veiksmų, kad būtų mažinamas arba kompensuojamas veiklos poveikis aplinkai. Solidarumo projektai turėtų būti rengiami ir įgyvendinami atsižvelgiant į aplinkos apsaugą, pavyzdžiui, integruojant tvarią praktiką, kaip antai atliekų mažinimą ir perdirbimą, naudojant tvarias transporto priemones.

### SKAITMENINĖ TRANSFORMACIJA

Europos solidarumo korpusas remia skaitmeninių priemonių ir mokymosi metodų naudojimą solidarumo projektuose. Solidarumo projektus įgyvendinančios jaunuolių grupės raginamos naudotis skaitmeninėmis priemonėmis ir mokymosi metodais, taip papildant fizinę veiklą ir padidinant projekto kokybę.

### DALYVAVIMAS DEMOKRATINIAME GYVENIME

Europos solidarumo korpusas padeda į solidarumo projektus integruoti dalyvavimo aspektą, jaunimui siūlydamas atitinkamas galimybes aktyviai įsitraukti ir dalyvauti projekto veiklos kūrimo ir įgyvendinimo procese, siekiant suprasti aktyvaus pilietiškumo ir dalyvavimo demokratiniame gyvenime teikiamą naudą.

# KOKIE YRA PROJEKTO VERTINIMO KRITERIJAI?

## TINKAMUMO KRITERIJAI IR PARAIŠKOS INFORMACIJA

| | |
|---|---|
| **Kas įgyvendina projektą?** | Ne mažiau kaip penkių 18–30 metų amžiaus jaunuolių[41], kurie teisėtai gyvena toje pačioje ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ir yra užsiregistravę Europos solidarumo korpuso portale, grupė. Viršutinės grupės narių skaičiaus ribos nėra. |
| **Kas gali teikti paraiškas?** | Grupė, kuri įgyvendins projektą. Vienas iš grupės jaunuolių prisiima teisinio atstovo funkcijas ir yra atsakingas už paraiškos pateikimą.<br>Bet kuri viešojo arba privačiojo sektoriaus įstaiga, teisėtai įsteigta ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje, projektą įgyvendinsiančios grupės vardu. |
| **Projektų vieta** | Projektas turėtų būti vykdomas pareiškėjo šalyje.<br>Jei projektu sprendžiami tarpvalstybiniai uždaviniai, projekto veikla gali būti vykdoma ir ES valstybės narės, Programos asocijuotosios trečiosios valstybės ar trečiosios valstybės, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, turinčios sieną su pareiškėjo šalimi, tarpvalstybiniuose regionuose. |
| **Projektų trukmė** | 2–12 mėnesių. |
| **Kam teikti paraišką?** | Šalies, kurioje pareiškėjas teisėtai gyvena, nacionalinei agentūrai. |
| **Iki kada pateikti paraišką?** | Pareiškėjai dotacijos paraišką turi pateikti laikydamiesi šių terminų:<br>▪ vasario 20 d. 12:00:00 val. (vidurdienio Briuselio laiku), kai prašoma skirti dotaciją projektams, prasidedantiems nuo tų pačių metų birželio 1 d. iki gruodžio 31 d.;<br>▪ (papildomas teikimas) gegužės 7 d. 12:00:00 val. (vidurdienio Briuselio laiku), kai prašoma skirti dotaciją projektams, prasidedantiems nuo tų pačių metų rugpjūčio 1 d. iki gruodžio 31 d.;<br>▪ spalio 1 d. 12:00:00 val. (vidurdienio Briuselio laiku), kai prašoma skirti dotaciją projektams, prasidedantiems nuo kitų metų sausio 1 d. iki gegužės 31 d.<br>Nacionalinė agentūra gali surengti tris atrankos etapus ir nustatyti tris galutinius terminus arba tik pirmąjį (vasario 20 d.) ir paskutinį (spalio 1 d.).<br>Ši informacija bus paskelbta kiekvienos nacionalinės agentūros interneto svetainėje. |
| **Kaip teikti paraišką?** | Dėl išsamesnės informacijos, kaip teikti paraišką, žr. šio vadovo E dalį. |
| **Atmetimo kriterijai** | Prie paraiškos formos turi būti pridėta teisinio atstovo pasirašyta sąžiningumo deklaracija, užpildyta pagal pateiktą šabloną. |

[41] Projekto pradžioje dalyviai turi būti ne jaunesni kaip 18 ir ne vyresni kaip 30 metų amžiaus.

## ATRANKOS KRITERIJAI

Daugiau informacijos pateikiama šio vadovo E dalyje (2 ir 3 žingsniai).

## SKYRIMO KRITERIJAI

Ar skirti finansavimą, svarstoma, jeigu pasiūlymas įvertinamas bent 60 balų. Pagal kiekvieną iš toliau išvardytų skyrimo kriterijų pasiūlymui turi būti skirta bent pusė didžiausio galimo balų skaičiaus.

*Ex aequo* atvejais pirmenybė bus teikiama projektams, surinkusiems daugiausiai balų „aktualumo, loginio pagrindimo ir poveikio“, „projekto valdymo kokybės“ ir „projekto struktūros kokybės“ kategorijose.

| | |
|---|---|
| **Aktualumas, loginis pagrindimas ir poveikis**<br><br>*(daugiausia 40 balų)* | ▪ Projekto aktualumas pagal Europos solidarumo korpuso tikslus ir prioritetus;<br>▪ kokiu mastu projekte atsižvelgiama į Europos solidarumo korpuso principus;<br>▪ kokiu mastu, sprendžiant aktualius klausimus, projektu kuriama Europos pridėtinė vertė;<br>▪ projekto aktualumas grupės narių poreikių atžvilgiu;<br>▪ projekto aktualumas tikslinės grupės (jei yra) ir vietos bendruomenių poreikių atžvilgiu;<br>▪ galimas projekto poveikis grupės nariams, įskaitant jų asmeninius, verslumo įgūdžius ir dalyvavimą socialiniame gyvenime;<br>▪ galimas poveikis tikslinei grupei (jei yra) ir vietos bendruomenėms.<br>▪ pasiūlymo aktualumas siekiant gerbti ir skatinti bendras ES vertybes, pavyzdžiui, pagarbą žmogaus orumui, laisvę, demokratiją, lygybę, teisinę valstybę ir pagarbą žmogaus teisėms, taip pat kovoti su bet kokia diskriminacija. |
| **Projekto struktūros kokybė**<br><br>*(daugiausia 40 balų)* | ▪ Projekto tikslų ir siūlomos veiklos suderinamumas;<br>▪ jaunimo dalyvavimo rengiant, plėtojant ir įgyvendinant projektą mastas;<br>▪ kokiu mastu grupės sudėtis leidžia pasiekti projekto tikslus;<br>▪ grupės narių dalyvavimas įvairiais projekto etapais;<br>▪ visų projekto etapų (planavimo, parengimo, įgyvendinimo, vertinimo ir dalijimosi rezultatais) aiškumas, išsamumas ir kokybė;<br>▪ kokiu mastu nuodugniai apgalvojamas, apibrėžiamas ir dokumentuojamas projekto mokymosi procesas ir mokymosi rezultatai, visų pirma naudojantis „Youthpass“;<br>▪ kokiu mastu projektas apima aplinkai palankią ir tvarią praktiką, prieinamą ir įtraukią veiklą, taip pat kokiu mastu naudojamasi skaitmeninėmis priemonėmis ir metodais, kad būtų papildoma ir gerinama vykdoma veikla. |
| **Projekto valdymo kokybė**<br><br>*(daugiausia 20 balų)* | ▪ Grupės narių praktiniai susitarimai, valdymas, bendradarbiavimas ir komunikacija;<br>▪ projekto rezultatų vertinimo priemonės;<br>▪ projekto matomumo didinimo priemonės, skirtos tiems, kurie projekte nedalyvauja;<br>▪ dalijimosi projekto rezultatais priemonės. |

## KOKIOS YRA TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS IR TAIKOMOS FINANSAVIMO TAISYKLĖS?

| Tinkamos finansuoti išlaidos | | Finansavimo mechanizmas | Suma | Lėšų skyrimo taisyklės |
|---|---|---|---|---|
| **Projekto valdymo išlaidos** | Išlaidos, susijusios su projekto valdymu ir įgyvendinimu (pvz., pasirengimu įgyvendinti veiklą, veiklos įgyvendinimu, vertinimu, rezultatų sklaida ir tolesne susijusia veikla). | Parama taikant vieneto įkainį | 630 EUR per mėnesį | Pagal solidarumo projekto trukmę. |
| **Ugdomojo vadovavimo išlaidos** | Ugdančiojo vadovo įtraukimo į projektą išlaidos. | Parama taikant vieneto įkainį | B1 už darbo dieną.<br>Ne daugiau kaip 12 dienų. | Pagal pareiškėjo šalį ir darbo dienų skaičių.<br>Darbo dienos apibrėžtis priklauso nuo pareiškėjo šalies nacionalinės teisės aktų.<br>Sąlyga –<br>prašymas skirti finansinę paramą ugdančiojo vadovo išlaidoms padengti turi būti pagrįstas paraiškos formoje.<br>Ugdomojo vadovavimo trukmė nėra susijusi su projekto trukme. |
| **Ypatingosios išlaidos** | Išlaidos, patirtos siekiant paskatinti mažiau galimybių turinčių jaunuolių (projektą įgyvendinančių grupės narių) dalyvavimą.<br>Išlaidos, patirtos siekiant paskatinti mažiau galimybių turinčių žmonių, kurie yra tikslinė projekto grupė, dalyvavimą. | Realiosios išlaidos | 100 % tinkamų finansuoti išlaidų | Sąlyga –<br>prašymai skirti finansinę paramą ypatingosioms išlaidoms padengti turi būti tinkamai pagrįsti ir motyvuoti paraiškos formoje ir patvirtinti nacionalinės agentūros.<br>Prašymo skirti finansinę paramą projekto tikslinės grupės – mažiau galimybių turinčių asmenų – ypatingosioms išlaidoms padengti suma neturėtų viršyti 7 000 EUR vienam projektui. |

## KOKIE YRA VIENOS DARBO DIENOS VIENETO ĮKAINIAI?

| | Ugdomojo vadovavimo išlaidos (EUR per dieną) |
|---|---|
| | **B1** |
| **Airija, Austrija, Belgija, Danija, Islandija, Italija, Lichtenšteinas, Liuksemburgas, Nyderlandai, Prancūzija, Suomija, Švedija, Vokietija** | 255 |
| **Čekija, Estija, Graikija, Ispanija, Latvija, Kipras, Malta, Portugalija, Slovakija, Slovėnija** | 227 |
| **Bulgarija, Kroatija, Lietuva, Lenkija, Rumunija, Šiaurės Makedonijos Respublika, Turkija, Vengrija** | 137 |

# C DALIS. JAUNIMO DALYVAVIMAS SU HUMANITARINE PAGALBA SUSIJUSIOJE SOLIDARUMO VEIKLOJE

Šioje dalyje skaitytojai ras aktualios informacijos apie savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą ir jo skyrimo kriterijus, taip pat informaciją apie Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpusą (savanorišką veiklą humanitarinės pagalbos srityje) ir dalyvavimo kriterijus.

Šiame skyriuje pateikiama tokia informacija:

- savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklo aprašymas;
- Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpuso tikslų, tikėtino poveikio ir remiamos veiklos aprašymas;
- lentelės, kuriose išdėstomi projektų paraiškų vertinimo kriterijai;
- papildoma informacija apie veiklos kokybę;
- finansavimo taisyklių aprašymas.

Pareiškėjams rekomenduojama prieš teikiant paraišką atidžiai perskaityti visą skyrių.

## KOKIE VEIKSMAI REMIAMI?

Pagal šią kryptį Europos solidarumo korpusas remia savanorišką veiklą su humanitarine pagalba susijusioje solidarumo veikloje.

Atsižvelgiant į labai išaugusius pasaulio humanitarinius poreikius ir siekiant aktyviau skatinti solidarumą bei humanitarinės pagalbos viešinimą Sąjungos piliečiams, būtina plėtoti valstybių narių tarpusavio solidarumą ir solidarumą su nuo žmogaus sukeltų ar gaivalinių nelaimių nukentėjusiomis trečiosiomis šalimis. Svarbi solidarumo išraiška – padėti teikti pagalbą žmonėms ir bendruomenėms už Sąjungos ribų, kuriems reikalinga humanitarinė pagalba, vadovaujantis pagrindiniais neutralumo, žmogiškumo, nepriklausomumo ir nešališkumo principais.

Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpuso įgyvendinama veikla siekiama padėti teikti poreikiais grindžiamą humanitarinę pagalbą, kuria siekiama išsaugoti gyvybes, užkirsti kelią žmonių kančioms ir jas palengvinti, išlaikyti žmogaus orumą ir stiprinti pažeidžiamų ar nuo nelaimių nukentėjusių bendruomenių gebėjimus ir atsparumą. Pagal šią kryptį finansuojami humanitarinės pagalbos savanoriškos veiklos projektai padės 18–35 m. jaunuoliams dalyvauti savanoriškoje veikloje, kuria siekiama padėti vykdyti humanitarinės pagalbos operacijas. Tokia veikla suteiks jaunimui galimybę atlikti užduotis, kuriomis prisidedama prie priimančiosios organizacijos vykdomos veiklos.

Siekiant užtikrinti jaunuolių saugumą, pagal šią kryptį vykdoma savanoriška veikla gali būti vykdoma tik šalyse:

- kuriose vykdoma humanitarinės pagalbos veikla ir operacijos, ir
- kuriose tuo metu nevyksta nuolatinių tarptautinių ar netarptautinių ginkluotų konfliktų[42].

[42] 2021 m. gegužės 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/888, kuriuo nustatoma Europos solidarumo korpuso programa ir panaikinami reglamentai (ES) 2018/1475 ir (ES) Nr. 375/2014, 10 straipsnio 2 dalis.

# SAVANORIŠKOS VEIKLOS HUMANITARINĖS PAGALBOS SRITYJE KOKYBĖS ŽENKLAS

## KAS YRA KOKYBĖS ŽENKLAS?

Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklas – tai ženklas, patvirtinantis, kad organizacija gali vykdyti kokybišką solidarumo veiklą vadovaudamasi Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpuso principais, tikslais ir kokybės standartais. Norint dalyvauti savanoriškoje veikloje, kuria prisidedama tik prie humanitarinės pagalbos operacijų, būtina įgyti šį kokybės ženklą.

## KOKIOS YRA SKIRTINGOS KOKYBĖS ŽENKLO RŪŠYS?

Teikdamos paraišką dėl savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklo, paraišką teikiančios organizacijos gali rinktis vieną iš šių funkcijų:

- **Pagalbinės organizacijos funkcijos** – pagalba dalyviams, jų parengimas ir (arba) mokymas prieš išvykstant, tarpininkavimas dalyviams ir priimančiosioms organizacijoms ir (arba) pagalba dalyviams veiklai pasibaigus. Pagalbinės organizacijos funkcija taip pat sudaro organizacijai sąlygas teikti projekto paraiškas ir koordinuoti partnerystę, susijusią su humanitarinės pagalbos savanoriškos veiklos projektais.
- **Priimančiosios organizacijos funkcijos** apima visą veiklą, susijusią su Solidarumo korpuso dalyvio priėmimu, įskaitant jaunuolio veiklos programos parengimą, jo konsultavimą ir atitinkamą pagalbą jam visais etapais.

## KAIP TAI VYKSTA?

Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklas skiriamas užbaigus atrankos procesą, kurį sudaro trys pagrindiniai etapai: paraiškos teikimas, vertinimas ir skyrimas.

Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklo paraiškas **vykdomajai įstaigai, kuri yra vienintelė šį veiksmą įgyvendinanti įstaiga**, galima teikti nuolat (t. y. bet kuriuo metu), visą programavimo laikotarpį. Paraiškos bus vertinamos nustatytais intervalais pagal metinį tvarkaraštį, suderintą su savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje tvarkaraščiu, nurodytu kvietime teikti projektų paraiškas.

Paraiškos bus vertinamos pagal priimtinumo, tinkamumo finansuoti, atrankos, atmetimo ir skyrimo kriterijus (daugiau informacijos apie priimtinumo, atrankos ir atmetimo kriterijus pateikta šio vadovo E dalyje). Atrinktoms organizacijoms bus skiriamas savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklas. Šį kokybės ženklą skirs vykdomoji įstaiga, kuri stebės atitiktį ir atliks reguliarius pakartotinius vertinimus. Kokybės ženklas galios visą programavimo laikotarpį iki paskutinio projekto, kuriame organizacija dalyvauja, pabaigos.

Kad būtų lengviau susirasti partnerių ir suburti projekto konsorciumus, visų šį kokybės ženklą turinčių organizacijų profiliai skelbiami Europos solidarumo korpuso portalo kokybės ženklą turinčių organizacijų duomenų bazėje[43]. Siekiant nustatyti galimus partnerius galima naudotis Finansavimo ir konkursų portale[44] esančia partnerių paieškos priemone.

### PRIIMANČIŲJŲ ORGANIZACIJŲ VARDU TEIKIAMA KOKYBĖS ŽENKLO PARAIŠKA

Pagalbinė arba priimančioji organizacija, teikianti paraišką dėl kokybės ženklo, gali teikti ir priimančiosios organizacijos paraišką tuose trečiųjų šalių regionuose, kuriuose vykdoma humanitarinės pagalbos veikla ir operacijos ir kuriuose nevyksta nuolatinių tarptautinių ar netarptautinių ginkluotų konfliktų, įsteigtų savo padalinių, kurie yra tas pats juridinis asmuo, vardu.

Ši tvarka parengta taip, kad padėtų didesnėms organizacijoms, turinčioms padalinių, įskaitant atvejus, kai jie yra skirtingose šalyse.

Paraišką teikianti organizacija yra atsakinga už veiklos, kurią siūlo priimančioji (-iosios) organizacija (-os), kurios (-ių) vardu paraišką ji teikia, kokybę ir saugumą.

[43] https://youth.europa.eu/volunteering/organisations_lt
[44] https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/partner-search

# KOKIE YRA KOKYBĖS STANDARTAI?

Europos solidarumo korpusas kokybės ženklo teikimo procesu užtikrina kokybišką savanorišką veiklą. Dalyvaujančiosios organizacijos turi laikytis tokių principų ir standartų kaip:

- **lygios galimybės ir nediskriminavimas**. Savanoriai turi būti atrenkami sąžiningai, skaidriai ir objektyviai, neatsižvelgiant į jų lytį, etninę kilmę, religiją, seksualinę orientaciją, politines pažiūras ar negalią. Iš savanorių neturi būti reikalaujama jokios ankstesnės kvalifikacijos, išsilavinimo, konkrečios patirties ar kalbos žinių. Įtraukčiai skatinti savanoriai savanoriškoje veikloje neturi patirti jokių išlaidų. Veikla turėtų atitikti JT neįgaliųjų teisių konvencijos 9 straipsnyje nustatytus principus;
- **vengimas, kad savanoriška veikla pakeistų darbą**. Savanoriška veikla neturi pakeisti stažuočių ar darbo, kad būtų išvengta bet kokio neigiamo poveikio potencialiam ar esamam apmokamam darbui. Savanorių dalyvavimas turėtų papildyti apmokamų darbuotojų darbą. Savanoriai neturėtų pakeisti apmokamų darbuotojų ar sumažinti jų atlyginimo ar pabloginti darbo sąlygas;
- **kenksmingos veiklos vengimas**. Būtina užtikrinti jaunuolių, dalyvaujančiųjų organizacijų ir tikslinių grupių saugumą ir apsaugą. Tokiam saugumui ir apsaugai užtikrinti su pažeidžiamomis grupėmis dirbantiems savanoriams turėtų būti taikomi tinkami patikimumo reikalavimai, atitinkantys taikomus nacionalinius įstatymus. Savanoriška veikla turėtų būti įgyvendinama deramai atsižvelgiant į nenumatytų aplinkybių, pvz., aplinkos apsaugos krizės, konfliktų ar pandemijų, poveikį. Veikla turėtų atitikti ES gairėse dėl vaiko teisių propagavimo ir apsaugos nustatytus principus[45];
- **kokybišką, lengvai prieinamą ir įtraukią veiklą**. Savanoriškos veiklos užduotys turėtų jaunuoliams suteikti galimybių ugdyti asmeninius, socialinius ir pilietinius įgūdžius ir gebėjimus. Ypatingas dėmesys bus skiriamas trečiųjų šalių priimančiųjų organizacijų pajėgumams ir būtinybei susieti savanorių veiklą su vietos kontekstu, taip pat palengvinti savanorių sąveiką su vietos humanitarinės veiklos vykdytojais, priimančia bendruomene ir pilietine visuomene. Savanorių vykdomos Europos solidarumo korpuso savanoriškos veiklos vertė ir nauda turėtų būti pripažinta patvirtinant mokymosi rezultatus;
- **tinkama mokymo, darbo ir savanoriškos veiklos tvarka**. Turi būti užtikrintos saugios ir tinkamos savanorių gyvenimo ir darbo sąlygos. Jaunuoliai ir organizacijos turi pasirašyti savanoriškos veiklos susitarimus, kuriuose būtų išdėstytos abiejų šalių teisės ir pareigos ir būtų aiškiai apibrėžtos savanoriškos veiklos užduotys;
- **pelno nesiekimą**. Laikydamiesi Finansiniame reglamente nustatytų reikalavimų dotacijos gavėjai neturi gauti jokio pelno iš dotacija finansuojamos veiklos. Dalyvių išlaidos, susijusios su dalyvavimu savanoriškoje solidarumo veikloje, turėtų būti padengtos, tačiau tai neturėtų reikšti, kad savanoriškos veiklos dalyviai gauna atlyginimą ar ekonominės naudos.

## SAVANORIŠKOS VEIKLOS HUMANITARINĖS PAGALBOS SRITYJE KOKYBĖS ŽENKLĄ TURINČIŲ ORGANIZACIJŲ UŽDUOTYS IR ATSAKOMYBĖS SRITYS

Humanitarinės pagalbos savanoriškos veiklos projektus vykdančios organizacijos turi ne tik laikytis minėtų principų, bet ir vykdyti konkrečias užduotis ir pareigas kokybiškai veiklai užtikrinti. Organizacijos, teikiančios paraišką dėl kokybės ženklo, turi galėti įrodyti savo pajėgumą vykdyti užduotis ir prisiimti įsipareigojimus, susijusius su funkcija, dėl kurios teikiama paraiška, kaip išdėstyta toliau pateiktuose reikalavimuose. Šis sąrašas nėra išsamus ir kai kuriais atvejais priimančiųjų ir pagalbinių organizacijų užduotys ir pareigos gali dubliuotis nedarydamos įtakos bendrai veiklos kokybei.

[45] https://home-affairs.ec.europa.eu/policies/internal-security/organised-crime-and-human-trafficking/together-against-trafficking-human-beings_en

## PARAIŠKĄ DĖL PAGALBINĖS ORGANIZACIJOS FUNKCIJOS TEIKIANČIOS ORGANIZACIJOS

| | |
|---|---|
| **Valdymas** | ▪ Užtikrinti atitiktį Europos solidarumo korpuso reglamentui, visų pirma su savanoriška veikla per Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpusą susijusiems straipsniams ir konstatuojamosioms dalims;<br>▪ koordinatoriams: bendradarbiaujant su visomis kitomis dalyvaujančiosiomis organizacijomis užtikrinti veiksmingą koordinavimą;<br>▪ parengti rizikos vertinimo / saugumo procedūrų / evakuacijos planą;<br>▪ vykdyti stebėseną, teikti ataskaitas ir atlikti vertinimą laikantis Programoje nustatytos tvarkos;<br>▪ skleisti rezultatus ir informaciją. |
| **Prieš veiklos pradžią** | ▪ Užtikrinti, kad atrankos procedūra atitiktų skaidrumo ir vienodo požiūrio principus;<br>▪ atrinkti kvalifikuotus jaunuolius iš Europos solidarumo korpuso portalo;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris pasirašytų savanoriškos veiklos sutartį[46];<br>▪ užtikrinti, kad savanoris gautų pagalbą mokydamasis kalbos (jei taikytina, pagalbą dalyvaujant internetiniuose kalbų kursuose ir atliekant vertinimą pagal Komisijos nustatytą tvarką);<br>▪ nustatyti mokymosi poreikius ir mokymosi tikslus;<br>▪ tinkamai parengti savanorius prieš išvykstant, atsižvelgiant į asmeninius poreikius ir parengimą pritaikant prie projekto specifikos, veiklos ir priimančiosios šalies bei laikantis mokymo ir įvertinimo ciklo;<br>▪ padėti savanoriams apmąstyti mokymosi procesą ir nustatyti bei dokumentuoti mokymosi rezultatus, naudojantis ES priemonėmis, visų pirma „Youthpass“, „Europass“ arba nacionalinėmis priemonėmis;<br>▪ paskatinti savanorį dalyvauti Europos solidarumo korpuso portale skelbiamoje internetinėje bendro mokymo programoje;<br>▪ užtikrinti, kad savanoriai, visų pirma su pažeidžiamomis grupėmis dirbantys dalyviai, laikytųsi atitinkamų patikimumo reikalavimų ir tinkamai pasirengtų, laikantis taikomų nacionalinių įstatymų;<br>▪ užtikrinti, kad savanoriai prieš išvykdami dalyvautų mokymuose, įskaitant saugos instruktažą;<br>▪ užtikrinti, kad prieš išvykimą būtų patikrinta savanorių sveikata;<br>▪ užtikrinti, kad savanoriai būtų apdrausti Korpuso numatytu privalomuoju draudimu;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris suprastų draudimo sąlygas;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris turėtų visas reikalingas vizas ir (arba) leidimus gyventi šalyje arba bet kokius kitus su savanoriška veikla susijusius būtinus dokumentus priimančiosios organizacijos šalyje;<br>▪ užtikrinti, kad savanoriai gautų Europos solidarumo korpuso informacinės medžiagos rinkinį;<br>▪ pasirūpinti kelionės organizavimu į šalį, kurioje vykdoma savanoriška veikla, arba iš jos;<br>▪ imtis reikiamų priemonių savanorių saugumui ir apsaugai užtikrinti;<br>▪ savanoriui paskirti kontaktinį asmenį ir palaikyti ryšį su savanoriu ir priimančiąja organizacija visą veiklos laikotarpį;<br>▪ padėti savanoriui įsikūrimo ir pereinamuoju laikotarpiu;<br>▪ savanoriui ir priimančiajai organizacijai teikti reikiamą papildomą pagalbą, visų pirma tais atvejais, kai savanoriai yra mažiau galimybių turinys jaunuoliai. |
| **Vykdant veiklą** | ▪ Koordinatoriams: koordinuoti veiksmus su priimančiosiomis organizacijomis siekiant užtikrinti, kad projektas būtų įgyvendinamas kaip planuota;<br>▪ dalyvauti atliekant laikotarpio vidurio vertinimą ir galutines peržiūras;<br>▪ teikti tarpininkavimo paslaugas kilus nesutarimams tarp priimančiosios organizacijos ir savanorio. |
| **Veiklą užbaigus** | ▪ Užtikrinti, kad būtų įvertinta savanorių medicininė ir psichologinė būklė;<br>▪ teikti pagalbą ir padėti reintegruoti savanorį į jo šalies bendruomenę;<br>▪ suteikti savanoriui galimybę keistis ir dalytis patirtimi bei mokymosi rezultatais;<br>▪ skatinti savanorį dalyvauti skleidžiant ir panaudojant rezultatus; |

[46] Žr. skirsnį „Kitos paramos priemonės. Sutartys su dalyviais“.

| | |
|---|---|
| | ▪ teikti rekomendacijas dėl tolesnio švietimo, mokymo arba įdarbinimo galimybių;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris dalyvautų Europos solidarumo korpuso metiniame renginyje. |

## PARAIŠKĄ DĖL PRIIMANČIOSIOS ORGANIZACIJOS FUNKCIJOS TEIKIANČIOS ORGANIZACIJOS

| | |
|---|---|
| **Valdymas** | ▪ Užtikrinti atitiktį Europos solidarumo korpuso reglamentui, visų pirma su savanoriška veikla per Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpusą susijusiems straipsniams ir konstatuojamąja dalimi. |
| **Prieš veiklos pradžią** | ▪ Prireikus bendradarbiauti su koordinatoriumi ir pagalbine organizacija rengiant veiklą ir visų pirma su savanoriais jiems vykdant savanorišką veiklą. |
| **Vykdant veiklą** | *Mokymasis, mentorystė ir parama*<br>▪ Užtikrinti, kad atvykęs savanoris dalyvautų mokymuose, įskaitant saugos instruktažą;<br>▪ užtikrinti laikotarpio vidurio vertinimo organizavimą;<br>▪ užtikrinti, kad savanoris dalyvautų visame mokymo ir įvertinimo cikle (jei taikytina);<br>▪ siūlyti savanoriui aiškiai apibrėžtas užduotis, bet kartu suteikti galimybę panaudoti kai kurias savo idėjas, kūrybiškumą ir patirtį;<br>▪ drauge su savanoriu aiškiai apibrėžti savanorio mokymosi galimybes;<br>▪ padėti vykdyti užduotis, pasitelkus patyrusius darbuotojus savanorį prižiūrėti ir jam patarti;<br>▪ teikti pagalbą savanoriams jų mokymosi procese;<br>▪ padėti savanoriams dalyvauti kalbų kursuose, jei to reikia;<br>▪ parinkti mentorių, kuris teiks savanoriams:<br>– pagalbą apmąstant mokymąsi;<br>– asmeninę pagalbą.<br>*Savanorių gyvenimo ir darbo sąlygos*<br>▪ Padėti savanoriams gauti vizą ir (arba) leidimą gyventi šalyje arba kitus su savanoriška veikla susijusius teisiškai būtinus dokumentus;<br>▪ užtikrinti dalyvių saugumą ir apsaugą pagal patvirtintą procedūrų ir (arba) evakuacijos planą;<br>▪ sudaryti savanoriui tinkamas gyvenimo ir darbo sąlygas;<br>▪ padėti savanoriams integruotis į vietos bendruomenę ir bendrauti su išeivių bendruomene;<br>▪ užtikrinti konfliktų prevenciją, tarpininkavimą ir gerovę, įskaitant, jei reikia, psichologinę pagalbą;<br>▪ užtikrinti savanoriui galimybę naudotis vietos transportu;<br>▪ užtikrinti prieigą prie ryšio priemonių, kad būtų galima susisiekti su konsorciumo partneriais, kitais Europos solidarumo korpuso savanoriais ir artimais giminaičiais;<br>▪ savanoriui mokėti sutartas finansines išmokas;<br>▪ savanoriams teikti reikiamą papildomą pagalbą, visų pirma tais atvejais, kai savanoriai yra mažiau galimybių turinys jaunuoliai. |
| **Veiklą užbaigus** | ▪ Pateikti savanoriui galutinius veiklos rezultatus ir galutinę ataskaitą;<br>▪ imtis tolesnių veiksmų ir įvertinti veiklą kartu su koordinatoriumi ir (arba) pagalbine organizacija iškart pasibaigus savanoriškai veiklai;<br>▪ prisidėti prie poveikio ir rezultatų sklaidos etapų ir padėti atlikti galutinį projekto vertinimą. |

# KOKIE YRA KOKYBĖS ŽENKLO VERTINIMO KRITERIJAI?

## TINKAMUMO KRITERIJAI IR PARAIŠKOS INFORMACIJA

| | |
|---|---|
| **Reikalavimus atitinkantys pareiškėjai** | Pagalbinės organizacijos kokybės ženklą gali gauti tarptautinės organizacijos[47] ir bet kuri ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje teisėtai įsteigta organizacija.<br><br>Priimančiosios organizacijos kokybės ženklą gali gauti bet kuri organizacija, veikianti tuose trečiųjų šalių regionuose, kuriuose vykdoma humanitarinės pagalbos veikla ir operacijos ir kuriuose nevyksta nuolatinių tarptautinių ar netarptautinių ginkluotų konfliktų. |
| | Kokybės ženklo paraišką turėtų teikti tik visa organizacija, įskaitant visus padalinius ir (arba) filialus[48]. Jaunimo grupės laikomos neatitinkančiomis reikalavimų. |
| **Kokybės ženklo galiojimo trukmė** | Kokybės ženklas galioja visą 2021–2027 m. programavimo laikotarpį, kuriuo EACEA vykdys atitikties stebėseną ir atliks reguliarius pakartotinius vertinimus.<br><br>Pasibaigus 2021–2027 m. programavimo laikotarpiui, kokybės ženklas galioja tol, kol bus užbaigta paskutinė veikla, kurioje dalyvauja ta organizacija. Vadovaujančios organizacijos kokybės ženklas galioja iki paskutinio dotacijos susitarimo, pasirašyto dotaciją gavusios organizacijos, galiojimo pabaigos. |
| **Iki kada pateikti paraišką?** | Paraiškas galima teikti nuolat. Organizacijos, norinčios dalyvauti savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje projektuose pagal 2024 m. kvietimą teikti paraiškas, savo kokybės ženklo paraiškas turi pateikti elektroniniu būdu iki 2023 m. rugsėjo 21 d. 17:00:00 val. (Briuselio laiku). Organizacijos, norinčios dalyvauti savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje projektuose pagal 2025 m. kvietimą teikti paraiškas, savo kokybės ženklo paraiškas turi pateikti elektroniniu būdu per Finansavimo ir konkursų portalo elektroninę paraiškų teikimo sistemą (žr. E dalį) iki 2024 m. rugsėjo 24 d. 17:00:00 val. (Briuselio laiku). |
| **Kam teikti paraišką?** | Švietimo ir kultūros vykdomajai įstaigai Finansavimo ir konkursų portale per elektroninę teikimo sistemą (žr. E dalį). |
| **Atmetimo kriterijai** | Prie paraiškos formos turi būti pridėta teisinio atstovo pasirašyta sąžiningumo deklaracija. |

## SKYRIMO KRITERIJAI

Siekiant, kad būtų svarstoma paraiška dėl kokybės ženklo, pasiūlymai turi atitikti toliau išdėstytus skyrimo kriterijus:

### PARAIŠKĄ DĖL PAGALBINĖS ORGANIZACIJOS FUNKCIJOS TEIKIANČIOS ORGANIZACIJOS

| | |
|---|---|
| **Aktualumas** | Kokiu mastu:<br>▪ organizacijos motyvai dalyvauti Europos solidarumo korpuse yra įtikinami ir aiškiai išdėstyti;<br>▪ organizacijos tikslais sprendžiami klausimai, susiję su Europos solidarumo korpuso tikslais;<br>▪ organizacijos veikla ir jos patirtis yra susijusi su humanitarinės pagalbos ir vystomojo bendradarbiavimo sritimis ir kokiu mastu joje atsispindi stiprus solidarumo aspektas;<br>▪ organizacija įrodo įsipareigojimą laikytis humanitarinių žmogiškumo, neutralumo, nešališkumo ir nepriklausomumo principų bei žalingos veiklos vengimo principo.<br>▪ pasiūlymo aktualumas siekiant gerbti ir skatinti bendras ES vertybes, pavyzdžiui, pagarbą žmogaus orumui, laisvę, demokratiją, lygybę, teisinę valstybę ir pagarbą žmogaus teisėms, taip pat kovoti su bet kokia diskriminacija. |
| **Priemonių kokybė** | Kokiu mastu organizacija laikosi Programos kokybės standartų: |

[47] Prievolė būti įsteigtoms ES valstybėje narėje arba Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje netaikoma tarptautinėms organizacijoms.
[48] Organizacijos padaliniai negali teikti paraiškų dėl atskirų kokybės ženklų. Kokybės ženklai skiriami organizacijos lygmeniu (vienas juridinis subjektas = vienas kokybės ženklas).

| | |
|---|---|
| | ▪ vykdydama veiklą, kuria tenkinami humanitarinės pagalbos poreikiai, ir teikdama apčiuopiamą naudą tikslinėms grupėms ir vietos bendruomenėms;<br>▪ užtikrindama, kad būtų garantuotas savanorių saugumas, sveikata ir apsauga ir būtų tinkamai pašalinta bet kokia rizika, susijusi su siūlomu apgyvendinimu ir darbo vieta;<br>▪ imdamasi reikiamų priemonių, kad būtų laikomasi kenksmingos veiklos vengimo principo;<br>▪ užtikrindama tinkamus praktinius ir logistikos susitarimus;<br>▪ užtikrindama savanoriams teikiamą tinkamą mentorystės pagalbą;<br>▪ užtikrindama savanoriams teikiamą tinkamą asmeninę pagalbą, įskaitant konfliktų prevenciją ir rizikos mažinimo priemones bei psichologinę pagalbą;<br>▪ imdamasi tinkamų priemonių tinkamoms jaunuolių gyvenimo ir savanoriškos veiklos sąlygoms užtikrinti;<br>▪ imdamasi tinkamų priemonių mažiau galimybių turinčių savanorių jaunuolių specialiems poreikiams tenkinti;<br>▪ vengdama apmokamo darbo pakeitimo savanoryste, rutininių užduočių ir mažą poveikį mokymuisi darančių užduočių;<br>▪ skatindama aplinkos tvarumą ir atsakomybę bei į savo veiklą įtraukdama aplinkai palankią ir tvarią praktiką;<br>▪ naudodamasi skaitmeninėmis priemonėmis ir metodais, kurie papildytų ir pagerintų veiklą. |
| **Organizaciniai pajėgumai** | Kokiu mastu:<br>▪ organizacija įrodė gebėjimą, pajėgumus ir įsipareigojimą skirti tinkamus išteklius Europos solidarumo korpuso veiklai valdyti pagal taikomus kokybės standartus, visų pirma humanitarinės pagalbos savanoriškos veiklos saugos ir saugumo standartus;<br>▪ organizacija pasiūlė tinkamų veiksmų, kuriais būtų užtikrintas veiklos tęstinumas pokyčių organizacijoje atveju;<br>▪ organizacija rodo tinkamą požiūrį į darbą su partneriais;<br>▪ planuojamos veiklos tvarumo užtikrinimo priemonės yra tinkamos ir kokybiškos;<br>▪ organizacija užtikrina kokybišką projekto valdymą, įskaitant tinkamas komunikacijos ir koordinavimo su kitomis pagalbinėmis ar priimančiosiomis organizacijomis priemones;<br>▪ priemonės, kuriomis siekiama skleisti veiklos rezultatus dalyvaujančiosiose organizacijose ir už jų ribų, yra tinkamos ir kokybiškos;<br>▪ veiklos stebėsenos ir vertinimo priemonės yra tinkamos ir kokybiškos. |

## PARAIŠKĄ DĖL PRIIMANČIOSIOS ORGANIZACIJOS FUNKCIJOS TEIKIANČIOS ORGANIZACIJOS

| | |
|---|---|
| **Aktualumas** | Kokiu mastu:<br>▪ organizacijos motyvai dalyvauti Europos solidarumo korpuse yra įtikinami ir aiškiai išdėstyti;<br>▪ organizacijos tikslais sprendžiami klausimai, susiję su Europos solidarumo korpuso tikslais;<br>▪ organizacijos veikla ir jos patirtis yra susijusi su humanitarinės pagalbos ir vystomojo bendradarbiavimo sritimis ir kokiu mastu joje atsispindi stiprus solidarumo aspektas;<br>▪ organizacija įrodo įsipareigojimą laikytis humanitarinių žmogiškumo, neutralumo, nešališkumo ir nepriklausomumo principų bei žalingos veiklos vengimo principo.<br>▪ pasiūlymo aktualumas siekiant gerbti ir skatinti bendras ES vertybes, pavyzdžiui, pagarbą žmogaus orumui, laisvę, demokratiją, lygybę, teisinę valstybę ir pagarbą žmogaus teisėms, taip pat kovoti su bet kokia diskriminacija. |
| **Priemonių kokybė** | Kokiu mastu organizacija laikosi Programos kokybės standartų:<br>▪ vykdydama veiklą, kuria tenkinami humanitarinės pagalbos poreikiai, ir teikdama apčiuopiamą naudą tikslinėms grupėms ir vietos bendruomenėms;<br>▪ užtikrindama, kad būtų garantuotas savanorių saugumas, sveikata ir apsauga ir būtų tinkamai pašalinta bet kokia rizika, susijusi su siūlomu apgyvendinimu ir savanoriška veikla;<br>▪ imdamasi tinkamų priemonių, kad užtikrintų tinkamas savanorių gyvenimo ir savanoriškos veiklos sąlygas;<br>▪ imdamasi reikiamų priemonių, kad būtų laikomasi kenksmingos veiklos vengimo principo;<br>▪ užtikrindama tinkamus praktinius ir logistikos susitarimus;<br>▪ užtikrindama savanoriams teikiamą tinkamą mentorystės pagalbą vykdant veiklą;<br>▪ užtikrindama savanoriams teikiamą tinkamą asmeninę pagalbą, įskaitant konfliktų prevenciją ir rizikos mažinimo priemones bei psichologinę pagalbą;<br>▪ imdamasi tinkamų priemonių mažiau galimybių turinčių savanorių jaunuolių specialiems poreikiams tenkinti;<br>▪ vengdama apmokamo darbo pakeitimo savanoryste, rutininių užduočių ir mažą poveikį mokymuisi darančių užduočių;<br>▪ skatindama aplinkos tvarumą ir atsakomybę bei į savo veiklą įtraukdama aplinkai palankią ir tvarią praktiką;<br>▪ naudodamasi skaitmeninėmis priemonėmis ir metodais, kurie papildytų ir pagerintų veiklą. |
| **Organizaciniai pajėgumai** | Kokiu mastu:<br>▪ organizacija įrodė gebėjimą, pajėgumus ir įsipareigojimą skirti tinkamus išteklius Europos solidarumo korpuso veiklai valdyti pagal taikomus kokybės standartus, visų pirma humanitarinės pagalbos savanoriškos veiklos saugos ir saugumo standartus;<br>▪ organizacija pasiūlė tinkamų veiksmų, kuriais būtų užtikrintas veiklos tęstinumas pokyčių organizacijoje atveju;<br>▪ organizacija rodo tinkamą požiūrį į darbą su partneriais;<br>▪ organizacija užtikrina kokybišką projekto valdymą, įskaitant tinkamas komunikacijos ir koordinavimo su koordinatoriumi ir (arba) pagalbine organizacija priemones;<br>▪ planuojamos veiklos tvarumo užtikrinimo priemonės yra tinkamos ir kokybiškos;<br>▪ priemonės, kuriomis siekiama skleisti veiklos rezultatus dalyvaujančiosiose organizacijose ir už jų ribų, yra tinkamos ir kokybiškos;<br>▪ veiklos stebėsenos ir vertinimo priemonės yra tinkamos ir kokybiškos. |

# STEBĖSENOS, ATASKAITŲ TEIKIMO IR KOKYBĖS UŽTIKRINIMO PRIEMONĖS

## KOKYBĖS ŽENKLO KEITIMAS IR (ARBA) NAUJINIMAS

Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą turinti organizacija turi informuoti ženklą suteikusią įstaigą apie bet kokius organizacinius pokyčius, susijusius su kokybės ženklu.

## STEBĖSENA IR PATIKRINIMAI

Vykdomoji įstaiga gali vykdyti reguliarius arba *ad hoc* stebėsenos vizitus ir tikrinti, ar kokybės ženklą turinčios organizacijos vis dar atitinka kokybės standartus.

## NUTRAUKIMAS

Jeigu ir toliau veiklos rezultatai labai prasti, nesilaikoma vykdomosios įstaigos nurodymų ir terminų arba pakartotinai pažeidžiamos Programos taisyklės, savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklas gali būti atimtas. Vykdomoji įstaiga tinkamai svarstys kiekvieną neatitikties atvejį ir iš anksto perspės organizaciją, kad ji turėtų pakankamai laiko imtis taisomųjų priemonių.

Be to, vykdomoji įstaiga gali nutraukti kokybės ženklo galiojimą, jei organizacija panaikinama.

# SAVANORIŠKA VEIKLA PER EUROPOS SAVANORIŠKOS HUMANITARINĖS PAGALBOS KORPUSĄ(SAVANORIŠKA VEIKLA HUMANITARINĖS PAGALBOS SRITYJE)

## KAS YRA SAVANORIŠKA VEIKLA, KURIA PRISIDEDAMA PRIE HUMANITARINĖS PAGALBOS OPERACIJŲ?

Savanoriška veikla per Europos savanoriškos humanitarinės pagalbos korpusą[49] (savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje) vykdoma trečiosiose šalyse, kuriose vyksta humanitarinės pagalbos operacijos. Šia veikla 18–35 metų jaunimui suteikiama galimybė padėti visuomenei vykdant trumpalaikę ar ilgalaikę savanorišką veiklą, kuria siekiama pagerinti tų žmonių, kuriems reikia pagalbos, gyvenimo sąlygas. Savanoriška veikla yra visą darbo laiką[50] trunkanti neatlygintinai vykdoma veikla. Projektai turi derėti su humanitarinės pagalbos principais – žmogiškumo, neutralumo, nešališkumo ir nepriklausomumo principų bei žalingos veiklos vengimo principais.

## KOKIE YRA TIKSLAI?

Finansuojamais savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje projektais turėtų būti:

a. prireikus, palengvinamas perėjimas nuo humanitarinės pagalbos iki ilgalaikio tvaraus ir įtraukaus vystymosi;
b. prisidedama prie pažeidžiamų ar nelaimių paveiktų bendruomenių atsparumo ir pajėgumo didinimo;
c. stiprinama parengtis nelaimėms ir mažinama nelaimių rizika;
d. susiejama parama, atstatymas ir vystymas;
e. užtikrinamas savanorių aukšto lygio saugumas ir apsauga.

Be to, siekiant padidinti veiklos kokybę ir poveikį vietos bendruomenėms į projektus galima įtraukti papildomą veiklą. Be to, jais turėtų būti sudaromos palankesnės sąlygos aktyviam šalių ir bendruomenių, kuriose jie įgyvendinami, vietos darbuotojų ir savanorių dalyvavimui.

## KOKIĄ VEIKLĄ GALIMA REMTI?

Remiama tokia savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje:

- Individuali savanoriška veikla
- Savanorių grupės
- Papildoma veikla

**INDIVIDUALI SAVANORIŠKA VEIKLA**

Individuali savanoriška veikla – veikla humanitarinės pagalbos srityje, trunkanti 2–12 mėnesių, neįskaičiuojant kelionės laiko.

Tokia savanoriška veikla suteikia jaunimui galimybę atlikti užduotis, kuriomis prisidedama prie priimančiosios organizacijos vykdomos veiklos.

Individuali savanoriška veikla gali būti tarpvalstybinė, vykti kitoje šalyje nei savanorio (-ių) gyvenamoji šalis, kaip nustatyta skirsnyje apie bendruosius tinkamumo kriterijus (geografinė vietovė).

Prie individualios savanoriškos veiklos savo žiniomis turėtų prisidėti mentoriai.

[49] 2021 m. gegužės 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/888, kuriuo nustatoma Europos solidarumo korpuso programa ir panaikinami reglamentai (ES) 2018/1475 ir (ES) Nr. 375/2014, 2 straipsnio 12 dalis ir 9 straipsnis.

[50] Bent 30 valandų, bet ne daugiau kaip 38 valandos per savaitę.

**SAVANORIŲ GRUPĖS**

Savanorių grupės yra veiklos vykdymo būdas, kai 5–40 dalyvių iš bent dviejų skirtingų ES valstybių narių ar Programos asocijuotųjų trečiųjų valstybių grupė susiburia vykdyti nuo 2 savaičių iki 2 mėnesių, neįskaičiuojant kelionės laiko, trunkančios savanoriškos veiklos.

Savanorių grupių veikla gali būti tarpvalstybinė, vykti kitoje šalyje nei dalyvių gyvenamoji šalis, kaip nustatyta skirsnyje apie bendruosius tinkamumo kriterijus (geografinė vietovė).

Į savanorių grupes savanoriai įtraukiami trumpam laikui, kad atliktų aiškiai apibrėžtą veiklą, kurią įmanoma užbaigti per trumpą laiką. Nors ši veikla yra trumpa, ji vertinga ir savanoriams, ir bendruomenėms, kuriose ji vykdoma. Toks formatas – trumpesnė trukmė ir grupinis dalyvavimas – gali sudaryti geresnes sąlygas dalyvauti mažiau galimybių turintiems žmonėms.

Prie savanorių grupių veiklos, ypač kai joje dalyvauja mažiau galimybių turintys jaunuoliai, savo žiniomis turėtų prisidėti mentoriai.

Šio pobūdžio grupinės veiklos pranašumai, palyginti su individualia savanoriška veikla:

- savanoriai gali vykdyti veiklą grupėmis. Tai gali būti paskata jaunuoliams, kurie jaučiasi nepasiruošę veikti savarankiškai;
- veikla vykdoma trumpiau. Tai gali būti paskata jaunuoliams, kurie dėl studijų arba darbo negali prisiimti ilgalaikių įsipareigojimų, tačiau vis tiek nori būti naudingais vietos bendruomenei.

**PAPILDOMA VEIKLA**

Papildoma veikla – atitinkama pagalbinė veikla, susijusi su projektais ir teikianti papildomos naudos, sustiprinanti projektų rezultatus ir padidinanti jų poveikį vietos ir (arba) regionų lygmeniu. Papildoma veikla taip pat siekiama didinti informuotumą apie savanorystės ir solidarumo vertė vietos lygmeniu, informuojant apie tai vietos bendruomenę. Papildoma veikla, kuriai įgyvendinti reikia fizinio savanorio (-ių) dalyvavimo, turėtų būti vykdoma savanoriškos veiklos projekto įgyvendinimo metu.

Papildoma veikla gali prisidėti prie vietos organizacijų ir bendruomenių gebėjimų didinimo, kad vietos lygmens dalyviai pajustų atsakomybę. Taip pat galima pritraukti specialių žinių ir patirties ar atitinkamus profesinius profilius turinčius specialistus, taip siekiant dar geriau paremti savanorius (įskaitant turinčius mažiau galimybių) ir skatinti patirties mainus tarp skirtingų kartų.

Papildoma veikla galėtų būti posėdžiai, ugdomasis vadovavimas, konferencijos, darbo stebėjimas, mokymai, praktiniai seminarai įtraukiant vietos jaunimą ir t. t.

# KAIP PARENGTI PROJEKTĄ?

Šios srities projektas turėtų apimti vieną ar daugiau savanoriškų veiklų; jame turėtų dalyvauti bent 15 dalyvių. Savanorišką veiklą galima derinti lanksčiai, atsižvelgiant į projekto tikslus, vietos lygmeniu nustatytus poreikius, taip pat dalyvaujančios (-ių) organizacijos (-ų) ir pačių savanorių poreikius.

Projektą įgyvendina bent trys reikalavimus atitinkantys pareiškėjai, turintys savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą, iš kurių bent du turi būti pagalbinės organizacijos iš dviejų skirtingų šalių ir bent vienas – priimančioji organizacija, kuri nėra susijusi su kita projekte dalyvaujančia pagalbine organizacija.

Paprastai projektą sudaro šie etapai:

- planavimas (nustatyti poreikius, tikslus, parengti darbo programą, veiklos tvarkaraštį ir t. t.);
- parengiamoji veikla (praktinis organizavimas, dalyvių atranka, sutarčių su partneriais ir savanoriais sudarymas, kalbinis, kultūrinis, edukacinis ir su užduotimis susijęs savanorių parengimas prieš išvykstant, parengiamieji posėdžiai);
- savanoriškos veiklos įgyvendinimas (įskaitant savanorių rėmimą ir jų konsultavimą veiklos metu);
- paskesnis etapas (įskaitant veiklos vertinimą, dalyvavimo pažymėjimų išdavimą, projekto rezultatų sklaidą ir panaudojimą).

Visos savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje dalyvaujančios organizacijos turi turėti galiojantį kokybės ženklą. Daugiau informacijos apie savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą žr. atitinkamuose šio Vadovo skirsniuose (C dalis „Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklas“).

Savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje dalyvaujančios organizacijos turėtų vykdyti toliau nurodytas funkcijas:

- **pagalbinės organizacijos funkciją**, be kita ko, pagalbą savanoriams, jų parengimą ir (arba) mokymą prieš išvykstant (įskaitant specialų mokymą mažiau galimybių turintiems asmenims), tarpininkavimą dalyviams ir priimančiosioms organizacijoms ir (arba) pagalbą savanoriams veiklai pasibaigus. Pagalbinės organizacijos funkcija taip pat suteikia koordinatoriui teisę teikti projekto paraiškas ir valdyti konsorciumą;

- **priimančiosios organizacijos funkcijos**, apimančios visą veiklą, susijusią su savanorio priėmimu, įskaitant savanorio veiklos programos parengimą, jo konsultavimą ir atitinkamą pagalbą jam visais projekto etapais (dalį veiklos gali atlikti tame pačiame projekte dalyvaujanti pagalbinė organizacija). Turi būti nustatytos mažiau galimybių turintiems asmenims skirtos specialios priemonės.

Asocijuotosios organizacijos partnerės gali padėti tenkinti specifines projekto reikmes, pavyzdžiui, sudaryti sąlygas mažiau galimybių turinčių jaunuolių įtraukimui. Asocijuotosioms organizacijoms partnerėms nebūtina turėti savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą, nes jos pačios savanorių nei priima, nei siunčia.

Priimančioji organizacija dar prieš savanorių atvykimą į savanoriškos veiklos vietą trečiojoje valstybėje turi būti parengusi savanorių saugos ir saugumo, įskaitant saugaus savanorių grįžimo į išvykimo šalį įvykus rimtam saugumo incidentui, tvarką ir procedūras.

Ugdantiesiems vadovams, mentoriams ir ekspertams, dalyvaujantiems savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje mokymosi ir mokymo veikloje, kaip nustatyta 10 straipsnio 1 dalyje, amžiaus ribos netaikomos; pagal Reglamento 2 straipsnio 3 dalį jie nelaikomi veiklos dalyviais.

## DALYVIŲ ATRANKA

Jaunuoliai, norintys dalyvauti Europos solidarumo korpuso veikloje, turi užsiregistruoti Europos solidarumo korpuso portale[51]. Mažiau galimybių turintiems jaunuoliams padėti užbaigti registracijos etapą gali atitinkami subjektai, kurių specializacija – darbas su mažiau galimybių turinčiais jaunuoliais. Europos solidarumo korpuso portalas – tai vieta, kurioje gali susitikti jaunuoliai ir kokybės ženklą turinčios organizacijos, kuriuos domina solidarumo veikla. Organizacijos renkasi dalyvius iš asmenų, užsiregistravusių portale ir sėkmingai užbaigusių Komisijos organizuojamą privalomą mokymą.

Savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje norintys dalyvauti jaunuoliai ES akademijos[52] portale turi atlikti įsivertinimą ir baigti specialų internetinį mokymą, po kurio pateikiamas testas. Šia galimybe galima naudotis ištisus metus. Teigiamą testo rezultatą gavę asmenys gali būti pakviesti dalyvauti 5 dienų trukmės kontaktinio mokymo kurse, rengiamame keliose mokymo vietose Europoje. Atkreipkite dėmesį, kad kontaktinio mokymo kurso dalyvių skaičius ribotas. Baigę kontaktinį mokymą kandidatai galės teikti paraiškas dėl vietų, siūlomų atskiriems savanoriams arba savanorių grupėms pagal savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje projektus. Už visą atrankos procesą ir kandidatų informavimą apie jo rezultatus bus atsakingi projekto nariai.

## KOKYBĖS IR PARAMOS PRIEMONĖS

Numatytų priemonių ir paslaugų (pvz., mokymo, kalbos mokymosi paramos, draudimo, įgytų kompetencijų nustatymo ir dokumentavimo) rinkiniu užtikrinama savanoriškos veiklos kokybė ir stiprus jaunuolių mokymosi aspektas. Kai kurios iš šių priemonių nėra privalomos ir jas būtų galima naudoti atsižvelgiant į jaunimo interesus ir poreikius, o kai kurios priemonės yra privalomos. Organizacijos turėtų siekti skatinti naudoti internetinę bendro mokymo programą ir internetinę kalbinės paramos platformą bei Komisijos siūlomą įvertinimą savanorių mokymosi procese. Išsami informacija apie šias priemones pateikiama vadovo D dalyje.

[51] https://youth.europa.eu/solidarity_lt
[52] https://academy.europa.eu/

# PRIORITETAI

### ĮTRAUKTIS IR ĮVAIROVĖ

Europos solidarumo korpusas siekia skatinti lygias galimybes ir didinti prieinamumą, įtrauktį ir teisingumą. Organizacijos turėtų parengti prieinamą ir įtraukią veiklą, atsižvelgdamos į mažiau galimybių turinčių dalyvių nuomonę ir poreikius.

Siekiant padėti **įtraukti mažiau galimybių turinčius jaunuolius**, galima taikyti papildomas paramos priemones ir skirti papildomą finansavimą, kuris leistų dalyvaujančiosioms organizacijoms geriau atsižvelgti į mažiau galimybių turinčių jaunuolių poreikius ir geriau juos tenkinti.

Pareiškėjai, norintys pasinaudoti papildomu finansavimu turės aprašyti, kaip į veiklą įtrauks jaunuolius, esančius mažiau palankioje padėtyje, t. y. jaunuolius, kurie turi mažiau galimybių, palyginti su toje pačioje šalyje (regione) gyvenančiais, tai pačiai amžiaus grupei priklausančiais ir (arba) tokioje pačioje padėtyje esančiais jaunuoliais. Taigi, kalbama ne apie tikslinės grupės, su kuria dirba paraišką teikianti organizacija, įtraukimą. Tai reiškia, kad užtikrinant, jog projekto veikla būtų įtrauki ir prieinama, palengvinamas mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimas. Todėl reikia specialių informavimo ir paramos priemonių, kuriomis būtų užtikrinta, kad mažiau galimybių turintys jaunuoliai galėtų dalyvauti veikloje tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir kiti.

Kai aktualu, projektuose turėtų būti atsižvelgiama į **konkrečius moterų poreikius** ir siekiama įtraukti moteris bei moterų grupes ir tinklus.

### APLINKOS APSAUGA, DARNUS VYSTYMASIS IR KLIMATO POLITIKOS VEIKSMAI

Žalioji praktika turėtų būti integruota į visus projekto aspektus. Organizacijos ir savanoriai, planuodami veiklą, turėtų vadovautis aplinkai palankiu požiūriu, nes tai paskatintų juos aptarti aplinkos problemas ir sužinoti apie jas, apmąstyti, ką jie galėtų nuveikti aplinkos labui, ir padėtų rasti alternatyvių ekologiškesnių būdų veiklai įgyvendinti.

Savanoriška veikla turėtų būti skatinamas aplinkos požiūriu tvarus ir atsakingas jaunuolių elgesys, didinant informuotumą apie tai, kaip svarbu imtis veiksmų, kad būtų mažinamas arba kompensuojamas veiklos poveikis aplinkai.

Savanoriška veikla turėtų būti rengiama ir įgyvendinama atsižvelgiant į aplinkos apsaugą, pavyzdžiui, integruojant tvarią praktiką, kaip antai atliekų mažinimą ir perdirbimą.

### SKAITMENINĖ TRANSFORMACIJA

Dalyvaujančiosios organizacijos skatinamos naudoti skaitmenines priemones ir mokymosi metodus, papildančius jų veiklą ir suteikiančius jai pridėtinės vertės, gerinančius organizacijų partnerių bendradarbiavimą, remiančius tolesnę rezultatų sklaidą ar tolesnę bendruomenės plėtotę. Turėtų būti naudojamos ES akademijos internetinės bendro mokymo ir internetinės kalbinės paramos programos (daugiau informacijos apie šias priemones žr. D dalyje).

Organizacijos gali numatyti ir virtualųjį savanorių tarpusavio bendradarbiavimą ir bendradarbiavimą su dalyvaujančiomis organizacijomis prieš pradedant veiklą, ją vykdant ir jai pasibaigus. Internetinė veikla gali labiau paskatinti dalyvauti mažiau galimybių turinčius jaunuolius arba sustiprinti bendrą projektų poveikį. Savanoriškos veiklos derinimas su virtualiosios veiklos komponentais taip pat gali padėti padidinti projekto kokybę.

### DALYVAVIMAS DEMOKRATINIAME GYVENIME

Europos solidarumo korpusas visoms dalyvaujančiosioms organizacijoms padeda gerinti projektų kokybę integruojant dalyvavimo aspektą, jaunimui siūlant atitinkamas galimybes aktyviai įsitraukti ir dalyvauti projekto veiklos kūrimo ir įgyvendinimo procese, siekiant suprasti aktyvaus pilietiškumo ir dalyvavimo demokratiniame gyvenime teikiamą naudą. Galima naudoti dalyvavimo remiamuose projektuose aspekto didinimui skirtus išteklius, t. y. naudojantis interneto svetaine participationpool.eu. Taip pat skatinama palaikyti ryšius ir dalyvauti esamose nacionalinėse, tarptautinėse ir (arba) ES iniciatyvose bei platformose, kurios yra susijusios su dalyvavimu ir pilietiniu įsitraukimu.

## KOKIE YRA PROJEKTO VERTINIMO KRITERIJAI?

Projektus atrenka ir valdo Švietimo ir kultūros vykdomoji įstaiga (EACEA).

Projektai bus vertinami pagal šiuos kriterijus: priimtinumo, tinkamumo, skyrimo (dėl priimtinumo, atmetimo ir atrankos kriterijų žr. Vadovo E dalį).

Tinkamumo kriterijai, kurių būtina laikytis, yra išvardyti toliau.

## TINKAMUMO KRITERIJAI

| | |
|---|---|
| **Reikalavimus atitinkantys pareiškėjai** | Bet koks vietos, regioninis, nacionalinis ar tarptautinis pelno siekiantis arba nesiekiantis viešasis ar privatusis subjektas, teisėtai įsteigtas ES valstybėje narėje, Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ar trečiojoje valstybėje, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė, kuriose vykdoma humanitarinės pagalbos veikla ir operacijos ir kuriose nevyksta nuolatinių tarptautinių ar netarptautinių ginkluotų konfliktų[53], arba brt kokia tarptautinė organizacija[54].<br>Dalyvaujančios organizacijos (pagalbinės ir priimančiosios) paraiškos pateikimo termino dieną turi turėti galiojantį savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą ir išlaikyti jį visą projekto laikotarpį. Reikalavimus atitinkančios dalyvaujančiosios organizacijos turėtų susiburti į konsorciumą. |
| **Konsorciumo sudėtis** | Konsorciumą turi sudaryti bent trys reikalavimus atitinkančios dalyvaujančiosios organizacijos, turinčios galiojantį savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą. Iš jų bent dvi turi būti pagalbinės organizacijos iš dviejų skirtingų ES valstybių narių arba Programos asocijuotųjų trečiųjų valstybių, ir bent viena priimančioji organizacija, kuri yra atskiras juridinis subjektas, nesusijęs su projekte dalyvaujančiomis pagalbinėmis organizacijomis.<br>Konsorciumo vardu paraišką dėl finansavimo gali pateikti tik reikalavimus atitinkanti dalyvaujanti organizacija, įsteigta vienoje iš valstybių narių arba Programos asocijuotoje trečiojoje valstybėje.<br>Vertinant konsorciumo sudėties minimalius tinkamumo kriterijus į susijusius subjektus neatsižvelgiama. |
| **Reikalavimus atitinkantys dalyviai** | 18–35 metų jaunuoliai[55], teisėtai gyvenantys ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje ir užsiregistravę Europos solidarumo korpuso portale, kad išreikštų susidomėjimą galimybe dalyvauti savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje, tačiau dar nedalyvavę individualioje Europos solidarumo korpuso savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje.<br>Dalyviai turi būti sėkmingai užbaigę Komisijos organizuojamą privalomą mokymą. |
| **Veiklos vieta** | Veikla turi būti vykdoma šalyje, kurioje įsteigta viena iš paraišką teikiančių organizacijų, išskyrus tinkamai pagrįstais atvejais, susijusiais su kvietimo teikti paraiškas tikslais.<br>Ši savanoriška veikla gali būti vykdoma tik trečiųjų valstybių, kurios nėra ES valstybės narės ar Programos asocijuotosios trečiosios valstybės, kuriose vykdoma humanitarinės pagalbos veikla ir operacijos, ir kuriose tuo metu nevyksta nuolatinių tarptautinių ar netarptautinių ginkluotų konfliktų, dalyvaujančiosiose organizacijose. |
| **Projekto trukmė** | Projektų trukmė turėtų būti 12, 24 arba 36 mėnesiai (tinkamai pagrįstais atvejais ir padarius pakeitimus, projektą galima pratęsti). Trukmė turi būti pasirinkta paraiškos teikimo etapu pagal projekto tikslą ir veiklos, kurią ilgainiui planuojama vykdyti, rūšį. |
| **Kam teikti paraišką?** | Švietimo ir kultūros vykdomajai įstaigai Finansavimo ir konkursų portale per elektroninę teikimo sistemą (žr. E dalį). |
| **Iki kada pateikti paraišką?** | Pasiūlymai turi būti pateikti iki 2024 m. balandžio 16 d. 17:00:00 val. (Briuselio laiku) |
| **Kaip teikti paraišką?** | Dėl išsamesnės informacijos, kaip teikti paraišką, žr. šio vadovo E dalį. |

[53] 2021 m. gegužės 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2021/888, kuriuo nustatoma Europos solidarumo korpuso programa ir panaikinami reglamentai (ES) 2018/1475 ir (ES) Nr. 375/2014, 10 straipsnio 2 dalis.

[54] Prievolė būti įsteigtoms ES valstybėje narėje ar Programos asocijuotojoje trečiojoje valstybėje netaikoma tarptautinėms organizacijoms.

[55] Veiklos pradžioje dalyviai turi būti ne jaunesni kaip 18 ir ne vyresni kaip 35 metų amžiaus.

| | |
|---|---|
| **Atmetimo kriterijai** | Kartu su paraiška turi būti pateikta teisinio atstovo pasirašyta sąžiningumo deklaracija. |

## SKYRIMO KRITERIJAI

Ar skirti finansavimą, svarstoma, jeigu pasiūlymas

a) įvertinamas bent 60 balų ir
b) jam skiriama bent pusė didžiausio galimo balų skaičiaus pagal kiekvieną iš toliau nurodytų skyrimo kriterijų.

Surinkus tokį patį balų skaičių, pirmenybė bus teikiama projektams, surinkusiems daugiausiai balų „aktualumo, loginio pagrindimo ir poveikio“ kategorijoje, tada projektams, surinkusiems daugiausia balų „projekto struktūros kokybės“ kategorijoje ir galiausiai projektams, surinkusiems daugiausia balų „projekto valdymo kokybės“ kategorijoje.

| | |
|---|---|
| **Aktualumas, loginis pagrindimas ir poveikis** (daugiausia 40 balų) | • Projekto aktualumas pagal Europos solidarumo korpuso tikslus ir specialius šio veiksmo tikslus;<br>• mastas, kuriuo į pasiūlymą integruojama atitinkama numatyta veikla;<br>• projekto aktualumas pagal priimančiųjų dalyvaujančių organizacijų ir tikslinių grupių trečiosiose valstybėse poreikius ir tikslus;<br>• projekto aktualumas padedant tenkinti aiškiai nustatytas vietos bendruomenių humanitarines reikmes ir projekto teikiamos naudos bendruomenėms, kuriose vykdoma veikla, mastas;<br>• mastas, kuriuo projektas dera su kitomis Sąjungos išorės veiksmų sritimis – visų pirma humanitarinės pagalbos politika, vystomojo bendradarbiavimo politika, plėtros politika, kaimynystės politika ir Sąjungos civilinės saugos mechanizmu – ir jas papildo;<br>• mastas, kuriuo į projektą kaip dalyviai įtraukiami mažiau galimybių turintys jaunuoliai;<br>• projekto poveikio vertinimo priemonių kokybė, siekiant užtikrinti projekto tvarumą ir rezultatų sklaidą;<br>• papildomos veiklos pridėtinė vertė siekiant projekto tikslų ir mastas, kuriuo prisidedama prie vietos organizacijų ir bendruomenių pajėgumų didinimo.<br>• pasiūlymo aktualumas siekiant gerbti ir skatinti bendras ES vertybes, pavyzdžiui, pagarbą žmogaus orumui, laisvę, demokratiją, lygybę, teisinę valstybę ir pagarbą žmogaus teisėms, taip pat kovoti su bet kokia diskriminacija. |
| **Projekto struktūros kokybė** (daugiausia 40 balų) | • Visų projekto etapų tinkamumas ir kokybė: Projekto tikslų ir siūlomos veiklos derėjimas; nustatytų problemų, poreikių ir siūlomų sprendimų loginės sąsajos (pvz., intervencijos logika); projekto įgyvendinamumas per siūlomą laikotarpį;<br>• veiksmų, įskaitant atitinkamus parengimo, įgyvendinimo, stebėsenos, vertinimo ir sklaidos etapus, aiškumas, išsamumas ir kokybė;<br>• veiklos savanorių atrankos ir (arba) jų įtraukimo į veiklą priemonių tinkamumas;<br>• priemonių, kuriomis siūloma užtikrinti mažiau galimybių turinčių jaunuolių informavimą ir įtraukimą, kokybė;<br>• neformaliojo mokymosi metodų ir siūlomų priemonių, kad savanoriai įgytų įgūdžių ir kompetencijos, vertingų jų pačių asmeniniam, edukaciniam, socialiniam, pilietiniam ir kultūriniam tobulėjimui, kokybė;<br>• dalyvių mokymosi rezultatų pripažinimo ir patvirtinimo priemonių kokybė, taip pat nuoseklus Europos skaidrumo ir pripažinimo priemonių naudojimas;<br>• praktinių savanoriškos veiklos aspektų (logistikos, kelionės organizavimo, gyvenimo sąlygų ir t. t.) kokybė;<br>• savanorio veiklos valdymo ir pagalbos metodų kokybė;<br>• specialios priemonės, kuriomis užtikrinamas savanorių saugumas, sveikata ir sauga ir užkertamas kelias pavojams gyvenamojoje ir darbo vietoje, įskaitant evakuacijos procedūras.<br>• mastas, kuriuo projektu sudaromos palankesnės sąlygos aktyviam šalių ir bendruomenių, kuriose jis įgyvendinamas, vietos darbuotojų ir savanorių dalyvavimui. |
| **Projekto valdymo kokybė** | |

| | |
|---|---|
| (daugiausia 20 balų) | • Mastas, kuriuo į projektą pritraukiama įvairių papildomų dalyvaujančių organizacijų, turinčių reikiamą profilį ir patirties sėkmingai įgyvendinti visus projekto aspektus;<br>• dalyvaujančiųjų organizacijų bendradarbiavimo ir komunikacijos tarpusavyje ir su kitais atitinkamais suinteresuotaisiais subjektais kokybė;<br>• mastas, kuriuo konsorciume organizuojamos valdymo struktūros ir sprendimų priėmimo mechanizmai;<br>• vertinimo metodų ir rodiklių kokybė, informavimo ir veiklos bei rezultatų aprėpties stebėsena ir tikrinimas;<br>• ekonominis efektyvumas: siūlomas biudžetas yra pakankamas, kad projektą būtų galima tinkamai įgyvendinti, o projektas parengtas taip, kad būtų galima užtikrinti didžiausią ekonominę naudą. |

## KOKIOS YRA TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS IR TAIKOMOS FINANSAVIMO TAISYKLĖS?

Didžiausia ES dotacijos suma vienam projektui: 650 000 EUR

| Tinkamos finansuoti išlaidos | | Finansavimo mechanizmas | Suma | Lėšų skyrimo taisyklės |
|---|---|---|---|---|
| **Savanorių rėmimas** | Parama kelionės išlaidoms ir ypatingosioms išlaidoms, pvz., vizų ir skiepų išlaidoms, leidimų gyventi šalyje, medicininių pažymų ir savanorių papildomoms asmeninėms išlaidoms (kišenpinigiams) padengti . | Parama taikant vieneto įkainius | 35 EUR vienam savanoriui per dieną | Pagal veiklos trukmę (jei reikia, taip pat įskaičiuojama viena kelionės diena prieš veiklos pradžią ir viena kelionės diena užbaigus veiklą) vienam savanoriui, įskaitant lydinčius asmenis. |
| **Organizacinė parama** | Parama valdymo išlaidoms padengti (pvz., planavimo, finansavimo, partnerių koordinavimo ir komunikacijos, administracinės išlaidos) ir išlaidos, tiesiogiai susijusios su savanoriškos veiklos įgyvendinimu (pvz., savanorių parengimu, stebėsena ir pagalba jiems, mokymosi rezultatų patvirtinimu), taip pat savanorių pragyvenimo išlaidos (pvz., gyvenamosios vietos, maitinimo, vietos transporto išlaidos).<br>Parama papildomos veiklos išlaidoms padengti.<br>Parama kitoms išlaidoms, tokioms kaip finansinės garantijos išlaidos, padengti. | Parama taikant vieneto įkainius | 63 EUR vienam savanoriui per dieną | Pagal savanoriškos veiklos trukmę (jei reikia, taip pat įskaičiuojama viena kelionės diena prieš veiklos pradžią ir viena kelionės diena užbaigus veiklą) vienam savanoriui, įskaitant lydinčius asmenis. |
| **Įtraukties rėmimas** | Parama organizacijų patirtoms išlaidoms remiant mažiau galimybių turinčių jaunuolių dalyvavimą vienodomis sąlygomis su kitais, padengti, pvz., investicijoms į fizinį turtą, sustiprintosios mentorystės, parengiamųjų vizitų išlaidoms padengti. | Parama taikant vieneto įkainius | 25 EUR vienam savanoriui per dieną | Pagal veiklos trukmę (jei reikia, taip pat įskaičiuojama viena kelionės diena prieš veiklos pradžią ir viena kelionės diena užbaigus veiklą) vienam mažiau galimybių turinčiam savanoriui, neįskaičiuojant lydinčių asmenų. Ši išmoka papildo savanorių rėmimą. |

# D DALIS. KOKYBĖS IR PARAMOS PRIEMONĖS

Šioje dalyje pateikiama tokia informacija:

- aprašomos paramos priemonės;
- aprašomi jų tikslai ir kam jos skirtos;
- pateikiama papildoma informacija apie pagrindinius dalyvavimo Europos solidarumo korpuso projekte aspektus.

Šiame skirsnyje aprašytos kokybės ir paramos priemonės taikomos tik šiame vadove išdėstytiems veiksmams.

Pareiškėjams rekomenduojama prieš teikiant paraišką atidžiai perskaityti visą skyrių.

## KOKIOS PRIEMONĖS REMIAMOS?

Pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą dalyviams ir dalyvaujančiosioms organizacijoms teikiamos įvairios kokybės didinimo ir paramos paslaugos. Šios priemonės skiriasi priklausomai nuo veiksmo ir veiklos, kurioje dalyvauja dalyviai ir organizacijos, rūšies.

- Mokymosi pagalba:
  - mentorystė,
  - internetinė bendro mokymo programa,
  - kalbos mokymosi parama,
  - privalomas kandidatų savanorių, dalyvaujančių savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje, mokymas;
  - mokymo ir įvertinimo ciklas,
  - mokymosi rezultatų pripažinimas;
- draudimas;
- Europos solidarumo korpuso portalas
- Kitos paramos priemonės
  - Dalyvavimo pažymėjimas,
  - sutartys,
  - vizos.

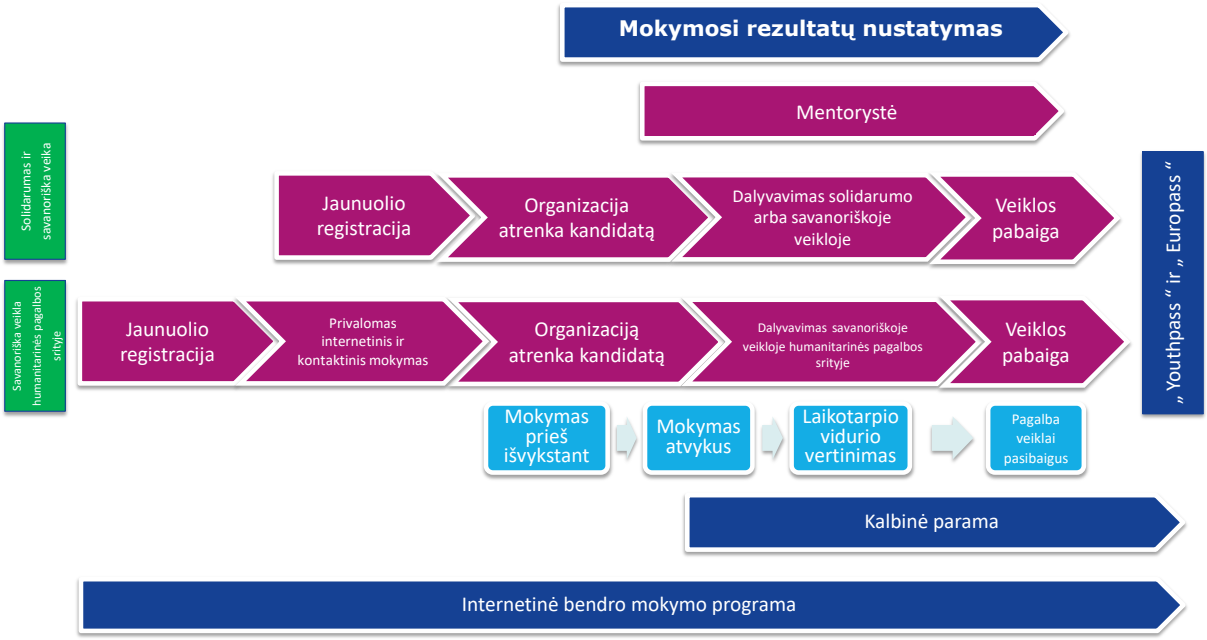
## KOKIE ŠIŲ PRIEMONIŲ TIKSLAI?

Kalbant apie kokybės ir paramos priemones, konkrečių Europos solidarumo korpuso tikslų turi būti siekiama šiais veiksmais:

- užtikrinant, kad visos viešojo ir privačiojo sektoriaus organizacijos, norinčios dalyvauti Europos solidarumo korpuso veikloje, laikytųsi Europos solidarumo korpuso principų ir tikslų;
- užtikrinant, kad solidarumo veikla, kurioje Europos solidarumo korpuso dalyviams siūloma dalyvauti, padėtų tenkinti konkrečius nepatenkintus visuomenės poreikius, stiprinti bendruomenes, būtų kokybiška, o jos rezultatai būtų tinkamai patvirtinami.

# MOKYMOSI PAGALBA

Siekiant padėti mokytis, sustiprinti ir papildyti mokymąsi, susijusį su dalyvavimu veikloje, numatytos specialios kokybės ir paramos priemonės. Tai – internetinė bendro mokymo programa, kalbos mokymosi parama, mokymo ir įvertinimo ciklas, mentorystė ir mokymosi rezultatų pripažinimas.




## INTERNETINĖ BENDRO MOKYMO PROGRAMA

### KAS YRA INTERNETINĖ BENDRO MOKYMO PROGRAMA?

Internetinė bendro mokymo programa yra mokymo modulių rinkinys, skirtas užsiregistravusiems kandidatams ir veiklai vykdyti atrinktiems dalyviams, prieinamas per Europos solidarumo korpuso portalą ES akademijoje. Internetinė bendro mokymo programa – bendra įvadinė programa, apimanti įvairius dalyviams ir užsiregistravusiesiems skirtus modulius, neatsižvelgiant į jų statusą Europos solidarumo korpuse. Be kita ko, įtrauktos tokios temos kaip Europos solidarumo korpuso misija, etika, sąžiningumas, dalyvių funkcijos ir pareigos, Europos vertybės, kultūrų pažinimas, teminis mokymas, sveikata ir sauga, „Youth Talks“ kaip 2022 m. Europos jaunimo metų palikimas ir pan. Mokymo tikslas – padėti užsiregistravusiems Europos solidarumo korpuso kandidatams dalyvauti kokybiškoje solidarumo veikloje ir prisidėti prie Europos solidarumo korpuso bendruomenės kūrimo. Šis mokymas turėtų būti konkrečiuose projektuose dalyvausiančių Europos solidarumo korpuso dalyvių ir portale užsiregistravusių, bet dar neatrinktų kandidatų neformaliojo mokymosi proceso dalis, skirta padėti atkreipti dalyvių ir kandidatų dėmesį ir padidinti jų motyvaciją. Be to, bus parengtas internetinės bendro mokymo programos vadovas, skirtas su jaunimu dirbantiems asmenims, kad jie praturtintų internetinės bendro mokymo programos teikiamą patirtį ir suteiktų jaunimui galių vykdyti veiklą ir ne internete.

### KAM TAI SKIRTA?

Internetinė bendro mokymo programa yra pirmiausia skirta užsiregistravusiems kandidatams ir veiklai vykdyti atrinktiems dalyviams ir skelbiama Europos solidarumo korpuso portale.

# KALBOS MOKYMOSI PARAMA

## KAS YRA KALBOS MOKYMOSI PARAMA?

Kalbos mokymosi parama teikiama dalyviams, kurie vykdo Europos solidarumo korpuso remiamą solidarumo veiklą. Atsižvelgiant į veiksmą, kalbos mokymosi parama teikiama dotacijos (150 EUR kalbinei paramai) arba internetinių kursų, rengiamų internetinės kalbinės paramos (OLS) platformoje, forma. OLS prieglobą teikia Europos Komisijos institucijų mokymosi valdymo platforma – ES akademija[56]. Visų pirma propaguojami internetiniai kursai, nes e. mokymasis teikia pranašumų mokantis kalbos, pvz., yra lengviau prieinamas ir lankstesnis. OLS teikia galimybę dalyviams įvertinti, praktiškai naudoti ir tobulinti savo pasirinktos kalbos žinias. ES akademijos platformoje bus tokios funkcijos, kaip socialiniai tinklai, kad būtų galima mokytis bendradarbiaujant ir teikti nemokamą kalbos mokymosi medžiagą. 150 EUR kalbinė parama teikiama vadovaujantis organizacijų, kurios turėtų užtikrinti reikiamą kalbinę paramą, tarpusavio pasitikėjimo principu. Siekiant tenkinti konkrečių tikslinių grupių kalbos mokymosi poreikius, gali būti siūloma kitų formų pagalba. Savanoriškos veiklos projektų dalyviams gali būti teikiama speciali kalbinės paramos dotacija (150 EUR kalbinė parama), jeigu reikalinga kalba arba (mobilumo kalbos) lygis dar nėra prieinami OLS. Tokiais atvejais kalbos mokymąsi turi organizuoti dalyvaujančiosios organizacijos. 150 EUR kalbinės paramos dotacijos gavėjai turėtų raginti dalyvius pradėti mokytis kalbos prieš prasidedant veiklai. Be to, dalyvaujančiosios organizacijos gali pasinaudoti dotacijos organizacinės paramos biudžeto kategorija pedagoginėms dalyvių reikmėms, su užduotimis susijusioms reikmėms, kultūrinio parengimo ar kalbos žinių gerinimo reikmėms tenkinti (žr. šio vadovo B dalies skyrių „Finansavimo taisyklės“).

## KAM TAI SKIRTA?

Savanoriškoje veikloje, įskaitant Savanorių grupių veiklą prioritetinėse srityse, savanorišką veiklą humanitarinės pagalbos srityje ir solidarumo projektuose dalyvaujantys dalyviai gali gauti kalbos mokymosi paramą naudodamiesi OLS. Tinkamai pagrįstais atvejais ir kiti dalyviai gali gauti specialią finansinę paramą, t. y. 150 EUR[57];

- Savanoriškos veiklos projektai
- Savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse
- Savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje

# MOKYMO IR ĮVERTINIMO CIKLAS

## KAS YRA MOKYMO IR ĮVERTINIMO CIKLAS?

Vienas iš pagrindinių Europos solidarumo korpuso ypatumų yra dalyvaujančiosioms organizacijoms, dalyviams ir mentoriams skirtas mokymas ir vertinimas. Pirma, dalyvaujantiems jaunuoliams padedama neformaliai mokytis prieš pradedant veiklą, ją vykdant ir veiklą užbaigus. Antra, kokybės ženklą turinčioms organizacijoms padedama parengti patirties kokybės sistemą. Europos solidarumo korpuso mokymo ir vertinimo tikslai:

- nuolat konsultuoti jaunuosius dalyvius ir teikti jiems pagalbą visą veiklos laikotarpį. Toks mokymas ir įvertinimas padeda šviesti ir ugdyti kiekvieną jaunuolį, o dalyviams, dalyvaujančiosioms organizacijoms, nacionalinėms agentūroms ir SALTO metodiniams centrams (paramos, pažangaus mokymosi ir mokymo galimybių centrams) padeda užmegzti ryšius. Tai taip pat padeda spręsti konfliktus, užkirsti kelią rizikai, įvertinti dalyvių patirtį. Dalyvių mokymo ir vertinimo ciklas papildo kitą dalyvaujančiųjų organizacijų prieš veiklos pradžią ir veiklos vykdymo laikotarpiu nuolat teikiamą pagalbą;
- dalyvaujančiosioms organizacijoms suteikiama reikiama pagalba ir priemonės, kad jos galėtų rengti ir vykdyti kokybiškus projektus, taip pat suteikiamos galimybės bendrauti ir megzti ryšius su kitais Europos solidarumo korpuso dalyviais;
- konsultuoti mentorius, kaip teikti paramą ir stiprinti mentorystę savanoriškos veiklos dalyviams.

Pagrindinis pasirengimo, mokymo ir vertinimo tikslas – kokybė. Kadangi šalys, nacionalinės agentūros, kokybės ženklą turinčios organizacijos ir dalyviai yra labai įvairūs, mokymo formatas yra labai lankstus, tačiau visose mokymo sesijose turėtų būti vadovaujamasi bendrais kokybės rodikliais.

Toliau išdėstytas minimalus mokymo ir (arba) vertinimo sesijos turinys. Mokytojai ir organizatoriai, žinoma, gali nuspręsti pridėti konkrečios šalies arba projekto ypatumus atitinkančių dalykų, jeigu mano, kad jie reikalingi arba įdomūs mokymo ir

[56] https://academy.europa.eu/
[57] Tik jei dalyvis negali gauti internetinės kalbinės paramos dėl reikiamos kalbos ar lygio nebuvimo.

(arba) vertinimo renginio dalyviams. Būtiniausios kokybės standartuose paaiškinta, ko renginio organizatorius, projekto prižiūrėtojai, mentoriai arba patys dalyviai gali tikėtis pasiekti per mokymo ir (arba) vertinimo sesiją. Kalbant apie dalyvių mokymą, pažymėtina, kad nacionalinės agentūros, regioniniai SALTO metodiniai centrai ir dalyvaujančiosios organizacijos turėtų kiek galėdami stengtis užtikrinti, kad kiekvienam dalyviui siūlomos mokymo ir (arba) vertinimo galimybės atitiktų jų konkrečius poreikius.

Mokymo paslaugų teikėjai įvairius mokymo ir (arba) vertinimo etapus gali sujungti, kad turinys nesidubliuotų, ir taip užtikrinti, kad dalyvių mokymo procesas prieš veiklą, veiklos vykdymo laikotarpiu ir veiklą užbaigus vyktų nepertraukiamai.

Be to, kad dalyvauja mokymo ir vertinimo cikle, dalyviai nuolat – prieš pradėdami veiklą, veiklos vykdymo laikotarpiu ir veiklą užbaigę – yra konsultuojami ir gauna rekomendacijų. Kompleksinis priemonių rinkinys papildomas projekto vadovų, mentorių ir mokytojų mokymu. Visos tos priemonės lydi dalyvius ir dalyvaujančiąsias organizacijas visą Europos solidarumo korpuso remiamos veiklos laikotarpį.

## KAM SKIRTAS MOKYMO IR VERTINIMO CIKLAS?

- Dalyviams. Mokymo ir įvertinimo ciklas yra skirtas savanoriams, įskaitant dalyvaujančius savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje. Solidarumo projektų dalyviai gali dalyvauti tik metiniame renginyje.
- Organizacijoms, turinčioms kokybės ženklą, įskaitant savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą.
- Mentoriams gali būti naudingas struktūrizuotas žinių perdavimas ir keitimasis geriausia patirtimi; visų pirma gali būti mokomi nauji mentoriai.

## DALYVIAMS SKIRTAS MOKYMO IR VERTINIMO CIKLAS. KAIP TAI VYKSTA?

Dalyviams skirtą mokymo ir vertinimo ciklą sudaro šios sesijos:

- specialus kandidatų savanorių, dalyvaujančių savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje, mokymas. Jį administruoja EACEA, o įgyvendina rangovas;
- tarpvalstybinės savanoriškos veiklos dalyvių mokymas prieš išvykstant – šį mokymą užtikrina pagalbinės organizacijos, jis skirtas savanorių grupių individualioms savanoriškos veiklos ir (arba) priimančiosioms / pagalbinėms organizacijoms (tiems savanoriams, kurie atvyksta iš kitų šalių nei ta, kurioje vykdoma veikla);
- mokymas atvykus, skirtas dalyviams, kurie savanoriškoje veikloje dalyvauja bent 2 mėnesius – šį mokymą užtikrina nacionalinės agentūros (jei savanoriška veikla vyksta ES valstybėse narėse ar Programos asocijuotosiose trečiosiose valstybėse), SALTO metodiniai centrai (jei savanoriška veikla vyksta trečiosiose valstybėse, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės), priimančioji arba pagalbinė organizacija (jei individuali savanoriška veikla vykdoma mažiau nei 2 mėnesius, taip pat savanorių grupių ir savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje atveju);
- laikotarpio vidurio vertinimas (tik jei savanoriška veikla trunka šešis mėnesius ar ilgiau), užtikrinamas nacionalinių agentūrų arba SALTO metodinių centrų arba pagalbinių ir priimančiųjų organizacijų (savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje atveju).

Be minėtų sesijų visiems savanoriškos veiklos, įskaitant savanorišką veiklą humanitarinės pagalbos srityje, dalyviams ir solidarumo projektus įgyvendinantiems asmenims numatomas Europos solidarumo korpuso metinis renginys. Savanoriai turi teisę ir prievolę dalyvauti mokymo prieš išvykstant, mokymo atvykus ir laikotarpio vidurio vertinimo sesijose, o dalyvaujančiosios organizacijos privalo užtikrinti, kad jų dalyviai dalyvautų mokymo ir vertinimo cikle, nes jis laikomas neatskiriama veiklos dalimi. Kadangi tarpvalstybinės veiklos ir savo šalyje vykdomos veiklos ar savanoriškos veiklos dalyvių informacijos poreikiai yra skirtingi, mokymo paslaugų teikėjai gali pritaikyti mokymo turinį pagal kiekvienos tikslinės grupės poreikius.

### SPECIALUS KANDIDATŲ SAVANORIŲ, DALYVAUJANČIŲ SAVANORIŠKOJE VEIKLOJE HUMANITARINĖS PAGALBOS SRITYJE, MOKYMAS

Savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje norintys dalyvauti jaunuoliai turi išklausyti papildomą specialų mokymą, prieš galėdami joje dalyvauti. Svarbiausias savanorių kandidatų, dalyvaujančių savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje, mokymo tikslas – parengti jaunuolius savanoriškai veiklai trečiosiose valstybėse, užtikrinant, kad jie turėtų reikiamų įgūdžių ir kompetencijų padėti žmonėms, kuriems reikia pagalbos, pačiu efektyviausiu būdu. Mokymo metu, pavyzdžiui, bus aptariamos ES išorės politikos priemonės ir bendrieji humanitarinės ir vystymosi pagalbos principai, taip pat konkrečios socialinės kompetencijos, kurių reikia vykdant savanorišką veiklą trečiosiose valstybėse.

Pirmoji mokymo dalis turi būti užbaigta ES akademijos platformoje ir mokymo pradžioje atliekamas įsivertinimas, po kurio prasideda apytiksliai 25 valandų trukmės internetinis kursas, o jį išklausius atliekamas testas. Teigiamą testo rezultatą gavę asmenys galės dalyvauti kitame etape, 5 dienų trukmės kontaktinio mokymo kurse, kuris vyks specialiame (-iuose) mokymo centre (-uose) Europoje. Kontaktinio mokymo kurso dalyvių skaičius ribotas. Kontaktinį mokymą baigę kandidatai bus paskelbti Europos solidarumo korpuso portale ir juos galės pasirinkti savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje projektuose dalyvaujančios organizacijos.
Kandidatų, kurie nori dalyvauti savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje, mokymas yra privalomas. Jį administruoja EACEA, o įgyvendina rangovas.

### MOKYMAS PRIEŠ IŠVYKSTANT

Tam, kad projektas būtų sėkmingas ir kad dalyvavimas Europos solidarumo korpuso remiamoje veikloje dalyviui suteiktų teigiamos ir praturtinančios patirties, itin svarbu, kad pagalbinė ar priimančioji organizacija dalyvį prieš jam išvykstant tinkamai parengtų. Šis mokymas privalomas tik tarpvalstybinės savanoriškos veiklos dalyviams. Parengimas turėtų būti pradėtas likus ne mažiau kaip vienam mėnesiui iki išvykimo, būti pritaikytas pagal individualius dalyvio poreikius ir projekto specifiką, veiklą bei priimančiąją šalį. Už mokymą atsakinga organizacija turi užtikrinti, kad visi jos projekto dalyviai gautų po informacinės medžiagos rinkinį.

Labai svarbu suteikti informaciją apie tai, „ko tikėtis iš Europos solidarumo korpuso“ (informacinės medžiagos rinkinio dalis), taip pat supažindinti su konfliktų prevencijos ir krizių valdymo pagrindais. Informacinės medžiagos rinkinyje dalyviai turi rasti praktinės ir techninės informacijos įvairiais klausimais, pvz., apie draudimą, vizas, kišenpinigius, darbo valandas ir pan.

Mokymą prieš išvykstant privalo organizuoti paraišką teikianti organizacija, dėl to nacionalinės agentūros gali surengti vienos dienos mokymo prieš išvykstant sesiją, kad užmegztų ryšį su išvykstančiais dalyviais ir užtikrintų, kad pagalbinės organizacijos juos parengtų būsimai veiklai (netaikoma savanoriškai veiklai humanitarinės pagalbos srityje).

### MOKYMAS ATVYKUS

Pagrindinis mokymo atvykus tikslas – supažindinti dalyvius su priimančiąja šalimi, parengti juos veiklos vykdymo laikotarpiui ir dalyvavimo Europos solidarumo korpuse patirčiai. Mokymas atvykus padeda dalyviams įveikti kultūrinius ir asmeninius iššūkius. Dalyviai gali susipažinti vieni su kitais ir užmegzti ryšius. Dalyviai taip pat turėtų būti supažindinti su konfliktų prevencija ir krizių valdymu. Jie turėtų būti informuoti apie Programa skatinamą aplinkos požiūriu tvarų elgesį.

Per šią mokymo sesiją taip pat ugdomi dalyvių komunikaciniai įgūdžiai, įskaitant tarpkultūrinio mokymosi įgūdžius. Taip jiems padedama suvokti, kad dėl kultūrų skirtumų reikalingi kitokie elgesio modeliai. Mokymas taip pat yra puiki proga dalyviams suplanuoti artimiausius mėnesius, susipažinti su „Youthpass“ sąvokomis ir procesais, taip pat užsibrėžti asmeninius tikslus, kurių sieks veiklos vykdymo laikotarpiu laikydamiesi Europos solidarumo korpuso neformaliojo mokymosi filosofijos.

Mokymą atvykus ilgalaikės tarpvalstybinės veiklos ir veiklos savo šalyse dalyviams organizuoja nacionalinės agentūros arba SALTO metodiniai centrai. Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje atveju priimančiosios organizacijos rengiamas mokymas atvykus turi atitikti toliau lentelėje išdėstytus būtiniausius kokybės standartus.

Savanoriams, dalyvaujantiems trumpiau negu du mėnesius truksiančioje veikloje, priimančioji organizacija arba pagalbinė organizacija turi surengti toliau pateiktoje lentelėje išdėstytus būtiniausius kokybės standartus atitinkantį mokymą, tačiau mokymas gali būti trumpesnis.

### LAIKOTARPIO VIDURIO VERTINIMAS

Laikotarpio vidurio vertinimas leidžia dalyviui įvertinti savo ligtolinę patirtį, analizuoti savo veiklą, priimančiosios organizacijos funkcijas, pagalbą ir savo paties indėlį. Vertinimas yra galimybė mokytis iš kiekvieno asmens patirties ir padeda dalyviams suplanuoti, kaip tobulėti ir (arba) kaip toliau gerinti savo veiklą, taip pat pamąstyti, ką veiks vėliau, šiai veiklai pasibaigus. Vertinimas taip pat turėtų didinti informuotumą apie asmeninį mokymosi procesą, susiejant jį su pagrindiniais mokymosi visą gyvenimą gebėjimais, naudojamais „Youthpass“, arba su „Europass“ struktūra. Laikotarpio vidurio vertinimas yra privalomas ir vykdant veiklą savo šalyje. Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje atveju priimančioji organizacija, bendradarbiaudama su pagalbine organizacija, turėtų surengti internetinį laikotarpio vidurio vertinimą.

Itin svarbu, kad vertinimo renginys vyktų kaip dalyvių susitikimas. Renginys vyksta praėjus pakankamai laiko nuo dalyvių atvykimo, tad dalyviai jau būna įgiję pakankamai patirties, kad galėtų apžvelgti savo padėtį, bet kartu ir likus pakankamai daug laiko iki veiklos pabaigos, kad dalyviai spėtų pagerinti padėtį, jei to reikia.

### METINIAI RENGINIAI

Europos solidarumo korpuso renginys – tai proga suburti buvusius, esamus ir galimus savanoriškos veiklos, įskaitant savanorišką veiklą humanitarinės pagalbos srityje, ir solidarumo projektų dalyvius. Renginį organizuoja nacionalinės agentūros arba SALTO metodiniai centrai. Šis renginys kartu gali būti įvertinimo susitikimas, buvusių dalyvių susitikimas ir informacinis renginys. Jis ypač svarbus kaip galimybė tiems, kurie baigė savo solidarumo veiklą per pastaruosius metus, aptarti ir įvertinti savo patirtį bei pasidalyti ja su esamais ir galimais dalyviais. Vienas iš renginio tikslų – užtikrinti, kad nacionalinė agentūra gautų grįžtamosios informacijos apie projektus, dalyvaujančiąsias organizacijas, praktinį organizavimą ir bendrą dalyvių įspūdį apie veiklą. Pagrindinis klausimas – ko dalyvis išmoko veiklos vykdymo laikotarpiu.

## DALYVIŲ IR KANDIDATŲ MOKYMO IR VERTINIMO CIKLO APŽVALGA

| | Prieš išvykstant | Atvykus | Laikotarpio viduryje | Metinis renginys |
|---|---|---|---|---|
| Ilgalaikės individualios tarpvalstybinės savanoriškos veiklos savanoriai | Privaloma (organizuoja pagalbinė organizacija) | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros arba regioniniai SALTO metodiniai centrai) | Privaloma kai veikla trunka ilgiau nei 6 mėnesius (organizuoja nacionalinės agentūros arba regioniniai SALTO metodiniai centrai) | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros arba regioniniai SALTO metodiniai centrai) |
| Ilgalaikės individualios savo šalyje vykdomos savanoriškos veiklos savanoriai | Neprivaloma (organizuoja priimančioji organizacija) | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros) | Privaloma kai veikla trunka ilgiau nei 6 mėnesius (organizuoja nacionalinės agentūros) | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros) |
| Trumpalaikės individualios tarpvalstybinės savanoriškos veiklos savanoriai | Privaloma (organizuoja pagalbinė organizacija) | Privaloma (organizuoja priimančioji organizacija) | Netaikoma | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros arba regioniniai SALTO metodiniai centrai) |
| Trumpalaikės individualios savo šalyje vykdomos savanoriškos veiklos savanoriai | Neprivaloma (organizuoja priimančioji arba pagalbinė organizacija) | Privaloma (organizuoja priimančioji organizacija) | Netaikoma | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros) |
| Tarpvalstybinės savanoriškos veiklos savanorių grupių savanoriai | Privaloma (organizuoja priimančioji arba pagalbinė organizacija) | Privaloma (organizuoja priimančioji arba pagalbinė organizacija) | Netaikoma | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros arba regioniniai SALTO metodiniai centrai) |
| Savanorių grupių savo šalyje vykdomos savanoriškos veiklos savanoriai | Neprivaloma (organizuoja priimančioji arba pagalbinė organizacija) | Privaloma (organizuoja priimančioji arba pagalbinė organizacija) | Netaikoma | Privaloma (organizuoja nacionalinės agentūros) |
| Solidarumo projektai | Netaikoma | Netaikoma | Netaikoma | Neprivaloma (organizuoja nacionalinės agentūros) |
| Savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje[58] | Privaloma (organizuoja pagalbinė organizacija) | Privaloma (organizuoja priimančioji organizacija) | Privaloma (organizuoja priimančioji ir pagalbinė organizacijos) | Neprivaloma (organizuoja nacionalinės agentūros) |

[58] Savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje norintys dalyvauti jaunuoliai turi išklausyti papildomą specialų mokymą, prieš galėdami joje dalyvauti.

## NUMATOMI PASIEKIMAI

| | |
|---|---|
| **Specialus kandidatų savanorių, dalyvaujančių savanoriškoje veikloje humanitarinės pagalbos srityje, mokymas** | Laukiamas rezultatas – savanorių pajėgumas prisidėti prie poreikiais ir principais grindžiamos humanitarinės pagalbos teikimo, atsižvelgiant į specialias pažeidžiamų grupių reikmes ir įsitraukiant į veiklą, kuri gali padėti kurti tvarią ir įtraukią visuomenę. |
| **Mokymas prieš išvykstant** | Parengimas prieš išvykstant būna įvairus ir priklauso nuo mokymo praktikos, organizacinių galimybių ir dalyvio poreikių. Vis dėlto, rengiant mokymą prieš išvykstant reikėtų užtikrinti, kad visi dalyviai iki išvykimo:<br>▪ būtų supažindinti su Europos solidarumo korpuso idėja;<br>▪ žinotų, kokie partneriai dalyvauja veikloje, t. y. kai vykdoma savanoriška veikla – kas yra priimančioji ir pagalbinė organizacijos, mentorius ir, jei taikytina, žinotų, kas yra nacionalinė agentūra (vykdomoji įstaiga), išteklių centrai ir Europos Komisija;<br>▪ būtų susipažinę su informacinės medžiagos rinkinio dokumentais;<br>▪ būtų skatinami pasinaudoti internetinės bendro mokymo programos teikiamomis mokymosi galimybėmis;<br>▪ būtų papasakoję apie savo motyvus, lūkesčius, nuogąstavimus, nuodugniai aptarę savo tikslus, įskaitant mokymosi tikslus;<br>▪ turėtų reikiamą praktinę ir techninę informaciją apie vizas, leidimus gyventi šalyje, savo kaip dalyvio teisinį statusą, draudimą (įskaitant paaiškinimą, kaip iki išvykimo gauti Europos privalomojo sveikatos draudimo kortelę), kišenpinigius, atitinkamą pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą sudaromą sutartį;<br>▪ suprastų, ką reiškia tarpkultūrinis mokymasis ir žinotų apie vykstantį tarpkultūrinio mokymosi procesą;<br>▪ būtų gavę žinių arba būtų bent trumpai supažindinti su krizių valdymu;<br>▪ būtų susipažinę su Programos tvarumo aspektu;<br>▪ suprastų, kaip svarbu ir naudinga, kad asmeniniai mokymosi rezultatai būtų pripažinti, ypač naudojantis tokiomis priemonėmis kaip „Youthpass“ ir „Europass“.<br>Į mokymą taip pat reikėtų įtraukti priimančiosios šalies kalbos arba kalbų, vartojamų vykdant veiklą, mokymo modulius, jeigu tų kalbų nėra mokoma pagal internetinės kalbinės paramos priemonę arba nėra skiriamos kalbinės paramos dotacijos. |
| **Mokymas atvykus** | Atvykus rengiamas mokymas priklauso nuo nacionalinių sąlygų, realių aplinkybių ir mokymo praktikos. Vis dėlto, reikėtų užtikrinti, kad kiekvienas dalyvis:<br>▪ žinotų apie vizas, leidimus gyventi šalyje ir (arba) savo kaip dalyvio teisinį statusą, draudimą, pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą sudarytą sutartį ir informacinės medžiagos rinkinio dokumentus ir turėtų galimybę užduoti apie tai klausimus;<br>▪ gautų informaciją apie tai, kaip prisitaikyti prie užsienio šalies darbo aplinkos, apie teises ir pareigas, naudingus kontaktinius duomenis, kad būtų lengviau įsikurti ir pan.;<br>▪ žinotų apie draudimo ir draudimo reikalavimų valdymo sistemas (draudimo dokumentus ir procedūras), gerai žinotų, kad, esant galimybei, yra privaloma naudoti Europos sveikatos draudimo kortelę;<br>▪ žinotų, kokios pagalbos gali gauti iš nacionalinės agentūros, SALTO metodinio centro ir Švietimo ir kultūros vykdomosios įstaigos (EACEA);<br>▪ turėtų informaciją apie priimančiosios šalies istoriją, politinę ir socialinę padėtį, pagrindinius priimančiosios šalies kultūros aspektus ir tai, kaip įsitraukti į vietos bendruomenės gyvenimą;<br>▪ žinotų, kaip elgtis iškilus kultūrų skirtumams ir konfliktams;<br>▪ žinotų, kokias funkcijas vykdant veiklą atlieka kiekviena dalyvaujančioji organizacija, ir žinotų savo paties teises ir pareigas;<br>▪ būtų informuotas apie Programa skatinamą aplinkos požiūriu tvarų elgesį;<br>▪ turėtų galimybę susitikti ir užmegzti ryšius su kitais dalyviais;<br>▪ gautų bendrąją informaciją apie Europos Sąjungą, jos politiką ir programas jaunimo srityje;<br>▪ žinotų, kokie yra Europos solidarumo korpuso tikslai ir principai; |

| | |
|---|---|
| | ▪ žinotų, ką reiškia būti Europos solidarumo korpuso dalyviu;<br>▪ suprastų, kaip svarbu ir naudinga, kad asmeniniai mokymosi rezultatai būtų pripažinti, ypač naudojantis tokiomis priemonėmis kaip „Youthpass“ ir „Europass“;<br>▪ užsibrėžtų aiškius mokymosi tikslus ir savo veiklos idėjas.<br><br>Jei reikia, dalyviams, pasinaudojusiems kalbinio parengimo internetu priemone, turėtų būti pasiūlyta pagalba atliekant kalbos žinių įvertinimą ir registruojantis į kursus. |
| **Laikotarpio vidurio vertinimas** | Laikotarpio vidurio vertinimas priklauso nuo nacionalinių sąlygų, realių aplinkybių ir mokymo praktikos. Tačiau iki vertinimo pabaigos kiekvienas dalyvis turėtų:<br><br>▪ asmeniškai įvertinti ligtolinę veiklą ir išanalizuoti savo veiklos mastą;<br>▪ pasidalyti asmenine patirtimi (kaip ugdė naujus įgūdžius ir įgijo kompetenciją, dalyvavo bendruomenės gyvenime, gyveno kitokios kultūros aplinkoje, vartojo užsienio kalbą);<br>▪ nurodyti kilusias arba numatomas problemas, sunkumus, konfliktus, jam turi būti suteikta pakankama pagalba ir patarimai, kaip elgtis toliau, kad problemas būtų galima išspręsti;<br>▪ stengtis plėtoti, tobulinti veiklą, kurioje dalyvauja;<br>▪ gauti informaciją ir rekomendacijas apie tai, kokiomis galimybėmis galės pasinaudoti pasibaigus veiklos laikotarpiui;<br>▪ suprasti, kaip naudotis ES lygmens pripažinimo priemonėmis, tokiomis kaip „Youthpass“ ir „Europass“, kad jo mokymosi rezultatai būtų užfiksuoti ir dokumentuoti;<br>▪ gauti informaciją apie pildytiną dalyvio ataskaitą. |
| **Metinis renginys** | Renginiai būna įvairūs ir priklauso nuo nacionalinių sąlygų, realių aplinkybių ir mokymo praktikos. Tačiau iki renginio pabaigos kiekvienas dalyvis, užbaigęs veiklą per paskutiniuosius metus, turėtų būti įvertinęs savo veiklą pagal šiuos aspektus:<br><br>▪ dalyvio ir dalyvaujančiųjų organizacijų bendradarbiavimą, gautą individualią pagalbą ir priežiūrą;<br>▪ asmeninį indėlį į veiklą;<br>▪ bendrą pedagoginę metodiką, savo paties mokymosi pasiekimus (asmeninius, profesinius, socialinius), įskaitant tai, ar žino savo asmeninius gebėjimus ir įgūdžius ir (jei aktualu) užpildė savo „Youthpass“ ir „Europass“ dokumentus;<br>▪ išsamesnes žinias apie Europą, požiūrio į Europą pokytį, geresnį įvairovės supratimą;<br>▪ dalijimąsi patirtimi su kolegomis.<br><br>Be to, renginys gali:<br><br>▪ suteikti galimybę potencialiems dalyviams ir dalyvaujančiosioms organizacijoms susipažinti su patyrusiais dalyviais, įskaitant solidarumo projektų dalyvius;<br>▪ suteikti galimybę užmegzti ryšius su suinteresuotaisiais subjektais, sprendimus priimančiais asmenimis ir žiniasklaidos atstovais ir tuo pačiu viešinti Europos solidarumo korpusą ir jo poveikį;<br>▪ būti tinklaveikos renginys, per kurį gali būti ieškoma galimybių rengti naujus projektus, formuluojamos projektų idėjos ir aptariami kiti būdai, kaip panaudoti įgytą patirtį;<br>▪ suteikti progą pristatyti sėkmingus projektus;<br>▪ suteikti progą viešinti solidarumą ir tai, kad žengtas dar vienas žingsnis stiprinant Europos solidarumo korpuso bendruomenę. |

## ORGANIZACIJOMS SKIRTAS MOKYMO IR VERTINIMO CIKLAS. KAIP TAI VYKSTA?

Organizacijoms skirtą mokymo ir vertinimo ciklą sudaro:

- kokybės ženklą turinčių organizacijų mokymas, įskaitant savanorišką veiklą humanitarinės pagalbos srityje, ypatingą dėmesį skiriant organizacijoms naujokėms ir naujiems darbuotojams;
- organizacijoms, turinčioms kokybės ženklą, įskaitant savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje kokybės ženklą, skirtas metinis renginys.

Nacionalinės agentūros yra atsakingos už visoms kokybės ženklą turinčioms organizacijoms skirto mokymo organizavimą savo šalyje. Už trečiųjų valstybių, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės, organizacijoms skirto mokymo organizavimą yra atsakingi atitinkami SALTO metodiniai centrai. Savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje organizacijų atveju už tokių mokymų rengimą atsako EACEA. Jeigu yra kitų priemonių, kuriomis galima užtikrinti stebėseną ir kokybės gerinimą, nacionalinės agentūros ir (arba) SALTO metodiniai centrai gali nuspręsti tokio mokymo neorganizuoti.

Nacionalinės agentūros ir (arba) SALTO metodiniai centrai gali nuspręsti visas arba kai kurias sesijas pavesti organizuoti subrangovams. Tačiau nacionalinės agentūros ir (arba) SALTO metodiniai centrai turėtų kiek galėdami dalyvauti tose sesijose ir palaikyti nuolatinius ryšius su mokytojais.

Kokybės ženklą turinčioms organizacijoms rekomenduojama dalyvauti tose sesijose.

### EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO KOKYBĖS ŽENKLĄ TURINČIOMS ORGANIZACIJOMS SKIRTAS MOKYMAS

Tam, kad projektai būtų sėkmingi, o visų dalyvių patirtis – teigiama ir praturtinanti, Europos solidarumo korpuso iniciatyvoje dalyvaujančios ir kokybės ženklą turinčios organizacijos turi gerai suprasti Korpuso pagrindines vertybes ir ypatumus. Mokymo metu organizacijos dėmesį sutelks į tai, ko reikia, kad patirtis būtų teigiama, ir analizuos, kaip reikėtų apgalvoti ir parengti projektą.

Mokymas turėtų:

- užtikrinti, kad kiekviena organizacija suprastų savo funkcijas ir pareigas;
- suteikti reikiamos praktinės ir techninės informacijos apie projekto valdymą;
- pagilinti žinias apie svarbius Programos ypatumus, pavyzdžiui, specialią pagalbą mažiau galimybių turintiems jaunuoliams, ES lygmens mokymosi rezultatų pripažinimo priemones, tokias kaip „Youthpass“ ir „Europass“, internetinės kalbinės paramos priemonę, mentoriaus vaidmenį ir pan.;
- suteikti reikiamą pagalbą ir priemonių kokybiškai mentorystei plėtoti ir vykdyti;
- padėti organizacijoms parengti kokybiškus projektus (pasirinkti partnerius ir dalyvius, suformuluoti užduotis dalyviams, valdyti krizes, skleisti informaciją ir pan.);
- padėti organizacijoms užmegzti ryšius ir susirasti partnerių.

### EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO METINIS RENGINYS

Šio kasmetinio renginio paskirtis – suburti visų kokybės ženklą turinčių Europos solidarumo korpuso organizacijų atstovus, kad jie galėtų dalytis patirtimi, idėjomis, praktika, pristatyti sėkmės istorijas, megzti ir stiprinti tarpusavio ryšius, stiprinti partnerystę. Šis renginys taip pat yra proga priminti pagrindines Programos vertybes ir ypatumus. Metinis renginys suteikia galimybę įvertinti, kokių sunkumų patyrė organizacijos ir dėl kokių priežasčių kai kurios kokybės ženklą turinčios organizacijos buvo neaktyvios. Šį renginį galima organizuoti kartu su dalyviams skirtu Europos solidarumo korpuso metiniu renginiu.

## MENTORIAMS SKIRTAS MOKYMO IR VERTINIMO CIKLAS. KAIP TAI VYKSTA?

Mentorių mokymo ir vertinimo ciklas yra neprivalomas; jis apima mentorių, teikiančių paramą ir sustiprintą mentorystę savanoriškos veiklos dalyviams, mokymą.

Mentorių mokymas gali būti fizinis, virtualus arba mišrus.

Už tokio mentorių mokymo organizavimą, kai reikia, yra atsakingos nacionalinės agentūros ir regioniniai SALTO metodiniai centrai ir jie gali nuspręsti visas arba kai kuris sesijas pavesti organizuoti subrangovams. Tačiau nacionalinės agentūros ir (arba) SALTO metodiniai centrai turėtų kiek galėdami dalyvauti tose sesijose ir palaikyti nuolatinius ryšius su mokytojais ir mentoriais.

Mokymas turėtų:

- užtikrinti, kad mentorius suprastų savo funkcijas ir pareigas;
- teikti savanoriams aktualią praktinę ir techninę informaciją apie programą;

- užtikrinti, kad mentoriai žinotų, kaip savanoriams teikti rekomendacijas ir pagalbą nustatant, ko buvo išmokta vykdant veiklą;
- nustatyti gerovės problemas, paprastai kylančias vykdant savanorišką veiklą, ir padėti dalyviams rasti pagalbą;
- teikti rekomendacijas dėl sustiprintos mentorystės mažiau galimybių turintiems jaunuoliams;
- padėti mentoriams užmegzti ryšius.

# MENTORYSTĖ

## MENTORYSTĖ SAVANORIŠKOJE VEIKLOJE

Mentorystės formos asmeninė parama turėtų būti teikiama visiems savanoriškos veiklos dalyviams. Mentorystė reiškia reguliarius priimančiosios arba pagalbinės organizacijos paskirto mentoriaus ir dalyvio susitikimus veiklos vietoje ir už jos ribų. Per susitikimus dėmesys turėtų būti sutelkiamas į dalyvių gerovę, taip pat savanoriams turėtų būti teikiamos rekomendacijos ir pagalba nustatant, ko buvo išmokta vykdant veiklą. Mentorystė yra skirta konkrečiam dalyviui, tad susitikimų turinys ir periodiškumas gali įvairuoti priklausomai nuo individualių poreikių. Galimos mentorystės susitikimų temos: asmeninė gerovė, grupės gerovė, pasitenkinimas vykdant užduotis, praktiniai aspektai ir pan.

## SUSTIPRINTOJI MENTORYSTĖ

Sustiprintoji mentorystė yra intensyvesnė mentorystė. Kartais tai būtina siekiant padėti mažiau galimybių turintiems jaunuoliams, jei jie negali įgyvendinti veiklos savarankiškai arba jiems įprasta mentorystė ar mokymo pagalba yra nepakankama. Tokio pobūdžio mentorystė taikoma savanoriškai veiklai. Per sustiprintosios mentorystės procesą užmezgamas glaudesnis ryšys, susitikimai rengiami dažniau, užduotims įgyvendinti skiriama daugiau laiko. Taip garantuojama laipsniška pagalba dalyviams per visą projektą, taip pat ir ne darbo valandomis. Sustiprintoji mentorystė padeda dalyviams tapti savarankiškesniais ir taip prisideda prie projekto įgyvendinimo sėkmės.

# MOKYMOSI REZULTATŲ PRIPAŽINIMAS

## KĄ REIŠKIA MOKYMOSI REZULTATŲ PRIPAŽINIMAS?

Kad Europos solidarumo korpuso veikla daugiau prisidėtų prie dalyvių asmeninio, edukacinio, socialinio, pilietinio ir profesinio tobulėjimo, kompetenciją (t. y. žinių, įgūdžių ir požiūrių visumą), įgytą vykdant solidarumo veiklą neformaliojo ir savaiminio mokymosi būdu, reikia apibrėžti ir dokumentuoti, tam pirmiausia naudojantis pripažintomis ES lygmens priemonėmis, tokiomis kaip „Youthpass“ ir „Europass“.

## KAM TAI SKIRTA?

Neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatus apibrėžti ir dokumentuoti gali ir dalyviai (savanoriškai), ir dalyvaujančiosios organizacijos (privaloma, jei dalyvis to prašo). Tai reiškia, kad kiekvienas Europos solidarumo korpuso veikloje dalyvaujantis jaunuolis gali pasinaudoti šiuo procesu ir gauti pažymėjimą, kuriame būtų įvertinti ir nurodyti asmeniniai mokymosi rezultatai.

## KAIP TAI VYKSTA?

Kiekvienas Europos solidarumo korpuso veikloje dalyvaujantis jaunuolis turi teisę atlikti „Youthpass“ procedūras ir jas atlikęs gauti „Youthpass“ pažymėjimą. Per „Youthpass“ procedūras įvertinama ir dokumentuojama projekto metu įgyta kompetencija. Į „Youthpass“ švietimo metodiką rekomenduojama atsižvelgti nuo pat projekto pradžios ir ja naudotis kaip priemone, padedančia projekto dalyviams daugiau sužinoti apie mokymosi procesą ir jo rezultatus, juos analizuoti ir vertinti. Priklausomai nuo pripažinimo poreikių ir individualios solidarumo veiklos, galima naudotis ir kitomis priemonėmis, pavyzdžiui, „Europass“.

Daugiau informacijos apie „Youthpass“ ir su tuo susijusią pagalbą galima rasti interneto svetainėje https://www.youthpass.eu/en/.

Daugiau informacijos apie „Europass“ galima rasti https://europa.eu/europass/en.

# DRAUDIMAS

## KĄ REIKĖTŲ ŽINOTI APIE DALYVIŲ DRAUDIMĄ?

Vienas iš pagrindinių veiklos, vykdomos pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą, aspektų yra tai, kad dalyvis visą laiką turi būti saugioje aplinkoje. Siekiant garantuoti, kad savanoriškos veiklos dalyvis būtų apsaugotas nuo nenumatytų aplinkybių, jis yra draudžiamas:

- draudimu, kuris apima medicinines, stomatologines, nėštumo ir gimdymo, nelaimingų atsitikimų ir hospitalizavimo išlaidas;
- gyvybės draudimu (draudimu nuo mirties rizikos);
- draudimu nuo nuolatinio neįgalumo rizikos;
- civilinės atsakomybės draudimu
  (įskaitant atitinkamai dalyvaujančių organizacijų profesinės ir civilinės atsakomybės draudimą);
- kelionės draudimu.

Prireikus, pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą:

- suteikiamas Europos Komisijos draudimas (tarpvalstybinės veiklos atveju) arba
- atlyginamos su draudimu susijusios išlaidos (kai veikla vykdoma savo šalyje).

## TARPVALSTYBINĖ VEIKLA

Kiekvienas tarpvalstybinės veiklos dalyvis turi būti apdraustas Europos solidarumo korpuso draudimu. Europos solidarumo korpuso draudimas papildo būtinos sveikatos priežiūros paslaugas užsienyje, remiantis Europos sveikatos draudimo kortele[59] (ESDK) arba, kai taikoma, siūlomas tiesioginis draudimas. Ypač pažymėtina, kad pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą draudimas užtikrinamas nuo momento, kai dalyviai išvyksta iš gyvenamosios vietos į priimančiąją šalį, iki jų sugrįžimo namo užbaigus veiklą[60]:

- **Papildomas** draudimas pagal Europos solidarumo korpuso draudimą teikiamas tiems dalyviams, kurie atitinka su Europos sveikatos draudimo kortele susijusius reikalavimus.
- **Tiesioginis** draudimas teikiamas tiems dalyviams, kurie:

- neatitinka su Europos sveikatos draudimo kortele susijusių reikalavimų;
- negali gauti Europos sveikatos draudimo kortelės nemokamai (t. y. dalyviui nepatiriant išlaidų) arba neturi teisės jos gauti pagal nacionalinę reglamentavimo sistemą dėl jų vykdomos veiklos arba individualių priežasčių;
- kilę iš šalies, kurioje netaikomas ES socialinės apsaugos koordinavimas, arba į ją vyksta.

Tarpvalstybinės veiklos dalyviai prieš atvykdami į priimančiąją šalį turi gauti Europos sveikatos draudimo kortelę. Turint šią kortelę ir laikinai viešint bet kurioje iš ES valstybių narių, taip pat Islandijoje, Lichtenšteine ir Norvegijoje, galima tokiomis pat sąlygomis ir kainomis (kai kuriose šalyse – nemokamai), kaip ir toje šalyje apdraustiems asmenims, pasinaudoti mediciniškai būtinomis, valstybės finansuojamomis sveikatos priežiūros paslaugomis.

Informaciją apie dalyviams užtikrinamą draudimo apsaugą, pagalbą ir registracijos instrukcijas galima rasti draudimo įmonės interneto svetainėje.

## SAVO ŠALYJE VYKDOMA VEIKLA

Jeigu pagal nacionalinę reglamentavimo sistemą dalyviui reikalingas privatus asmeninis draudimas, dalyvaujančioji organizacija privalo apdrausti dalyvį visą veiklos laikotarpį galiojančiu asmens draudimu, kuriuo turi būti užtikrinta tokia pati draudimo apsauga, kaip tarpvalstybinės veiklos atveju, ir ypač su veikla nesusijusi draudimo apsauga. Jeigu toks privatus draudimas būtų reikalingas, organizacija gali jį finansuoti iš ypatingosioms išlaidoms skirtų lėšų.

Kai veikla vykdoma savo šalyje, Europos Komisija nenustato specialios civilinės atsakomybės draudimo formos ir neteikia rekomendacijų rinktis kurią nors konkrečią draudimo įmonę. Projekto organizatoriai, atsižvelgdami į vykdomo projekto pobūdį ir šalyje prieinamas draudimo formas, patys renkasi tinkamiausią draudimo paslaugą. Jeigu dalyviai jau yra apdrausti galiojančiu projekto organizatorių draudimu, papildomai juos apdrausti pagal projektą nėra būtina.

[59] Daugiau informacijos apie ESDK rasite adresu https://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559

[60] Draudimas nustoja galioti, jei savanoris, baigęs savanorišką veiklą, nusprendžia negrįžti į gyvenamosios vietos šalį. Draudimas taip pat apima tolesnį medicininį gydymą praėjus 2 mėnesiams nuo veiklos pabaigos.

# EUROPOS KOMISIJOS SUTEIKIAMAS DRAUDIMAS

## KAM TAI SKIRTA?

Kiekvienas tarpvalstybinės veiklos dalyvis turi būti užregistruotas Europos solidarumo korpuso draudimo programoje arba priimančiosios šalies nacionalinėje sveikatos sistemoje. Šis draudimas papildo pagal privalomojo Europos sveikatos draudimo kortelę ir (arba) nacionalinę socialinės apsaugos sistemą teikiamą apsaugą arba padengia 100 proc. konkrečiais atvejais patirtų išlaidų.

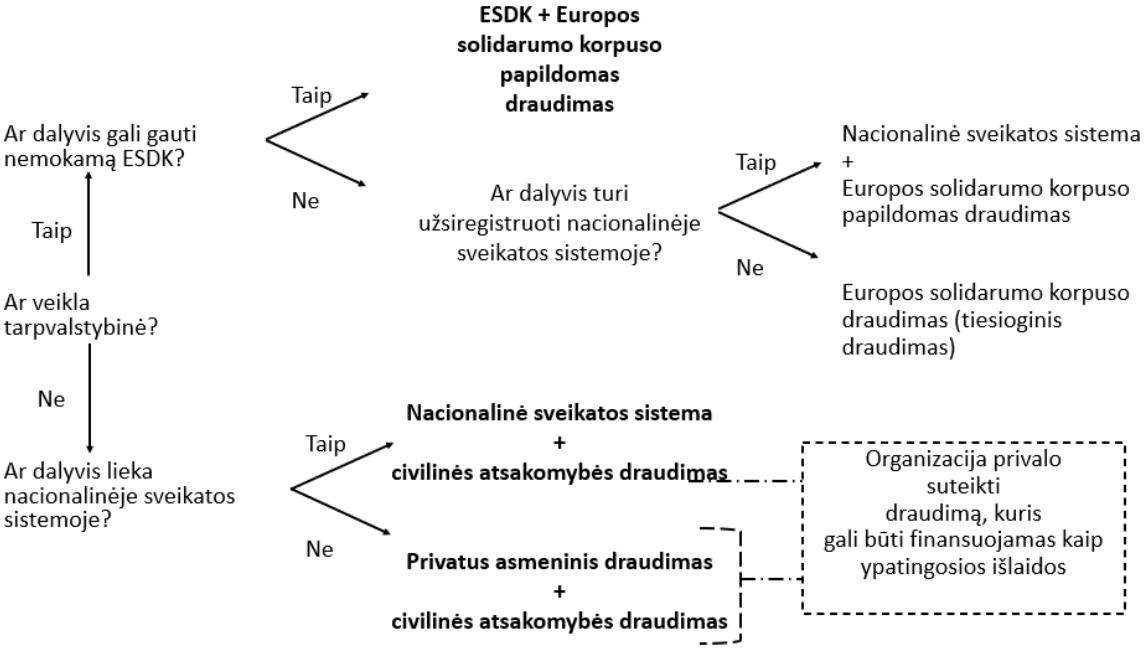
## KAIP TAI VYKSTA?

Savanoriškos veiklos projektuose vykdomos veiklos atveju dotaciją gavusi organizacija atsako už to projekto valdymą Europos Komisijos suteiktoje IT priemonėje, skirtoje projektams valdyti (toliau – dotacijos gavėjo modulis). Dotacijos gavėjas turi įvesti visą informaciją apie veiklą, kurioje dalyvauja dalyviai. Dalyviai apdraudžiami automatiškai per sistemą ir remiantis ten pateikta informacija. Dalyviai turi būti apdraudžiami iki jų išvykimo; taigi, dotacijos gavėjas turi įvesti informaciją į sistemą iki veiklos pradžios (paprastai likus dviem savaitėms). Draudimas apima veiklos laikotarpį, įskaitant kelionės dienas. Be to, dotacijos gavėjas atsako už dotacijos gavėjo modulio informacijos atnaujinimą, visų pirma kiek tai susiję su veiklos pradžios ir pabaigos data, vieta ir pan., nes ši informacija yra susijusi su draudimo sąlygomis. Savanorių grupių veiklos prioritetinėse srityse ir savanoriškos veiklos humanitarinės pagalbos srityje atveju už dalyvių registravimą ir veiklos duomenų (pradžios datos, pabaigos datos, vietos) įvedimą IT sistemose, kurias suteikia Europos Komisija arba vykdomoji įstaiga, atsako dotaciją gavusi organizacija. Ši informacija bus automatiškai perduota draudimo paslaugų teikėjui[61].

Draudimu papildoma pagal Europos sveikatos draudimo kortelę suteikiama draudimo apsauga arba kito dalyvių turimo draudimo apsauga. Dalyviai turi gauti Europos sveikatos draudimo kortelę prieš išvykdami. Tam tikrais atvejais, kai, remiantis nacionalinėmis taisyklėmis, savanoriai pagal Europos sveikatos draudimo kortelę veiklos laikotarpiu nėra apdraudžiami arba kai dalyviai, kurie atvyksta iš arba vyksta į šalis, kur ES socialinio draudimo sistema netaikoma, visą draudimo apsaugą suteikia draudimo įmonė (žr. pirmiau). Draudimo apsaugai galioja savos išimtys ir viršutinės ribos, draudimo paskirtis – užtikrinti skubią ir būtiną pagalbą, kai negalima laukti veiklos laikotarpio pabaigos ir kol dalyvis grįš namo.

Galiausiai pažymėtina, kad dalyviai ir organizacijos turėtų atsižvelgti į tai, kad tai yra privataus draudimo sistema. Dėl to prieš apmokant medicinines išlaidas, labai rekomenduojama susisiekti su draudimo įmone, nes ji galės informuoti dalyvį, ar jo išlaidos bus atlygintos ir kaip.

Toliau pateiktoje diagramoje paaiškintas kiekvienas galimas draudimo apsaugos variantas. Reikėtų pažymėti, kad, nepriklausomai nuo veiklos ir draudimo apsaugos pobūdžio, galutinė atsakomybė už tai, kad dalyvis būtų tinkamai apdraustas, tenka organizacijai.




[61] Daugiau informacijos apie taikomą tvarką bus pateikta projektui skyrus dotaciją.

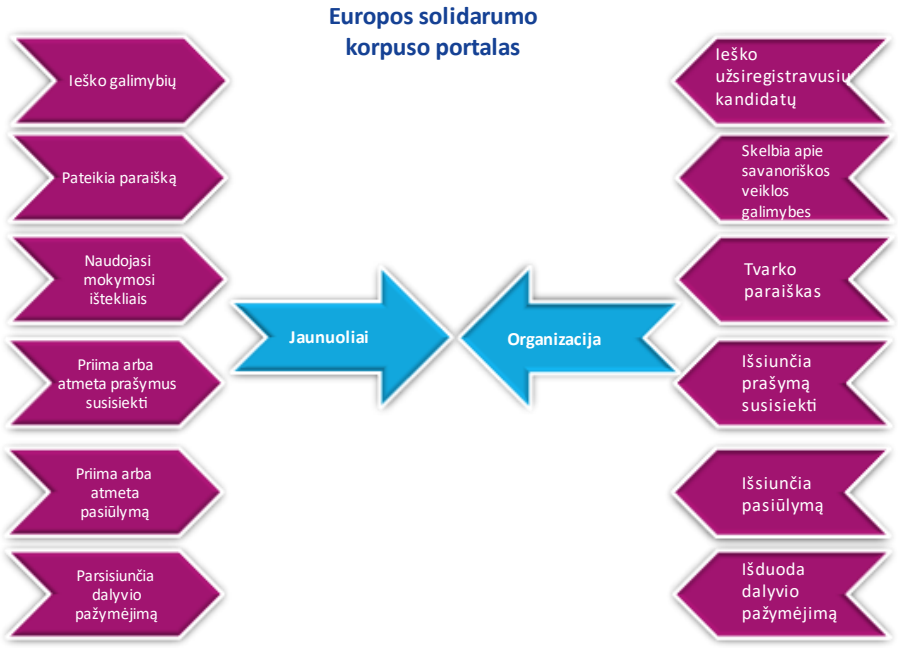
# EUROPOS SOLIDARUMO KORPUSO PORTALAS

Europos solidarumo korpuso portale pateikiama jaunimui, norinčiam dalyvauti solidarumo veikloje, svarbi Europos ir nacionalinio lygmens informacija ir supažindinama su galimybėmis. Jame vienoje vietoje pateikiama informacija tiek susidomėjusiems jaunuoliams, tiek organizacijoms, norintiems prisijungti prie Europos Solidarumo korpuso ir tapti jo nariais. Portale jaunuoliai gali registruotis į internetu rengiamus mokymo kursus, naudotis kitomis paslaugomis ir, svarbiausia, burtis į vienminčių bendruomenę. Prie Europos solidarumo korpuso portalo galima prisijungti adresu https://youth.europa.eu/solidarity_lt.

## KAIP TAI VYKSTA?

### JAUNIMO IR ORGANIZACIJŲ SUBŪRIMAS

Jaunuoliai (ne jaunesni kaip 17 metų), norintys dalyvauti solidarumo veikloje, registruojasi Europos solidarumo korpuso portale. Europos solidarumo korpuso portalas – tai vieta, kurioje jaunuoliai ir kokybės ženklą turinčios organizacijos, norintys įgyvendinti solidarumo veiklą, gali suvienyti savo jėgas. Portale kokybės ženklą turinčios organizacijos gali skelbti apie savanoriškos veiklos galimybes, ieškoti užsiregistravusių kandidatų ir su jais susisiekti. Užsiregistravę kandidatai taip pat gali ieškoti galimybių ir išreikšti susidomėjimą jomis. Kai organizacija ir užsiregistravęs kandidatas užmezga ryšį, organizacija siunčia užsiregistravusiam kandidatui pasiūlymą.




### BENDRUOMENĖS KŪRIMAS IR PASLAUGŲ TEIKIMAS

Europos solidarumo korpuso portale užsiregistravusiems kandidatams siūloma ir papildomų paslaugų. Be portale prieinamos internetinės bendro mokymo programos, užsiregistravę kandidatai gali naudotis bendruomenės telkimo galimybėmis, iš naujienlaiškių gauti naujausią informaciją ir naudotis kitomis naudingomis nuolat kuriamomis funkcijomis. Užsiregistravę jaunuoliai taip pat gali naudotis mobiliąja programėle, kuri leidžia keistis ir dalytis patirtimi su kitais Korpuso portale užsiregistravusiais jaunuoliais. Jie taip pat gali reikšmingai prisidėti prie visuomenės gyvenimo dalyvaudami Europos solidarumo tinkle (EuSN) ar „EuroPeers“ tinkle bei kituose tinkluose.

# KITOS PARAMOS PRIEMONĖS

## DALYVAVIMO PAŽYMĖJIMAS

Dalyvavimo pažymėjimas yra pažymėjimas, kuriuo didinamas dalyvavimo Europos solidarumo korpuso veikloje matomumas. Baigę solidarumo veiklą, dalyviai turi teisę gauti dalyvavimo pažymėjimą, išduodamą per Europos solidarumo korpuso portalą, jei veikla yra užbaigta ir dalyviai yra pateikę savo ataskaitas.

## SUTARTYS

### PROJEKTO PARTNERIŲ SUTARTYS

Visoms Europos solidarumo korpuso projekte dalyvaujančioms organizacijoms primygtinai rekomenduojama pasirašyti tarpusavio sutartis. Sutartyje turėtų būti aiškiai apibrėžtos visų veikloje dalyvaujančių šalių pareigos, užduotys ir finansinis įnašas. Dalyvaujančiosios organizacijos pačios kartu sprendžia, kaip bus paskirstyta ES dotacija ir kokios išlaidos bus dengiamos jos lėšomis.

Vidaus sutartis yra viena pagrindinių priemonių, padedanti užtikrinti patikimą ir sklandų solidarumo veiklos partnerių bendradarbiavimą, išvengti galimų konfliktų ar juos spręsti. Sutartyje turėtų būti aptarti bent tokie dalykai:

- paraišką pateikusios dalyvaujančiosios organizacijos ir dotaciją skiriančios institucijos dotacijos susitarimo nuoroda;
- visų veikloje dalyvaujančių organizacijų pavadinimai ir kontaktiniai duomenys;
- kiekvienos dalyvaujančiosios organizacijos funkcijos ir pareigos; ES dotacijos paskirstymas;
- mokėjimų ir biudžeto pervedimų tarp dalyvaujančiųjų organizacijų sąlygos.

Tokia tvarka primygtinai rekomenduojama tam, kad būtų apsaugoti visų partnerių interesai, tačiau sutartis yra partnerių vidaus dokumentas; dotaciją skirianti institucija nereikalaus jos pateikti.

### SUTARTYS SU DALYVIAIS

Prieš išvykdamas kiekvienas Europos solidarumo korpuso remiamoje individualioje arba grupinėje savanoriškoje veikloje dalyvaujantis jaunuolis turi pasirašyti savanoriškos veiklos sutartį, parengtą naudojantis Europos Komisijos pateiktu šablonu, į kurį įtraukiamos bent tokios nuostatos:

- sutarties šalių teisės ir pareigos, veiklos trukmė ir vieta ir užduočių aprašymas;
- nuoroda į dalyvio draudimo sąlygas;
- Korpuso finansinis įrašas;
- užduotys, kurias reikės atlikti vykdant veiklą;
- prireikus, nuorodos į atitinkamus patikimumo reikalavimus laikantis nacionalinėje teisėje nustatytų reikalavimų.

## VIZOS IR LEIDIMAI GYVENTI ŠALYJE

Europos solidarumo korpuso projektų dalyviams gali tekti gauti vizą, kad galėtų gyventi užsienyje ES valstybėse narėse ir trečiosiose valstybėse, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės, kuriose vykdoma veikla. Visos dalyvaujančiosios organizacijos turi pasirūpinti, kad reikalingi leidimai (trumpalaikės arba ilgalaikės vizos arba leidimai gyventi šalyje) būtų sutvarkyti iki planuojamos veiklos pradžios. Primygtinai rekomenduojama dėl leidimų į kompetentingas institucijas kreiptis gerokai iš anksto, nes procesas gali užtrukti keletą savaičių. Papildomų patarimų ir pagalbą dėl vizų, leidimų gyventi šalyje, socialinės apsaugos ir t. t. gali suteikti nacionalinės agentūros ir vykdomoji įstaiga. Bendra informacija apie vizas ir trumpalaikius bei ilgalaikius leidimus gyventi šalyje pateikiama ES imigracijos portale: https://immigration-portal.ec.europa.eu/index_en.

# E DALIS. INFORMACIJA PAREIŠKĖJAMS

Visų galimų pareiškėjų (įskaitant jaunimo grupes solidarumo projektų atveju, kurios toliau vadinamos organizacijomis), ketinančių teikti projekto pasiūlymą, kad gautų ES finansinę paramą arba kokybės ženklą pagal Europos solidarumo korpuso remiamą veiklą, prašoma atidžiai perskaityti šį skirsnį, parengtą pagal 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos Reglamento (ES, Euratomas) 2018/1046 Europos Sąjungos bendrajam biudžetui[62] (toliau – ES finansinis reglamentas) taikytinas nuostatas.

Visos skiriamoms dotacijoms taikomos sutartinės ir finansinės nuostatos yra pateiktos pavyzdinėse dotacijų susitarimų formose, kurios EACEA įgyvendinamų projektų atveju yra paskelbtos Finansavimo ir konkursų portale[63], o nacionalinių agentūrų įgyvendinamų projektų atveju – atitinkamos nacionalinės agentūros interneto svetainėje. Jei yra neatitikimų su šiame Vadove pateikta informacija, viršenybė teikiama dotacijos susitarime ir pavyzdiniuose dotacijų susitarimuose nurodytoms nuostatoms, o ne E dalyje pateiktoms nuostatoms. Daugelis šioje dalyje aprašytų procesų ir pateikta informacija aktuali ir organizacijoms, ketinančioms kreiptis dėl kokybės ženklo.

Fiziniai asmenys negali teikti projekto pasiūlymų pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą, nebent jie teiktų pasiūlymą jaunimo grupės (kurią sudaro bent penki nariai), norinčios vykdyti solidarumo projektą (toliau – jaunimo grupė), vardu.

## KAIP PATEIKTI PARAIŠKĄ?

Kad pateiktų Europos solidarumo korpuso projekto paraišką, pareiškėjai turi atlikti keturis toliau nurodytus veiksmus:

1) užsiregistruoti. Registracija vyksta taip:

   a. Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga, pareiškėjai, susiję subjektai ir asocijuotieji partneriai privalo užsiregistruoti portale „Funding and Tender Opportunities Portal“ 64ir gauti dalyvio identifikacinį kodą (angl. PIC)65. Organizacijoms ar grupėms, kurioms dalyvaujant kitose ES programose PIC jau buvo suteiktas, iš naujo registruotis nereikia. Anksčiau registruojantis gautas PIC galioja ir teikiant paraiškas pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą;

   b. Nacionalinių agentūrų administruojamų veiksmų atveju paraišką norinti teikti organizacija ir (arba) jaunimo grupė turi užsiregistruoti per „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso organizacijų registracijos sistemą adresu https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc ir gauti organizacijos ID. Organizacijoms ar jaunimo grupėms, kurios tokį identifikacinį kodą jau turi, iš naujo registruotis nereikia;

2) reikia patikrinti, ar tenkinami atitinkamo veiksmo kriterijai;
3) reikia susipažinti su finansinėmis sąlygomis (taikoma tik tada, kai prašoma finansavimo, kokybės ženklo atveju tai neaktualu);
4) reikia užpildyti ir pateikti paraiškos formą.

## 1 ŽINGSNIS. ORGANIZACIJOS UŽREGISTRAVIMAS

Prieš teikdamos bet kokią paraišką, organizacijos ir (arba) jaunimo grupės privalo užsiregistruoti „Erasmus+“ arba Europos solidarumo korpuso platformoje, jei projektai teikiami nacionalinėms agentūroms, arba dalyvių registracijos portale, jei projektai teikiami Švietimo ir kultūros vykdomajai įstaigai (EACEA), ir pateikti joje savo pagrindinius teisinius ir finansinius duomenis.

Užbaigus registracijos procedūrą, organizacijai (grupei) suteikiamas identifikacinis organizacijos kodas (jei paraiškos teikiamos nacionalinei agentūrai) arba dalyvio identifikacinis kodas (PIC) (jei paraiškos teikiamos EACEA). Šis kodas yra identifikacijos numeris, būtinas norint teikti paraišką. Jį naudojant organizacijai (grupei) internetines paraiškos formas užpildyti būna paprasčiau (t. y. įrašius kodą, formoje automatiškai atsiranda visa šios organizacijos (grupės) registracijos etape pateikta informacija).

[62] ES finansinis reglamentas pateikiamas adresu https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LT/TXT/?uri=CELEX:32018R1046
[63] https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home
[64] https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home
[65] PIC yra privaloma paraiškos formoje teiktina informacija.

Atkreipkite dėmesį, kad organizacijos ir (arba) jaunimo grupės, jau dalyvavusios „Erasmus+“ ar Europos solidarumo korpuso veikloje ir turinčios PIC (dalyvio identifikacinį kodą), neturi iš naujo registruotis, kad galėtų teikti paraišką decentralizuotu lygmeniu. Organizacijos kodas buvo priskirtas automatiškai; jį galima rasti atlikus paiešką „Erasmus+“ ar Europos solidarumo korpuso platformoje.

### KUR REGISTRUOTIS?

**Jei veiksmus administruoja nacionalinės agentūros** – kad užsiregistruotų „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso Organizacijų registracijos sistemoje, organizacijai (arba jaunimo grupei) atstovaujantis asmuo turi atlikti šiuos veiksmus:

- sukurti ES prisijungimo paskyrą „EU Login“ (nebent organizacijai ar subjektams, kurie neturi juridinio asmens statuso, atstovaujantis asmuo tokią paskyrą jau turi). Naują ES prisijungimo paskyrą „EU Login“ galima susikurti interneto svetainėje https://webgate.ec.europa.eu/cas/eim/external/register.cgi;
- prisijungti prie „Erasmus+“ ir Europos solidarumo korpuso Organizacijų registracijos sistemos https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc ir užsiregistruoti atstovaujamos organizacijos ir (arba) grupės vardu.

Organizacijai arba jaunimo grupei reikia užsiregistruoti tik kartą. Užbaigus registracijos procedūrą, organizacijai ir (arba) jaunimo grupei suteikiamas organizacijos kodas.

**Jei veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga** – kad užsiregistruotų elektroninės dokumentų teikimo sistemos finansavimo ir konkursų portale, organizacijai atstovaujantis asmuo turi atlikti šiuos veiksmus:

- sukurti naudotojo paskyrą, vadinamąją „EU Login“ paskyrą (nebent organizacijai atstovaujantis asmuo tokią paskyrą jau turi). Naują ES prisijungimo paskyrą „EU Login“ galima susikurti interneto svetainėje https://webgate.ec.europa.eu/cas/.
- prisijungti prie registracijos portalo https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home ir užsiregistruoti organizacijos vardu. Portale pateikiamos gairės ir atsakymai į dažnai užduodamus klausimus.

Organizacijai reikia užsiregistruoti tik kartą. Užbaigus registracijos procedūrą, organizacijai suteikiamas dalyvio identifikacinis kodas (PIC)[66].

### TEISINIO STATUSO IR FINANSINIO PAJĖGUMO ĮRODYMAS

Registruodamiesi pareiškėjai taip pat privalo įkelti tokius dokumentus:

- užpildytą juridinio asmens formą. Šią formą galima parsisiųsti iš Europos Komisijos interneto svetainės https://ec.europa.eu/info/publications/legal-entities_lt;

- finansinių rekvizitų formą. Formoje duomenys įrašomi pagal šalį, kurioje įsisteigęs bankas, net jei paraišką teikianti organizacija oficialiai įregistruota kitoje šalyje. Formą galima parsisiųsti adresu: https://ec.europa.eu/info/publications/financial-identification_lt. Finansinių rekvizitų formos reikalaujama tik iš paraišką teikiančios organizacijos, organizacijos partnerės jos pateikti neprivalo.

Jeigu dotacijos suma viršija 60 000 EUR, pareiškėjams gali reikėti įkelti konkrečius dokumentus savo finansiniam pajėgumui įrodyti. Dėl išsamesnės informacijos žr. skyrių „Atrankos kriterijai“.

## 2 ŽINGSNIS. TIKRINIMAS, AR TENKINAMI ATITIKTIES KRITERIJAI

Rengdamos projektą ir prieš pateikdamos paraišką gauti ES paramą, dalyvaujančiosios organizacijos /jaunimo grupės turi įsitikinti, kad projektas atitinka toliau nurodytus kriterijus: priimtinumo, tinkamumo, atmetimo, atrankos ir dotacijos skyrimo kriterijus.

### PRIIMTINUMO KRITERIJAI

Paraiškos turi būti išsiųstos **iki kvietime teikti paraiškas nurodyto paraiškų pateikimo termino**.

Paraiškos turi būti įskaitomos ir pasiekiamos.

Paraiškos turi būti išsamios, jose turi būti visos dalys ir privalomi priedai. Praėjus teikimo terminui tinkamai pagrįstais atvejais galima taisyti tik kanceliarines (technines) klaidas valdymo agentūrai paprašius.

**Kai veiksmus administruoja nacionalinės agentūros**, paraiškas reikia pateikti **elektroniniu** būdu naudojant Europos Komisijos

[66] PIC yra privaloma paraiškos formoje teiktina informacija.

interneto svetainėje ir nacionalinių agentūrų interneto svetainėse pateiktas formas.

**Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga** – paraiškos turi būti pateiktos elektroniniu būdu Finansavimo ir konkursų portale per elektroninę teikimo sistemą adresu https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home. Paraiškos (įskaitant priedus ir patvirtinamuosius dokumentus) turi būti pateiktos naudojant teikimo sistemoje nurodytas formas.

Nedidelių dotacijų (60 000 EUR ar mažiau) atveju paraiškų puslapių skaičius ribojamas 40 puslapių; kitų dotacijų atveju – 70 puslapių. Humanitarinės pagalbos kokybės ženklo paraiškų puslapių skaičius ribojamas 40 puslapių. Vertintojai į papildomus puslapius neatsižvelgs.

## TINKAMUMO KRITERIJAI

Tinkamumo kriterijai taikomi siekiant nustatyti, ar pareiškėjui leidžiama dalyvauti kvietime teikti paraiškas ir teikti pasiūlymus dėl veiksmo. Jie taikomi pareiškėjams ir projektams ar veiklai, kuriems vykdyti prašoma skirti dotaciją: (pvz., dalyvaujančiųjų organizacijų profilis ir (arba) skaičius, projekto ir (arba) veiklos rūšis, įgyvendinimo laikotarpis, dalyvių profilis ir (arba) skaičius).

Kad veikla ir projektai būtų laikomi tinkamais, jie turi atitikti visus su veiksmu ir veikla, pagal kuriuos teikiamas pasiūlymas, susijusius tinkamumo kriterijus. Jeigu paraiška paraiškos teikimo etapu šių kriterijų neatitinka, ji atmetama ir toliau nevertinama. Jeigu projekto įgyvendinimo arba baigiamosios ataskaitos teikimo etapu paaiškėja, kad šie kriterijai netenkinami, veikla gali būti laikoma neatitinkančia reikalavimų ir dėl to tokiam projektui iš pradžių suteikta ES dotacija gali būti susigrąžinta.

Kiekvienam veiksmui taikomi tinkamumo kriterijai aprašyti šio vadovo B ir C dalyse.

## ATMETIMO KRITERIJAI

Pareiškėjui neleidžiama dalyvauti kvietime teikti pasiūlymus pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą, jeigu jis yra atsidūręs vienoje ar daugiau iš toliau aprašytų situacijų, kaip nurodyta ES finansinio reglamento[67] 136–140 ir (arba) 141 straipsniuose.

a) pareiškėjas yra bankrutavęs, jam taikoma nemokumo arba likvidavimo procedūra, jei jo turtą administruoja likvidatorius arba teismas, jei jis yra sudaręs susitarimą su kreditoriais, jei jo verslo veikla yra sustabdyta arba jei jis yra analogiškoje situacijoje, susidariusioje dėl panašios Sąjungos ar nacionalinėje teisėje numatytos procedūros;

b) galutiniu teismo sprendimu arba galutiniu administraciniu sprendimu yra nustatyta, kad pareiškėjas nevykdo pareigų, susijusių su mokesčių ar socialinio draudimo įmokų mokėjimu pagal taikytiną teisę;

c) galutiniu teismo sprendimu arba galutiniu administraciniu sprendimu yra nustatyta, kad pareiškėjas yra kaltas dėl sunkaus profesinio nusižengimo, padaryto pažeidžiant taikytinus įstatymus ar kitus teisės aktus, arba profesijos, kuriai asmuo arba subjektas atstovauja, etikos standartus, arba padaryto bet kokiais neteisėtais veiksmais, kurie daro poveikį jo profesiniam patikimumui, kai tokie veiksmai rodo blogus ketinimus ar didelį aplaidumą, įskaitant visų pirma bet kurį iš toliau nurodytų veiksmų:

   i) sukčiavimą arba aplaidumą teikiant informaciją, kurios reikalaujama siekiant patikrinti, ar nesama priežasčių uždrausti dalyvauti procedūroje arba ar yra tenkinami tinkamumo ar atrankos kriterijai, arba kurią reikia pateikti vykdant sutartį ar susitarimą;

   ii) susitarimo su kitais asmenimis arba subjektais sudarymą siekiant iškraipyti konkurenciją;

   iii) intelektinės nuosavybės teisių pažeidimą;

   iv) bandymą daryti įtaką atsakingo leidimus suteikiančio pareigūno sprendimų priėmimui vykstant skyrimo procedūrai;

   v) bandymą gauti konfidencialios informacijos, dėl kurios vykdant sutarties skyrimo procedūrą jis įgytų nepagrįstą pranašumą;

d) galutiniu teismo sprendimu yra nustatyta, kad pareiškėjas yra kaltas dėl bet kurios iš šių veikų:

   i) sukčiavimo, Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos (ES) 2017/1371[68] 3 straipsnio ir 1995 m. liepos 26 d. Tarybos aktu priimtos Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos[69] 1 straipsnio prasme;

   ii) korupcijos, kaip apibrėžta Direktyvos (ES) 2017/1371 4 straipsnio 2 dalyje ar aktyvios korupcijos 1997 m. gegužės 26 d. Tarybos aktu priimtos Konvencijos dėl kovos su korupcija, susijusia su Europos Bendrijų pareigūnais ar

[67] 2018 m. liepos 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES, Euratomas) 2018/1046 dėl Sąjungos bendrajam biudžetui taikomų finansinių taisyklių.
[68] 2017 m. liepos 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2017/1371 dėl kovos su Sąjungos finansiniams interesams kenkiančiu sukčiavimu baudžiamosios teisės priemonėmis (OL L 198, 2017 7 28, p. 29).
[69] OL C 316, 1995 11 27, p. 48.

Europos Sąjungos valstybių narių pareigūnais[70] 3 straipsnio prasme, arba veiklos, nurodytos Tarybos pamatinio sprendimo 2003/568/TVR[71] 2 straipsnio 1 dalyje, ar korupcijos, kaip apibrėžta kituose taikytinuose teisės aktuose;

iii) veiklos, susijusios su nusikalstama organizacija, kaip nurodyta Tarybos pamatinio sprendimo 2008/841/TVR 2 straipsnyje[72];

iv) pinigų plovimo arba teroristų finansavimo Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos (ES) 2015/849 1 straipsnio 3, 4 ir 5 dalių prasme[73];

v) teroristinių nusikaltimų arba su teroristine veikla susijusių nusikaltimų, arba dėl nusikalstamos veikos kurstymo, pagalbos tokiai veikai, bendrininkavimo ją vykdant arba kėsinimosi ją įvykdyti, kaip apibrėžta 2017 m. kovo 15 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos (ES) 2017/541 dėl kovos su terorizmu 3, 14 straipsniuose ir III antraštinėje dalyje;

vi) vaikų darbo ar kitų su prekyba žmonėmis susijusių nusikalstamų veikų, kaip nurodyta Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2011/36/ES[74] 2 straipsnyje;

e) pareiškėjas, vykdydamas iš biudžeto finansuojamą sutartį ar susitarimą, savo pagrindines pareigas atliko su reikšmingais trūkumais, dėl kurių:

i) sutartis ar susitarimas buvo nutrauktas anksčiau laiko;

ii) buvo pareikalauta atlyginti nuostolius arba taikytos kitos sutartyje numatytos sankcijos arba

iii) jie buvo nustatyti leidimus suteikiančiam pareigūnui, OLAF arba Audito Rūmams atlikus patikrinimus ir auditą arba tyrimus;

f) galutiniu teismo sprendimu arba galutiniu administraciniu sprendimu yra nustatyta, kad pareiškėjas padarė pažeidimą Tarybos reglamento (EB, Euratomas) Nr. 2988/95[75] 1 straipsnio 2 dalies prasme;

g) galutiniu teismo sprendimu arba galutiniu administraciniu sprendimu yra nustatyta, kad pareiškėjas įsteigė kitai jurisdikcijai priklausantį subjektą, ketindamas išvengti mokestinių, socialinių arba bet kokių kitų teisinių pareigų pagal jo registruotos buveinės, centrinės administracijos ar pagrindinės verslo vietos jurisdikciją;

h) galutiniu teismo sprendimu arba galutiniu administraciniu sprendimu yra nustatyta, kad subjektas buvo įsteigtas turint g punkte nurodytą ketinimą;

i) jeigu galutinio teismo arba, jei taikytina, administracinio sprendimo nėra, pareiškėjas yra vienoje iš c, d, f, g ir h punktuose nurodytų situacijų, visų pirma pagal:

i) faktus, nustatytus EPPO, tų valstybių narių, kurios pagal Reglamentą (ES) 2017/1939 dalyvauja tvirtesniame bendradarbiavime, atžvilgiu, Audito Rūmų ir OLAF atliktų auditų ar tyrimų arba vidaus audito metu, arba ES institucijos, Europos tarnybos ar ES agentūros arba įstaigos leidimus suteikiančio pareigūno atsakomybe atlikto bet kurio kito patikrinimo, audito ar kontrolės metu;

ii) negalutinius administracinius sprendimus, kurie gali apimti drausmines priemones, kurių ėmėsi kompetentinga priežiūros įstaiga, atsakinga už profesinės etikos standartų taikymo tikrinimą;

iii) asmenų ir subjektų, naudojančių Sąjungos lėšas pagal 62 straipsnio 1 dalies pirmos pastraipos c punktą, sprendimuose nurodytus faktus;

iv) subjektų, naudojančių Sąjungos lėšas pagal ES finansinio reglamento 62 straipsnio 1 dalies pirmos pastraipos b punktą, laikantis ES finansinio reglamento 142 straipsnio 2 dalies d punkto pateiktą informaciją;

v) Komisijos sprendimus, susijusius su Sąjungos konkurencijos teisės pažeidimu, arba nacionalinės kompetentingos institucijos sprendimus, susijusius su Sąjungos ar nacionalinės konkurencijos teisės pažeidimu;

vi) vienaip ar kitaip yra sužinojęs, kad Europos kovos sukčiavimu tarnyba (OLAF) atlieka su juo susijusį tyrimą,pavyzdžiui, dėl to, kad OLAF suteikė jam galimybę pateikti pastabas dėl su juo susijusių faktų, dėl to, kad tyrimo metu OLAF atliko jo patikras vietoje, arba dėl to, kad jam buvo pranešta apie su juo susijusio OLAF tyrimo pradžią, pabaigą ar kitas aplinkybes;

j) jeigu 135 straipsnio 2 dalyje nurodytas pareiškėjas yra:

[70] OL C 195, 1997 06 25, p. 1.
[71] 2003 m. liepos 22 d. Tarybos pamatinis sprendimas 2003/568/TVR dėl kovos su korupcija privačiame sektoriuje (OL L 192, 2003 7 31, p. 54).
[72] 2008 m. spalio 24 d. Tarybos pamatinis sprendimas 2008/841/TVR dėl kovos su organizuotu nusikalstamumu (OL L 300, 2008 11 11, p. 42).
[73] 2015 m. gegužės 20 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva (ES) 2015/849 dėl finansų sistemos naudojimo pinigų plovimui ar teroristų finansavimui prevencijos, kuria iš dalies keičiamas Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) Nr. 648/2012 ir panaikinama Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2005/60/EB bei Komisijos direktyva 2006/70/EB (OL L 141, 2015 6 5, p. 73).
[74] 2011 m. balandžio 5 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2011/36/ES dėl prekybos žmonėmis prevencijos, kovos su ja ir aukų apsaugos, pakeičianti Tarybos pamatinį sprendimą 2002/629/TVR (OL L 101, 2011 4 15, p. 1).
[75] 1995 m. gruodžio 18 d. Tarybos reglamentas (EB, Euratomas) Nr. 2988/95 dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos (OL L 312, 1995 12 23, p. 1).

i) fizinis arba juridinis asmuo, kuris yra 135 straipsnio 2 dalyje nurodyto pareiškėjo administracijos, valdymo ar priežiūros organo narys arba kuris turi atstovavimo, sprendimo ar kontrolės įgaliojimus to pareiškėjo atžvilgiu, yra patekęs į vieną ar daugiau iš pirmiau c–h punktuose nurodytų situacijų;

ii) fizinis arba juridinis asmuo, kuris prisiima neribotą atsakomybę už 135 straipsnio 2 dalyje nurodyto pareiškėjo skolas, yra patekęs į vieną ar daugiau iš pirmiau a arba b punktuose nurodytų situacijų;

iii) fizinis asmuo, kuris yra labai svarbus skyrimui arba teisinio įsipareigojimo vykdymui, yra patekęs į vieną ar daugiau iš pirmiau c–h punktuose nurodytų situacijų.

Jeigu pareiškėjas yra patekęs į vieną iš nurodytų situacijų, dėl kurių neleidžiama dalyvauti pasiūlymų teikimo procedūroje, jis turi nurodyti, kokių priemonių ėmėsi, kad ištaisytų šią padėtį, tokiu būdu įrodydamas savo patikimumą. Tai gali būti, pavyzdžiui, techninės, organizacinės ir su darbuotojais susijusios priemonės, kuriomis siekiama užkirsti kelią problemų pasikartojimui, atlyginti žalą arba sumokėti baudas. Šis reikalavimas netaikomas šio skyriaus d punkte nurodytoms situacijoms.

Jeigu c–h punktuose nurodytais atvejais galutinio teismo sprendimo ir (arba) (jeigu taikytina) galutinio administracinio sprendimo nėra, o pareiškėjo dalyvavimas paraiškų teikimo procedūroje keltų didelę ir neišvengiamą grėsmę finansiniams Sąjungos interesams, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gali laikinai pašalinti pareiškėją iš paraiškų teikimo procedūros.

Jeigu pagal veiksmą, dėl kurio pareiškėjas pateikė savo pasiūlymą, numatytas susijusių subjektų dalyvavimas, susijusiems subjektams taikomi tokie patys atmetimo kriterijai.

Pareiškėjai ar susiję subjektai, jei taikoma, gali būti pašalinti iš procedūros, jei bus nustatyta, kad deklaruota informacija ar pateikti duomenys, kurie turi būti pateikiami norint dalyvauti šioje procedūroje, yra neteisingi.

Nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga c–h punktuose nurodytais atvejais savo interneto svetainėje gali skelbti šią informaciją apie draudimą dalyvauti procedūroje ir, jei taikytina, finansines nuobaudas:

a) atitinkamo pareiškėjo pavadinimą;

b) situaciją, dėl kurios buvo uždrausta dalyvauti procedūroje;

c) draudimo dalyvauti procedūroje trukmę ir (arba) finansinės nuobaudos dydį.

Atmetimo kriterijai taikomi pareiškėjams pagal visus Europos solidarumo korpuso iniciatyvos veiksmus. Patvirtindami, kad jie nėra atsidūrę nė vienoje iš pirmiau aprašytų situacijų, dėl paraiškos ES dotacijai gauti teikėjai turi pateikti sąžiningumo deklaraciją ir joje nurodyti, kad nėra atsidūrę nė vienoje iš pirmiau nurodytų situacijų. Ši sąžiningumo deklaracija pateikiama specialiame paraiškos formos skyriuje arba priede.

Pagal finansinio reglamento 135 straipsnio 4 dalį ir 138 straipsnį ES lėšų gavėjui, su kuriuo sudaryta sutartis arba susitarimas ir jei nustatytas didelis trūkumas vykdant pagrindinius įsipareigojimus įgyvendinant ES finansuojamą sutartį arba susitarimą, gali būti skiriamos finansinės nuobaudos.

Taip pat pažymėtina, kad, Komisijos nuomone, įgyvendinant šiame vadove nurodytus veiksmus galima laikyti, kad toliau nurodytos organizacijos yra patekusios arba gali patekti į interesų konflikto situaciją, todėl yra arba gali būti netinkamos dalyvauti:

- nacionalinės valdžios institucijos, atsakingos už nacionalinių agentūrų ir Europos solidarumo korpuso iniciatyvos įgyvendinimo savo šalyje priežiūrą negali teikti paraiškos ir negali jokioje šalyje dalyvauti jokiame nacionalinių agentūrų administruojamame veiksme, tačiau gali teikti paraišką dalyvauti (kaip pareiškėjai arba partneriai) veiksmuose, kuriuos administruoja vykdomoji įstaiga arba Švietimo ir kultūros GD, išskyrus atvejus, kai tokia galimybė įgyvendinant atitinkamą veiksmą yra aiškiai uždrausta (kaip nurodyta šio vadovo B dalyje);
- nacionalinės agentūros (kai tai yra vienintelė jų kaip juridinio asmens veikla) arba juridinių asmenų padaliniai, vykdantys nacionalinės agentūros funkcijas ir nacionalinės agentūros kompetencijai nepriklausančią veiklą, negali teikti paraiškos ar dalyvauti jokiame pagal šį vadovą įgyvendinamame veiksme;
- Europos solidarumo korpuso reglamente arba bet kurioje Europos solidarumo korpuso iniciatyvai įgyvendinti patvirtintoje metinėje Komisijos darbo programoje nurodytos arba paskirtos struktūros ir tinklai, kuriems skiriamas finansinis įnašas Europos solidarumo korpuso iniciatyvai įgyvendinti ir kurie priklauso tai pačiai juridinio subjekto struktūrai kaip nacionalinė agentūra, negali teikti paraiškos ir jokioje šalyje dalyvauti jokiame nacionalinių agentūrų administruojamame veiksme, tačiau gali teikti paraišką dalyvauti (kaip pareiškėjai arba partneriai) veiksmuose, kuriuos administruoja vykdomoji įstaiga arba Švietimo ir kultūros GD, išskyrus atvejus, kai tokia galimybė įgyvendinant atitinkamą veiksmą yra aiškiai uždrausta (kaip nurodyta šio vadovo B dalyje); prieš skiriant dotaciją ar sudarant sutartį jie turėtų galėti įrodyti, kad nėra patekę į interesų konfliktą, nes imasi atsargumo priemonių, arba jų vidaus struktūroje interesai yra aiškiai atskiriami. Be to, turi būti apibrėžtos kiekvieno veiksmo ar veiklos, kuriai skiriamos ES lėšos, išlaidos ir įplaukos. Sprendimą, kuriuo pripažįstama, kad yra gautas pakankamas patikinimas, jog šios struktūros ir tinklai nėra patekę į faktinį interesų konfliktą, savo atsakomybe (įskaitant finansinę) priima vykdomoji įstaiga arba Švietimo ir kultūros GD, kuriam tos struktūros ar tinklai teikia paraišką;
- juridiniai asmenys, kurių struktūroje veikia nacionalinės agentūros ir kurie vykdo kitą su Europos solidarumo korpuso iniciatyva susijusią arba nesusijusią veiklą, taip pat su šiais juridiniais subjektais susiję subjektai negali teikti

paraiškos ir jokioje šalyje dalyvauti jokiame nacionalinių agentūrų administruojamame veiksme, tačiau iš esmės gali teikti paraišką dalyvauti veiksmuose, kuriuos administruoja vykdomoji įstaiga arba Švietimo ir kultūros GD, išskyrus atvejus, kai tokia galimybė įgyvendinant atitinkamą veiksmą yra aiškiai uždrausta (kaip nurodyta šio vadovo B dalyje). Tačiau prieš skiriant dotaciją ar sudarant su jais sutartį jie turi įrodyti, kad nėra patekę į interesų konfliktą, nes imasi atsargumo priemonių, arba jų vidaus struktūroje interesai yra aiškiai atskiriami (pvz., yra bent atskiriamos sąskaitos, atskaitomybė ir sprendimų priėmimo procesai, taikomos priemonės, kuriomis užkertama prieiga prie konfidencialios informacijos). Be to, turi būti apibrėžtos kiekvieno veiksmo ar veiklos, kuriai skiriamos ES lėšos, išlaidos ir įplaukos. Sprendimą, kuriuo pripažįstama, jog yra gautas pakankamas patikinimas, jog šie subjektai nėra patekę į faktinį interesų konfliktą, savo atsakomybe (įskaitant finansinę) priima institucija, kuriai tie subjektai teikia paraišką.

## ATRANKOS KRITERIJAI

Taikydama atrankos kriterijus, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga įvertina pareiškėjo finansinį ir veiklos pajėgumą įgyvendinti siūlomą projektą.

### FINANSINIS PAJĖGUMAS

Finansinis pajėgumas reiškia, kad pareiškėjas turi stabilius ir pakankamus finansavimo šaltinius, kad galėtų nuolat vykdyti veiklą visą projekto įgyvendinimo laikotarpį arba visus metus, kuriems skiriama dotacija, ir prisidėti prie tos veiklos finansavimo.

Paprastai tikrinamas visų dotacijos gavėjų finansinis pajėgumas, išskyrus:

- viešąsias įstaigos, įskaitant valstybių narių organizacijas;
- švietimo ir mokymo, jaunimo ir sporto sričių viešuosius juridinius subjektus, institucijas ir organizacijas, kurie per pastaruosius dvejus metus daugiau kaip 50 proc. savo metinių pajamų gavo iš viešųjų šaltinių[76];
- tarptautines organizacijas;
- jei projektui prašoma dotacijos suma neviršija 60 000 EUR.

Jeigu ES dotacijos prašo kitų tipų organizacijos nei nurodyta pirmiau ir prašoma dotacija neviršija 60 000 EUR, pareiškėjai turi pateikti sąžiningumo deklaraciją, kurioje patvirtina esantys finansiškai pajėgūs įgyvendinti projektą. Sąžiningumo deklaracija pateikiama atskirame paraiškos formos skyriuje.

Jeigu paraiškas dėl ES dotacijų teikia kitų tipų organizacijos nei nurodyta pirmiau ir prašoma dotacija viršija 60 000 EUR, be sąžiningumo deklaracijos pareiškėjas per Finansavimo ir konkursų portalą ir (arba) Organizacijų registracijos sistemą turi pateikti šiuos dokumentus:

- pareiškėjo pelno ir nuostolio ataskaitą ir
- paskutinių finansinių metų, kurių sąskaitos buvo uždarytos, balansą;
- prireikus – kitus dokumentus;
- jeigu paraiška teikiama dėl didesnės kaip 750 000 EUR projekto dotacijos, gali būti pareikalauta, be minėtų dokumentų, pateikti patvirtinto išorės auditoriaus parengtą audito ataskaitą. Audito ataskaitoje turi būti patvirtintos paskutinių finansinių metų sąskaitos.
  Jeigu subjektai negali pateikti minėtų dokumentų, nes yra naujai susikūrę, vietoj jų gali būti pateikta finansinė deklaracija arba draudimo deklaracija, kurioje nurodoma pareiškėjo finansinė rizika.

**Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga** – daugiau informacijos galima rasti juridinių subjektų patvirtinimo, juridinių subjektų atstovų paskyrimo ir finansinio pajėgumo vertinimo taisyklėse (angl. *Rules on Legal Entity Validation, LEAR Appointment and Financial Capacity Assessment*)[77]. Jeigu pasiūlymas teikiamas partnerių konsorciumo vardu, vykdomoji įstaiga, suabejojusi dėl finansinių konsorciumo pajėgumų, turėtų atlikti rizikos vertinimą, pagal kurį visų dalyvaujančiųjų organizacijų gali būti paprašyta pateikti tuos pačius pirmiau minėtus dokumentus. Nuostata taikoma neatsižvelgiant į dotacijos sumą.

Organizacijos šiuos dokumentus turi įkelti į Finansavimo ir konkursų portalą / Organizacijų registracijos sistemą registruodamosi (žr. skirsnį „1 žingsnis. Organizacijos užregistravimas“), iki konkretaus veiksmo galutinio termino arba kai su jomis susisiekia ES patvirtinimo tarnybos, prašančios pareiškėjo pateikti reikiamus patvirtinamuosius dokumentus. Jeigu veiksmai centralizuoti, šis prašymas bus siunčiamas per atitinkamos duomenų bazės pranešimų sistemą.

Jeigu, išnagrinėjusi pirmiau minėtus dokumentus, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga mano, kad finansinis pajėgumas nepakankamas, ji gali:

- paprašyti papildomos informacijos;
- nuspręsti teikti išankstinį finansavimą pagal banko garantiją (vieną ar kelias);
- nuspręsti neskirti išankstinio finansavimo arba teikti sumažintą išankstinį finansavimą;

[76] finansinio pajėgumo tikrinimo tikslais nacionalinės, Sąjungos ir kitos projektų dotacijos nelaikomos viešosiomis lėšomis.
[77] https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/rules-lev-lear-fca_lt.pdf

- nuspręsti skirti išankstinį finansavimą, mokamą keliomis dalimis;
- prašyti griežtesnės finansinės atsakomybės, t. y. visų dotacijos gavėjų solidariosios atsakomybės arba susijusių subjektų solidariosios atsakomybės.

Jei finansinis pajėgumas nepakankamas, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga paraišką atmeta.

### VEIKLOS PAJĖGUMAS

Veiklos pajėgumas reiškia, kad pareiškėjas turi būtiną profesinę kompetenciją ir kvalifikaciją įgyvendinti siūlomą projektą. Pareiškėjai turi turėti praktinės patirties (įskaitant pakankamą palyginamo dydžio ir pobūdžio projektų įgyvendinimo patirtį), kvalifikaciją ir išteklių, kad sėkmingai įgyvendintų projektus ir prisidėtų savo indėliu.

Atsakingas leidimus suteikiantis pareigūnas, remdamasis rizikos vertinimu, gali atleisti nuo pareigos tikrinti viešųjų įstaigų, valstybių narių organizacijų ar tarptautinių organizacijų veiklos pajėgumą.

**Kai veiksmus administruoja nacionalinės agentūros** – pareiškėjai turi pateikti sąžiningumo deklaraciją, kurioje būtų patvirtinta, kad jie yra pajėgūs įgyvendinti projektą. Jeigu paraiška teikiama dėl kokybės ženklo, veiklos pajėgumas bus vertinamas pagal atitinkamus formoje pateiktus klausimus. Be to, jei to reikalaujama paraiškos formoje ir jeigu dotacija viršija 60 000 EUR, pareiškėjų gali būti paprašyta pateikti pagrindinių projekte dalyvaujančių asmenų gyvenimo aprašymus ar kitus jų profesinę patirtį įrodančius patvirtinamuosius dokumentus, pavyzdžiui:

- pagrindinės komandos narių svarbių publikacijų sąrašą;
- išsamų ankstesnių projektų ir veiklos, susijusios su atitinkamos srities politika ar su konkrečiu veiksmu, sąrašą.

Be to, paraišką pagal kryptį „Jaunimo dalyvavimas solidarumo veikloje“ dėl vadovaujančios organizacijos kokybės ženklo teikiantys pareiškėjai, kad atitiktų tinkamumo reikalavimus, turi turėti ne mažesnę kaip vienų metų veiklos įgyvendinimo patirtį. Į patirtį, įgytą iki viešųjų subjektų susijungimo arba panašių struktūrinių pokyčių, bus atsižvelgta kaip į atitinkamą patirtį, kuriai taikoma ši nuostata.

Minėta sąlyga bus tikrinama remiantis paraiška (įskaitant informaciją apie pareiškėjo dalyvavimą 2014–2020 m. programoje „Erasmus+“ ir (arba) Europos solidarumo korpuso programoje) ir organizacijų registracijos sistemoje pateiktais dokumentais. Pareiškėjai, kurie nepateikia paraiškos formoje prašomos informacijos, gali būti pašalinti iš procedūros. Nacionalinė agentūra gali paprašyti papildomų patvirtinamųjų dokumentų, kad patikrintų paraiškoje pateiktą informaciją.

**Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga** – veiklos pajėgumai bus vertinami kartu su dotacijos skyrimo kokybės kriterijumi, remiantis pareiškėjų ir jų projektų grupių kompetencija ir patirtimi, įskaitant veiklos išteklius (žmogiškuosius, techninius ir kt.), arba – išimtiniais atvejais – siūlomomis priemonėmis šiai kompetencijai ir patirčiai įgyti iki veiklos įgyvendinimo pradžios.

Laikoma, kad pareiškėjai turi pakankamų veiklos pajėgumų, jei tenkinami su veiklos pajėgumais susiję reikalavimai, nustatyti kvietime teikti paraiškas.

Pareiškėjai turės įrodyti savo pajėgumus paraiškos formoje pateikdami šią informaciją:

- bendrą darbuotojų, atsakingų už projekto valdymą ir įgyvendinimą, profilį (kvalifikacija ir patirtis);
- konsorciumo sudėties aprašymą;
- per pastaruosius ketverius metus ES finansuotų projektų sąrašą.

Nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gali paprašyti papildomų patvirtinamųjų dokumentų, kad patikrintų paraiškoje pateiktą informaciją.

## SKYRIMO KRITERIJAI

Remdamasi skyrimo kriterijais, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gali įvertinti pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą pateiktų pasiūlymų kokybę.

Solidarumo projektų ir savanorių grupių veiklos prioritetinėse srityse atveju, atsižvelgiant į turimą biudžetą, bus svarstomas pasiūlymų, pasiekusių individualią ir bendrą kokybės ribą, finansavimas. Likę pasiūlymai bus įtraukti į rezervinį sąrašą, jei bus papildomų biudžeto lėšų (kai taikoma), arba atmesti.

Kiekvienam pagal šį vadovą įgyvendinamam veiksmui taikomi skyrimo kriterijai aprašyti šio vadovo B ir C dalyse.

# 3 ŽINGSNIS. SUSIPAŽINIMAS SU FINANSAVIMO SĄLYGOMIS

## DOTACIJOS FORMOS

Dotacijos gali būti tokių formų[78]:

Toks derinys:

- faktiškai patirtų tinkamų finansuoti išlaidų kompensavimas, pvz., ypatingosios išlaidos su viza susijusioms išlaidoms padengti;
- kompensacija pagal vieneto įkainius, pagal kuriuos apmokamos tam tikrų iš anksto aiškiai nustatytų, nurodant sumą už vienetą, specialių kategorijų tinkamos finansuoti išlaidos, pvz., organizacinė parama savanoriškos veiklos projektams;

Kai teikiamos tokio pobūdžio dotacijos, pareiškėjams yra lengva apskaičiuoti prašomą dotacijos sumą, lengviau realistiškai suplanuoti projekto finansavimą. Jei norite sužinoti, kokios rūšies dotacija skiriama kiekvienai pagal šiame vadove aptartus Europos solidarumo korpuso iniciatyvos veiksmus finansuojamai veiklai, žr. tinkamų finansuoti išlaidų ir taikomų finansavimo taisyklių lentelių skiltį „Finansavimo mechanizmas“.

## ES DOTACIJOMS TAIKOMI PRINCIPAI

### DRAUDIMAS SKIRTI DOTACIJĄ ATGALINE DATA

ES dotacijos negali būti skiriamos atgaline data jau užbaigtiems projektams.

ES dotacija jau pradėtam projektui gali būti skiriama tik tuo atveju, jeigu pareiškėjas gali įrodyti, kad projektą reikia pradėti prieš pasirašant dotacijos susitarimą. Tokiais atvejais tinkamos finansuoti išlaidos neturi būti patirtos iki dotacijos paraiškos pateikimo dienos[79].

Jeigu pareiškėjas pradeda įgyvendinti projektą prieš pasirašydamas dotacijos susitarimą, jis tai daro savo rizika.

### KELIS KARTUS TEIKIAMOS PARAIŠKOS

**Kai veiksmus administruoja nacionalinės agentūros** – jei ta pati paraišką teikianti organizacija tą pačią paraišką kelis kartus teikia įvairioms agentūroms, visos paraiškos bus atmestos. Jei ta pati ar skirtingos paraišką teikiančios organizacijos toms pačioms ar skirtingoms agentūroms pateiks beveik identiškas ar panašias paraiškas, visos jos bus specialiai įvertintos ir gali būti atmestos.

**Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga**, pareiškėjai gali pateikti daugiau kaip vieną pasiūlymą dėl skirtingų projektų pagal tą patį kvietimą teikti pasiūlymus (ir jiems gali būti skiriamas finansavimas). Organizacijos gali dalyvauti, teikdamos kelis pasiūlymus. TAČIAU jei dėl labai panašių projektų teikiami keli pasiūlymai, bus priimtas ir vertinamas tik vienas pasiūlymas; pareiškėjų bus paprašyta vieną iš jų atsiimti (arba jis bus atmestas).

Iki termino dienos pasiūlymus galima keisti ir teikti pakartotinai.

### ORIGINALUS TURINYS IR AUTORYSTĖ

Visose projektų ir kokybės ženklo paraiškose turi būti originalaus turinio, kurį parengė paraišką teikianti organizacija. Už paraiškos rengimą negali būti mokama jokioms kitoms organizacijoms ar išorės subjektams. Nustačiusi, kad šių taisyklių nesilaikoma, nacionalinė agentūra bet kuriuo metu gali pašalinti pareiškėją iš atrankos proceso arba gali nutraukti projektą, kuriam skirta dotacija / atšaukti suteiktą kokybės ženklą.

### NEKAUPIAMASIS SKYRIMAS

Vienam ES finansuojamam projektui (veiklai) ir vienam dotacijos gavėjui iš ES biudžeto gali būti skiriama tik viena dotacija. Tų pačių išlaidų jokiu būdu negalima iš Sąjungos biudžeto finansuoti du kartus.

Siekiant išvengti dvigubo finansavimo rizikos, pareiškėjas atitinkamame paraiškos formos skyriuje turi nurodyti viso kito gauto

[78] Sprendimas, kuriuo pagal Europos solidarumo korpusą vykdomai savanoriškai veiklai ir solidarumo projektams finansuoti leidžiama naudoti fiksuotąsias sumas, vieneto įkainius arba fiksuotąsias normas: https://youth.europa.eu/solidarity/organisations/reference-documents-resources_lt

[79] Išimtiniais atvejais ir remiantis teisiniu pagrindu, išlaidos gali būti tinkamos finansuoti, jei jos buvo patirtos iki dotacijos paraiškos pateikimo dienos, jei taip nurodyta sprendime skirti finansavimą.

finansavimo ar finansavimo, dėl kurio pateikta paraiška, šaltinius ir sumą, neatsižvelgiant į tai, ar tas finansavimas susijęs su tuo pačiu ar su kitu projektu, įskaitant dotacijas veiklai.

#### PELNO NESIEKIMAS

Iš Sąjungos biudžeto skiriama dotacija neturi būti siekiama pelno ir ji neturi turėti tokio poveikio pagal dotacijos gavėjo vykdomą projektą. Pelnas apibrėžiamas kaip teigiamas likutis, likęs susumavus gautas lėšas ir tinkamas finansuoti išlaidas, patirtas pagal veiksmą arba darbo programą, kai gautas lėšas sudaro tik Sąjungos dotacija ir įgyvendinant veiksmą arba darbo programą uždirbtos pajamos[80]. Pelno nesiekimo principas netaikomas dotacijoms, kurios teikiamos taikant vieneto įkainius, fiksuotąsias sumas arba fiksuotąsias normas ir naudojamos pelno nesiekiančių organizacijų veiklai vykdyti, ir kai prašoma dotacija neviršija 60 000 EUR.

Jei gaunamas pelnas, Komisija turi teisę susigrąžinti procentinę pelno dalį, atitinkančią Sąjungos įnašą į tinkamas finansuoti išlaidas, kurias dotacijos gavėjas faktiškai patyrė įgyvendindamas veiksmą.

Apskaičiuojant iš dotacijos gautą pelną į bendrą finansavimą nepiniginiu įnašu nebus atsižvelgiama.

#### BENDRAS FINANSAVIMAS

ES dotacija yra paskata įgyvendinti projektą, kurio be ES finansinės paramos nebūtų įmanoma įgyvendinti. ES dotacija skiriama laikantis bendro finansavimo principo. Pagal bendro finansavimo principą ES dotacija negali padengti visų projekto sąnaudų. Projektas turi būti finansuojamas iš kitų, ne ES dotacijos, bendro finansavimo šaltinių (pvz., dotacijos gavėjo nuosavų išteklių, iš veiklos uždirbtų pajamų, iš trečiųjų šalių gautų finansinių įnašų).

Kai ES dotacija skiriama taikant įnašą vieneto įkainiui, – o taip yra daugumos šiame vadove nurodytų veiksmų atveju – Komisija iš anksto užtikrina, kad pelno nesiekimo ir bendro finansavimo principai būtų taikomi visam veiksmui, t. y. nustato vieneto įkainius arba procentines normas, fiksuotąsias sumas ir fiksuotąsias normas. Paprastai daroma prielaida, kad pelno nesiekimo ir bendro finansavimo principų yra laikomasi, todėl pareiškėjams nereikia pateikti informacijos apie kitokius nei ES dotacija finansavimo šaltinius ar pagrįsti įgyvendinant projektą patirtų išlaidų.

Tačiau tai, kad dotacija mokama taikant vieneto įkainius, fiksuotąsias sumas arba fiksuotąsias normas, nekeičia teisės susipažinti su teisės aktuose nustatytais dotacijų gavėjų dokumentais. Jeigu, atlikus patikrinimą arba auditą, nustatoma, kad veikla, dėl kurio skirta dotacija, neįvyko (pvz., projekto veikla vykdyta ne taip, kaip nurodyta paraiškos teikimo etapu, dalyviai nedalyvauja veikloje ir t. t.) ir suma taikant vieneto įkainius, fiksuotąsias sumas arba fiksuotąsias normas dotacijos gavėjui buvo išmokėta neteisėtai, nacionalinė agentūra arba EACEA turi teisę susigrąžinti sumą, neviršijančią dotacijos sumos. Jeigu įvykdyta veikla arba gauti rezultatai yra nepakankamos kokybės, dotacija gali būti sumažinta arba visiškai atšaukta, net jei veikla buvo vykdyta ir yra tinkama finansuoti.

Europos Komisija statistikos ir stebėsenos tikslais taip pat gali rengti pasirinktų dotacijų gavėjų apklausas ir pagal jas kiekybiškai įvertinti patirtas faktines projekto išlaidas, kurios buvo atlygintos taikant vieneto įkainius, fiksuotąsias sumas arba fiksuotąsias normas.

## TINKAMOS IR NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS BEI ĮNAŠAI, KURIE TAIKOMI DOTACIJOMS

Siekiant, kad išlaidos būtų tinkamos finansuoti, išlaidos ir įnašas turi atitikti toliau išdėstytas tinkamumo sąlygas:

### TINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

#### BENDROSIOS TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS

1. Faktinių išlaidų atveju:
- jas faktiškai patyrė gavėjas;
- jos patiriamos projekto laikotarpiu, išskyrus išlaidas, susijusias su baigiamosiomis ataskaitomis ir audito pažymėjimais, kurios gali būti patirtos vėliau;
- jos turi būti nurodytos projekto bendro biudžeto sąmatoje;
- jos būtinos projektui, kuriam skiriama dotacija, įgyvendinti;

[80] Šiuo tikslu laikoma, kad gaunamas lėšas sudaro tik įgyvendinant projektą gautos pajamos. Taigi pirmiau apibrėžtą pelną (arba nuostolį) sudaro skirtumas tarp: preliminariai priimtos dotacijos sumos ir įgyvendinant veiksmą uždirbtų pajamų bei dotacijos gavėjo patirtų tinkamų finansuoti išlaidų.
Be to, visas gautas pelnas turės būti grąžintas. Nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga turi teisę susigrąžinti pelno procentinę dalį, atitinkančią Sąjungos įnašą į tinkamas finansuoti išlaidas, kurias dotacijos gavėjas faktiškai patyrė įgyvendindamas veiksmą. Papildomas paaiškinimas, kaip apskaičiuoti pelną, bus pateiktas dėl veiksmų, kuriems dotacijos skiriamos atlyginant nustatytą tinkamų finansuoti išlaidų dalį.

- jas reikia nustatyti ir patikrinti, visų pirma todėl, kad jos įtrauktos į dotacijos gavėjo apskaitą ir nustatytos pagal šalies, kurioje įsteigtas dotacijos gavėjas, taikomus apskaitos standartus ir pagal įprastą dotacijos gavėjo sąnaudų apskaitos praktiką;
- jos turi atitikti taikomų mokesčių ir socialinės apsaugos teisės aktų reikalavimus;
- jos yra pagrįstos, pateisinamos ir atitinka patikimo finansų valdymo principus, visų pirma ekonomiškumo ir veiksmingumo principus.

2. vieneto įkainiai taikomi:
- jie turi būti deklaruojami pagal vieną iš projekto biudžeto sąmatoje nustatytų biudžeto kategorijų;
ii) vienetai:
  - turi būti faktiškai panaudoti arba gavėjas turi būti juos pagaminęs įgyvendinimo laikotarpiu;
  - yra būtini veiksmui įgyvendinti ir
ii) vienetų skaičių turi būti įmanoma nustatyti ir patikrinti, visų pirma, jis turi būti patvirtintas apskaitos įrašais ir dokumentais.

**SPECIALIOS TINKAMUMO SĄLYGOS**

Tinkamos finansuoti išlaidos gali būti tiesioginės arba netiesioginės.

### TIESIOGINĖS IŠLAIDOS

Tinkamos tiesioginės išlaidos konkrečiai veiklai – tai išlaidos, kurias (tinkamai atsižvelgus į pirmiau išdėstytas tinkamumo sąlygas) galima identifikuoti kaip konkrečias išlaidas, tiesiogiai susijusias su šios veiklos vykdymu, ir kurias dėl to galima tiesiogiai priskirti šiai veiklai. Be tinkamų finansuoti tiesioginių išlaidų, kurios bus nurodytos kvietime teikti pasiūlymus, šios išlaidų kategorijos taip pat yra laikomos tinkamomis finansuoti:

- išlaidos, susijusios su dotacijos gavėjo pateikiama išankstinio finansavimo garantija, kai tokios garantijos reikalauja nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga;
- išlaidos, susijusios su finansinių ataskaitų sertifikatais, veiklos tikrinimo ataskaitomis, kai tokių sertifikatų arba ataskaitų reikalauja nacionalinė agentūra mokėjimo prašymams pagrįsti;
- nusidėvėjimo išlaidos, jeigu dotacijos gavėjas faktiškai jas patiria.

Pagal dotacijos gavėjo vidaus apskaitos ir audito procedūras turi būti įmanoma deklaruotas su projektu susijusias išlaidas ir įplaukas tiesiogiai sutikrinti su atitinkamomis sąskaitomis ir patvirtinamaisiais dokumentais.

### PRIDĖTINĖS VERTĖS MOKESTIS (PVM)

Pridėtinės vertės mokestis tinkamomis finansuoti išlaidomis laikomas tik tuo atveju, jeigu pagal taikomus nacionalinės teisės aktus, reglamentuojančius PVM, jo negalima susigrąžinti[81]. Vienintelė išimtis taikoma veiklai arba sandoriams, kuriuos valstybės, regionų ir vietos valdžios institucijos ir kiti viešosios teisės subjektai vykdo kaip valdžios institucijos[82]. Be to:
- PVM, kurį galima atskaityti, bet kuris faktiškai nebuvo atskaitytas (dėl nacionalinių sąlygų arba dotacijų gavėjų neatidumo), nėra tinkamas finansuoti;
- PVM direktyva netaikoma ES nepriklausančioms šalims. Valstybių, kurios nėra asocijuotosios Programos valstybės, organizacijos gali būti atleistos nuo mokesčių (įskaitant PVM), muitų ir rinkliavų, jeigu Europos Komisija ir valstybė, kuri nėra asocijuotoji Programos valstybė ir kurioje įsteigtos tos organizacijos, yra pasirašiusios tokį susitarimą.

### TINKAMOS FINANSUOTI NETIESIOGINĖS IŠLAIDOS

Tam tikro pobūdžio veikloje (išsamią informaciją apie veiksmų finansavimo taisykles žr. šio vadovo B ir C dalyse) vienodo dydžio suma, neviršijanti 7 proc. tinkamų finansuoti tiesioginių projekto išlaidų, yra tinkama finansuoti kaip netiesioginės išlaidos. Prie jų priskiriamos dotacijos gavėjo bendrosios administracinės išlaidos, kurias galima laikyti projekto išlaidomis, bet jos dar nėra atlygintos iš tiesioginėms išlaidoms skirtų lėšų (pvz., sąskaitos už elektros energiją ar interneto ryšį, su patalpomis susijusios išlaidos ir t. t.).

Prie netiesioginių išlaidų negalima priskirti išlaidų, įtrauktų į kitą biudžeto išlaidų kategoriją. Netiesioginės išlaidos nėra tinkamos finansuoti, jeigu dotacijos gavėjas jau gauna dotaciją veiklai iš Sąjungos biudžeto.

[81] Valstybėse narėse PVM reglamentuojančiais nacionalinės teisės aktais įgyvendinama PVM direktyva 2006/112/EB.
[82] Žr. Direktyvos 13 straipsnio 1 dalį.

## NETINKAMOS FINANSUOTI IŠLAIDOS

Netinkamos finansuoti išlaidos:

- dotacijos gavėjo išmokėta kapitalo grąža ir dividendai;
- skola ir skolos tvarkymo mokesčiai,
- atidėjiniai nuostoliams arba skoloms,
- mokėtinos palūkanos,
- abejotinos skolos,
- valiutos keitimo nuostoliai,
- PVM, kai jis pagal taikomus nacionalinės PVM teisės aktus laikomas susigrąžinamu (žr. pastraipą apie pridėtinės vertės mokestį),
- dotacijos gavėjo deklaruotos išlaidos, padengtos vykdant kitą projektą arba darbo programą, kuriai yra skirta kokia nors ES dotacija (taip pat žr. pastraipą apie tinkamas finansuoti netiesiogines išlaidas),
- per didelės arba neapgalvotos išlaidos,
- trečiųjų šalių nepiniginiai įnašai,
- įrangos nuomos ar išperkamosios nuomos atveju – bet kokio išpirkimo išlaidos, pasibaigus išperkamosios nuomos arba nuomos laikotarpiui,
- banko sąskaitų atidarymo ir tvarkymo išlaidos (įskaitant išlaidas dėl lėšų pervedimo nacionalinei agentūrai arba vykdomajai įstaigai arba iš jų mokesčių, kuriuos nustato dotacijos gavėjo bankas),
- leidžiami nemokami įnašai natūra, bet jie neturi turėti poveikio išlaidoms, t. y. jų negalima deklaruoti kaip išlaidų.

## FINANSAVIMO ŠALTINIAI

Pareiškėjas paraiškos formoje turi nurodyti iš kitų šaltinių, nei ES dotacija, gautus įnašus. Bendras išorės finansavimas gali būti skiriamas iš dotacijos gavėjo nuosavų išteklių, trečiųjų šalių finansinių įnašų arba pajamų, gaunamų įgyvendinant projektą. Jeigu teikiant galutinę ataskaitą ir prašant išmokėti likutį yra įrodymų, kad pajamos buvo didesnės už įgyvendinant projektą patirtas tinkamas finansuoti išlaidas (žr. skyrių apie pelno nesiekimą ir bendrą finansavimą), nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga turi teisę susigrąžinti procentinę pelno dalį, atitinkančią Sąjungos įnašą tinkamoms finansuoti išlaidoms, kurias dotacijos gavėjas iš tikrųjų patyrė vykdydamas projektą, padengti. Ši nuostata netaikoma projektams, kuriems prašoma dotacija neviršija 60 000 EUR.

Nepiniginiai įnašai nėra pripažįstami kaip galimas bendro finansavimo šaltinis.

# 4 ŽINGSNIS. PARAIŠKOS FORMOS PILDYMAS IR PATEIKIMAS

Norėdami prašyti ES dotacijos pagal Europos solidarumo korpuso programą, pareiškėjai turi naudoti konkrečias kiekvienam veiksmui nustatytas formas, kurias galima rasti Europos Komisijos, nacionalinių agentūrų arba vykdomosios įstaigos interneto svetainėse https://youth.europa.eu/solidarity/contacts_lt).

## PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA

### PARAIŠKŲ FORMOS

Pareiškėjai privalo pateikti paraiškas internetu atitinkamai nacionalinei agentūrai arba vykdomajai įstaigai, užpildę reikiamą elektroninę paraiškos formą ir pridėję visus reikalaujamus priedus. Paštu, per kurjerį, faksu arba e. paštu siunčiamos paraiškos nepriimamos.

**Kai veiksmus administruoja nacionalinės agentūros** – elektroninę formą galima rasti adresu https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc ir ji turi būti užpildyta viena iš oficialių ES valstybėse narėse ir Programos asocijuotosiose trečiosiose valstybėse vartojamų kalbų. Daugiau informacijos, kaip pildyti ir teikti elektroninę formą, pateikta gairėse. Jose taip pat paaiškinta, ką daryti kilus techninėms problemoms; nuoroda į gaires pateikta elektroninėse formose. Gairės paskelbtos ir nacionalinių agentūrų interneto svetainėse.

**Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga** – paraiškos turi būti pateiktos elektroniniu būdu Finansavimo ir konkursų portale per elektroninę teikimo sistemą adresu https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/home. Daugiau informacijos apie teikimo procesą (įskaitant IT aspektus) rasite internetiniame vadove adresu https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/docs/2021-2027/common/guidance/om_en.pdf

Jeigu projekto paraišką teikia konsorciumas, koordinatorius visų konsorciumo narių vardu pateikia vieną visam projektui skirtą

paraišką.

Paraišką reikia pateikti atitinkamai nacionalinei agentūrai arba vykdomajai įstaigai. Tais atvejais, kai pareiškėjas paraišką pateikė kitai nacionalinei agentūrai, kuri nėra atsakinga už atitinkamą kvietimą teikti paraiškas, ši nacionalinė agentūra perduoda tą paraišką tinkamai nacionalinei agentūrai.

### TERMINO LAIKYMASIS

Paraiška turi būti pateikta iki kiekvienam veiksmui nustatyto termino. Kiekvieno veiksmo projektų pateikimo terminai nurodyti šio vadovo B ir C dalyse „Tinkamumo kriterijai“.

**Pastaba.**
**Kai veiksmus administruoja nacionalinės agentūros, neatsižvelgiant į termino dieną, elektroninės formos visada turi būti pateiktos iki 12:00:00 val. (vidurdienio Briuselio laiku).**

**Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga ir jiems taikomas šis vadovas, laikantis Komisijos Finansavimo ir konkursų portalo reikalavimų, neatsižvelgiant į termino dieną, pasiūlymų teikimo EACEA įstaigai terminas yra 17:00:00 val. (Briuselio laiku).**

Kitai laiko zonai priklausančiose šalyse įsteigti pareiškėjai turėtų atidžiai įvertinti laiko skirtumus, kad jų paraiškos nebūtų atmestos.

# KAS VYKSTA PATEIKUS PARAIŠKĄ?

Visos nacionalinių agentūrų arba vykdomosios įstaigos gautos paraiškos yra vertinamos.

## VERTINIMO PROCEDŪRA

Projekto pasiūlymai vertinami remiantis tik šiame vadove aprašytais kriterijais.

Nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga:

- patikrins, ar laikomasi priimtinumo, tinkamumo, atmetimo ir atrankos kriterijų;
- įvertins, kiek dalyvaujančiosios organizacijos atitinka skyrimo kriterijus (išskyrus atvejus, kai dotacijos prašoma pagal savanoriškos veiklos projektus). Kokybės vertinimas dažniausiai atliekamas padedant nepriklausomiems ekspertams. Atlikdami vertinimą ekspertai gali remtis Europos Komisijos parengtomis gairėmis; prireikus gairės bus paskelbtos Europos Komisijos ir agentūrų, atsakingų už projektų administravimą, interneto svetainėse;
- patikrins, ar dėl pasiūlymo nekyla dvigubo finansavimo rizika. Jeigu reikia, atliekant patikrinimą bendradarbiaujama su kitomis agentūromis arba kitais suinteresuotaisiais subjektais.

Nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga paskirs vertinimo komitetą, kuris valdytų visą atrankos procesą. Vertinimo komitetas, remdamasis komiteto atliktu vertinimu, jei reikia, pasitelkus ekspertų pagalbą, atrinks ir sudarys dotacijai gauti siūlomų projektų sąrašą.

Vykdant visus šiame vadove aptariamus veiksmus, atliekant vertinimą pareiškėjų gali būti paprašyta pateikti papildomos informacijos arba paaiškinti teikiant paraišką pateiktus patvirtinamuosius dokumentus, jeigu dėl tokios informacijos arba paaiškinimų pasiūlymas iš esmės nesikeičia. Prašyti papildomos informacijos ir paaiškinimų visų pirma pagrįsta tais atvejais, kai pareiškėjas yra padaręs akivaizdžių kanceliarinių (techninių) klaidų, arba tais atvejais, kai – jeigu projektai finansuojami pagal keliems gavėjams skirtų dotacijų susitarimus, – nepateiktas vienas ar daugiau partnerių įgaliojimų (dėl keliems gavėjams skirtų dotacijų susitarimų žr. skirsnį „Dotacijos susitarimas“).

## GALUTINIS SPRENDIMAS

Pasibaigus vertinimo procedūrai, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga nusprendžia, kuriems projektams skirti dotaciją, remdamosi:

- vertinimo komiteto pasiūlytu reitingo sąrašu (skirtu solidarumo projektams ir savanorių grupių veiklai prioritetinėse srityse);
- turimu konkretaus veiksmo biudžetu.

Pasibaigus atrankos procedūrai, paraiškų dokumentai ir prie jų pridėta medžiaga pareiškėjui negrąžinama, nepriklausomai nuo procedūros rezultato.

## REZULTATŲ SKELBIMAS

Orientacinis tvarkaraštis, kada pagal kiekvieną veiksmą pranešami atrankos rezultatai, pateiktas toliau, skyriuje „Projekto ciklo terminai ir mokėjimo sąlygos“. Visi pareiškėjai bus informuoti apie vertinimo rezultatą pranešimu apie vertinimo rezultatą.

Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga – atrinktų paraiškų teikėjai bus pakviesti rengtis dotacijos skyrimui; kitos paraiškos bus įtrauktos į rezervinį sąrašą arba atmestos. Kvietimas rengtis dotacijos skyrimui nėra oficialus finansavimo įsipareigojimas. Prieš skiriant dotaciją reikės atlikti įvairius teisinius patikrinimus: juridinio subjekto patvirtinimą, finansinių pajėgumų, atmetimo patikrą ir kt. Tuo metu pareiškėjų bus prašoma pateikti savo organizacijos finansinius duomenis ir paskirti juridinio subjekto atstovą. Jei pareiškėjas mano, kad vertinimo procedūra buvo ydinga, jis gali pateikti skundą (po pranešime apie vertinimo rezultatus nustatyto termino ir atlikus jame nustatytą procedūrą). Elektroniniu būdu teikiamų skundų simbolių skaičius gali būti ribotas. Pranešimai, kurie nebuvo atidaryti per 10 dienų nuo išsiuntimo dienos, bus laikomi pasiektais ir terminai bus skaičiuojami nuo atidarymo ir (arba) prieigos momento (taip pat žr. Finansavimo ir konkursų portalo sąlygas).

# KAS VYKSTA, KAI PARAIŠKA PATVIRTINAMA?

## DOTACIJOS SUSITARIMAS

Jei projektas atrenkamas ES dotacijai pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą gauti, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga ir pareiškėjas pasirašo dotacijos susitarimą. Pareiškėjas gauna dotacijos susitarimą, kurį turi pasirašyti ir grąžinti nacionalinei agentūrai arba vykdomajai įstaigai; nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga susitarimą pasirašo paskutinė. Kai dotacijos sutartį pasirašo abi šalys, pareiškėjas tampa ES dotacijos gavėju ir gali pradėti projektą[83]. Atsižvelgiant į veiksmo rūšį, dotacijos susitarimai gali būti sudaromi kaip vienam dotacijos gavėjui skirti susitarimai, pagal kuriuos vienintelis dotacijos gavėjas yra pareiškėjas, arba kaip keliems dotacijos gavėjams skirti susitarimai, pagal kuriuos dotacijos gavėjomis tampa visos organizacijos partnerės. Keliems gavėjams skirtos dotacijos susitarimą pasirašo koordinatorius, kuris yra vienintelis nacionalinės agentūros ar vykdomosios įstaigos kontaktinis asmuo. Tačiau visos kitos projekte dalyvaujančios organizacijos (bendri dotacijos gavėjai) pasirašo įgaliojimą, kuriuo paveda koordinatoriui veikti kaip pagrindiniam dotacijos gavėjui. Visi partneriai tokį įgaliojimą paprastai suteikia paraiškos teikimo etapu. Jeigu šie įgaliojimai pateikiami vėlesniu etapu, jie turi būti pateikti ne vėliau kaip iki dotacijos susitarimo pasirašymo dienos.

Orientacinis tvarkaraštis, kada pagal kiekvieną veiksmą teikiami dotacijų susitarimai, pateiktas toliau, skirsnyje „Projekto ciklo terminai ir mokėjimo sąlygos“.

## DOTACIJOS SUMA

Tai, kad paraiška priimta, nereiškia, kad įsipareigojama skirti pareiškėjo prašomai sumai lygų finansavimą. Pagal atitinkamam veiksmui taikomas finansines taisykles prašomo finansavimo dydis gali būti sumažintas.

Tai, kad per vieną atranką dotacija skirta, nereiškia, kad įgyjama teisė dotacijas gauti ir per kitas atrankas.

Reikėtų pažymėti, kad susitarime nurodyta dotacijos suma yra didžiausia galima suma ir jos didinti negalima, net jei dotacijos gavėjas prašo didesnės sumos.

Sąskaitoje arba subsąskaitoje, dotacijos gavėjo nurodytoje dotacijai mokėti, nacionalinės agentūros arba vykdomosios įstaigos pervestas lėšas turi būti įmanoma atskirti.

**Kai veiksmus administruoja vykdomoji įstaiga** – taikoma ataskaitų teikimo ir mokėjimo tvarka, išdėstyta Finansavimo ir konkursų portale paskelbtose pavyzdinėse dotacijų susitarimų formose.

## MOKĖJIMO PROCEDŪROS

Priklausomai nuo veiksmo pobūdžio, dotacijos susitarimo trukmės ir finansinės rizikos įvertinimo, projektams ir (arba) prašymams dotacijai pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą gauti taikoma skirtinga mokėjimo tvarka.

Išskyrus pirmąją išankstinio finansavimo dalį, kitos dalys mokamos arba susigrąžinamos remiantis dotacijos gavėjo pateiktų ataskaitų arba mokėjimo prašymų analize (šių dokumentų pavyzdžiai per metus bus paskelbti nacionalinių agentūrų arba vykdomosios įstaigos interneto svetainėse).

Pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą taikomos mokėjimo procedūros aprašytos toliau.

### IŠANKSTINIS FINANSAVIMAS

Išankstinio finansavimo lėšos pervedamos dotacijos gavėjui per 30 dienų nuo tos dienos, kai dotacijos susitarimą pasirašo paskutinė iš dviejų šalių ir, jei taikoma, gaunamos visos atitinkamos finansinės garantijos (žr. skirsnį „Finansinė garantija“). Išankstinis finansavimas suteikiamas, kad dotacijos gavėjas turėtų pradinių lėšų. Nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gali nuspręsti padalyti pirmąją išankstinio finansavimo dalį į mažesnes dalis. Jeigu dotacijos gavėjo finansinis pajėgumas silpnas, jos gali nuspręsti sumažinti išankstinį finansavimą arba jo apskritai nemokėti.

### TOLESNI IŠANKSTINIO FINANSAVIMO MOKĖJIMAI

Pagal tam tikrus veiksmus antroji, o tam tikrais atvejais ir trečioji išankstinio finansavimo dalis dotacijos gavėjui pervedama per 30 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gauna dotacijos gavėjo pateiktą išankstinio finansavimo mokėjimo prašymą, arba per 60 kalendorinių dienų, jeigu prie kito išankstinio finansavimo mokėjimo prašymo pridedama pažangos ataskaita. Paskesni išankstinio finansavimo mokėjimo prašymai gali būti teikiami, kai panaudojama ne mažiau kaip 70 proc. ankstesnio išankstinio finansavimo lėšų. Jeigu iš ankstesnio (-ių) išankstinio finansavimo

[83] Dėl šios taisyklės išimties žr. šio vadovo skirsnį „Netaikymas atgaline data“.

mokėjimo (-ų) panaudojimo ataskaitos matyti, kad veiksmo išlaidoms padengti panaudota mažiau nei 70 proc. ankstesnio išankstinio finansavimo lėšų, naujo išankstinio finansavimo suma sumažinama nepanaudotos ankstesnio išankstinio finansavimo sumos dydžiu.

## TARPINĖ (ARBA PAŽANGOS / TECHNINĖ) ATASKAITA

Pagal tam tikrus veiksmus dotacijos gavėjų gali būti prašoma pateikti tarpinę ir pažangos / techninę ataskaitą, kurioje būtų pateikta informacija apie veiklos įgyvendinimą. Kai kuriais atvejais tokią ataskaitą prašoma pridėti prie kito išankstinio finansavimo mokėjimo prašymo. Tarpinės ir pažangos / techninės ataskaitos turi būti pateiktos iki dotacijos susitarime nurodyto termino.

## LIKUČIO MOKĖJIMAS ARBA SUSIGRĄŽINIMAS

Galutinio dotacijos gavėjui mokėtino mokėjimo suma nustatoma remiantis baigiamąja ataskaita, kuri turi būti pateikta iki dotacijos susitarime nurodyto termino. Jeigu: renginiai, kuriems skirta dotacija, neįgyvendinti arba įgyvendinti kitaip negu planuota, arba b) dotacijos gavėjo faktiškai patirtos tinkamos finansuoti išlaidos yra mažesnės, negu planuota paraiškos teikimo etape, arba c) įgyvendinta veikla (rezultatai) yra nepakankamai kokybiška, finansavimo suma gali būti proporcingai sumažinta arba, jei taikoma, bus pareikalauta, kad dotacijos gavėjas grąžintų visas perteklines sumas, kurias jau gavo išankstinio finansavimo forma.

Pagal kai kuriuos veiksmus pagrįstais atvejais nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gali pervesti 100 proc. skirtos dotacijos išankstinio finansavimo dalimis. Tokiais atvejais likutis nėra mokamas. Tačiau jeigu remiantis galutine ataskaita, kurią dotacijos gavėjas turi pateikti iki dotacijos susitarime nurodyto termino, nustatoma, kad a) renginiai, kuriems skirta dotacija, neįgyvendinti arba įgyvendinti kitaip negu planuota, arba b) dotacijos gavėjo faktiškai patirtos tinkamos finansuoti išlaidos yra mažesnės, negu planuota paraiškos teikimo etape, arba c) įgyvendinta veikla (rezultatai) yra nepakankamai kokybiška, finansavimo suma gali būti proporcingai sumažinta arba, jei taikoma, bus pareikalauta, kad dotacijos gavėjas grąžintų visas perteklines sumas, kurias jau gavo išankstinio finansavimo forma.

Galutinis mokėjimas paprastai išmokamas arba prašymas grąžinti likutį paprastai pateikiamas per 60 kalendorinių dienų nuo galutinės ataskaitos gavimo dienos.

Išsamesnę informaciją, išsamias kiekvienam veiksmui taikomas mokėjimo sąlygas žr. skyriuje „Projekto ciklo terminai ir mokėjimo sąlygos“.

# PROJEKTO CIKLO TERMINAI IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

Atkreipkite dėmesį, kad toliau pateiktoje lentelėje nurodytos orientacinės datos pateikiamos tik informavimo tikslais ir nereiškia nacionalinės agentūros arba vykdomosios įstaigos teisinio įsipareigojimo. Taip pat pažymėtina, kad toliau nurodytos mokėjimo sąlygos yra bendros ir kad, priklausomai nuo konkrečios paraišką teikiančios organizacijos padėties (pvz., finansinio pajėgumo), dotacijos susitarime gali būti nustatyta kitokia tvarka. Jeigu tam tikrais finansiniais metais ES asignavimų nepakanka, pirmoji išankstinio finansavimo dalis gali būti sumažinta.

| | **Projekto ciklo terminai** | | | **Mokėjimo būdai** | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Orientacinė pranešimo apie sprendimą skirti dotaciją data** | **Orientacinė dotacijos susitarimo pasirašymo data** | **Galutinio mokėjimo (prašymo atlyginti likusias išlaidas) diena** | **Bendras išankstinio finansavimo mokėjimų skaičius** | **Tarpinė (techninė) ataskaita** | **Įprasta dotacijos procentinė dalis, skiriama įvairiais etapais** |
| Jaunimo dalyvavimas solidarumo veikloje | | | | | | |
| **Kokybės ženklas** | 2 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | Netaikytina | Netaikytina | Netaikytina | Netaikytina | Netaikytina |
| **Prašymas skirti dotaciją savanoriškai veiklai** | 3 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | 6 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | Per 60 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai nacionalinė agentūra gauna galutinę ataskaitą. | 1 | Neprivaloma | Išankstinis finansavimas: 80 %<br>Likutis: 20 % |
| **Savanorių grupių veikla prioritetinėse srityse** | 6 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | 9 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | Per 60 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai EACEA gauna galutinę ataskaitą | 1 | Neteikiama | Išankstinis finansavimas: 80 %<br>Likutis: 20 % |
| **Solidarumo projektai** | 3 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | 4 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | Per 60 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai nacionalinė agentūra gauna galutinę ataskaitą. | 1 | Neteikiama | Išankstinis finansavimas: 80 %<br>Likutis: 20 % |
| Jaunimo dalyvavimas su humanitarine pagalba susijusioje veikloje | | | | | | |
| **Kokybės ženklas** | 6 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | Netaikoma | Netaikoma | Netaikoma | Netaikoma | Netaikoma |
| **Savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje** | 6 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | 9 mėn. nuo paraiškos pateikimo termino | Per 60 kalendorinių dienų nuo tos dienos, kai EACEA gauna galutinę ataskaitą | 1 | Neteikiama | Išankstinis finansavimas: 80 %<br>Likutis: 20 % |

# KITOS SVARBIOS SUTARTINĖS NUOSTATOS

## FINANSINĖ GARANTIJA

Jeigu finansinis pajėgumas laikomas menku, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga, siekdamos sumažinti su išankstinio finansavimo mokėjimu susijusią finansinę riziką, gali reikalauti, kad dotacijos gavėjas, kuriam buvo suteikta didesnė kaip 60 000 EUR dotacija, iš anksto pateiktų garantiją. Didžiausia garantijos, kurios gali būti pareikalauta, suma negali būti didesnė negu išankstinio finansavimo mokėjimo (-ų) suma.

Tokia garantija siekiama, kad bankas arba finansų įstaiga neatšaukiamai užtikrintų skolos grąžinimą arba veiktų kaip dotacijos gavėjo įsipareigojimų, kylančių iš dotacijos susitarimo, pirmosios eilės skolos garantas.

Finansinę garantiją eurais suteikia patvirtintas bankas arba finansų įstaiga, įsteigta vienoje iš ES valstybių narių. Jeigu dotacijos gavėjas įsteigtas ne ES šalyje, nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gali sutikti, kad garantiją suteiktų toje šalyje įsteigtas bankas arba finansų įstaiga, jeigu mano, kad to banko arba finansų įstaigos teikiamos finansinės garantijos ir jų savybės yra lygiavertės bet kurioje iš ES valstybių narių įsteigto banko ar finansų įstaigos teikiamoms garantijoms ir jų savybėms.

Vietoj tokios garantijos gali būti pateikta trečiosios šalies solidarioji garantija arba dalyvaujančiųjų organizacijų, kurios yra to paties dotacijos susitarimo šalys, suteiktos kelios trečiųjų šalių solidariosios garantijos.

Garantija bus grąžinta laipsniškai baigus išankstinį finansavimą – dotacijos gavėjui išmokėjus tarpines sumas arba likutį, vadovaujantis dotacijos susitarime nustatytomis sąlygomis. Jeigu vietoj likučio mokėjimo lėšos yra susigrąžinamos, garantija bus grąžinta pranešus apie tai dotacijos gavėjui arba bus aiškiai numatyta, kad ji lieka galioti iki galutinio mokėjimo išmokėjimo ir, jei galutinis mokėjimas turi būti susigrąžinamas, per tris mėnesius po to, kad dotacijos gavėjui nusiunčiamas debetinis dokumentas.

## SUBRANGA IR VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ SUTARČIŲ SUDARYMAS

Dotacijos gavėjas gali sudaryti subrangos sutartis dėl konkrečių techninių paslaugų, kurios yra įtrauktos į veiksmo uždavinius ir kurioms reikia specializuotų įgūdžių (susijusių su teisine, apskaitos, mokesčių, žmogiškųjų išteklių sritimis, IT ir kt.), arba įgyvendinimo sutartis. Dotacijos gavėjo patirtos išlaidos perkant tokio pobūdžio paslaugas gali būti laikomos tinkamomis finansuoti, jeigu atitinka visus kitus dotacijos susitarime nustatytus kriterijus.

Jeigu projektui įgyvendinti reikalingi viešieji prekių, darbų ar paslaugų pirkimai (įgyvendinimo sutartis), dotacijos gavėjai sutartį turi sudaryti su ekonomiškai naudingiausią pasiūlymą pateikusiu subjektu, t. y. su subjektu, kurio pasiūlymas yra geriausias kokybės ir kainos santykio požiūriu, arba, jei tai taikoma, su mažiausią kainą pasiūliusiu subjektu, kartu vengdami interesų konflikto ir pasirūpindami, kad būtų išsaugoti auditui reikalingi dokumentai.

Jeigu įgyvendinimo sutarties vertė yra didesnė negu 60 000 EUR, papildomai prie ankstesnėje pastraipoje nurodytų taisyklių nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga gali nustatyti dotacijos gavėjui specialias taisykles. Tos specialios taisyklės bus paskelbtos nacionalinių agentūrų arba vykdomosios įstaigos interneto svetainėse.

## INFORMACIJA APIE SKIRTAS DOTACIJAS

Laikantis skaidrumo principo ir ex post viešinimo reikalavimo, informacija apie Sąjungos lėšų gavėjus per pirmąjį pusmetį nuo finansinių metų, kuriais jos buvo skirtos, pabaigos privalo būti paskelbta Komisijos, vykdomosios įstaigos ir (arba) nacionalinių agentūrų interneto svetainėje.

Ši informacija taip pat gali būti skelbiama bet kuriuose kituose tinkamuose šaltiniuose, įskaitant Europos Sąjungos oficialųjį leidinį.

Nacionalinės agentūros ir vykdomoji įstaiga skelbs tokią informaciją:

- dotacijos gavėjo pavadinimą ir vietą,
- skirtos dotacijos sumą,
- dotacijos pobūdį ir paskirtį.

Gavus pagrįstą ir tinkamai paaiškintą dotacijos gavėjo prašymą, jeigu atskleidus informaciją iškiltų grėsmė atitinkamų asmenų teisėms ir laisvėms, kurios yra saugomos pagal Europos Sąjungos pagrindinių teisių chartiją, arba būtų pakenkta komerciniams dotacijų gavėjų interesams, informacija neskelbiama.

Paskelbti fizinių asmenų asmens duomenys pašalinami praėjus dvejiems metams nuo finansinių metų, kuriais skirtos lėšos, pabaigos. Tokia pati tvarka taikoma asmens duomenims, kurie yra nurodomi juridinių asmenų oficialiuose pavadinimuose (pvz., kai asociacija arba įmonė pavadinama jos steigėjų vardu).

Dotaciją gavusioms organizacijoms neleidžiama skelbti tokio pobūdžio informacijos apie Europos solidarumo korpuso veikloje

dalyvaujančius jaunuolius.

## VIEŠINIMAS

Be reikalavimų dėl projekto (veiklos) matomumo ir jo rezultatų sklaidos ir panaudojimo (tai yra skyrimo kriterijai), privaloma užtikrinti bent minimalų kiekvieno projekto, kuriam suteikta dotacija, viešinimą.

Dotacijų gavėjai visuose visokia forma ir visokioje terpėje, įskaitant internetą, skelbiamuose pranešimuose, leidiniuose, vykdydami bet kokią veiklą, kuriai naudojama skirta dotacija, turi aiškiai nurodyti, kad tai veiklai buvo skirta Europos Sąjungos parama[84].

Tai turi būti daroma remiantis dotacijos susitarimo nuostatomis. Jeigu šių nuostatų nėra visapusiškai laikomasi, dotacijos gavėjui skirta dotacija gali būti sumažinta.

## PATIKROS IR AUDITAS

Siekdamos patikrinti, kaip naudojama dotacija, nacionalinė agentūra, vykdomoji įstaiga ir (arba) Europos Komisija gali atlikti technines ir finansines patikras ir auditą. Kad galėtų periodiškai įvertinti finansavimą taikant fiksuotąsias sumas, vieneto įkainius arba fiksuotąsias normas, jos taip pat gali tikrinti teisės aktais nustatytus dotacijos gavėjų dokumentus. Dotacijos gavėjas įsipareigoja pateikti įrodymus, kad dotacija buvo panaudota tinkamai, o jo teisinis atstovas įsipareigojimą patvirtina parašu. Europos Komisija, vykdomoji įstaiga, nacionalinė agentūra ir (arba) Europos Audito Rūmai ar jų įgaliota įstaiga bet kuriuo metu ne ilgiau kaip per penkerius metus (arba ne ilgiau kaip per trejus metus, jeigu dotacijos suma neviršija 60 000 EUR) nuo tos dienos, kurią nacionalinė agentūra arba vykdomoji įstaiga sumoka likutį arba susigrąžina lėšas, gali patikrinti, kaip panaudota dotacija. Todėl dotacijos gavėjai šiuo laikotarpiu turi saugoti įrašus, patvirtinamųjų dokumentų originalus, statistinius įrašus ir kitus su dotacija susijusius dokumentus.

Išsamios nuostatos dėl patikrų ir audito pateikiamos dotacijos susitarime.

## DUOMENŲ APSAUGA

Visus paraiškos formoje arba dotacijos susitarime ar sprendime dėl dotacijos pateiktus asmens duomenis nacionalinė agentūra, vykdomoji įstaiga arba Europos Komisija tvarko vadovaudamosi:

- Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2018/1725 dėl asmenų apsaugos Europos Sąjungos institucijoms ir įstaigoms tvarkant asmens duomenis ir laisvo tokių duomenų judėjimo; jeigu taikoma, šalies, kurioje atrinkta paraiška, nacionalinės teisės aktais dėl asmens duomenų apsaugos.
- Paskesne eilės tvarka, bet tik tada, kai netaikomas Reglamentas (ES) 2018/1725, – Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu (BDAR arba Europos Parlamento ir Tarybos (ES) Reglamentu 2016/679) arba nacionalinės duomenų apsaugos teisės aktais, jei netaikomas BDAR (ne ES šalyse).

Pareiškėjo atsakymai į paraiškos formoje pateiktus klausimus (išskyrus tuos, kurie pažymėti kaip neprivalomi) yra būtini, kad dotacijos paraišką būtų galima įvertinti ir toliau ją tvarkyti pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą. Asmens duomenis tuo vieninteliu tikslu tvarkys už atitinkamą Sąjungos dotacijų programą atsakingas padalinys arba skyrius (subjektas, veikiantis kaip duomenų valdytojas). Asmens duomenis galima perduoti trečiosioms šalims, kurios dalyvauja vertinant paraiškas arba dotacijos administravimo procedūroje ir kurioms tuos duomenis būtina žinoti, neapribojant galimybės duomenis perduoti įstaigoms, kurios pagal Europos Sąjungos teisę yra atsakingos už kontrolę ir tikrinimą, arba įstaigoms, kurios yra įgaliotos atlikti programos ar bet kurių jos veiksmų vertinimus. Visų pirma, siekiant apsaugoti Sąjungos finansinius interesus, asmens duomenis galima perduoti vidaus audito tarnyboms, Europos Audito Rūmams, Finansinių pažeidimų komisijai arba Europos kovos su sukčiavimu tarnybai ir leidimus suteikiantiems Komisijos bei vykdomųjų įstaigų pareigūnams. Pareiškėjas turi teisę pasitikrinti savo asmens duomenis ir juos pataisyti. Visus klausimus dėl savo asmens duomenų tvarkymo pareiškėjas turėtų teikti projektą atrinkusiai agentūrai. Kilus konfliktui, pareiškėjas taip pat turi teisę bet kada kreiptis į Europos duomenų apsaugos priežiūros pareigūną. Išsamesnės informacijos apie asmens duomenų tvarkymą pateikiama dotacijos susitarime.

Išsamus privatumo pareiškimas dėl asmens duomenų tvarkymo įgyvendinant Europos solidarumo korpuso iniciatyvą, įskaitant kontaktinius duomenis, paskelbtas Komisijos interneto svetainėje.

Kai veiksmus administruoja nacionalinės agentūros –

https://erasmus-plus.ec.europa.eu/erasmus-and-data-protection.

Kai veiksmus administruoja EACEA –

https://ec.europa.eu/research/participants/data/support/legal_notice/h2020-ssps-grants-sedia_en.pdf

[84] Europos solidarumo korpuso vaizdinės tapatybės gairės pateikiamos Komunikatas | Europos jaunimo portalas (europa.eu)

Kai vykdomi vykdomosios įstaigos administruojami veiksmai, pareiškėjai ir, jei jie yra juridiniai asmenys, pareiškėjo administracinio, valdymo arba priežiūros organo nariai, įgaliojimus atstovauti pareiškėjui, priimti sprendimus ir kontroliuoti pareiškėją turintys asmenys arba fiziniai ar juridiniai asmenys, kurie prisiima neribotą atsakomybę už pareiškėjo skolas, yra informuojami, kad jų asmens duomenis (pavardę, vardą (jei tai fizinis asmuo), adresą, juridinę formą, atstovavimo, sprendimo priėmimo arba kontrolės įgaliojimus turinčių asmenų vardą ir pavardę) agentūros leidimus suteikiantis pareigūnas gali įtraukti į ankstyvojo nustatymo ir draudimo dalyvauti procedūroje sistemą (EDES), jei tie asmenys atsidurtų vienoje iš Reglamente (ES, Euratomas) 2018/1046 nurodytų situacijų.

## ATVIROSIOS LICENCIJOS IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

Atviroji licencija – tai būdas, kuriuo kūrinio savininkas visiems duoda leidimą naudoti atitinkamą išteklių. Atvirųjų licencijų būna įvairių; jos skiriasi pagal duotų leidimų arba nustatytų apribojimų mastą ir dotacijos gavėjai gali patys spręsti, kokią konkrečiai licenciją taikyti savo kūriniui. Atviroji licencija turi būti susieta su kiekvienu sukurtu ištekliumi.

Atvirąja licencija autorių teisės arba intelektinės nuosavybės teisės (INT) neperduodamos. Dotacijos gavėjai išsaugo sukurtos medžiagos autorių teises ir jiems leidžiama jas naudoti taip, kaip nori. Iš dotacijos gavėjų tereikalaujama užtikrinti, kad švietimo ištekliai (arba kiti įgyvendinant projektą parengti dokumentai ir priemonės) pagal atvirąsias licencijas būtų laisvai prieinami. Kad šis reikalavimas būtų įvykdytas, pagal licencijas turi būti suteikiama bent teisė naudotis kūriniu, o geriausiu atveju – teisė kūriniu dalytis ir jį pritaikyti. Dotacijos gavėjai taip pat gali savo projektų rezultatus naudoti komerciniais tikslais. Iš patirties yra žinoma, kad atviroji prieiga užtikrina matomumą ir gali būti paskata susidomėjusiems naudotojams įsigyti spausdintinę versiją arba fizinę medžiagą, dokumentą arba priemonę.

# I PRIEDAS. SĄVOKŲ ŽODYNĖLIS

| | |
|---|---|
| **Lydintis asmuo** | Asmuo, kuris vykdant veiklą lydi mažiau galimybių turinčius dalyvius (visų pirma neįgalius dalyvius), kad užtikrintų jų saugumą, juos remtų ir teiktų papildomą pagalbą ir padėtų dalyviams veiksmingai mokytis iš šios patirties. |
| **Veikla** | Įgyvendinant projektą atliekamų užduočių visuma. Veikla vykdoma toje pačioje vietoje, tuo pačiu laiku ir toje pačioje srityje. |
| **Pareiškėjas** | Bet kuri dotacijos paraišką teikianti dalyvaujančioji organizacija arba jaunimo grupė. |
| **Paraiškos pateikimo terminas** | Galutinė data, iki kurios paraiška turi būti pateikta nacionalinei agentūrai arba vykdomajai įstaigai, kad būtų laikoma priimtina. |
| **Asocijuotasis partneris** | Dalyvaujančioji organizacija, prisidedanti prie konkrečių projekto užduočių ir (arba) veiklos įgyvendinimo arba remianti projekto viešinimą ir tvarumą, tačiau sutarčių valdymo aspektais nelaikoma dotacijos gavėja ir pagal Programą negaunanti jokio finansavimo, nors projekte dalyvauja (ji neturi teisės priskirti išlaidų ir reikalauti įnašų). Tokios organizacijos nėra svarstomos tinkamumo finansuoti tikslais ir jos neturi patvirtinti savo PIC. |
| **Dotacijos gavėjas** | Dotacijos susitarimą pasirašę asmenys (tiesiogiai arba pagal prisijungimo formą ir (arba) įgaliojimą). |
| **Kvietimas teikti paraiškas** | Europos Komisijos arba jos vardu skelbiamas kvietimas iki nustatyto termino pateikti pasiūlymą (paraišką) dėl veiksmo, kuris atitinka siekiamus tikslus ir reikalaujamas sąlygas. Kvietimai teikti paraiškas skelbiami *Europos Sąjungos oficialiajame leidinyje* (C serijoje) ir (arba) atitinkamose Komisijos, nacionalinės agentūros arba vykdomosios įstaigos interneto svetainėse ir (arba) portaluose. |
| **Dalyvavimo pažymėjimas** | Pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą tai – bet kuriam asmeniui, užbaigusiam Europos solidarumo korpuso veiklą, išduotas dokumentas. Šiuo dokumentu patvirtinamas dalyvio dalyvavimas veikloje ir, jei taikoma, jo mokymosi rezultatai. |
| **Kanceliarinė (techninė) klaida** | Smulki klaida arba klaida dėl neatidumo, netyčia padaryta dokumente ir keičianti jo prasmę. Pavyzdžiui, spausdinimo klaida, papildomai įrašytas arba praleistas žodis, žodžių junginys ar skaičius. |
| **Ugdantysis vadovas** | Grupei nepriklausantis asmuo, padedantis jaunuoliams rengti, įgyvendinti ir vertinti solidarumo projektą. |
| **Bendras finansavimas** | Principas, pagal kurį dalį ES remiamo projekto išlaidų turi padengti dotacijos gavėjas arba ji turi būti padengta kitomis nei ES dotacija lėšomis. |
| **Konsorciumas** | Dvi ar daugiau dalyvaujančiųjų organizacijų, kurios susivienija, kad parengtų ir pateiktų pasiūlymą bei įgyvendintų projektą ir tolesnius susijusius veiksmus. Sutartį pasirašo visos dalyvaujančiosios organizacijos arba viena kitų organizacijų tinkamai įgaliota organizacija. |
| **Koordinatorius** | Dalyvaujančioji organizacija, organizacijų partnerių konsorciumo vardu teikianti paraišką dotacijai gauti. Koordinatorius turi dotacijos susitarime numatytų specialiųjų įsipareigojimų. |
| **Tarpvalstybinė veikla** | Veikla, vykdoma kitoje šalyje nei ta, kurioje dalyvis teisėtai gyvena. |
| **Įsteigta** | Sąvoka, reiškianti, kad organizacija arba įstaiga atitinka tam tikras nacionalines sąlygas (registracijos, ataskaitų, paskelbimo ir t. t.), leidžiančias nacionalinei institucijai tokią organizaciją arba įstaigą oficialiai pripažinti. Jaunimo grupės atveju, vertinant atitiktį reikalavimams Europos solidarumo korpuso dotacijai gauti, grupės teisėto atstovo teisėta gyvenamoji vieta laikoma turinčia tokią pat galią. |

| | |
|---|---|
| **ES akademija** | Tai ES valdoma internetinė platforma, kurioje galima rasti pačių ES institucijų sukauptų praktinių žinių, aukščiausios kokybės mokymo priemonių ir vertingų įžvalgų, skirtų tiems, kurių darbas susijęs su ES veiklos sritimis. Siekiama padėti lengviau suprasti ir sėkmingai įgyvendinti ES politiką daugelyje įvairių sričių. ES akademijos paskirtis – užtikrinti šiuolaikišką ir įtraukią mokymosi aplinką, kuri paprastai, nesudėtingai ir motyvuojančiai skatintų kokybiškiau taikyti žinias ES temomis. |
| **„Europass“** | „Europass“ internetinė platforma, Europos įgūdžių darbotvarkės veiksmas, kurioje asmenims ir organizacijoms teikiamos internetinės priemonės ir informacija apie mokymosi galimybes, kvalifikacijų sandaras ir kvalifikacijas, gairės, žinios apie įgūdžius, įsivertinimo priemonės ir su įgūdžiais bei kvalifikacijomis susiję dokumentai, taip pat mokymosi ir užimtumo galimybių tarpusavio ryšys.<br>„Europass“ platformoje taip pat siūloma priemonių ir programinės įrangos skaitmeniniu būdu pasirašytiems kredencialams palaikyti, kaip skelbiama skaitmeninio švietimo veiksmų plane. Platforma sujungta su nacionaliniais mokymosi galimybių duomenų šaltiniais ir nacionalinėmis kvalifikacijų duomenų bazėmis ar registrais. |
| **Europos solidarumo tinklas (EuSN)** | Europos solidarumo tinklas (EuSN) – tai 2019 m. pavasarį susibūrusi jaunimo bendruomenė. Jaunuolius vienija bendras interesas ir vizija – sukurti Europos tinklą, kuriame visi bendradarbiautų, kad pagerintų jaunųjų Korpuso dalyvių patirtį. |
| **„EuroPeers“** | Iniciatyva „EuroPeers“ – pagal ES jaunimo programas įgiję patirties jaunuoliai, norintys pasidalyti ja su savo bendraamžiais. Jie yra „Erasmus+“ jaunimo programos, Europos solidarumo korpuso ir kitų nacionalinių programų, kurios padeda jaunimui keliauti po Europą mokymosi ir darbo tikslais, ambasadoriai.<br>„EuroPeers“ organizuoja savo renginius ar yra kviečiami skaityti pranešimus mokyklose, jaunimo rūpybos tarnybose ar kultūros centruose. Visa veikla vykdoma savanoriškai. |
| **Nenugalimos jėgos aplinkybės (force majeure)** | Nenumatytos išimtinės aplinkybės ar įvykis, kurio dalyvis negali kontroliuoti ir kuris nesiejamas su jo padaryta klaida ar aplaidumu. Tikslias apibrėžtis ir sąlygas dotacijų gavėjai gali rasti dotacijos susitarime. |
| **Internetinė bendro mokymo programa** | Mokymo modulių rinkinys, skirtas užsiregistravusiems kandidatams ir veiklai vykdyti atrinktiems dalyviams, prieinamas per Europos solidarumo korpuso portalą. |
| **Ekologiška kelionė** | Aplinką tausojančios transporto priemonės, kai didžiajai kelionės daliai naudojamos mažiau anglies dioksido išmetančios transporto priemonės, pvz., autobusai ar traukiniai, arba naudojamasi dalijimosi automobiliu paslauga. |
| **Jaunimo grupė** | Bent penkių jaunuolių grupė, pagal nacionalinę teisę neturinti juridinio asmens statuso; tačiau vienas iš jos atstovų turi teisinį veiksnumą prisiimti teisinius įsipareigojimus grupės vardu. |
| **Priimančiosios organizacijos** | Organizacijos funkcijos apima visą veiklą, susijusią su Solidarumo korpuso dalyvio priėmimu, įskaitant jaunuolio veiklos programos parengimą, jo konsultavimą ir atitinkamą pagalbą jam visais etapais. |
| **Humanitarinės pagalbos veikla** | Veikla, kuria remiamos pokrizinės ir ilgalaikės humanitarinės pagalbos operacijos trečiosiose valstybėse ir kuria siekiama suteikti poreikių tenkinimu grindžiamą pagalbą siekiant išsaugoti gyvybes, užkirsti kelią žmonių kančioms ir jas palengvinti, išlaikyti žmogaus orumą žmonių ar gamtos sukeltų nelaimių atveju; tai, be kita ko, pagalbos, paramos ir apsaugos operacijos humanitarinių krizių metu ar joms pasibaigus, pagalbinės priemonės, kuriomis užtikrinama, kad būtų galima pasiekti žmones, kuriems reikia pagalbos, ir palengvinti pagalbos srautus, taip pat veiksmai, kuriais siekiama sustiprinti parengtį nelaimėms ir sumažinti nelaimių riziką, susieti paramą, atstatymą ir vystymą ir padėti didinti pažeidžiamų ar nelaimių paveiktų bendruomenių atsparumą ir pajėgumus įveikti krizes ir atsigauti nuo jų. |
| **Savo šalyje vykdoma veikla** | Veikla, vykdoma šalyje, kurioje dalyvis teisėtai gyvena. |
| **Savaiminis mokymasis** | Mokymasis, vykdant kasdienę veiklą, darbe, šeimoje ar laisvalaikiu, kuris nėra organizuotas ar struktūruotas tikslų, laiko ar pagalbos mokymuisi atžvilgiu; besimokančiojo požiūriu jis gali būti atsitiktinis. |

| | |
|---|---|
| **Tarptautinė organizacija** | Tarptautiniais susitarimais įsteigtos organizacijos ir tokių organizacijų įsteigtos agentūros, kaip nurodyta Finansinio reglamento 156 straipsnyje. Tarptautinėmis organizacijomis laikomos tokios organizacijos kaip: Tarptautinis Raudonojo Kryžiaus komitetas; Tarptautinė nacionalinių Raudonojo Kryžiaus ir Raudonojo Pusmėnulio draugijų federacija. |
| **Pagrindiniai gebėjimai** | Žinios, įgūdžiai ir požiūris, kurie yra reikalingas visiems asmenims, kad būtų pateisinti asmeniniai lūkesčiai ir asmuo tobulėtų, galėtų įsidarbinti, dalyvauti socialiniame gyvenime, propaguotų tvarią gyvenseną, sėkmingai gyventų taikiose visuomenėse, būtų sveikas ir aktyvus pilietis, kaip aprašyta 2018 m. gegužės 22 d. Tarybos rekomendacijoje 2018/C 189/01 dėl bendrųjų mokymosi visą gyvenimą gebėjimų. |
| **Mokymosi rezultatai** | Tai, ką dalyvis žino, supranta ir sugeba daryti pasibaigus mokymosi procesui; mokymosi rezultatams apibrėžti vartojami terminai „žinios“, „gebėjimai“ ir „kompetencijos“. |
| **Juridinis asmuo** | Fizinis ar juridinis asmuo, įsteigtas ir tokiu pripažįstamas pagal nacionalinę teisę, Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę, turintis teisinį subjektiškumą ir galintis veikdamas savo vardu naudotis teisėmis ir turėti pareigų, arba subjektas, kuris neturi teisinio subjektiškumo, kaip nurodyta Finansinio reglamento 197 straipsnio 2 dalies c punkte. |
| **Vieta** | Vieta, kurioje organizuojama konkrečiam savanorių skaičiui skirta savanoriška veikla. Veiklos vykdymo vieta neturi turėti juridinio asmens statuso, kuris skiriasi nuo priimančiosios organizacijos. Paprastai savanorius priimančia vieta laikoma priimančiosios organizacijos buveinė, tačiau organizacijos gali deklaruoti ir priimti savanorius daugiau nei vienoje vietoje. |
| **Ilgalaikė savanoriška veikla** | Dalyvavimas savanoriškoje veikloje, trunkančioje 60 dienų ar ilgiau, išskyrus kelionės dienas. |
| **Neformaliosios projektą įgyvendinančios grupės narys** | Solidarumo projektų atveju grupės nariais laikomi projektą įgyvendinantys jaunuoliai. |
| **Nacionalinė agentūra** | Už Programos įgyvendinimo nacionaliniu lygmeniu valstybėje narėje arba Programos asocijuotoje trečiojoje valstybėje valdymą atsakinga įstaiga. Kiekvienoje šalyje yra viena arba daugiau nacionalinių agentūrų. |
| **Nacionalinė institucija** | Už Programos valdymo valstybėje narėje arba Programos asocijuotoje trečiojoje valstybėje stebėseną ir priežiūrą nacionaliniu lygmeniu atsakinga institucija. Kiekvienoje šalyje yra viena arba daugiau nacionalinių institucijų. |
| **Organizacija naujokė** | Dalyvaujančioji organizacija, kuri nėra gavusi paramos Korpuso remiamai veiklai vykdyti. |
| **Neformalusis mokymasis** | Mokymasis, kuris vyksta dalyvaujant suplanuotoje mokymosi veikloje, kurioje teikiama tam tikros formos pagalba mokymuisi, tačiau kuri nėra formaliojo švietimo arba mokymo sistemos dalis. |
| **Dalyvis** | Europos solidarumo korpuso portale registruotas jaunuolis, kuris visapusiškai dalyvauja projekte ir gali gauti Europos Sąjungos finansavimą, skirtą jo dalyvavimo (visų pirma kelionės ir pragyvenimo) išlaidoms padengti. |
| **Mažiau galimybių turintis dalyvis** | Asmenys, kurie dėl ekonominių, socialinių, kultūrinių, geografinių ar sveikatos priežasčių, migrantų kilmės, arba dėl negalios ir mokymosi sunkumų ar kokių kitų priežasčių, įskaitant Europos Sąjungos Pagrindinių teisių chartijos 21 straipsnyje nurodytas priežastis, dėl kurių gali būti diskriminuojama, susiduria su įvairiomis kliūtimis, palyginti su kitais dalyviais. . |
| **Dalyvaujančioji organizacija** | Bet kokia organizacija ar jaunimo grupė, dalyvaujanti įgyvendinant Europos solidarumo korpuso projektą. Priklausomai nuo vaidmens projekte, dalyvaujančiosios organizacijos gali būti pareiškėjos, partnerės arba asocijuotosios partnerės. |
| **Organizacija partnerė** | Nacionalinių agentūrų administruojamų veiksmų atveju oficialiai projekte dalyvaujanti (bendra dotacijos gavėja), bet pareiškėjo vaidmens neatliekanti organizacija. |

| | |
|---|---|
| **Parengiamasis vizitas** | Planavimo vizitas į priimančiąją šalį prieš prasidedant savanoriškai veiklai. Vizito tikslas – parengti veiklą ir užtikrinti jos aukštą kokybę, didinti pasitikėjimą, supratimą ir stiprią partnerystę tarp organizacijų ir projekto dalyvių. |
| **Projektas** | Nuoseklios veiklos, kuri organizuojama norint pasiekti apibrėžtų tikslų ir rezultatų, visuma. |
| **Kvalifikacija** | Oficialūs įvertinimo ir patvirtinimo proceso rezultatai, gaunami, kai kompetentinga institucija nustato, kad asmens mokymosi rezultatai atitinka nustatytus standartus. |
| **Kokybės ženklas** | Procedūra, kuria užtikrinama, kad organizacijos, norinčios gauti finansavimą pagal kokį nors Europos solidarumo korpuso iniciatyvos veiksmą, laikytųsi tam tikrų kokybinių standartų arba išankstinių sąlygų, Europos Komisijos nustatytų tam konkrečiam veiksmui. Atsižvelgiant į organizacijos ir (arba) šalies, kurioje įsikūrusi finansavimo prašanti organizacija, pobūdį, akreditavimą kokybės ženklui gauti atlieka vykdomoji įstaiga, nacionalinė agentūra arba SALTO metodinis centras. |
| **Užsiregistravęs kandidatas** | 17–35 metų asmuo, užsiregistravęs Europos solidarumo korpuso portale, kad galėtų išreikšti susidomėjimą dalyvavimu solidarumo veikloje, tačiau joje dar nedalyvaujantis. |
| **Trumpalaikė savanoriška veikla** | Dalyvavimas savanoriškoje veikloje, trunkančioje iki 59 dienų ar ilgiau, išskyrus kelionės dienas. |
| **Solidarumo veikla** | Kokybiška, įtrauki veikla, kuria siekiama spręsti svarbius visuomenės uždavinius, ir kuri organizuojama kaip savanoriška veikla, solidarumo projektas ar tinklaveika įvairiose srityse, be kita ko, pagal Europos solidarumo korpuso iniciatyvą teikiamos humanitarinės pagalbos srityje. |
| **Sąjungos skaidrumo ir pripažinimo priemonės** | Priemonės, padedančios suinteresuotiesiems subjektams suprasti, įvertinti ir, prireikus, pripažinti mokymosi rezultatus ir kvalifikaciją visoje Sąjungoje. |
| **Neformaliojo ir savaiminio mokymosi rezultatų patvirtinimas** | Įgaliotosios įstaigos patvirtinimo, kad asmuo yra pasiekęs tam tikrus pagal atitinkamą standartą įvertintus mokymosi rezultatus, procedūra, kurią sudaro šie keturi atskiri etapai:<br>▪ konkrečios asmens patirties nustatymas dialogo būdu;<br>▪ asmens patirties patvirtinimas dokumentais;<br>▪ oficialus šios patirties įvertinimas;<br>▪ vertinimo rezultatų sertifikavimas, kuriuo remiantis gali būti įgyta dalinė arba visa kvalifikacija. |
| **Vieta** | Fizinė vieta, kurioje vykdoma veikla. |
| **Jaunimo tikslai** | Europos jaunimo tikslai buvo parengti pagal ES jaunimo strategiją. Remiantis šiais tikslais, nustatomos tarpsektorinės sritys, turinčios įtakos jaunimo gyvenimui, ir nurodomi uždaviniai.<br>https://youth.europa.eu/home_lt. |
| **Jaunimo strategija** | 2019–2027 m. Europos Sąjungos jaunimo strategijoje nustatyta Europos bendradarbiavimo jaunimo reikalų srityje sistema, pagrįsta 2018 m. gegužės 22 d. Komisijos komunikatu „Įtraukti, susieti jaunuolius ir suteikti jiems galių“. Pagal siekį „Įtraukti“ ES jaunimo strategija siekiama prasmingo jaunimo pilietinio, ekonominio, socialinio, kultūrinio ir politinio dalyvavimo. Strategija skatinamas jaunimo dalyvavimas demokratiniame gyvenime, remiamas socialinis ir pilietinis įsitraukimas ir siekiama užtikrinti, kad visi jaunuoliai turėtų reikiamų išteklių dalyvauti visuomenės gyvenime.<br>https://europa.eu/youth/strategy_lt. |
| **„Youthpass“** | Europinė priemonė, padedanti pripažinti Europos solidarumo korpuso remiamų projektų dalyvių mokymosi rezultatus. „Youthpass“ sudaro: a) pažymėjimai, kuriuos gali gauti dalyviai, ir b) nustatytas procesas, kuriuo jaunuoliams ir organizacijoms padedama suvokti, kokių mokymosi rezultatų galima pasiekti projekte. „Youthpass“ priemonė taip pat įtraukta į platesnę Europos Komisijos strategiją, kuria siekiama didinti neformaliojo ugdymo ir savaiminio mokymosi, taip pat darbo su jaunimu pripažinimą Europoje ir už jos ribų. |

# II PRIEDAS. DALYVAVIMAS NE VIENOJE VEIKLOJE

Lentelėje pateikiama galimų dalyvių veiklos derinių apžvalga. 1 stulpelyje (pilka spalva) nurodyta pirmoji dalyvio veikla, o kituose stulpeliuose – paskesnė. Kiekvienos rūšies veiklai taikomos tinkamumo finansuoti taisyklės pateikiamos atitinkamame šio vadovo skirsnyje.

Bendras laikas, kurį jaunuolis praleidžia vykdydamas Europos solidarumo korpuso savanorišką veiklą, negali viršyti 12 mėnesių, o vykdoma veikla negali dubliuotis. Veikla, vykdoma pagal programą „Erasmus+“ / Europos savanorių tarnybos programą, bus įskaičiuota į bendrą leidžiamą 12 mėnesių laikotarpį.

| **Vykdoma veikla** | Trumpalaikė – individuali savanoriška veikla | Savanorių grupės | Ilgalaikė individuali tarpvalstybinė savanoriška veikla | Ilgalaikė individuali savo šalyje vykdoma savanoriška veikla | Solidarumo projektas | Individuali savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje | Grupinė savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ilgalaikė individuali tarpvalstybinė savanoriška veikla | ✓ | ✓ | X (išimtis: antrą kartą veikloje dalyvaujantys mažiau galimybių turintys jaunuoliai arba dalyvavimas veikloje antrą kartą tinkamai pagrįstais atvejais) | ✓ | ✓ | X (išimtis: antrą kartą veikloje dalyvaujantys mažiau galimybių turintys jaunuoliai arba dalyvavimas veikloje antrą kartą tinkamai pagrįstais atvejais) | ✓ |
| Trumpalaikė – individuali savanoriška veikla (tarpvalstybinė arba savo šalyje) | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Savanorių grupės | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Ilgalaikė savo šalyje vykdoma savanoriška veikla | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Solidarumo projektas | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |
| Individuali savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje | ✓ | ✓ | X (išimtis: antrą kartą veikloje dalyvaujantys mažiau galimybių turintys jaunuoliai arba dalyvavimas veikloje antrą kartą tinkamai pagrįstais atvejais) | ✓ | ✓ | X | ✓ |
| Grupinė savanoriška veikla humanitarinės pagalbos srityje | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ | ✓ |

# III PRIEDAS. KONTAKTINIAI DUOMENYS

**Europos Komisija. Švietimo ir kultūros generalinis direktoratas (Švietimo ir kultūros GD)**
https://youth.europa.eu/solidarity_lt.

**Europos Komisija. Švietimo ir kultūros vykdomoji įstaiga (EACEA)**
https://www.eacea.ec.europa.eu/grants/2021-2027/european-solidarity-corps_en.

**Nacionalinės agentūros**
https://youth.europa.eu/solidarity/organisations/contact-national-agencies_lt.